

รายงานการประชุม
ครูผู้สอนวิทยาลัยเทคนิคบางนรา
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันพุธ ที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้อง Smart Classroom

ผู้มาประชุม

๑ นายพิทักษ์ ธรรมมา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ประธานการประชุม
๒ นายสุรพล ศรีสุวรรณ	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
๓ นายสมบูรณ์ หลักทรัพย์	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ และฝ่ายบริหารทรัพยากร
๔ นายเสถียร เพ็ชรรัตน์	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๕ นายสุกรีย์ ดือราแม	๒๗ นางสาวอำชะห์ หะยีมะ
๖ นางนุรฮันนี ธนาคันต์	๒๘ นายหัสนัย บินนิเลาะ
๗ นายสุไลมาน หวันฮุสเซนด	๒๙ นางสาวกรกมล จารุกรโกศล
๘ นายรุ่งวิทย์ เปรมจิตร	๓๐ นางสาวเมธิตา ทองรมย์
๙ นายภูวดล คำละเอียด	๓๑ นายสิปปกร มั่นทรานนท์
๑๐ นายรอฮิม สุลหลง	๓๒ นางลลิตา ทำสอน
๑๑ นายธีรเดช ขวัญนาคม	๓๓ นายอารูฟีน ดีแม
๑๒ นางสาวนทลี กาโร	๓๔ ว่าที่ร้อยตรีมุฮัมมัดसानูซี สะมะแอ
๑๓ นางสาวรุ่งทิพย์ สุขภาคกุล	๓๕ นางกนกวรรณ ผลส่ง
๑๔ นางสาวณัฐนิชา ชูศรี	๓๖ นางสาวมาซุรา วาซารี
๑๕ นางสาวนุรลียลา สะลีบอง	๓๗ นายณาวาวิ สะอี
๑๖ นางสาวศรสวรรค์ ณ.พัทลุง	๓๘ นายมัฮฟูร์ กูโน
๑๗ นางสาวนัสรีนา ดือราโอะ	๓๙ นางสาวยลนภัส ทองรมย์
๑๘ นางสาวนุรมา ลาเต็ง	๔๐ นายฐิติกร ลำพรหมสุข
๑๙ นางสาวจุฑาภรณ์ จาดอินทร์	๔๑ นายพิรพงศ์ นกน้อย
๒๐ นางสาวปิยธิดา วงศ์สุวรรณ	๔๒ นางสาวซามีญา เล้าะยิดา
๒๑ ว่าที่ร้อยตรีถ้วนฟาอิส ต่วนสุหลง	๔๓ นายกุฟิตรี ประกอบการคดี
๒๒ นางสาวพรธิดา นพวงศ์	๔๔ นายสุไลมาน อิงดิง
๒๓ นางสาวรุสนีรา การ์	๔๕ นายมุฮัมหมัดอาลี หะยีดอเลาะ
๒๔ นายมุฮัมหมัดฟายิด หะยีดอเลาะ	๔๖ Mrs.Marichu Giray Reta
๒๕ นายมานพ เทพโซะ	
๒๖ นายชาการียา บินมะเยาะ	

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑ ว่าที่ร้อยเอกนพดล พิมพะจักร์	ติดสอน กิจกรรมลูกเสือ
--------------------------------	-----------------------

/ เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

เมื่อประธานกล่าวเปิดประชุมแล้วได้ดำเนินการประชุม ดังต่อไปนี้

ประธาน การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมครูวิทยาลัยเทคนิคบางนา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ และแจ้งเรื่องให้ในที่ประชุมได้รับทราบ ดังนี้

ปัจจุบันนี้ สภาพสังคมเปลี่ยนไป นักเรียนเติบโตจากเทคโนโลยี การสอนจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลง บรรยากาศในการสอนก็ต้องเปลี่ยน ครู นักเรียน ต้องมีปฏิสัมพันธ์กันอย่างดี ครูต้องมีจิตวิทยาเชิงบวก จัดบรรยากาศการเรียนรู้ให้สนุก นักเรียนกล้าถาม กล้าเข้าหา แล้วครูจะแก้ปัญหาต่างๆ ให้นักเรียนได้ นักเรียนมีความสุขในการเรียนและจะเป็นคนดีได้ต่อไปในอนาคต

ครูอย่ามุ่งแต่สอนเนื้อหาอย่างเดียว ต้องอบรมเรื่องคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียนด้วย เช่น การตรงต่อเวลา การรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง เป็นต้น ครูควรต้องรู้ข้อมูลพื้นฐานของนักเรียน เช่น ฐานะครอบครัว หรือปัญหาต่างๆ ของนักเรียน

