

รายงานผลการดำเนินงาน

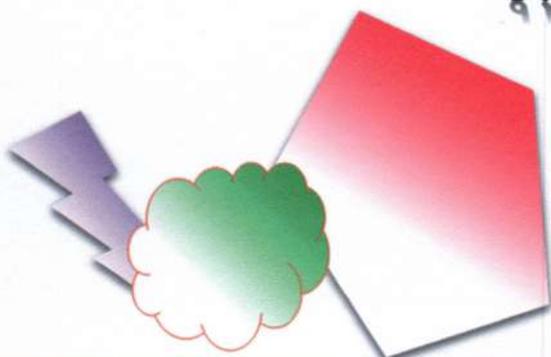
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘



วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ห้องประชุมพนาสนธ์

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคบางนรา.....

ที่ ๕๗๘/๒๕๖๘ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เขต ๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมทางด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพ มีน้ำใจ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ และพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษา อาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา นั้น

บัดนี้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการ รายละเอียดตามสิ่งที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายธีรเดช ขวัญนาคม)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

รับ ๑๑.๑๓.๖๘

- เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน ๑๑.๑๓.๖๘

๑๑.๑๓.๖๘

๑๑.๑๓.๖๘

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียรประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะและเพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมิน

ผู้จัดทำขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งนี้ มา ด้วย โอกาสนี้ด้วย หากมีสิ่งใดบกพร่องไปผู้จัดทำขอรับไว้พิจารณา เพื่อปรับปรุงในโอกาสต่อไป

Southampton

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

สารบัญ

| เรื่อง | หน้า |
|--|------|
| PLAN ขั้นตอนการวางแผน | 1 |
| บทที่ ๑ การวางแผนการดำเนินงาน | 2 |
| - บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการฯ | 3 |
| - โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาฯ | 5 |
| - บันทึกข้อความขออนุญาตประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฯ | 8 |
| - รูปแสดงการประชุมคณะกรรมการฯ | 10 |
| - บันทึกข้อความขอเวลาเรียนเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ | 11 |
| - หนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากร | 12 |
| - แบบตอบรับเป็นวิทยากรโครงการฯ | 13 |
| DO ขั้นตอนการดำเนินงาน | 14 |
| บทที่ ๒ การดำเนินงาน | 15 |
| - คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการฯ | 17 |
| - คำกล่าวเปิดพิธี | 20 |
| - ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ | 21 |
| CHECK ขั้นตอนการตรวจสอบ | 31 |
| บทที่ ๓ การวัดและประเมินผลการแปลผลแบบสอบถาม | 32 |
| - การวัดและประเมินผลการแปลผลแบบสอบถาม | 32 |
| ACTION สรุปผลการดำเนินงาน | 39 |
| บทที่ ๔ สรุปผลการดำเนินงาน | 40 |
| Appendix ภาคผนวก | 42 |
| - แบบสอบถามความพึงพอใจในการร่วมโครงการฯ | 43 |
| - รูปภาพระหว่างการจัดกิจกรรม | 44 |



การจัดทำรูปเล่มสรุปผลโครงการตามรูปแบบ PDCA

| ลำดับ | แนวทางการจัดทำ | |
|-------|---|---|
| 1 | ปกนอก | |
| 2 | ปกใน | |
| 3 | บันทึกข้อความ รายงานผลการดำเนินโครงการ | |
| 4 | คำนำ | |
| 5 | สารบัญ | |
| 6 | ใบปะหน้าขั้นตอนการวางแผน P (PLAN) | |
| 7 |  เอกสารประกอบ ขั้นตอน P (PLAN) | 1. บันทึกข้อความ ขออนุญาตดำเนินโครงการ |
| | | 2. โครงการ |
| | | 3. บันทึกข้อความ เชิญประชุมก่อนดำเนินโครงการ |
| | | 4. วาระการประชุม + รายชื่อผู้เข้าประชุม |
| | | 5. บันทึกข้อความ รายงานการประชุม + รายงานการประชุม + รูปภาพการประชุม / อื่น ๆ |
| 8 | ใบปะหน้าขั้นตอนการดำเนินงาน D (DO) | |
| 9 |  เอกสารประกอบ ขั้นตอน D (DO) | 1. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ |
| | | 2. กำหนดการ + คำกล่าวเปิด-ปิด + รายงาน (ถ้ามี) |
| | | 3. การประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโครงการ |
| | | 4. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง (สพ.1) (กรณีมีค่าใช้จ่าย) |
| | | 5. รูปภาพดำเนินโครงการ/กิจกรรม / อื่น ๆ |
| 10 | ใบปะหน้าขั้นตอนการประเมินผล C (CHECK) | |
| 11 |  เอกสารประกอบ ขั้นตอน C (CHECK) | 1. สรุปผลการวิเคราะห์การประเมินผลจากแบบสอบถามโครงการ |
| | | 2. ตัวอย่างแบบสอบถาม |
| 12 | ใบปะหน้าขั้นตอนการพัฒนา A (ACTION) | |
| 13 |  เอกสารประกอบ ขั้นตอน A (ACTION) | 1. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค แนวทางการปรับปรุงแก้ไข ข้อเสนอแนะ <ul style="list-style-type: none"> • ผลผลิต : ผลที่เกิดขึ้นทันที ผลโดยตรงจากการดำเนินโครงการกิจกรรมเสร็จสิ้น (เชิงคุณภาพ) • ผลลัพธ์ : ผลระยะยาวซึ่งเกิดเป็นผลจดหมายปลายทาง หรือผลต่อเนื่องจากผลกระทบ (เชิงปริมาณ) • ผลกระทบ : ผลที่เกิดขึ้นเนื่องจากผลลัพธ์ในด้านนโยบาย ด้านวิชาการ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่น ๆ |
| 14 | ภาคผนวก (Appendix) | 1.เอกสารที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ / อื่น ๆ |

PLAN

ขั้นตอนการวางแผน

บทที่ ๑ การวางแผนการดำเนินงานกิจกรรม

๑. หลักการและเหตุผล

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นหนึ่งในแนวทางสำคัญที่หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญ เพื่อเสริมสร้างระบบการบริหารงานที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

ตระหนักถึงความจำเป็นในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในสถานศึกษาอาชีวศึกษาอันเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา และบุคลากรให้มีค่านิยมที่ถูกต้อง และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นกลไกสำคัญที่ใช้วัดระดับความโปร่งใสและธรรมาภิบาลของหน่วยงานโดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น การเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนร่วมของประชาชน และการป้องกันการทุจริต ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการบริหารงานของสถานศึกษา

ดังนั้น โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อ ส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการป้องกันการทุจริตในวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ITA พร้อมทั้งสร้างความตระหนักรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา ในการร่วมกันสร้างสังคมที่ซื่อสัตย์สุจริต ลดความเสี่ยงต่อการทุจริต และพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและสังคมโดยรวม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียรประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๒.๓ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๒.๔ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ครู นักเรียนและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางนรา จำนวน ๑๐๐ คน

เชิงคุณภาพ

- ครู นักเรียนและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางนราทุกคนได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ที่ ๕๐๙/๒๕๖๘

วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ในการนี้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ขออนุมัติจัดซื้อ (ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนเงิน ๓,๖๐๐ บาท/ค่าใช้สอย จำนวน ๑,๑๐๐ บาท/ค่าวัสดุ จำนวน ๔๐๐ บาท) ตามโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

ลงชื่อ..... *Boothampton*
(นายธีรเดช ขวัญนาคม)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

*ได้รับ อร.อภ. ตามท
- เพ็ญ อภิญญาตา อ.ในโรงเรียน อภ.อภ.
๒๕ มิถ ๖๘*

*- ๓๓/๐๔๓
๒๖ มิ.ย. ๖๘*

ประมาณการค่าใช้จ่าย
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

| ที่ | รายการ | จำนวน | ราคา/หน่วย | รวม | หมายเหตุ |
|------------|---|--------|------------|---------------|----------|
| ๑ | ค่าอาหารกลางวัน | ๑๐๐ คน | ๖๐ | ๖,๐๐๐ | |
| ๒ | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ มื้อ | ๑๐๐ คน | ๕๐ | ๕,๐๐๐ | |
| ๓ | ค่าตอบแทนวิทยากร | ๖ ชม. | ๖๐๐ | ๓,๖๐๐ | |
| ๔ | ค่าวัสดุในการอบรม (ปากกา,กระดาษรูป Post-it ขนาด ๓ x ๓ นิ้ว , กระดาษกาว ย่น ๒ นิ้ว | ๑ ชุด | ๔๐๐ | ๔๐๐ | |
| รวม | | | | ๑๕,๐๐๐ | |

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

โครงการ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายธีรเดช ขวัญนาคม

หน่วยงาน/งานที่ให้การสนับสนุน งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

อยู่ในแผน โครงการใหม่

ไม่มีในแผน

๑. หลักการและเหตุผล

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นหนึ่งในแนวทางสำคัญที่หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญเพื่อเสริมสร้างระบบการบริหารงานที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) ตระหนักถึงความจำเป็นในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในสถานศึกษาอาชีวศึกษาอันเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา และบุคลากรให้มีค่านิยมที่ถูกต้อง และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นกลไกสำคัญที่ใช้วัดระดับความโปร่งใสและธรรมาภิบาลของหน่วยงานโดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น การเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนร่วมของประชาชน และการป้องกันการทุจริต ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการบริหารงานของสถานศึกษา

ดังนั้น โครงการนี้จึงจัดทำขึ้นเพื่อ ส่งเสริมและสนับสนุนมาตรการป้องกันการทุจริตในวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ให้เป็นไปตามมาตรฐาน ITA พร้อมทั้งสร้างความตระหนักรู้ให้กับบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา ในการร่วมกันสร้างสังคมที่ซื่อสัตย์สุจริต ลดความเสี่ยงต่อการทุจริต และพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการศึกษาและสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและสังคมโดยรวม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

๒.๓ เพื่อพัฒนาครูผู้สอนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๒.๔ เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และสร้างความเข้มแข็งในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลให้กับสถานศึกษาและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๓. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมโครงการฯ ครู นักเรียนและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางนรา จำนวน ๑๐๐ คน

เชิงคุณภาพ

- ครู นักเรียนและบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางนราทุกคนได้รับการพัฒนาและเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

๔. สถานที่ดำเนินการ

- ห้องประชุมพนาสนธ์ ชั้น ๓ อาคาร ๓

๕. วิธีดำเนินการ/ปฏิทินปฏิบัติงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๘ | | | | | | |
|---|-----------|-------|------|------|------|------|------|
| | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | พ.ค. |
| ๑. ประชุมหารือแนวทางการดำเนินงานโครงการ | | ←→ | | | | | |
| ๒. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | ←→ | | | | | |
| ๓. ประชุมปรึกษาหารือเพื่อดำเนินการ | | ←→ | | | | | |
| ๔. ดำเนินการ | | ←→ | | | | | |
| ๕. สรุปผลและรายงานผลการดำเนินโครงการ | | ←→ | → | | | | |

๖. กิจกรรม

- อบรมให้ความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน

๗. งบประมาณ (โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา)

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|----------------------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | ถัวจ่ายทุก รายการ |
| ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๖ ชม. | ๒ คน | | | ๓,๖๐๐.- | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | |
| - ค่าอาหารกลางวัน มื้อละ ๖๐ บาท จำนวน ๑๐๐ คน | ๑๐๐ คน | | | ๖,๐๐๐.- | | |
| - ค่าอ่าว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ ๒๕ บาท จำนวน ๒๐๐ มื้อ | | | | ๕,๐๐๐.- | | |
| ค่าวัสดุ | | | | | | |
| - ค่าวัสดุในการอบรม (ปากกา, กระดาษบุรูป) | ๑ ชุด | | | ๔๐๐ | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | ๑๕,๐๐๐ | | |

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรอาชีวศึกษามีจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
- ๘.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรอาชีวศึกษาได้รับการปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต
- ๘.๓ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและครูผู้สอนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมิน
คุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

๙. การประเมินผล

- ประเมินผลจากระดับความพึงพอใจในการเข้าอบรมของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากร
ทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรเดช ขวัญนาคม)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนฯ
(นายสมบูรณ์ หลักทรัพย์)

ความคิดเห็น

เห็นชอบพร้อมด้วย

ลงชื่อ.....

(นางสาวนัสรีนา ตือราโอะ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็น

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนฯ
(นายสมบูรณ์ หลักทรัพย์)

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายพิทักษ์ ธรรมมา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคบางนา.....

ที่ ๔๗๖/๒๕๖๘ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘.....

เรื่อง ขออนุญาตประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อเตรียมความพร้อมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ
ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ
ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ งานศูนย์
ข้อมูลสารสนเทศ จึงขออนุญาตเชิญคณะกรรมการดำเนินงานเข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมโครงการ
ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน
๒๕๖๘ เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุม Smart Classroom

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

Suthamton

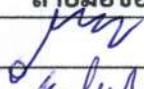
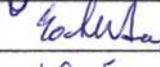
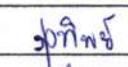
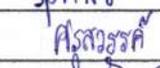
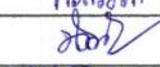
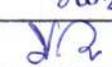
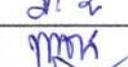
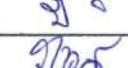
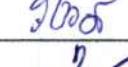
(นายธีรเดช ขวัญนาคม)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรียน ผอ.วท.นนทบุรี
- เพื่อเตรียมความพร้อมโครงการ
คุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล
ในสถานศึกษา
๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล
 ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
 วันพุธ ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘
 เวลา ๑๑.๐๐ น.
 ณ ห้องประชุม Smart Classroom

| ลำดับ | ชื่อ - สกุล | ลายมือชื่อ | หมายเหตุ |
|-------|------------------------------------|--|----------|
| ๑ | นายสมบูรณ์ หลักทรัพย์ |  | |
| ๒ | นายธีรเดช ขวัญนาคม |  | |
| ๓ | นางสาวรุ่งทิพย์ สุภาคกุล สุขุมภาณุ |  | |
| ๔ | นางสาวศรสวรรค์ ณ.พัทลุง |  | |
| ๕ | นางสาวนัสรีนา ดือราโอะ |  | |
| ๖ | นางมากลือชง อีซอ |  | |
| ๗ | นางสาวพรพรรณ แก้วกุล |  | |
| ๘ | นางสาวมาชुरา วาสารี |  | |
| ๙ | นางสาวภาวดี เป้าวิวัฒน์ |  | |
| ๑๐ | นายอรุพันธ์ ดีแม่ |  | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

รูปแสดงการประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

วันพุธ ที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องสมาร์ทคลาสรูม

เวลา ๑๑.๐๐ น.





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ที่ ๕๐๗/๒๕๖๘

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเวลาเรียนเพื่อเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ตามที่ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปมีประสิทธิภาพสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ในวันจันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ ชั้น ๓ อาคาร ๓ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา (เขต ๑) นั้น

ในการนี้ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ จึงขอเวลาเรียนให้กับนักเรียนโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ (รายชื่อตามแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ..... *Chiradee*

(นายธีรเดช ขวัญนาคม)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

เรื่อง ขอ.จด.บงนรา
- เห็นควรส่งรายชื่อมาไว้
เพื่อได้ร่วมโครงการส่งเสริม
27 มิ.ย. 68

- น. / ๐๕๐๓
- นางสาวสุณิสา
26 มิ.ย. 68



ที่ ศธ ๐๖๔๐.๐๓/ ๓๕๖

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา
อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส
๙๖๐๐๐

๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอบขออนุเคราะห์วิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนราธิวาส

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการตามโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้กำหนดจัดกิจกรรมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ
ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริม
คุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาและปลูกฝังจิตสำนึกให้กับครู บุคลากรทางการศึกษาและ
นักเรียน นักศึกษา นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ใ้ขอขออนุเคราะห์ท่านหรือผู้แทนเป็นวิทยากรใน
โครงการดังกล่าว ฯ ในวันจันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพนา
สนธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เขต ๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายพิทักษ์ ธรรมมา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

โทร./โทรสาร. ๐๗๓-๕๔๑๗๖๕-๖

E-mail : sarabun@technicbangnara.ac.th

เว็บไซต์ : www.technicbangnara.ac.th

ร่าง.....
พิมพ์.....
.....
.....

เรียนดี มีความสุข

แบบตอบรับ
เป็นวิทยากรโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนราธิวาส

๑. ชื่อ-สกุล นางสาวทิพวรรณ เทียรพิสุทธิ์ ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฯ รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนราธิวาส

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๖๖๑๙ ๗๑๙๙

มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมเป็นวิทยากร

ชื่อ-สกุล ดาบตำรวจ วิสุต บุญสนิท ตำแหน่ง พนักงานการเลือกตั้งชำนาญการ

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๖๙๖๗ ๒๙๘๓

ลงชื่อ



(นางสาวทิพวรรณ เทียรพิสุทธิ์)

รองผู้อำนวยการฯ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนราธิวาส

DO
ขั้นตอนการดำเนินงาน

บทที่ ๒
การดำเนินงาน

๒.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การทำกิจกรรม ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ อาคาร ๓ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เขต ๒

กำหนดการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

วันจันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

.....

| | | |
|------|------------------|--|
| เวลา | ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. | ลงทะเบียน |
| เวลา | ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | พิธีเปิดโครงการโดย นายพิทักษ์ ธรรมมา ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา |
| เวลา | ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. | บรรยายเรื่อง การสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา การส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้สึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ซื่อสัตย์สุจริต ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะและสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ครูผู้สอนในสถานศึกษาชีวิตศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา วิทยากร : จากสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำจังหวัดนราธิวาส |
| เวลา | ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารเที่ยง |
| เวลา | ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. | แบ่งกลุ่ม อภิปรายและจัดทำแผนมาตรการป้องกันการทุจริตในสถานศึกษา |
| เวลา | ๑๕.๐๐ - ๑๖.๒๐ น. | นำเสนอผลงานและตอบข้อซักถาม |
| เวลา | ๑๖.๓๐ น. | พิธีปิดการอบรมเชิงปฏิบัติการ |

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒.๒ ขั้นตอนการประชาสัมพันธ์

๒.๒.๑ ประชาสัมพันธ์ทางหน้าเสาธง



๒.๒.๒ ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ www.technicbangnara.ac.th



๒.๓ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

- ๒.๓.๑ บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินงาน
- ๒.๓.๒ โครงการ
- ๒.๓.๓ คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ
- ๒.๓.๔ รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๒.๓.๕ รายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการฯ



dpa_139

6016501

@outlook



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางนา

ที่ ๒๖๐ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นหนึ่งในแนวทางสำคัญที่หน่วยงานภาครัฐให้ความสำคัญเพื่อเสริมสร้างระบบการบริหารงานที่มีความโปร่งใสและเป็นธรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตระหนักถึงความจำเป็นในการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใสในสถานศึกษาอาชีวศึกษาอันเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา และบุคลากรให้มีค่านิยมที่ถูกต้อง และร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลและการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทางภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) เป็นกลไกสำคัญที่ใช้วัดระดับความโปร่งใสและธรรมาภิบาลของหน่วยงานโดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น การเปิดเผยข้อมูล การมีส่วนร่วมของประชาชน และการป้องกันการทุจริต ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อประสิทธิภาพการบริหารงานของสถานศึกษาในการนี้

วิทยาลัยเทคนิคบางนาได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนา และขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้การสนับสนุน ส่งเสริม เสนอแนะ นโยบายให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาต่าง ๆ พร้อมทั้งประสานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

| | | |
|----------------|------------|---------------------|
| ๑.๑ นายพิทักษ์ | ธรรมา | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายเสถียร | เพชรรัตน์ | กรรมการ |
| ๑.๓ นายสุรพล | ศรีสุวรรณ | กรรมการ |
| ๑.๔ นายสมบุรณ์ | หลักทรัพย์ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการ มีหน้าที่ วางแผนดำเนินงาน ให้คำปรึกษา แก้ปัญหาอุปสรรค และจัดควบคุม ดูแลนักเรียน นักศึกษา ในการเข้าร่วมกิจกรรม ตลอดจัดโครงการฯ ประกอบด้วย

| | | | |
|---------------------|------------|-------------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ นายธีรเดช | ขวัญนาคม | ครูที่ปรึกษา ปวส.๑ เทคโนโลยี | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางขมวาทิ | เจ๊ะเงาะ | ครูที่ปรึกษา ปวส.๑ การบัญชี | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวอัมชะ | หะยิมะ | ครูที่ปรึกษา ปวช.๑ เทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๒.๔ นางสาวพรชิตา | นพวงศ์ | ครูที่ปรึกษา ปวช.๑ ก่อสร้าง | กรรมการ |
| ๒.๕ นายรอฮิม | สุหลง | ครูที่ปรึกษา ปวช.๑ ไฟฟ้ากำลัง | กรรมการ |
| ๒.๖ นางสาวนัสรีนา | ดีอราโอะ | ครูที่ปรึกษา ปวช.๑ อาหารและโภชนาการ | กรรมการ |
| ๒.๗ นายมุฮัมมัดอาลี | หะยิตอเลาะ | ครูที่ปรึกษา ปวช.๑ ช่างยนต์ A | กรรมการ |
| ๒.๘ นายฐิติกร | ลำพรหมสุข | ครูที่ปรึกษา ปวช.๑ ช่างเชื่อม | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน มีหน้าที่ จัดทำใบลงทะเบียน และรับลงทะเบียนวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม ในวันจันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

| | | |
|-----------------|---------|---------------------|
| ๓.๑ พรพรรณ | แก้วกุล | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ นางมากลือซง | อีซอ | กรรมการและเลขานุการ |

/๔. คณะกรรมการฝ่าย...

๔. คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวัน มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง อาหารกลางวันและเครื่องดื่ม ให้วิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|-----------------|------------|---------------------|
| ๔.๑ | พรพรรณ | แก้วกุล | ประธานกรรมการ |
| ๔.๒ | นางมากลือซง | อื้อซอ | กรรมการ |
| ๔.๓ | นางอลิสสา | เพ็ชรรัตน์ | กรรมการ |
| ๔.๔ | นางสาวรุ่งทิพย์ | สุษภาคกุล | กรรมการ |
| ๔.๕ | นางเจี๊ยะกายะ | เจี๊ยะอูมา | กรรมการและเลขานุการ |

๕. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง มีหน้าที่ ควบคุม ดูแลเครื่องเสียง ไมโครโฟน และอุปกรณ์ภายในห้องประชุม Smart Classroom ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|--------------|----------|---------------------|
| ๕.๑ | นายธีรเดช | ขวัญนาคม | ประธานกรรมการ |
| ๕.๒ | นางสาวมาชูรา | वासารี | กรรมการ |
| ๕.๒ | นายพีรพงศ์ | นกน้อย | กรรมการและเลขานุการ |

๖. การฝ่ายพิธีกร มีหน้าที่ ดำเนินรายการตามกำหนดการโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ในวันที่จันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|--------------|-------------|---------------------|
| ๖.๑ | นายอรุณพันธ์ | ดีแม | ประธานกรรมการ |
| ๖.๓ | นางสาวภาวดี | เป่าวิวัฒน์ | กรรมการ |
| ๖.๓ | นายธีรเดช | ขวัญนาคม | กรรมการและเลขานุการ |

๗. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่การอบรม สถานที่รับประทานอาหาร และอำนวยความสะดวกให้แก่ฝ่ายต่างๆ ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|---------------------------|------------|---------------------|
| ๗.๑ | ว่าที่ ร.ต.มุฮัมมัดसानูซี | สะมะแอ | ประธานกรรมการ |
| ๗.๒ | นายมานพ | สีเพ็ชร | กรรมการ |
| ๗.๓ | นายสมศักดิ์ | เทศสี | กรรมการ |
| ๗.๔ | นายโยธิน | ปานจินดา | กรรมการ |
| ๗.๕ | นายสุทิน | ไชยปุย | กรรมการ |
| ๗.๖ | นางเจี๊ยะกายะ | เจี๊ยะอูมา | กรรมการ |
| ๗.๗ | นายสมพล | อนันตเสนา | กรรมการและเลขานุการ |

๘. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน มีหน้าที่ ดำเนินงานการเงินตามระเบียบในการเบิกจ่าย และประสานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|----------------|------------|---------------------|
| ๘.๑ | นางสาวนนทลี | กาโร | ประธานกรรมการ |
| ๘.๒ | นางสาวจุฑาภรณ์ | จาดอินทร์ | กรรมการ |
| ๘.๓ | นางวิภา | รัตโน | กรรมการ |
| ๘.๔ | นางสาวกัสม๊ะ | ตาเห | กรรมการ |
| ๘.๕ | นางสาวเมธิศา | ทองรมย์ | กรรมการ |
| ๘.๖ | นางเมตตา | คงบัณฑิตย์ | กรรมการและเลขานุการ |

๙. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ มีหน้าที่ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการฯ ให้กับฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการตามระเบียบงานพัสดุ และประสานงานกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|-----------|------------|---------------|
| ๙.๑ | นายภูวดล | ดัลละเอียด | ประธานกรรมการ |
| ๙.๒ | นางอลิสสา | เพ็ชรรัตน์ | กรรมการ |

| | | |
|--------------------|-----------|---------------------|
| ๙.๓ นางสาวศศิกานต์ | นิลวิจิตร | กรรมการ |
| ๙.๔ นายธนชิต | ช่วยคง | กรรมการ |
| ๙.๕ นางจงกล | ขวัญนุ้ย | กรรมการและเลขานุการ |

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ มีหน้าที่ บริการรับ ส่ง อาหารเที่ยงและอาหารว่างให้กับผู้เข้ารับ
การอบรม ประกอบด้วย

| | | |
|-----------------|-----------|---------------------|
| ๑๐.๑ นายภูวดล | คำละเอียด | ประธานกรรมการ |
| ๑๐.๒ นายประทีป | อินทิมา | กรรมการ |
| ๑๐.๓ นายจีรชาติ | นงรัตน์ | กรรมการ |
| ๑๐.๔ นายอานนท์ | รามแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ มีหน้าที่ ถ่ายภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และในการอบรมดังกล่าว
ประกอบด้วย

| | | |
|---------------------------|------------|---------------------|
| ๑๑.๑ นางสาวมาชुरา | วาสารี | ประธานกรรมการ |
| ๑๑.๒ นายธนชิต | ช่วยคง | กรรมการ |
| ๑๑.๓ นายมุฮัมหมัดอัลฟายิด | หะยีตอเลาะ | กรรมการและเลขานุการ |

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นเพื่อประเมินผลการ
ดำเนินโครงการฯ ประกอบด้วย

| | | |
|---------------------|----------|---------------------|
| ๑๒.๑ นางสาวศรสวรรค์ | ณ พัทลุง | ประธานกรรมการ |
| ๑๒.๒ นางมากลือชง | อิซอ | กรรมการ |
| ๑๒.๓ นายธีรเดช | ขวัญนาคม | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ประชุมปรึกษาหารือ วางแผนเพื่อการปฏิบัติในแต่ละฝ่าย
และให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถเพื่อให้งานเสร็จสิ้นเรียบร้อย เป็นไปตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการและเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไปตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายพิทักษ์ ธรรมมา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

คำกล่าวในพิธีเปิด

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ท่านผู้อำนวยการ คณะครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา

กระผมในนามตัวแทนของผู้จัดโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและ ธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ รู้สึกเป็นเกียรติ และขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่กรุณาให้เกียรติมาเป็นประธานในการเปิดการอบรมในครั้งนี้

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาภาครัฐ (ITA) เพื่อเป็นการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของสถานศึกษาให้มีความโปร่งใส มีคุณธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชนและส่งเสริมการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ

การประเมิน ITA ในครั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์

1. เพื่อประเมินระดับความโปร่งใสของสถานศึกษา
2. เพื่อระบุจุดแข็งและจุดที่ควรปรับปรุง
3. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่มุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็น

เยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดอดออม สุขภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะ

ดังนั้น เพื่อกระตุ้นเตือนและส่งเสริมให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติโดยใช้หลักคุณธรรม จริยธรรมในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเพื่อเป็นการระดมความคิดเห็นในการพัฒนาระบบและกลไกการตรวจสอบ ควบคุม ตลอดจนให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย อย่างเคร่งครัดในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้าง ความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนและสร้างภาพลักษณ์ที่ดี จึงเห็นควรจัดให้มี โครงการดังกล่าวฯ ปลุกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมในการต่อต้าน การทุจริต ขึ้นตามภาวะการณ์ปัจจุบันของสังคมที่เปลี่ยนไป

บัดนี้ ได้เวลาอันสมควรแล้ว ขอเรียนเชิญท่านผู้อำนวยการ ได้กรุณากล่าวเปิดโครงการ ขอเรียนเชิญ ครับ/ค่ะ

ใบลงทะเบียน

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมภิบาลในสถานศึกษา

ประจำปีงบประมาณ 2568

วันจันทร์ ที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เขต 1

ใบลงทะเบียน

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในวันจันทร์ ที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ณ ห้องประชุมพนาสมณ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เขต 1

นักเรียน ชั้น ปวส. 1 สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง

นายสุไลมาน หวันฮุสเซนต์ ครูที่ปรึกษา

| ที่ | ชื่อ-สกุล | เวลามา | ลายมือชื่อ | เวลากลับ | ลายมือชื่อ |
|-----|-----------------------------|----------|-------------|----------|-------------|
| 1 | นายพาดู สนม | 08.00 น. | พาดู | 16.00 น. | พาดู |
| 2 | นายมุฮัมหมัดอาซวัน เจ๊ะเลาะ | 08.00 น. | อาซวัน | 16.00 น. | อาซวัน |
| 3 | นายแวมันซูร แวอาแซ | 08.00 น. | แวมันซูร | 16.00 น. | แวมันซูร |
| 4 | นายอาลีฟนันต์ หะยีดีอเว๊ะ | 08.00 น. | อาลีฟนันต์ | 16.00 น. | อาลีฟนันต์ |
| 5 | นายฮัมदान วามิง | 08.00 น. | ฮัมदान | 16.00 น. | ฮัมदान |
| 6 | นายอาลอาหมิน วาโชะ | 08.00 น. | อาลอาหมิน | 16.00 น. | อาลอาหมิน |
| 7 | นายนัสรูดีน สตาปอ | 08.00 น. | นัสรูดีน | 16.00 น. | นัสรูดีน |
| 8 | นายฟารีฟ ฟ่วงแก้ว | 08.00 น. | ฟารีฟ | 16.00 น. | ฟารีฟ |
| 9 | นายสมดล ประดับสถาน | 08.00 น. | สมดล | 16.00 น. | สมดล |
| 10 | นายสาฟีอิน ทะแวมะ | 08.00 น. | สาฟีอิน | 16.00 น. | สาฟีอิน |
| 11 | นายสุบัยัน สารี | 08.00 น. | สุบัยัน | 16.00 น. | สุบัยัน |
| 12 | นายอับดุลฟาดะฮ์ กะจีบือซา | 08.00 น. | ฟาเดอ | 16.00 น. | ฟาเดอ |
| 13 | นายอับดุลเลาะ อาบ๊ะ | 08.00 น. | อับดุลเลาะ | 16.00 น. | อับดุลเลาะ |
| 14 | นายอับดุลฮาгим เล็งฮะ | 08.00 น. | อับดุลฮาгим | 16.00 น. | อับดุลฮาгим |
| 15 | นายอานัส อารง | 08.00 น. | อานัส | 16.00 น. | อานัส |
| 16 | นายอิรฟาน สะรีบู | 08.00 น. | อิรฟาน | 16.00 น. | อิรฟาน |
| 17 | นายนิซุบฮาน ลาเต๊ะ | 08.00 น. | นิซุบฮาน | 16.00 น. | นิซุบฮาน |
| 18 | นายอิกรอม อูมา | 08.00 น. | อิกรอม | 16.00 น. | อิกรอม |
| 19 | นายอัยดี บือราเฮง | 08.00 น. | อัยดี | 16.00 น. | อัยดี |
| 20 | นายอัมรี กาเจ | 08.00 น. | อัมรี | 16.00 น. | อัมรี |
| 21 | นายซูลกิฟลี เจ๊ะลี | 08.00 น. | ซูลกิฟลี | 16.00 น. | เจ๊ะลี |
| 22 | นายอิลฟาล แวดอเลาะ | 08.00 น. | | 16.00 น. | |
| 23 | นายมุฮัมหมัดซาฟวี เจ๊ะฮะ | 08.00 น. | ซาฟวี | 16.00 น. | ซาฟวี |
| 24 | นายอิมรอน มามู | 08.00 น. | อิมรอน | 16.00 น. | อิมรอน |
| 25 | นายมุขานมินย์ สุหลง | 08.00 น. | | 16.00 น. | |
| 26 | นายวันอารีซัด อาแหวหามะ | 08.00 น. | วันอารีซัด | 16.00 น. | วันอารีซัด |

ใบลงทะเบียน

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในวันจันทร์ ที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ณ ห้องประชุมพนาสนธ์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เขต 1

นักเรียน ชั้น ปวส. 1 สาขาการบัญชี

นางสาวชมาวดี เจ๊ะเงาะ ครูที่ปรึกษา

| ที่ | ชื่อ-สกุล | เวลา | ลายมือชื่อ | เวลา | ลายมือชื่อ |
|-----|-------------------------------|----------|-----------------|----------|-----------------|
| 1 | นางสาวนาดียา ตอพา | 08.00 น. | น.ตอพา | 16.00 น. | น.ตอพา |
| 2 | นางสาวนุรซาริฟ๊ะห์ ดีอ๊ะระ | 08.00 น. | น.นุรซาริฟ๊ะห์ | 16.00 น. | น.นุรซาริฟ๊ะห์ |
| 3 | นางสาวอารีชา บินอุสมาน | 08.00 น. | น.อารีชา | 16.00 น. | น.อารีชา |
| 4 | นายมุฮัมหมัดอาฟี สะแม | 08.00 น. | น.มุฮัมหมัดอาฟี | 16.00 น. | น.มุฮัมหมัดอาฟี |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

ใบลงทะเบียน

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ในวันจันทร์ ที่ 30 เดือน มิถุนายน พ.ศ. 2568

ณ ห้องประชุมพนาสมรท์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เขต 1

นักเรียน ชั้น ปวส. 1 สาขาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

นายธีรเดช ขวัญนาคม ครูที่ปรึกษา

| ที่ | ชื่อ-สกุล | เวลามา | ลายมือชื่อ | เวลากลับ | ลายมือชื่อ |
|-----|---------------------------|----------|---------------|----------|---------------|
| 1 | นางสาวนิตดา บุญเส็ง | 08.00 น. | นิตดา | 16.00 น. | นิตดา |
| 2 | นางสาวโนรยานี บินเจะหะ | 08.00 น. | โนรยานี | 16.00 น. | โนรยานี |
| 3 | นางสาวฮาลามี่ บินเตะ | 08.00 น. | ฮาลามี่ | 16.00 น. | ฮาลามี่ |
| 4 | นางสาวรุสนานิง หะมะ | 08.00 น. | รุสนานิง | 16.00 น. | รุสนานิง |
| 5 | นางสาวนุรมี สามะ | 08.00 น. | นุรมี | 16.00 น. | นุรมี |
| 6 | นางสาวอุสวะห์ หะยียามา | 08.00 น. | อุสวะห์ | 16.00 น. | อุสวะห์ |
| 7 | นายอัสลิม จิตต์ปราณี | 08.00 น. | อัสลิม | 16.00 น. | อัสลิม |
| 8 | นายมุฮัมหมัดไฟซุ เจ๊ะเลาะ | 08.00 น. | มุฮัมหมัดไฟซุ | 16.00 น. | มุฮัมหมัดไฟซุ |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

CHECK
ขั้นตอนการตรวจสอบ

การวัดและประเมินผลการแปลผลแบบสอบถาม

๓.๑ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

๑. แจกแบบสอบถามให้กับผู้ร่วมโครงการโดยใช้วิธีการสุ่มตัวอย่าง จำนวน ๑๐๐ ชุด ได้แบบสอบถามกลับคืนมา ๕๕ ชุด
๒. นำแบบสอบถามมาวิเคราะห์โดยใช้โปรแกรม SPSS

๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

- เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลในครั้งนี้ใช้แบบสอบถาม ซึ่งแบ่งออกเป็น ๓ ตอน ดังนี้
- ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
 - ตอนที่ ๒ รายการแบบประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม
 - ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ

๓.๓ สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

- วิเคราะห์โดยใช้โปรแกรม SPSS เพื่อหาค่าสถิติ ดังนี้
- ๓.๓.๑ ข้อมูลทั่วไป วิเคราะห์โดยการแจกแจงความถี่และหาค่าร้อยละ
 - ๓.๓.๒ ระดับความพึงพอใจ จากแบบสอบถามตอนที่ ๒ วิเคราะห์ด้วยค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน ตามขั้นตอนดังนี้
 - ๑) ให้คะแนนสำหรับการประมาณค่าตามแบบ Likert Scale ได้แก่คำตอบ

| | | | |
|------------|----------|---|-------|
| มากที่สุด | ให้คะแนน | ๕ | คะแนน |
| มาก | ให้คะแนน | ๔ | คะแนน |
| ปานกลาง | ให้คะแนน | ๓ | คะแนน |
| น้อย | ให้คะแนน | ๒ | คะแนน |
| น้อยที่สุด | ให้คะแนน | ๑ | คะแนน |
 - ๒) คำนวณหาค่าเฉลี่ย (\bar{x}) และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ของคำตอบแต่ละด้านและแต่ละข้อแล้วแปรผลตามเกณฑ์ของเบสท์และคาห์น (Best & Kahn, ๑๙๙๓) ซึ่งมีค่าคะแนนดังนี้

| | | |
|-------------|-------------|-------------------------|
| คะแนนเฉลี่ย | ๔.๕๑ - ๕.๐๐ | หมายถึง ระดับมากที่สุด |
| คะแนนเฉลี่ย | ๓.๕๑ - ๔.๕๐ | หมายถึง ระดับมาก |
| คะแนนเฉลี่ย | ๒.๕๑ - ๓.๕๐ | หมายถึง ระดับปานกลาง |
| คะแนนเฉลี่ย | ๑.๕๐ - ๒.๕๐ | หมายถึง ระดับน้อย |
| คะแนนเฉลี่ย | ๑.๐๐ - ๑.๕๐ | หมายถึง ระดับน้อยที่สุด |
 - ๓) ข้อเสนอแนะ ซึ่งมีลักษณะเป็นความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในลักษณะข้อมูลเชิง

คุณภาพ

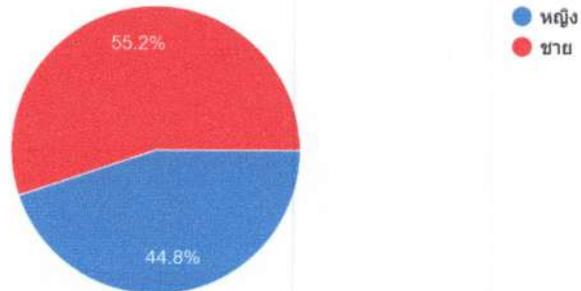
๓.๔ ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ตารางที่ ๑ แสดงจำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ

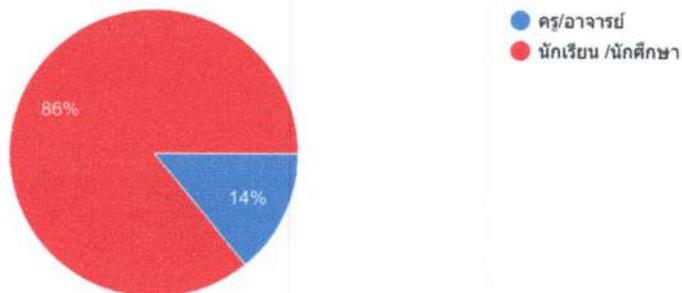
คำตอบ 58 ข้อ



ตารางที่ ๒ สถานะผู้ประเมิน

สถานะ

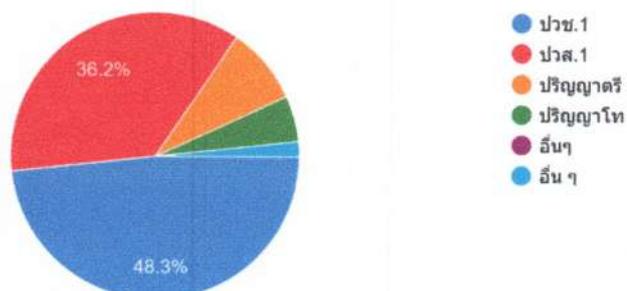
คำตอบ 57 ข้อ



ตารางที่ ๓ ระดับการศึกษาผู้ประเมิน

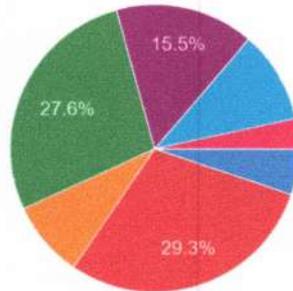
ระดับการศึกษา

คำตอบ 58 ข้อ



ตารางที่ ๔ สาขาวิชาผู้ประเมิน

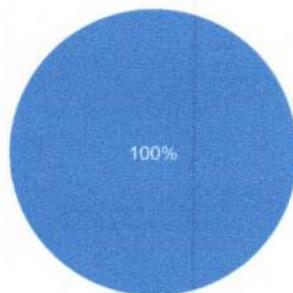
สาขาวิชา
คำตอบ 58 ข้อ



- ช่างก่อสร้าง
- เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- อาหารและโภชนาการ
- ช่างไฟฟ้ากำลัง
- ช่างเชื่อม
- การบัญชี
- อื่นๆ ครุ/อาจารย์

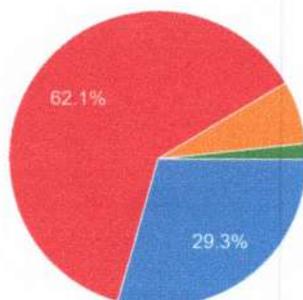
ตารางที่ ๔ ชื่อสถานศึกษาผู้ประเมิน

ชื่อสถานศึกษา/วิทยาลัย
คำตอบ 57 ข้อ



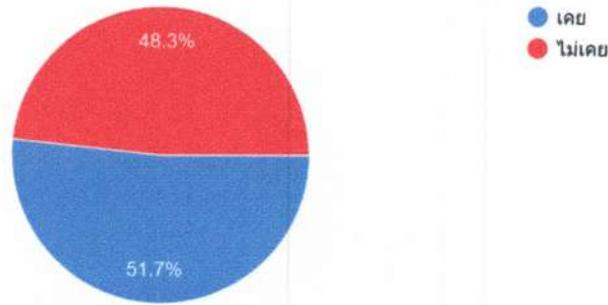
- วิทยาลัยเทคนิคบางนา

1. คุณเข้าใจความหมายของ "ธรรมาภิบาล" และ "ความโปร่งใสในสถานศึกษา" มากน้อยเพียงใด
คำตอบ 58 ข้อ

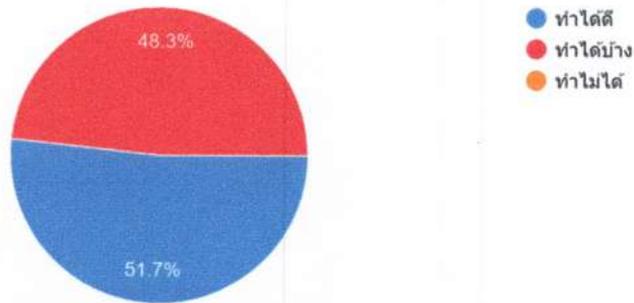


- เข้าใจดีมาก
- เข้าใจพอสมควร
- เข้าใจน้อย
- ไม่เข้าใจเลย

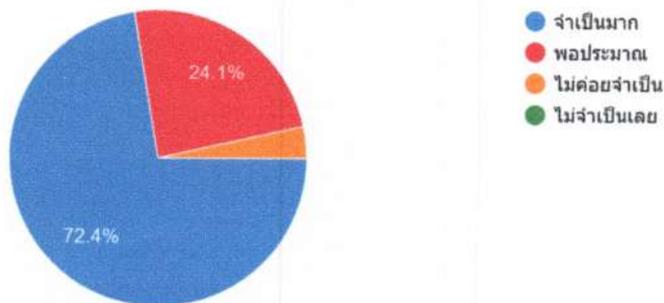
2. คุณเคยเข้าร่วมกิจกรรมหรืออบรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษาหรือไม่
 คำตอบ 58 ข้อ



