



แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา
จังหวัดนราธิวาส

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

สารบัญ

เรื่อง/รายการ

หน้า

บทนำ

| | |
|---|----|
| ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ | 2 |
| ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยเทคนิคบางนรา | 10 |
| แผนภูมิบริหารวิทยาลัยเทคนิคบางนรา | 14 |
| ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางนรา | 15 |
| ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา | 24 |
| สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565) | 26 |
| ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 31 |
| สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | 33 |

โครงการ

โครงการพิเศษ

| | |
|---|----|
| โครงการ ก. จ้างเหมาบริการงานบริหารงานทั่วไปและยามรักษาการณ์ | 51 |
| โครงการ ข. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน | 53 |

โครงการงบอื่นๆ

| | |
|---|----|
| โครงการ อน./1 ส่งเสริมจัดทำนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ | 56 |
| โครงการ จง./2 จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคณาจารย์ให้นักเรียน | 58 |
| โครงการ จง./3 เร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา | 60 |
| โครงการ จง./4 การพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวร ประจำจังหวัดนราธิวาส | 62 |
| โครงการ จง./5 เตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวรฯ | 64 |
| โครงการ จง./6 พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) | 66 |
| โครงการ จง./7 เยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า ที่พักอาศัยของผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2566 | 68 |
| โครงการ จง./8 ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา | 70 |

โครงการฝ่ายต่างๆ

| | |
|---|----|
| โครงการที่ 9 จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องงานการเงิน | 73 |
| โครงการที่ 10 ประชาสัมพันธ์สถานศึกษาเชิงรุก | 75 |
| โครงการที่ 11 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพิ่มจำนวนผู้เรียน และประชาสัมพันธ์สถานศึกษา | 77 |
| โครงการที่ 12 จัดซื้อกล้องถ่ายรูปรูปดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์กล้อง 1 ตัว | 79 |
| โครงการที่ 13 การทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2565 | 81 |
| โครงการที่ 14 การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีการศึกษา 2565 | 83 |
| โครงการที่ 15 ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงานและการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ | 85 |

สารบัญ (ต่อ)

| | เรื่อง/รายการ | หน้า |
|---------------|--|------|
| โครงการที่ 16 | นิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ | 87 |
| โครงการที่ 17 | อบรมแผนการจัดทำแผนการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | 89 |
| โครงการที่ 18 | ประชุมพิจารณาจัดซื้อหนังสือเรียนประจำภาคเรียน (2 ภาคเรียน) | 91 |
| โครงการที่ 19 | ตรวจเช็คและซ่อมจักรเย็บผ้าระบบอัตโนมัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ และจักรพั่นริมชนิด 3 และ 4 เส้นด้าย เตารีดไอน้ำ และเตารีดชนิดกดทับ | 93 |
| โครงการที่ 20 | จัดซื้อครุภัณฑ์แผนกช่างเสื้อสตรี | 95 |
| โครงการที่ 21 | จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการเรียนการสอนแผนกอาหารและโภชนาการฯ | 97 |
| โครงการที่ 22 | ส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (กิจกรรมสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและ กิจกรรม Once a week speak english) | 99 |
| โครงการที่ 23 | รู้รักษ์ภาษาไทย | 101 |
| โครงการที่ 24 | จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์ (ศูนย์ราชการ) | 103 |
| โครงการที่ 25 | จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์แผนกวิชาช่างยนต์ | 105 |
| โครงการที่ 26 | จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาช่างยนต์ | 107 |
| โครงการที่ 27 | ติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียนคอมพิวเตอร์แผนกวิชาช่างยนต์ | 109 |
| โครงการที่ 28 | ปรับปรุงพื้นโรงงาน แผนกวิชาช่างยนต์ ชั้น 1 (ศูนย์ราชการ) | 111 |
| โครงการที่ 29 | ปรับปรุงพัฒนาแผนกช่างเชื่อมโลหะ (ประตูโรงงาน) | 113 |
| โครงการที่ 30 | จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน ห้องพัสดุแผนกวิชาการบัญชี | 115 |
| โครงการที่ 31 | จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์แผนกวิชาการบัญชี | 117 |
| โครงการที่ 32 | ติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียนคอมพิวเตอร์แผนกวิชาการบัญชี | 119 |
| โครงการที่ 33 | จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 312 | 121 |
| โครงการที่ 34 | จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับครู แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 123 |
| โครงการที่ 35 | ทำป้ายสติ๊กเกอร์แบบซีทรูติดกระจกห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 125 |
| โครงการที่ 36 | จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์แบบขาเหล็ก แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 127 |
| โครงการที่ 37 | ติดตั้งเครื่องขยายเสียงในห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 129 |
| โครงการที่ 38 | จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร | 131 |
| โครงการที่ 39 | เลือกตั้งคณะกรรมการ อวท. วท.บางนรา ปีการศึกษา 2566 | 133 |
| โครงการที่ 40 | TO BE NUMBER ONE | 135 |
| โครงการที่ 41 | จิตอาสาพัฒนาสังคม | 137 |
| โครงการที่ 42 | จัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ | 139 |
| โครงการที่ 43 | ถวายเทียนจำนำพรรษา ประจำปี 2566 | 141 |
| โครงการที่ 44 | กิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยของนักเรียน นักศึกษา 2566 (ปีใหม่) | 143 |

สารบัญ (ต่อ)

| | เรื่อง/รายการ | หน้า |
|------------|--|------|
| โครงการที่ | 45 คารวะคุณครู ปีการศึกษา 2566 | 145 |
| โครงการที่ | 46 แข่งขันกีฬาภายในด้านกายาเสพติด ประจำปี 2566 | 147 |
| โครงการที่ | 47 เข้าร่วมประชุมองค์การวิชาชีพระดับภาคใต้ / ระดับชาติ | 149 |
| โครงการที่ | 48 นำเตรียมลูกเสือวิสามัญเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมและกระทำพิธีเข้าประจำกองฯ | 151 |
| โครงการที่ | 49 จัดงานวันสถาปนาวิทยาลัยฯ | 153 |
| โครงการที่ | 50 พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาดำบล (รวมภูอนสัมพันธ) | 155 |
| โครงการที่ | 51 สนับสนุนกิจกรรมชมรมและองค์การวิชาชีพ (5 ดี 5 เก่ง) | 157 |
| โครงการที่ | 52 ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา | 159 |
| โครงการที่ | 53 ปัจฉินิเทศผู้สำเร็จการศึกษา และมอบใบประกาศนียบัตร | 161 |
| โครงการที่ | 54 ประชุมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 | 163 |
| โครงการที่ | 55 ตรวจสอบสารเสพติดของนักเรียน | 165 |
| โครงการที่ | 56 จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิ.ย.)ฯ | 167 |
| โครงการที่ | 57 แนะนำการศึกษาเพื่อรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2566 | 169 |
| โครงการที่ | 58 จัดนิทรรศการในงานของดีเมืองนรา ประจำปี 2566 | 171 |
| โครงการที่ | 59 การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ระดับ อศจ. / ระดับภาค | 173 |
| โครงการที่ | 60 เยาวชนรุ่นใหม่ ร่วมใจด้านกายาเสพติด ภายในสถานศึกษา | 175 |
| โครงการที่ | 61 จัดเตรียมการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น และเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นฯ | 177 |
| โครงการที่ | 62 จัดซื้อตู้เหล็กสำหรับเก็บเอกสาร | 179 |
| โครงการที่ | 63 สมัครเป็นสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนฯ | 181 |
| โครงการที่ | 64 เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน (SAR) | 185 |
| โครงการที่ | 65 จัดซื้อเครื่องสแกนเอกสาร | 187 |
| โครงการที่ | 66 จัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบพิมพ์เอกสารส่วนกลาง | 189 |
| โครงการที่ | 67 ค่าเช่าพื้นที่เวปไซต์รายปี | 191 |
| โครงการที่ | 68 วิทยาลัยเทคนิคบางนราพร้อมใจลดใช้พลังงาน | 193 |
| โครงการที่ | 69 นำเข้าข้อมูลงานวางแผนและงบประมาณลงเว็บไซต์ | 195 |
| โครงการที่ | 70 จัดซื้อครุภัณฑ์ปั้มลมสายพาน ขนาด 300 ลิตร (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 197 |
| โครงการที่ | 71 จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะเขียนแบบพร้อมเก้าอี้เขียนแบบ (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 199 |
| โครงการที่ | 72 จัดซื้อครุภัณฑ์ปากกาจับชิ้นงานพร้อมโต๊ะปฏิบัติการ (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 201 |
| โครงการที่ | 73 จัดซื้อครุภัณฑ์พัดลมโคจร (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 203 |
| โครงการที่ | 74 พัฒนาเครือข่ายอาชีวะคืนสู่เหย้า ศิษย์เก่าคนพันธ์ R (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 205 |
| โครงการที่ | 75 จัดซื้อเครื่องเชื่อม Inverter ขนาด 205 A | 207 |