วิธีการสอนของครูยุคใหม่ ต้องใช้เทคโนโลยีเข้ามาสอนให้มากที่สุด วิทยาลัยฯ พยายามจัดอุปกรณ์การสอนของครูประจำห้องเรียนให้พร้อมที่สุด เพื่อการสอนจะได้มีประสิทธิภาพ เช่น โปรเจคเตอร์ให้มีทุกห้องเรียน จัดโต๊ะ เก้าอี้ให้พร้อมในการเรียนแต่ละแผนกวิชา

ครูต้องสอนให้นักเรียนสามารถทำงานได้ ไม่ใช่สอนให้จบและได้ใบประกาศ ครูจะต้องไม่หลบหลีกเทคโนโลยี ต้องมีความคิดสร้างสรรค์ สามารถสร้างอุปกรณ์การสอนเองได้ให้เข้ากับนักเรียนแต่ละคน

สิ่งที่อยากจะฝากให้ครูทุกคนได้ตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตนในการเป็นครูที่ดี มีดังนี้

๑. การเข้าสอนและเลิกสอน ต้องตรงเวลา เพราะมีครูจำนวนหนึ่งเข้าสอนไม่ตรงเวลาโดยเฉพาะครูแผนกช่าง เมื่อครูเข้าสอนไม่ตรงเวลา เช่น เวลาสอน ๐๘.๓๐ น. แต่มาเข้าสอนเวลา ๑๐.๐๐ น. จะทำให้นักเรียนรู้สึกอย่างไร และคุณภาพสอนจะเป็นอย่างไร

๒. การแต่งกายของครูต้องมีความเหมาะสม เป็นตัวอย่างที่ดีให้กับนักเรียนได้เคารพกฎระเบียบขององค์กร ยังมีครูส่วนหนึ่งที่ยังแต่งกายไม่ตรงตามที่วิทยาลัยฯ กำหนด ถือเป็นแบบอย่างที่ไม่ดีกับนักเรียน

๓. การควบคุม ดูแล กวดขันให้นักเรียนช่วยกันรักษาความสะอาดในห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคาร โรงงานและห้องน้ำ ให้ช่วยกันเนื่องจากเป็นนโยบายของรัฐมนตรีว่าการฯ

๔. การพูดหน้าเสาธงให้โอวาทแก่นักเรียน ครูทุกคนจะต้องพูดหน้าเสาธงในตอนเช้า เพื่อให้นักเรียนได้รับข่าวสาร ความรู้ต่างๆ โดยหมุนเวียนกันไป จะทำให้นักเรียนรู้สึกอบอุ่นว่ามีครูทุกคนให้ความสนใจในตัวนักเรียน และได้รับความรู้ดีๆ หลากหลาย ก่อนที่จะเข้าเรียนในทุกๆ เช้า

๕. การจัดทำแผนการเรียนของแต่ละแผนกวิชา ซึ่งบางแผนกยังจัดรายวิชาไม่เหมาะสมกับยุคสมัย ให้ครูที่ปรึกษาและแผนกวิชาตรวจสอบแผนการเรียนของนักเรียนทุกระดับชั้น จะต้องถูกต้องครบถ้วนหน่วยกิต และรายวิชาต่างๆ นักเรียนที่เรียนตามแผนการเรียนจะต้องจบการศึกษาทุกคน แผนการเรียนจะต้องมีรายวิชาเลือกที่เหมาะสมกับยุคสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และตามความต้องการของสถานประกอบการ

๖. ควบคุมดูแลนักเรียนหลังจากเข้าแถวตอนเช้า นักเรียนต้องเข้าห้องเรียนทันที ไม่อนุญาตให้นักเรียนออกไปกินข้าวทั้งในและนอกวิทยาลัยฯ เพราะนักเรียนจะติดเป็นนิสัยในเรื่องการตรงต่อเวลา และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ตนเอง เมื่อนักเรียนจบการศึกษาไปทำงานจะติดเป็นนิสัยพฤติกรรมเหล่านี้ ทำให้เป็นปัญหาต่อนักเรียนในอนาคต

/๗. การโอนผล...