3. คุณสามารถแยกแยะพฤติกรรมที่สุจริต และไม่สุจริตได้ในชีวิตประจำวันหรือไม่
 คำตอบ 58 ข้อ

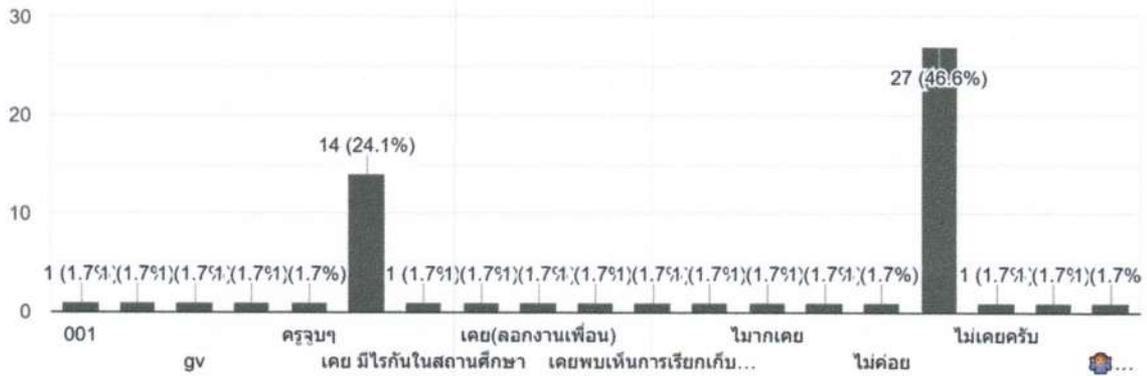


4. คุณคิดว่า การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นหรือไม่
 คำตอบ 58 ข้อ



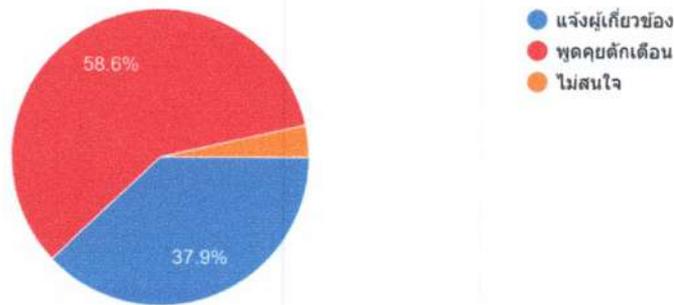
5. คุณเคยพบเห็นการกระทำที่ไม่โปร่งใส หรือการทุจริตในสถานศึกษาไหม • เคย • ไม่เคย • ถ้าเคย กรุณาระบุ (โดยไม่เปิดเผยชื่อผู้เกี่ยวข้อง): _____

คำตอบ 58 ข้อ



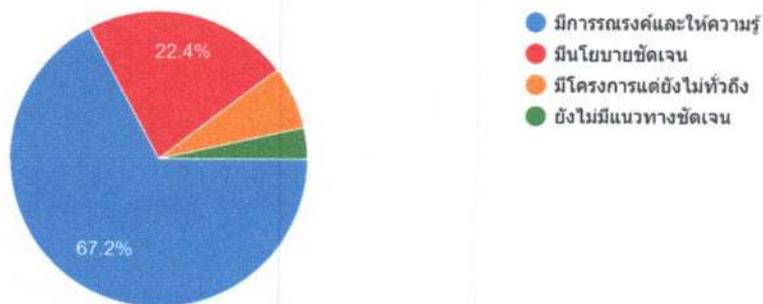
6. เมื่อพบเห็นพฤติกรรมที่ขัดต่อคุณธรรม คุณมีแนวโน้มจะแจ้งเบาะแสหรือดำเนินการอย่างไร

คำตอบ 58 ข้อ

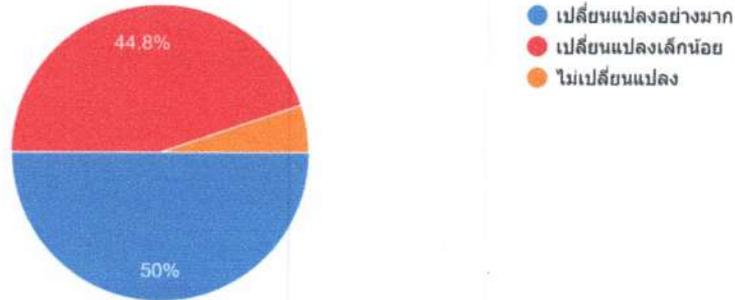


7. คุณเห็นว่าหน่วยงานในสถานศึกษาส่งเสริมคุณธรรมและธรรมาภิบาลอย่างไรบ้าง

คำตอบ 58 ข้อ

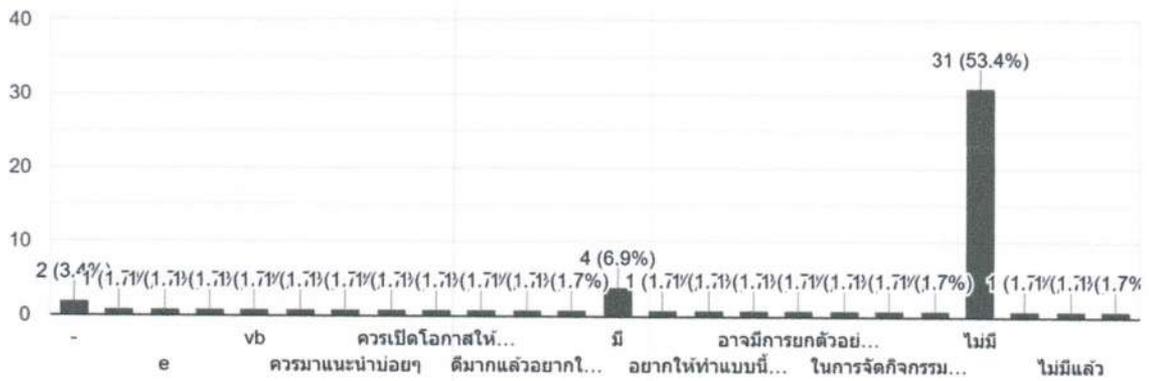


8. คุณเห็นว่าโครงการนี้ส่งผลให้คุณเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมหรือทัศนคติในทางที่ดีขึ้นหรือไม่
 คำตอบ 58 ข้อ

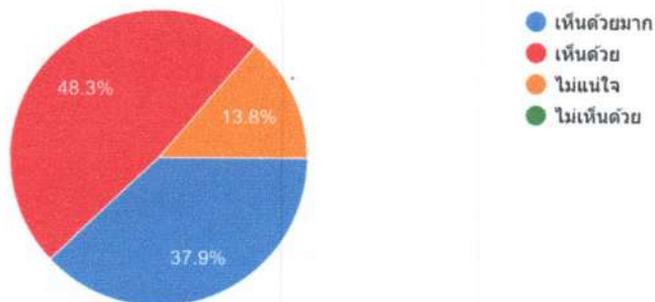


9. คุณมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาโครงการนี้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นหรือไม่ มี (กรุณาระบุ):
 _____ ไม่มี