สารบัญ (ต่อ)

| | เรื่อง/รายการ | หน้า |
|------------|---|------|
| โครงการที่ | 76 จัดซื้อครุภัณฑ์ส่วนแทน | 209 |
| โครงการที่ | 77 จัดซื้อครุภัณฑ์ถังดูด-ถ่ายน้ำมันในเครื่องขนาด 70 L. | 211 |
| โครงการที่ | 78 จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องมือวัดเบื้องต้น | 213 |
| โครงการที่ | 79 จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องถอดยางรถยนต์ | 215 |
| โครงการที่ | 80 จัดซื้อครุภัณฑ์ลิฟท์ยกรถยนต์ แบบสองเสาคาน | 217 |
| โครงการที่ | 81 จัดซื้อพัดลมพร้อมติดตั้งห้องเรียนแผนกไฟฟ้าและอาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้น | 219 |
| โครงการที่ | 82.1 ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 (ศูนย์ฯ อ.สุคิริน) | 221 |
| โครงการที่ | 82.2 ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 224 |
| โครงการที่ | 82.3 ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 (ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ) | 227 |
| โครงการที่ | 83.1 แนะนำนักเรียน นักศึกษาใหม่และการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.สุคิริน) | 230 |
| โครงการที่ | 83.2 แนะนำนักเรียน นักศึกษาใหม่และการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 232 |
| โครงการที่ | 83.3 แนะนำนักเรียน นักศึกษาใหม่และการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ) | 234 |
| โครงการที่ | 84.1 ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 (ศูนย์ฯ อ.สุคิริน) | 236 |
| โครงการที่ | 84.2 ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 238 |
| โครงการที่ | 84.3 ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 (ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ) | 240 |
| โครงการที่ | 85.1 เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.สุคิริน) | 242 |
| โครงการที่ | 85.2 เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 244 |
| โครงการที่ | 85.3 เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ) | 246 |
| โครงการที่ | 86.1 จัดซื้อยาเวชภัณฑ์ (ศูนย์ฯ อ.สุคิริน) | 248 |
| โครงการที่ | 86.2 จัดซื้อยาเวชภัณฑ์ (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 250 |
| โครงการที่ | 86.3 จัดซื้อยาเวชภัณฑ์ (ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ) | 252 |
| โครงการที่ | 87.1 จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ (ศูนย์ฯ อ.สุคิริน) | 254 |
| โครงการที่ | 87.2 จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 256 |
| โครงการที่ | 87.3 จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ (ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ) | 258 |
| โครงการที่ | 88.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุครัวเรือน (ศูนย์ฯ อ.สุคิริน) | 260 |
| โครงการที่ | 88.2 จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุครัวเรือน (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 262 |
| โครงการที่ | 88.3 จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุครัวเรือน (ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ) | 264 |
| โครงการที่ | 89 จัดทำสมุดบันทึกนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ (ทวิภาคี) | 266 |
| โครงการที่ | 90.1 กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.สุคิริน) | 268 |
| โครงการที่ | 90.2 กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.ระแงะ) | 270 |
| โครงการที่ | 90.3 กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566 (ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ) | 272 |

สารบัญ (ต่อ)

| เรื่อง/รายการ | หน้า |
|--|------|
| โครงการที่ 91 สอนวิชาชีพตัดผมชายให้ผู้ต้องขังในเรือนจำจังหวัดนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา 256๕ | 274 |
| โครงการที่ 92 สอนวิชาชีพตัดผมชายให้เยาวชนในสถานพินิจ จังหวัดนครราชสีมา | 276 |
| โครงการที่ 93 สอนวิชาชีพตัดผมชายในโรงเรียน ตชด.ตามโครงการพระราชดำริ | 278 |
| โครงการที่ 94 จัดตั้งกลุ่มอาชีพประจำศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพทั้ง 3 อำเภอ | 280 |
| โครงการที่ 95 จัดตั้งกลุ่มฝึกอาชีพให้นักเรียนในสถาบันศึกษาปอเนาะ | 283 |
| โครงการที่ 96 จัดตั้งกลุ่มฝึกอาชีพให้นักเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม | 286 |
| โครงการที่ 97 ฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสันในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพทั้ง 3 ศูนย์ | 289 |
| โครงการที่ 98 ฝึกอาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ | 291 |
| ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน | 295 |

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณสำหรับสถานศึกษา

รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา (พิจารณาแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2566)

บทนำ

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง เพื่อการพัฒนาประเทศ

พันธกิจ

ขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา เพื่อให้การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงเป็นหลักในการพัฒนา และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (อาชีวศึกษาพร้อม การศึกษาพร้อม ประเทศไทยเดินหน้า)

แนวคิด

ประเทศไทยมั่นคง ร่ำรวย ด้วยมืออาชีวะ

นโยบายหลัก

- ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา (Quality)
- ยกระดับความร่วมมือ (Cooperation)
- ขยายโอกาสการอาชีวศึกษา (Equity)
- เสริมสร้างอาชีวศึกษาปลอดภัย (Safety)
- เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ (Efficiency)

นโยบายเร่งด่วน

- บริหารงานบุคคลและวิทยฐานะ ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และข้าราชการพลเรือน
- ยกระดับอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ในทุกระดับการศึกษา (ปวช. ปวส. ป.ตรี)
- ยกระดับโครงการอาชีวะอยู่ประจำ เรียนฟรี มีอาชีพ
- ขับเคลื่อนโครงการทวิศึกษาแนวใหม่
- ขับเคลื่อนศูนย์อาชีวะ ช่วยประชาชน (Fix it Center)
- ขับเคลื่อนศูนย์ความปลอดภัย
- ปฏิรูปกลุ่มวิทยาลัยเกษตรและประมง
- ประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
- ปรับปรุงกฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

2. ยุทธศาสตร์ มาตรการ และโครงการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์

1. ยกระดับคุณภาพผู้เรียน
2. เพิ่มปริมาณผู้เรียน
3. เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

มาตรการ

1. ส่งเสริมศักยภาพสถานศึกษา
2. ทวิภาคี
3. ปฏิรูปการเรียนการสอน
4. ปฏิรูปสื่อ หลักสูตร
5. สุขภาพชนคนอาชีวะ
6. ทุนและเงินสนับสนุนการศึกษา
7. การสร้างและการกระจายโอกาส
8. พัฒนาระบบบริหารจัดการ
9. สร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในทุกระดับ
10. สร้างเครือข่ายความร่วมมือในระดับภูมิภาคอาเซียนและต่างประเทศ