๗. การโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ จะมีบทบาทมากยิ่งขึ้น เพราะนโยบายกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดให้นักเรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต และสามารถนำความรู้หรือประสบการณ์นั้นมาเทียบเป็นหน่วยกิตการเรียนในหลักสูตรต่างๆ ได้

๘. การลงโทษนักเรียน ให้ครูลงโทษนักเรียนได้ตามที่ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการกำหนดเท่านั้น คือ ลงโทษมี ๔ สถาน ห้ามลงโทษโดยวิธีอื่นที่ทำให้นักเรียนเจ็บ/เหนื่อย หรือทำให้เกิดความอับอาย ห้ามโดยเด็ดขาด

๙. ให้ครูคำนึงถึงความปลอดภัยของนักเรียนให้มากที่สุด โดยเฉพาะการเรียนที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าหรือเครื่องยนต์ และอื่นๆ ที่สามารถเกิดอันตรายกับนักเรียนได้ ครูผู้สอนจะต้องดูแลควบคุมอย่างใกล้ชิด เพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุที่อาจจะคาดไม่ถึง ให้ครูตระหนักให้ความสำคัญมาก ในเรื่องความปลอดภัยของนักเรียน

๑๐. การไม่เข้าสอนของครู ครูท่านใดที่ไม่เข้าสอนนักเรียนไม่คู่ควรที่จะมาเป็นครู เพราะจะทำให้นักเรียนได้รับผลกระทบมากที่สุด และนักเรียนจะเกิดภาพลบต่อครูผู้สอน หากครูท่านใดไม่ปฏิบัติหน้าที่สอนถือว่าผิดวินัย และวิทยาลัยฯ จะดำเนินการทางวินัยตามขั้นตอนต่อไป

๑๑. การเดินทางไปราชการโดยพานักเรียนไปด้วยทั้งแบบพักค้างคืนและไม่พักค้างคืน จะต้องขออนุญาตจากผู้ปกครองนักเรียนก่อนทุกครั้ง และจะต้องควบคุม ดูแลนักเรียนให้มีความปลอดภัย โดยให้ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๑๒. การพูดจากับนักเรียน ห้ามใช้คำหยาบคายโดยเด็ดขาด เช่น กู มึง หรือคำด่าอื่นๆ ที่จะทำให้เรียน อับอาย เสียความรู้สึกและเสียสุขภาพจิต เป็นผลทำให้เด็กเรียนไม่อยากเรียนในรายวิชานั้นๆ หรือลาออกจาก การเรียนเลย

๑๓. การจัดบรรยากาศห้องเรียน ให้ครูที่รับผิดชอบห้องเรียน จัดตกแต่งห้องเรียนของตนเองให้มีบรรยากาศเหมาะสมและน่าเรียน ขอชมเชยครูแผนกสามัญ-สัมพันธ์ จัดห้องเรียนได้เหมาะสม

ฝ่ายวิชาการ

รองฯ เสถียร เพ็ชรรัตน์ ได้แจ้งให้ทราบดังนี้

๑. การเข้าสอน และเลิกสอนของครูต้องตรงต่อเวลา
๒. กรณีการลาของครู จำเป็นต้องเขียนใบขออนุญาตสอนทดแทน/สอนแทนด้วย

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

รองฯ สุรพล ศรีสุวรรณ ได้แจ้งให้ทราบดังนี้

๑. ให้ควบคุม ดูแล พฤติกรรมของนักเรียน
๒. การเช็คชื่อเข้าแถวหน้าเสาธง ให้ครูที่ปรึกษาดูแลนักเรียนอย่างใกล้ชิด
๓. กิจกรรมจิตอาสา Big Cleaning Day
๔. แต่งตั้งคำสั่งพิจารณาทุนการศึกษา

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

รองฯ สมบูรณ์ หลักทรัพย์ ได้แจ้งให้ทราบดังนี้

๑. การเขียนใบลาของครูผู้สอน กรณีลากิจ ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่สอน และให้เขียนใบขออนุญาตสอนทดแทน/สอนแทนด้วย ทุกครั้ง ส่วนลาป่วย ให้เขียนใบลาทันทีหลังจากกลับมาปฏิบัติงาน
๒. วัสดุฝึก สามารถจัดซื้อได้ทั้งครุภัณฑ์และวัสดุ โดยให้แจ้งด้วยว่าใช้ในรายวิชาใด
๓. วัสดุวิชาโครงการ ให้แต่ละแผนกคัดเลือกตัวแทนแผนกมาเบิกค่าวัสดุ
๔. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดี

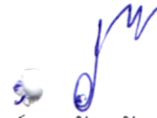
ประธาน แจ้งเพิ่มเติมกรณีลาป่วยของครูที่ไม่เขียนใบลา (เขียนใบลาย้อนหลัง ๕ ใบ) ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ให้นางนุรอัยนีย์ ธนนันต์ เอาใบลาไปส่งให้งานการเงินเพื่อทำการหักเงินจากค่าจ้างเหมา เนื่องจาก ผอ.ไม่อนุมัติใบลาป่วยเพราะไม่ปฏิบัติตามระเบียบนายคา

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๓๕ น.



(นางกนกวรรณ ผลส่ง)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสมบูรณ์ หลีกทรัพย์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายพิทักษ์ ธรรมมา)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา