



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....วิทยาลัยเทคนิคบางนรา.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตสอนชุดเซย์/มอบหมายงาน

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

เนื่องด้วย นาย/นาง/นางสาวตำแหน่ง.....

ครูประจำสาขางาน.....ได้ ☐ ลากิจ ☐ ลาป่วย ☐ ไปราชการ

ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่.....

จึงขออนุญาต () สอนชุดเซย์ ตั้งแต่วันที่

(ลงรายละเอียดในตารางข้างที่ 1 ถึง 5)

() มอบหมายงาน ตั้งแต่วันที่.....

(ลงรายละเอียดในตารางทุกช่อง)

ที่ (1)	รหัสวิชา-รายวิชา (2)	ชั้น/แผนกวิชา (3)	ห้องเรียน (4)	วันที่/เวลา (5)	ครู-อาจารย์ ที่มอบหมายงาน (6)	ผู้สอนแทน เซ็นทราบ (7)	หมายเหตุ (8)

บันทึก (ถ้ามี)

ลงชื่อ..... (.....) ผู้ขออนุญาต วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าสาขางาน..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	ลงชื่อ..... (นางสาวปิยธิดา วงศ์สุวรรณ) หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนฯ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... (นายเสถียร เพ็ชรรัตน์) รองผู้อำนวยการฯ ฝ่ายวิชาการ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ลงชื่อ..... (นายพิทักษ์ ธรรมมา) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา วันที่.....เดือน.....พ.ศ.	

หมายเหตุ 1. จัดทำ 2 ชุด ฝ่ายวิชา 1 ชุด , ประจำแผนก 1 ชุด