โครงการ

1. เสริมสร้างสถานศึกษาขนาดเล็กให้ได้มาตรฐานอาชีวศึกษา
2. วิทยาลัยเทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์
3. ยกระดับมาตรฐานทักษะพื้นฐานอาชีพ
4. ศูนย์ความชำนาญวิชาชีพเฉพาะทาง
5. ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี
6. ทุนปัญญาชาติ
7. องค์การวิชาชีพอุตสาหกรรม
8. องค์การวิชาชีพพาณิชยกรรมฯ
9. อุทยานองค์การเกษตรกรในอนาคตในบรมราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
10. วิจัยและพัฒนาอาชีวศึกษาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม
11. วิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี (สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์)
12. Fix it center
13. ส่งเสริมการปฏิรูปอาชีวศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ผู้เรียนด้วยคุณภาพมาตรฐานฯ
14. อาชีวะพัฒนา

15. เพิ่มประสิทธิภาพการเรียน การสอน และการบริหารจัดการอาชีวศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ
16. เพิ่มขีดความสามารถทางภาษา
17. โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา
18. ปฏิรูปการสอนภาษาไทย ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง
19. TO BE NUMBER ONE
20. ทุนเรียนต่อ ป.ตรี สายปฏิบัติการ
21. ทุนเฉลิมราชกุมารี
22. การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน
23. อุดหนุนการสอนเกษตรระยะสั้น
24. อุดหนุนนักเรียนอาชีวศึกษาแก้ไขปัญหาความยากจนในชนบท
25. อุดหนุนรายได้ระหว่างเรียน
26. ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา
27. โครงการทางไกลผ่านดาวเทียมวังไกลกังวล
28. ลดปัญหาการออกกลางคัน
29. ขยายอาชีวะอำเภอ
30. ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ และพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น
31. ศูนย์ฝึกอบรมอาชีพในสถานศึกษา
32. พัฒนาการศึกษา จชต.
33. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
34. ผลิต พัฒนา เสริมสร้างคุณภาพชีวิตครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา
35. จัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา
36. ส่งเสริมงานวิจัยพัฒนานโยบายและวิจัยองค์ความรู้
37. จัดหาบุคลากรสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน
38. เร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา
39. อาชีวศึกษามาตรฐานสากล
40. โครงการความร่วมมือผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพและมาตรฐานเชื่อมโยงอุตสาหกรรมเป้าหมาย
41. เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน
42. ความร่วมมือผลิตกำลังคนด้านอาชีวศึกษาตอบสนองภาคการผลิตและบริการในสาขาบริการสุขภาพและการท่องเที่ยวปิโตรเคมี อัญมณี การบริหารจัดการขนส่งสินค้าและพาณิชย์นาวีและอาหารความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อพัฒนาอาชีวศึกษาไทย
43. โครงการโรงเรียนพระราชทานกำแพงเพชร เฉลียว ราชอาณาจักรกัมพูชา
44. อุดหนุนบำรุงสมาชิกวิทยาลัยนักรับราชการศึกษางานเทคนิคแผนโคลัมโบ

ส่วนเพิ่มเติมเฉพาะอาชีวศึกษา

1. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
 2. ม.44 แก้ปัญหาทะเลาะวิวาท
 3. ม.44 รวมอาชีวรัฐ/เอกชน
 4. กรอ.อศ. อ.กรอ.อศ.
 5. ส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะด้าน (เฉพาะทาง)
 6. จัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล รองรับ APEC
 7. ทวิภาคี
 8. ทวิศึกษา
 9. ทวิวุฒิ
 10. ภาษาต่างประเทศ 3R8C การเป็นผู้ประกอบการ
 11. Re-profile สถานศึกษาอาชีวศึกษา
 12. แนะนำวิชาชีพลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
 13. สร้างความร่วมมือผลิตกำลังคนระดับจังหวัด/พื้นที่ (กศจ. อศจ.)
 14. สานพลังประชารัฐด้านการยกระดับคุณภาพวิชาชีพ
(Re-branding/Excellent Model School/Database of Supply and Demand/Standard And Certification Center)
 15. สร้างความยืดหยุ่นระบบส่งต่อการศึกษาระหว่างสายสามัญและสายอาชีพ ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรี
ในทุกสังกัดทั้ง สพฐ กศน. สอศ. และ สกอ.
 16. สร้างความยืดหยุ่นระหว่างสถานศึกษาภาครัฐและเอกชนในพื้นที่
 17. วิจัย นวัตกรรม ส่งการใช้ประโยชน์
- (อื่น ๆ เช่น ยุทธศาสตร์ และนโยบายของรัฐบาล กระทรวง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม จุดเน้นสำคัญ)

นโยบายของรัฐบาล

หลักการตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจให้กับสังคม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้เรียนและประชาชน โดยให้ทุกหน่วยงานนำรูปแบบการทำงานโดยบูรณาการการทำงานร่วมกัน และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
2. สนับสนุนให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนดำเนินการตามภารกิจด้วยความรับผิดชอบต่อตนเอง องค์กรประชาชนและประเทศชาติ โดยให้ความสำคัญกับการประสานความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ผ่านกลไกการรับฟังความคิดเห็นมาประกอบการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อการยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้ประกาศและแถลงนโยบายไว้แล้วเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2564 เพื่อมุ่งเน้นผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของภาคการศึกษาที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนและประชาชนอย่างมีนัยสำคัญ

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

1.1 เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่น ๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการและแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุง พัฒนาและขยายผลต่อไป)

1.2 เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.3 เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

1.4 เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน

2.2 จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบประสบการณ์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเองด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะ

2.3 พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

2.4 พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

2.5 พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

2.6 จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูงรวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

2.7 ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

2.8 ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม รมรื่น จูงใจให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมมองด้านความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิวเคอเรชของนักเรียนหรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ที่ผู้เรียนและประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

2.9 ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

2.10 พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

3.1 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

3.2 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษาเพื่อรับการพัฒนารองด้าน มีคุณภาพตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.3 พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพอย่างเท่าเทียม

3.4 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home-based Learning)

4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

4.1 พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบนอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

4.2 ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

4.3 พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอาชีพ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4.4 ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

4.5 จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์ป่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพ ทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชนที่ สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

4.6 เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

4.7 ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถาบัน สังกัดอื่น

4.8 พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้อง มาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถ นำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษาและบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

5.1 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

5.2 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับ สมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับ อาชีวศึกษา

5.3 พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและ นวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพและการ ดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

5.4 พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่ สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

5.5 เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

6.1 ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ 4.0 ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาเป็นกลไก หลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

6.2 ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูล เชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ 4.0 สามารถตอบสนองความต้องการของ ประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

6.3 ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

6.4 นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

6.5 ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับอย่างทั่วถึง

กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

ประเทศไทยได้มีการจัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ระยะยาว 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) เพื่อให้การพัฒนาประเทศมีความต่อเนื่องและมีแนวทางที่ชัดเจน โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายให้ประเทศเข้าสู่การเป็นประเทศที่มีรายได้สูงภายในปี 2579 ภายใต้ระบบเศรษฐกิจและสังคมไทยที่มีการพัฒนาอย่างมั่นคงและยั่งยืน มีความเป็นธรรมในสังคม ประเทศไทยมีบทบาทสำคัญในภูมิภาคและโลก ระบบเศรษฐกิจดิจิทัลเข้มแข็ง และเติบโตอย่างมีคุณภาพ เศรษฐกิจและสังคมพัฒนาอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ระบบการบริหารภาครัฐ มีประสิทธิภาพ ทันสมัย รับผิดชอบ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และประชาชนมีส่วนร่วม คนไทยในอนาคตจึงต้องมีศักยภาพและร่วมกันพัฒนาประเทศ สามารถปรับตัวรองรับบริบทการพัฒนาในอนาคต มีทักษะในการวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลง ภายใต้สังคมแห่งการเรียนรู้ที่คนไทยสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ชาติเพื่อบรรลุเป้าหมายดังกล่าว ประกอบด้วย 1) ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง ผ่านการสร้างความเชื่อมั่นในกลุ่มประเทศอาเซียนและประชาคมโลกที่มีต่อประเทศไทย 2) ยุทธศาสตร์ของชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ซึ่งจำเป็นต้องพัฒนานคนเพื่อยกระดับผลิตภาพและการใช้นวัตกรรมในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน 3) ยุทธศาสตร์การพัฒนาและการเสริมสร้างศักยภาพคนของชาติ เพื่อพัฒนาคนและสังคมไทยให้เป็นรากฐานที่แข็งแกร่งของประเทศ 4) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและความเท่าเทียมกันทางสังคม เพื่อกระจายโอกาสการพัฒนาให้ทั่วถึงลดความเหลื่อมล้ำไปสู่สังคมที่เสมอภาคและเป็นธรรม 5) ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ 6) ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบบริหารจัดการภาครัฐเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีขนาดที่เหมาะสม มีสมรรถนะสูง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กระจายบทบาทภารกิจไปสู่ท้องถิ่นอย่างเหมาะสม และมีธรรมาภิบาล

แผนการศึกษาแห่งชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579)

แนวคิดของการจัดการศึกษาตามแผนการศึกษาแห่งชาติ ยึดหลักการ เป้าหมาย และแนวคิดในการจัดการศึกษาเพื่อให้ประชาชนทุกคน ทุกช่วงวัย ตั้งแต่เด็กปฐมวัย วัยเรียน วัยทำงาน และผู้สูงอายุมีโอกาสในการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อให้แต่ละบุคคลได้พัฒนาตามความพร้อมและความสามารถให้บรรลุขีดสูงสุด มีความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ในการดำรงชีวิตและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม รวมทั้งมีสมรรถนะในการทำงาน เพื่อการประกอบอาชีพตามความถนัดและความสนใจ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ อันจะนำไปพัฒนาตนเอง ครอบครัว สังคม และประเทศชาติ แผนการศึกษาแห่งชาติ จึงต้องกำหนดเป้าหมายการจัดการศึกษาที่ครอบคลุม โดยไม่ปล่อยปละละเลยหรือทิ้งใครไว้ข้างหลังเป็นการจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ไม่ว่าจะเป็นผู้เรียน กลุ่มปกติ กลุ่มด้อยโอกาสที่มีความยากลำบากและขาดโอกาสเนื่องด้วยสถานะทางเศรษฐกิจและภูมิสังคมการศึกษาจึงต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีทักษะที่พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคมและวัฒนธรรมจากโลกภายนอก โดยยึดหลักความพอประมาณ มีการตัดสินใจที่มีเหตุผล โดยพิจารณาจากเหตุปัจจัยที่เกี่ยวข้องตลอดจนคำนึงถึงผลที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการกระทำนั้น ๆ อย่างรอบคอบ และมีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ซึ่งเป็นการเตรียมตัวให้พร้อมรับผลกระทบและการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นโดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของสถานการณ์ต่าง ๆ ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตทั้งใกล้และไกล โดยใช้ความรอบรู้เกี่ยวกับวิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างรอบด้านจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและมีประสิทธิภาพให้กับประชาชนทุกคน เป็นพันธกิจที่ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของสังคมทุกภาคส่วนจะได้รับการส่งเสริมให้เข้าร่วมจัดการศึกษา เสนอแนะ กำกับ ติดตาม และสนับสนุนการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ตามความพร้อมเพื่อประโยชน์ของสังคม โดยรวมแผนการศึกษาแห่งชาติจึงต้องพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษาของประเทศ เพื่อสร้าง หลักประกันว่า เด็กปฐมวัยทุกคนจะได้รับการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนประถมศึกษา ทุกคนสำเร็จการศึกษา ระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพและมีผลลัพธ์ทางการเรียนที่มีประสิทธิผล ทุกคนสามารถเข้าถึง การศึกษาระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษาด้วยค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม และมีคุณภาพ กำลังแรงงานที่มีทักษะที่จำเป็น รวมถึงทักษะทางเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่ดีและการเป็นผู้ประกอบการกลุ่มผู้พิการและด้อยโอกาสเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม มีการเพิ่มจำนวนครูที่มีคุณภาพ เพื่อการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ (Objective)

1. เพื่อพัฒนาระบบและกระบวนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นพลเมืองดี มีคุณลักษณะ ทักษะและสมรรถนะที่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ และยุทธศาสตร์ชาติ
3. เพื่อพัฒนาสังคมไทยให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ และคุณธรรมจริยธรรม รู้รักสามัคคี และร่วมมือผนึกกำลัง มุ่งสู่การพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. เพื่อนำประเทศไทยก้าวข้ามกับดักประเทศที่มีรายได้ปานกลาง และความเหลื่อมล้ำภายในประเทศลดลง

ข้อมูลพื้นฐาน

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

1. ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ

ปรัชญาวิทยาลัย

“ศึกษาดี มีคุณธรรม ขยันทำงาน”

วิสัยทัศน์

เป็นสถานศึกษาที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศทางด้านวิชาชีพ โดยใช้ทรัพยากรท้องถิ่นในเชิงบูรณาการอย่างสอดคล้องกับวัฒนธรรม

พันธกิจ

1. ผลิตนักเรียนนักศึกษาด้านช่างอุตสาหกรรม คหกรรม พาณิชยกรรม ศิลปกรรม ในหลักสูตรปวช. ปวส. หลักสูตรระยะสั้นและหลักสูตรพิเศษ
2. ให้บริการในด้านต่างๆตามความต้องการของชุมชนและท้องถิ่น
3. สนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกันระหว่างสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในการส่งเสริมวิชาชีพและการประกอบอาชีพ
4. ส่งเสริมวัฒนธรรมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น

เป้าประสงค์

1. พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถในด้านภาษาและเทคโนโลยี
2. ส่งเสริมให้ครูทำวิจัยและนวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง
3. พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนที่หลากหลายตรงกับความต้องการของชุมชนและสถานประกอบการ
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถมีคุณธรรม จริยธรรมเป็นที่ยอมรับของสังคม
5. จัดสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้และให้บริการแก่ชุมชนและบุคคลทั่วไป

2. จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

ผลิดกำลังพลในด้านสายอาชีพที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและกลุ่มประเทศประชาคมอาเซียน

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

1. สถานศึกษามีการบริการฝึกอาชีพระยะสั้นให้กับประชาชนที่หลากหลาย
2. สถานศึกษามุ่งเน้นทักษะให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ทำงานจริงในสถานประกอบการและการบริการประชาชนอย่างต่อเนื่อง

3. กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มปริมาณผู้เรียน

- มาตรการที่ 1 จัดประชาสัมพันธ์ แนะนำอาชีพแก่นักเรียนชั้นมัธยมตอนต้น
- มาตรการที่ 2 ลดการออกกลางคัน
- มาตรการที่ 3 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัย
- มาตรการที่ 4 จัดประชาสัมพันธ์ทางวิทยุ R-radio

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

- มาตรการที่ 1 จัดหาบุคลากรด้านการสนับสนุน เพื่อค้ำครูสู่ห้องเรียน
- มาตรการที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพการสอนของครู
- มาตรการที่ 3 จัดหาครูสอนต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

- มาตรการที่ 1 เชิญผู้มีความรู้และประสบการณ์จากสถานประกอบการมาเป็นอาจารย์พิเศษ
- มาตรการที่ 2 ร่วมกับชุมชน
- มาตรการที่ 3 จัดส่งนักเรียนฝึกงานยังสถานประกอบการ
- มาตรการที่ 4 สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ

กลยุทธ์ที่ 4 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน

- มาตรการที่ 1 เพิ่มชั่วโมงการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ
- มาตรการที่ 2 ปลุกฝังจิตสำนึกความมีระเบียบวินัยและความภูมิใจในชาติไทย
- มาตรการที่ 3 ยกระดับสถานศึกษาให้ได้เกณฑ์มาตรฐาน

(กลยุทธ์ และมาตรการ ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มาตรการ ของ สอศ.)

4. ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

4.1 ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัย

วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาสจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2524 โดยใช้สถานที่ตั้งวิทยาลัยเทคนิคเก่าตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ที่ 7 ต.โคกเคียน อ.เมือง จ.นราธิวาสบนพื้นที่ 7 ไร่ 2 ตารางวาในนามของโรงเรียนสารพัดช่างนราธิวาสได้รับการพัฒนาปรับปรุงและยกฐานะเป็นวิทยาลัยฯเมื่อปีพ.ศ. 2534 ปีการศึกษา 2535 วิทยาลัยฯได้ขยายสาขาเปิดสอนที่อำเภอสุไหงโก-ลก จ.นราธิวาส (ปัจจุบันอยู่ในความดูแลของวท.สุไหงโก-ลก)

วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ตั้งอยู่เลขที่ 55 หมู่ที่ 13 ตำบลโคกเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส รหัสไปรษณีย์ 96000 โทรศัพท์ 0-7354-1765 โทรสาร 0-7354-1765

วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ได้เปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเทคนิคบางนรา เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : narathiwat04

Website : www.technicbangnara.ac.th

e-mail : sarabun@technicbangnara@ac.th

พื้นที่วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาสมีทั้งหมด 3 แปลง

1. พื้นที่บริเวณวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส อ.เมือง จ.นราธิวาสมีพื้นที่ 7 ไร่ 2 ตารางวา
2. พื้นที่บ้านพักครู – คณงานภารโรงพื้นที่ 4 ไร่ 80 ตารางวา
3. พื้นที่ดินแปลงใหม่ในเขตนิคมสหกรณ์บาเจาะตั้งอยู่ที่หมู่ 8 ต.โคกเคียน อ.เมือง จ.นราธิวาสมีพื้นที่ 112 ไร่ โดยวิทยาลัยฯ ได้รับอนุญาตจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้เข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินดังกล่าวแล้ว

การคมนาคม

ระยะห่างจากที่ว่าการอำเภอ/เขต ประมาณ 3.9 กิโลเมตร

ระยะห่างจากที่ว่าการอำเภอ/เขตเมือง ประมาณ 3.9 กิโลเมตร

ระยะห่างจากกรุงเทพมหานคร ประมาณ 1,149 กิโลเมตร

ทำเนียบผู้บริหารสถานศึกษา

| ลำดับที่ | ผู้บริหารสถานศึกษา | ระยะเวลา |
|----------|--|------------------------------------|
| 1 | นายมนตรี อูยะพัฒน์ 25 ตุลาคม 2525 – 24 ตุลาคม 2529 | อาจารย์ใหญ่ รร.สารพัดช่างนราธิวาส |
| 2 | นายมาโนชญ์ เนาวสินธ์ 25 ตุลาคม 2529 – 30 กันยายน 2532 | อาจารย์ใหญ่ รร. สารพัดช่างนราธิวาส |
| 3 | นายมาโนชญ์ เนาวสินธ์ 1 ตุลาคม 2532 – 30 ธันวาคม 2539 | ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส |
| 4 | นายณรงค์ วุฒิจริยมงคล 31 ธันวาคม 2539 – พฤศจิกายน 2550 | ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส |
| 5 | นายอนันต์ หอมพิกุล 29 เมษายน – พฤศจิกายน 2551 | ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส |
| 6 | นายสุนิตย์ ธรรมประพัทธ์ 26 พฤษภาคม 2552 – 30 เมษายน 2560 | ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส |
| 7 | นายพิทักษ์ ธรรมา 1 พฤษภาคม 2560 ถึงปัจจุบัน | ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส |

4.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

ชื่อภาษาอังกฤษ Narathiwat Polytechnic College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 55 หมู่ที่ 13 ถนนพนาสณฑ์ ตำบลโคกเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส รหัส 96000

โทรศัพท์ 073-541765

โทรสาร 073-541765

เว็บไซต์ www.technicbangnara.ac.th

อีเมล sarabun@technicbangnara.ac.th

เนื้อที่ของสถานศึกษา

พื้นที่วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาสมีทั้งหมด 3 แปลง

1. พื้นที่บริเวณวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส มีพื้นที่ 7 ไร่ 2 ตารางวา มีอาคาร รวมทั้งสิ้น 4 หลัง ในพื้นที่ 7 ไร่ 2 ตารางวา
2. พื้นที่บ้านพักครู – คณงานภารโรงพื้นที่ 4 ไร่ 80 ตารางวา
3. พื้นที่ดินแปลงใหม่ในเขตนิคมสหกรณ์บาเจาะตั้งอยู่ที่หมู่ 8 ตำบลลำภู อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส มีพื้นที่ 112 ไร่ โดยวิทยาลัยฯ ได้รับอนุญาตจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ให้เข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินดังกล่าวแล้ว และมีอาคาร รวมทั้ง 4 หลัง ในพื้นที่ 112 ไร่

อัตลักษณ์ (ผู้เรียน)

จิตอาสา พัฒนาสังคม

จิตอาสา พัฒนาสังคม หมายถึง วิทยาลัยฯ มุ่งเน้นให้นักเรียนมีจิตบริการ จิตสาธารณะ เป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ และชุมชน หรือองค์กรภายนอก

เอกลักษณ์ (สถานศึกษา)

บริการดี มีคุณธรรม

จุดเน้น

จุดเด่น

สีประจำวิทยาลัย

ฟ้า , ขาว

สีฟ้า หมายถึง ความสามัคคี

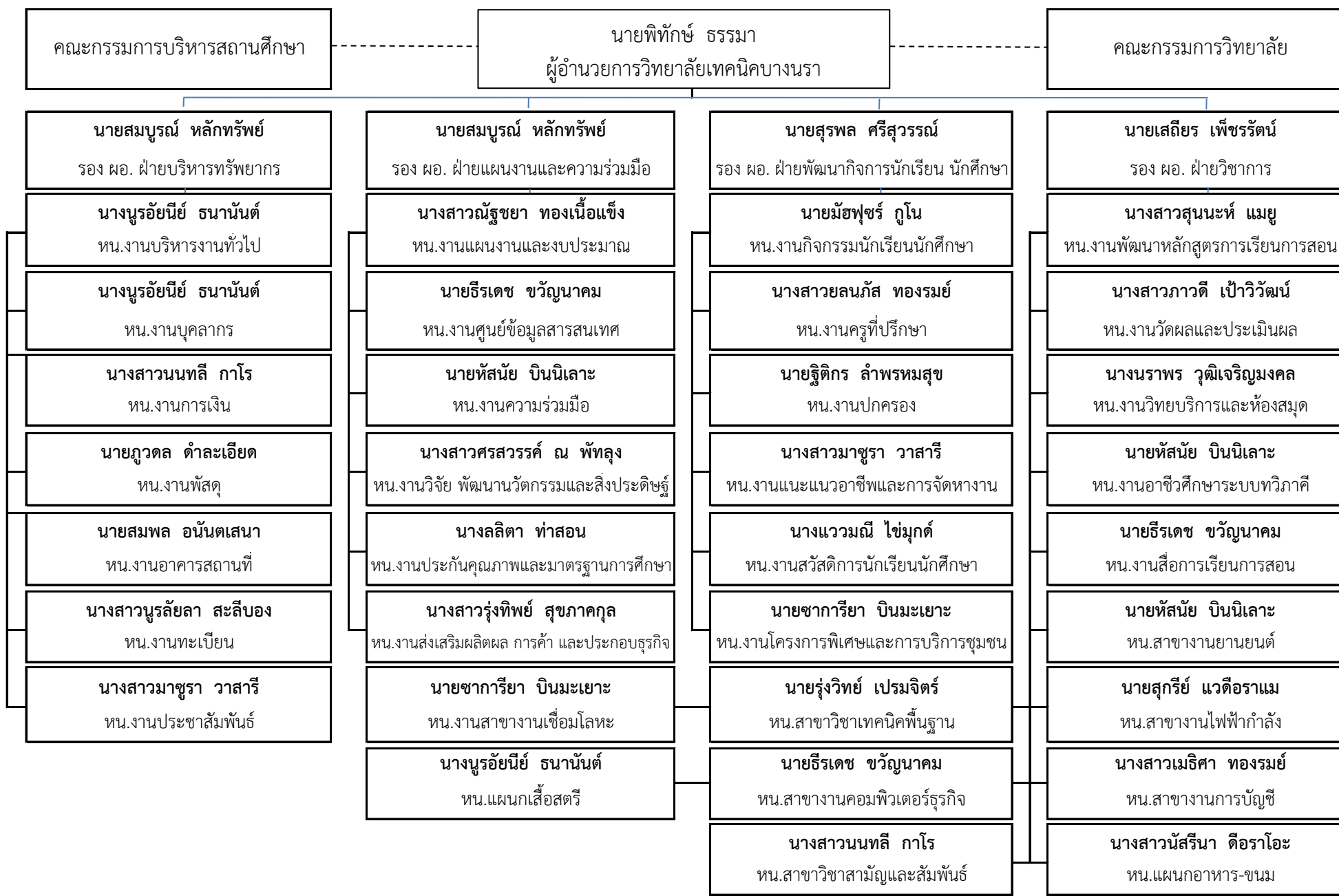
สีขาว หมายถึง ความบริสุทธิ์ ความโปร่งใสของการปฏิบัติงานขององค์กร ห่วงไกลอบายมุข

ต้นไม้ประจำวิทยาลัย

ต้นพิกุล ไม้พิกุล เป็นไม้มงคล ซึ่งคนไทยโบราณเชื่อว่า บ้านใดปลูกต้นพิกุลไว้ประจำบ้านจะทำให้มีอายุยืนและแข็งแรง เพราะพิกุล คือ ความอดทน เข้มแข็ง เปรียบได้กับบุคลากรของวิทยาลัยฯ ทุกท่าน มีความอดทน อดกลั้น มีความขยันขันแข็งในการผลิตผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถออกไปประกอบอาชีพได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เลขที่ 55 หมู่ 13 ตำบลโคกเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส 96000
โทรศัพท์ 073-541765 โทรสาร 073-541765 www.technicbangnara.ac.th

แผนภูมิบริหารวิทยาลัยเทคนิคบางนรา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2566



6. ข้อมูลบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

6.1 อัตรากำลัง ปี 2566

ข้อมูล ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2565

ผู้ให้ข้อมูล นางนุรฮัยนีย์ ธนานันต์

| อัตรากำลังของ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา | มีบุคลากรทั้งสิ้น | 109 | คน |
|---|-------------------|-----------|-----------|
| ก. ข้าราชการ | | 21 | คน |
| 1 ผู้บริหาร | 4 | | คน |
| 2 ข้าราชการครู | 17 | | คน |
| 3 ข้าราชการพลเรือน | - | | คน |
| ข. ลูกจ้างประจำ | | 5 | คน |
| 1 ทำหน้าที่สอน | - | | คน |
| 2 ทัวไป/สนับสนุน | 5 | | คน |
| ค. พนักงานราชการ | | 39 | คน |
| 1 ทำหน้าที่สอน | 15 | | คน |
| 2 ทัวไป/สนับสนุน | 24 | | คน |
| ง. ลูกจ้างชั่วคราว | | 44 | คน |
| 1 ทำหน้าที่สอน | 27 | | คน |
| 2 ทัวไป/สนับสนุน | 17 | | คน |
| จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ | - | | คน |
| ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น | - | | คน |

ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง

5 คน

| | | | |
|---|--------------|---|----|
| 1 | ข้าราชการ | 5 | คน |
| 2 | ลูกจ้างประจำ | - | คน |

6.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา

คน

| ก. ครูผู้สอน | | ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน | | รวม | | | | |
|--------------|-------------------|-------------------------------|----|-----|----|----|-----|----|
| - | ต่ำกว่า ม.6 | - | คน | 10 | คน | 10 | คน | |
| - | ปวช./ม.6 | - | คน | 13 | คน | 13 | คน | |
| - | ปวส./อนุปริญญาตรี | - | คน | 7 | คน | 7 | คน | |
| - | ปริญญาตรี | 57 | คน | 15 | คน | 72 | คน | |
| - | ปริญญาโท | 2 | คน | 1 | คน | 3 | คน | |
| - | ปริญญาเอก | - | คน | - | คน | - | คน | |
| รวม | | 59 | คน | รวม | 46 | คน | 105 | คน |

6.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง

| ก. ครูผู้สอน | | ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน | | รวม | | | | |
|--------------|---------------------------|-------------------------------|----|-----|----|----|----|----|
| - | จ้างด้วยงบบุคลากร | - | คน | - | คน | - | คน | |
| - | จ้างด้วยงบดำเนินงาน | 19 | คน | 16 | คน | 35 | คน | |
| - | จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน | 6 | คน | - | คน | 6 | คน | |
| - | จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.) | - | คน | - | คน | - | คน | |
| - | จ้างด้วยเงินอื่น ๆ | 2 | คน | 1 | คน | 3 | คน | |
| รวม | | 27 | คน | รวม | 17 | คน | 44 | คน |