คำตอบ 58 ข้อ



10. คุณเห็นว่าควรมีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องหรือไม่
 คำตอบ 58 ข้อ



ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็น

คำตอบ 58 ข้อ

ไม่มี

ไม่มีครับ

เคย

เป็นแบบอย่างที่ดีมากทำให้เข้าใจมากขึ้น

ไม่มีครับ

ขอบคุณครับ

หวานเจี๊ยบบบบ

จัดเบรคใหม่ที่ไม่ใช่ขนมปัง

ได้รับความรู้มากมายในวันนี้เห็นด้วยกับการจัดอบรมยังต่อไป

ให้มีเกมเล่นบ้าง เพื่อลดการง่วง

ควรมีกิจกรรมเล่นและร่วมด้วยช่วยกันคะ

ไม่มีครับ

1000000เอาไปเลย

11

โครงการนี้เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียนอย่างยิ่ง เพราะช่วยปลูกฝังจิตสำนึกด้านคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อสังคม แต่ขอเสนอให้เพิ่มกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมจริง เช่น การแสดงบทบาทสมมุติ, การแก้ปัญหาจากสถานการณ์จำลอง, หรือการร่วมเป็นผู้นำกิจกรรม และควรมีการติดตามผลในระยะยาว เช่น แบบประเมินตนเอง หรือกิจกรรมสะท้อนความคิดหลังเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้คุณธรรมและธรรมาภิบาลไม่ใช่แค่ความรู้ แต่เป็นพฤติกรรมที่ฝังรากในชีวิตประจำวันของนักเรียน

58

สนุกครับ

ไม่ทร

มีกิจกรรมที่ตื่นตัวกว่านี้ อาจทำให้ไม่ง่วง

ขอขอบคุณมากๆ

จัดอย่างต่อเนื่อง

ขอบคุณที่มาให้ความรู้ครับ

ควรจัดกิจกรรมนี้ทุกปี

ก็ดีค่าา

ดีค่า

004

vb

ดี

ก็ดีค่ะะะ

ดีครับ

อยากให้มีการจัดกิจกรรมด้านจริยธรรม คุณธรรมบ่อยๆ หรือควรมีการอบรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตระหนักและซึมซับอยู่เรื่อยๆ และเกิดการเปลี่ยนแปลงโดยตนเอง

ครูผู้จัดอบรมหล่อมากๆ

เป็นกิจกรรมที่ดี

ดีมาก

ไม่มีแล้ว คิดไม่ออก

ผมอยากให้มีข้อมูลมากกว่านี้ครับ

💎👁️💎👉

..

ข้าวเที่ยงไม่มีน้ำาา

ACTION
สรุปผลการดำเนินงาน

บทที่ ๔
สรุปผลการดำเนินงาน

๔.๑ สรุปผลการดำเนินงาน

ผลการประเมินโครงการหลังการดำเนินงานโดยรวมเฉลี่ยทุกด้าน มีความเห็นดังนี้

| ข้อ | รายการประเมิน | ระดับความคิดเห็น |
|-----|--|--|
| ๑ | คุณเข้าใจความหมายของ ธรรมนูญ และความโปร่งใสในสถานศึกษา มากน้อยเพียงใด | เข้าใจมาก ๒๙.๓ % เข้าใจพอสมควร ๖๒.๑ % |
| ๒ | คุณเคยเข้าร่วมกิจกรรมหรืออบรมเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ในสถานศึกษาหรือไม่ | เคย ๕๑.๗ % ไม่เคย ๔๘.๓ % |
| ๓ | คุณสามารถแยกแยะพฤติกรรมที่สุจริตและไม่สุจริตได้ในชีวิตประจำวันหรือไม่ | ทำได้ดี ๕๑.๗ % ทำได้บ้าง ๔๘.๓ % |
| ๔ | คุณคิดว่าการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมในนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นหรือไม่ | จำเป็นมาก ๗๒.๔ % พอประมาณ ๒๔.๑% |
| ๕ | คุณเคยพบเห็นการกระทำที่ไม่โปร่งใส หรือการทุจริตในสถานศึกษาไหม | เคย ๒๔.๑ % ไม่เคย ๗๖.๖ % |
| ๖ | เมื่อพบเห็นพฤติกรรมที่ขัดต่อคุณธรรม คุณมีแนวโน้มจะแจ้งเบาะแสหรือดำเนินการอย่างไร | แจ้งผู้เกี่ยวข้อง ๓๗.๙ % พูดคุยตักเตือน ๕๘.๖ % |
| ๗ | คุณเห็นว่าหน่วยงานในสถานศึกษาส่งเสริมคุณธรรมและธรรมาภิบาลอย่างไร | มีการรณรงค์และให้ความรู้ ๖๗.๒ % มีนโยบายชัดเจน ๒๒.๔ % |
| ๘ | คุณเห็นว่าโครงการนี้ส่งผลให้คุณเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมหรือทัศนคติในทางที่ดีขึ้นหรือไม่ | เปลี่ยนแปลงอย่างมาก ๕๐ % เปลี่ยนแปลงเล็กน้อย ๔๔.๘ % |
| ๙ | คุณมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อพัฒนาโครงการนี้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นหรือไม่ | มี ๖.๙ % ไม่มี ๕๓.๔ % |
| ๑๐ | คุณเห็นว่าควรมีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่องหรือไม่ | เห็นด้วยมาก ๓๗.๙ % เห็นด้วย ๔๘.๓% ไม่แน่ใจ ๑๓.๘% |

๔.๒ แนวทางการปรับปรุงแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

| ปัญหาและอุปสรรค | การนำปัญหาและอุปสรรคมาปรับปรุงแก้ไข |
|--|--|
| ๑. เนื้อหาในการอบรมเชิงทฤษฎีทำให้นักเรียนไม่ค่อยสนใจ | ๑. ให้วิทยากรปรับให้นักเรียนได้ปฏิบัติและให้แสดงความคิดเห็นเพิ่มมากขึ้น |
| ๒. เวลาการทำกิจกรรมน้อยเกินไป ไม่ครอบคลุมเนื้อหา | ๑. เพิ่มเวลาในการอบรมเป็น ๒ วันและหาวิทยากรมาให้ความรู้ อย่างน้อย ๒ ท่าน |

๔.๓ สิ่งที่ได้รับจากการจัดกิจกรรมในครั้งนี้

จากการจัดกิจกรรมการอบรมในครั้งนี้ สามารถทำให้ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจในกระบวนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา การส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความสำนึกที่จะมุ่งมั่นพัฒนาตนเองให้เป็นเยาวชนคนดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม ในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ความมีระเบียบวินัย ขยันหมั่นเพียร ประหยัดและอดออม สุภาพมีน้ำใจ และมีจิตอาสา จิตสาธารณะและสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่ครูผู้สอน ในสถานศึกษาชีวศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA) ของสถานศึกษา

Appendix
ภาคผนวก

แบบสอบถาม
วันจันทร์ ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘



แบบสอบถามความพึงพอใจ

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2568
 วิทยาลัยเทคนิคสุราษฎร์ธานี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ๘

ksr@wscmail.org สหวิทยังค
 ๕๖ ๖๖๖๖๖๖

* กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

เพศ *

เลือก -

สถาน *

เลือก -

ระดับการศึกษา *

ปวช. 1

ปวช. 2

ปวช. 3

ปวช. 4

ปวช. 5

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfixSGFML-fsR&x&otxEvfiGhXYlv&KRUFaZQwmyCBLQk&bpJg/viewform>

รูปภาพการจัดกิจกรรม