6.3 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

6.3.1. ข้าราชการ

รวม.....21..... คน

(ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|-------------------------------|---|---|---|
| | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 1. นายพิทักษ์ ธรรมมา | คอ.ม.ครุศาสตร์อุตสาหกรรม | - | ผอ.วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส |
| 2. นายสมบุรณ์ หลักทรัพย์ | วศ.ม.วิศวกรรมไฟฟ้า ค.ม.การบริหารการศึกษา | - | รอง ผอ. ฝ่ายบริหารทรัพยากร, รอง ผอ.ฝ่ายแผนงานฯ |
| 3. นายสุรพล ศรีสุวรรณ | ศษ.ม.การบริหารการศึกษา | - | รอง ผอ. ฝ่ายพัฒนากิจการฯ |
| 4. นายเสถียร เพ็ชรรัตน์ | กศ.ม. บริหารการศึกษา | - | รอง ผอ. ฝ่ายวิชาการ |
| 5. นายรอฮิม สุหลง | อส.บ.วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ | งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น | ประจำแผนกช่างไฟฟ้า |
| 6. นายสุกรีย์ ดือราแม | ปทส.ไฟฟ้ากำลัง | เครื่องทำความเย็น, เครื่องปรับอากาศ | หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้า |
| 7. นายรุ่งวิทย์ เปรมจิตร | ปทส.เครื่องมือกล | งานเครื่องมือกลเบื้องต้น | หน.แผนกเทคนิคพื้นฐาน |
| 8. นายภูวดล คำละเอียด | ปทส.เชื่อมและประสาน | เขียนแบบการเชื่อมและโลหะแผ่น, ผลิตภัณฑ์อลูมิเนียม | หน.งานพัสดุ |
| 9. ว่าที่ รอ.นพดล พิมพ์จักร์ | ปทส.ครูเทคนิคไฟฟ้าสื่อสาร | กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 | ประจำแผนกช่างไฟฟ้า |
| 10. นางนุรฮัยนีย์ ธนานันต์ | คศ.บ.ผ้าและเครื่องแต่งกาย | ตัดเสื้อสตรี | หน.งานบุคลากร |
| 11. นายสุไลมาน หวันสุสเซนต์ | ปทส.เทคนิคไฟฟ้ากำลัง | การติดตั้งไฟฟ้าอาคาร, วงจรไฟฟ้า 2 | ประจำแผนกช่างไฟฟ้า |
| 12. นายธีรเดช ขวัญนาคม | อส.บ.เทคโนโลยีโทรคมนาคม | การเขียนแบบไฟฟ้าคอมพิวเตอร์ | หน.งานศูนย์ข้อมูลฯ |
| 13. นางสาวนนทลี กาโร | คบ.คณิตศาสตร์ | คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม, คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ | หน.งานการเงิน,แผนกสภามัญญสัมพันธ์ |
| 14. นางสาวรุ่งทิพย์ สุขภาคกุล | บช.บ.บัญชีบัณฑิต | พิมพ์อังกฤษเบื้องต้น, กฎหมายพาณิชย์ | หน.งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ |
| 15. นางสาวณัฐนิชา ชูศรี | ศษ.บ.พลศึกษา | พลະ | จนท.งานกิจกรรมนร.นศ. |

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|------------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------|
| | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 16. นางสาวนุรลียลา สะลีบอง | ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ | ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการทำงาน | หน.งานทะเบียน |
| 17. นางสาวศรสวรรค์ ณ.พัทลุง | คอบ.วิศวกรรมอุตสาหการ | งานฝึกฝีมือ | หน.งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมฯ |
| 18. นางสาวนัสรีนา ตือราโอะ | วทบ. โภชนศาสตร์และการกำหนดอาหาร | อาหารว่าง,งานสุขาภิบาลอาหาร | หน.แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ |
| 19. นางสาวนุรมา ลาเต็ง | บช.บ.การบริหารธุรกิจ(การบัญชี) | หลักการตลาด | จนท.งานกิจกรรมนร.นศ. |
| 20. นางสาวจุฑาภรณ์ จาคอินทร์ | บช.บ.การบัญชี | การบัญชีห้างหุ้นส่วน | จนท.งานการเงิน |
| 21. นางสาวปิยธิดา วงศ์สุวรรณ | ค.บ.ภาษาไทย | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | ประจำแผนกสามัญสัมพันธ์ |
| | | | |

6.3.2. ลูกจ้างประจำ

รวม5..... คน

(ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|------------------------|-----------------------------------|----------------|-----------------------|
| | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 1. นายประทีป อินทิมมา | ม.6 | - | พนักงานขับรถยนต์ |
| 2. นางจงกล ขวัญนุ้ย | ปวส. | - | เจ้าหน้าที่งานพัสดุ |
| 3. นายนภดล ตำกระเด็น | ปวส. | - | เจ้าหน้าที่งานพัสดุ |
| 4. นางเมตตา คงบัณฑิตย์ | อนุปริญญา | - | เจ้าหน้าที่งานการเงิน |
| 5. นายอานนท์ รามแก้ว | ม.6 | - | พนักงานขับรถยนต์ |

6.3.3. พนักงานราชการ

รวม39..... คน

(ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|----------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------------|
| | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 1. นายหัสนัย บินนิเลาะ | วทบ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม | วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม | หน.งานทวิภาคี |
| 2. นางลลิตา ทำสอน | ศศ.ม.หลักสูตรและการสอน | ภาษาอังกฤษฟัง-พูด | หน.งานประกันฯ |
| 3. นางสาวอำพะห์ หะยิมะ | อสบ.เทคโนโลยีคอมฯ | องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานคอมพิวเตอร์, โปรแกรมตารางงาน | เจ้าหน้าที่งานทะเบียน |
| 4. นายมานพ เทพโษะ | นศ.บ.(นิติศาสตร์การโฆษณา) | ตัดผมชาย | หน.แผนกตัดผมชาย |
| 5. นายชากาเรีย บินมะเยาะ | ปทส.เชื่อมและประสาน | งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น, วัสดุช่างเชื่อม | หน.แผนกช่างเชื่อมโลหะ |
| 6. นางอลิสา เพ็ชรรัตน์ | บช.บ.การบริหารธุรกิจ (บัญชี) | - | เจ้าหน้าที่งานพัสดุ |
| 7. นางแววมณี ไช้มุกด์ | กศ.ม.การบริหารการศึกษา | อาเซียนศึกษา, เพศวิถีศึกษา | หน.งานสวัสดิการฯ |
| 8. นางปทุมพร สุกุลจิ้น | อนุปริญญา (การพัฒนาชุมชน) | - | เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป |
| 9. นายสมพล อนันตเสนา | ม.3 | - | คนงาน |
| 10. นางมากลือซง อีซอ | บช.บ.ทรัพยากรมนุษย์ | - | เจ้าหน้าที่งานฝ่ายแผนงานฯ |
| 11. นายจิรชาติ นงรัตน์ | ป.6 | - | พนักงานขับรถยนต์ |
| 12. นายสมศักดิ์ แซ่เซียว | ม.3 | - | ยามรักษาการณ์ |
| 13. นายสุกิจ สุขสุพรรณ | ม.6 | - | ยามรักษาการณ์ |
| 14. นายฮาเล็ง มะแอ | ม.6 | - | ยามรักษาการณ์ |
| 15. นายสมศักดิ์ เทศลี | ม.3 | - | พนักงานขับรถยนต์ |
| 16. นางวิภา รัตโน | ศศ.บ.(การตลาด) | - | เจ้าหน้าที่งานการเงิน |
| 17. นางกนกวรรณ ผลส่ง | ศษ.บ.เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา | - | เจ้าหน้าที่งานฝ่ายแผนงานฯ |
| 18. นางสาวกัทธัมมะ ตาเท | บช.บ.การจัดการ | - | เจ้าหน้าที่งานการเงิน |
| 19. นางนุรรา อารง | บช.บ.การจัดการทั่วไป | - | เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป |
| 20. นางสาวนราพร ไชยมณี | ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | - | หน.งานวิทยบริการและห้องสมุด |
| 21. นางเจ๊ะกาะเยะ เจ๊ะอูมา | ม.3 | - | คนงาน/แม่บ้าน |

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|-------------------------------------|
| | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 22. นางสาวสุริภรณ์ น้อยสุข | บธ.บ.เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ | - | เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ |
| 23. นายสุรียัน นกน้อย | ป.6 | - | ยามรักษาการณ์ |
| 24. นางสาวภาวดี เป้าวิวัฒน์ | บธ.บ.การตลาด | - | หน.งานวัดผลและประเมินผล |
| 25. นางสาวพรพรรณ แก้วกุล | บธ.บ.การบัญชี | - | เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ |
| 26. นายสุทิน ไชยปุย | ปวส. การก่อสร้าง | - | คนงาน |
| 27. นางสาวโนรีดา สะรี | รป.ศ.รัฐประศาสนศาสตร์ | กฎหมายแรงงาน | หัวหน้าประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 28. นายอัลซุ มะนอ | อส.บ.วิศวกรรมอุตสาหกรรม | งานเครื่องมือกลเบื้องต้น | หัวหน้าประจำศูนย์ฯ อำเภอระแงะ |
| 29. นายรอดินัน ปือราเฮง | วท.บ.เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ | วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต | หัวหน้าประจำศูนย์ฯ อำเภออิงอ |
| 30. นายวีรชิต สุขช่วย | วท.บ.การส่งเสริมและสื่อสารการเกษตร | - | เจ้าหน้าที่อาคารสถานที่ |
| 31. นางสาวณัฐชยา ทองเนื้อแข็ง | วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | ระบบจัดการฐานข้อมูล (Data bass) | หน.งานวางแผนและงบประมาณ |
| 32. นายธนพัฒน์ เพ็งใหญ่ | ปวช. | - | เจ้าหน้าที่งานทวิภาคี |
| 33. นางสาวมาชูรา วาสารี | บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | โปรแกรมนำเสนอ, หลักการคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล | หน.งานประชาสัมพันธ์ |
| 34. ว่าที่ ร.ต.หญิงอาพิดา เจ๊ะลาเตะ | บธ.บ.คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | โปรแกรมตารางงาน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 35. นายอาชฮา มะแซ | บธ.บ.การจัดการทั่วไป | โปรแกรมตารางงาน | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ อำเภอระแงะ |
| 36. นางสาวโซเฟีย นราพงศ์ศาสน์ | บธ.บ.การบริหารทั่วไป | การบัญชี,การตลาด,เศรษฐศาสตร์ | เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ฯ อำเภออิงอ |
| 37. นางสาวเมธิศา ทองรัมย์ | บัญชีบัณฑิต สาขา การบัญชี | ธุรกิจและการเป็นผู้ประกอบการ | หน.แผนกการบัญชี,งานบัญชี |
| 38. นางสาวกรกมล จารุกรโกศล | วศบ.วิศวกรรมไฟฟ้า | เขียนแบบไฟฟ้า, เครื่องวัดไฟฟ้า | เจ้าหน้าที่ อศจ. |
| 39. นายสิปปกร มันทรานนท์ | คหกรรมศาสตรบัณฑิต(อาหารและโภชนาการ) | พื้นฐานงานประดิษฐ์ | ประจำแผนกอาหาร-ขนม |

6.3.4. ลูกจ้างชั่วคราว

รวม.....44..... คน

(ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|-------------------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------|
| | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 1. ว่าที่ ร.ต.ถ้วนฟาส ต่วนสุหลง | วท.บ.เครื่องกล | งานปรับอากาศยานยนต์ | ประจำแผนกช่างยนต์ |
| 2. นายอัมหมัดฟาริมิง อิชอ | อส.บ.เครื่องกล | งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน | ประจำแผนกช่างยนต์ |
| 3. นายโยฮัน มูณี | อส.บ.วิศวกรรมเครื่องกล | งานนิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์เบื้องต้น | ประจำแผนกช่างยนต์ |
| 4. นายณาวาวิ สะอึ | บธ.บ. (การจัดการอุตสาหกรรม) | งานส่งกำลังรถยนต์, เครื่องยนต์สันดาปใน | ประจำแผนกช่างยนต์ |
| 5. นายชมรี มีนาเต็ง | อส.บ.เทคโนโลยีเครื่องกล | งานเครื่องยนต์เล็ก | ประจำแผนกช่างยนต์ |
| 6. นางสาวสุนนะห์ แมยู | คบ.ภาษาไทย | ทักษะภาษาไทยเชิงวิชาชีพ | ประจำแผนกสามัญสัมพันธ์ |
| 7. นายมัฮฟูซร์ กูโน | ศศ.บ.การสอนอิสลามศึกษา | พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม | ประจำแผนกสามัญสัมพันธ์ |
| 8. นางสาวลนภัส ทองรมย์ | วิศวกรรมไฟฟ้า | เครื่องวัดไฟฟ้า | ประจำแผนกช่างไฟฟ้า |
| 9. นางสาวสุกัญญา ชุมน้อย | บัญชีบัณฑิต (บช.บ.) การบัญชี | การบัญชีบริษัทจำกัด | ประจำแผนกการบัญชี |
| 10. นายฐิติกร ลำพรหมสุข | คอบ.(วิศวกรรมอุตสาหกรรม) | เชื่อมอาร์กทั้งสแตนเลสคลุม | ประจำแผนกช่างเชื่อมโลหะ |
| 11. นายพีรพงศ์ นกน้อย | อส.บ.เทคโนโลยีไฟฟ้า | การประมาณการติดตั้งไฟฟ้า | ประจำแผนกช่างไฟฟ้า |
| 12. Mr.Manuel Leandro Billena Fiola | ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) | ภาษาอังกฤษฟัง-พูด | ประจำแผนกสามัญสัมพันธ์ |
| 13. นางสาวชามีญา เล้าะยิตา | ว.ท.บ.คหกรรมศาสตร์ | การประกอบอาหาร | ประจำแผนกอาหาร-ขนม |
| 14. นายฟาฮามิ หนิ | วิศวกรรมโยธา | เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น | ประจำแผนกช่างก่อสร้าง |
| 15. นางสาวธนภรณ์ พุทธิรัตน์ | วท.บ.เทคโนโลยีสารสนเทศ | - | เจ้าหน้าที่งานทะเบียน |
| 16. นางสาวศศิกานต์ นิลวิจิตร | ปวช.ช่างก่อสร้าง | - | เจ้าหน้าที่งานพัสดุ |
| 17. นายธนชิต ช่วยคง | วท.บ.วิทยาศาสตร์บัณฑิต(ฟิสิกส์) | - | เจ้าหน้าที่งานพัสดุ |
| 18. นายมานพ สีเพ็ชร | ม.3 | - | คณงานภารโรง |
| 19. นายโยธิน ปานจินดา | ป.6 | - | ยามประจำ วท.บางนรา |
| 20. นายสันทัศน์ โปพรหม | ปวส. | - | ยามประจำ วท.บางนรา |
| 21. นายนเดช อุดมเดช | ม.6 | - | ยามประจำ วท.บางนรา |

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|----------------------------|--------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 22. นายฐิตินันต์ นงรัตน์ | ป.6 | - | ยามประจำ วท.บางนรา |
| 23. นายการียา บินกอเตาะ | ป.ตรี | - | ยามประจำ วท.บางนรา |
| 24. นายสมชาย พิฑูรย์ทอง | ม.6 | - | ยามรักษาการณ์ (วท.บางนรา แห่งใหม่) |
| 25. นางกนกวรรณ หน่อจันทร์ | ม.6 | - | คนงาน ประจำที่ใหม่ |
| 26. นายอิสมาอีล มั่นครัทธา | คอ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า | มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 27. นายไพฑูรย์ ชูชาย | ปทส.เทคนิคช่างยนต์ | งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 28. นางสาวฟาตีหะ มะมิงซี | วท.บ.วิทยาการคอมพิวเตอร์ | การวิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 29. นางสาวปทุมณา ดวงสุวรรณ | บช.บ.การบริหารทั่วไป | หลักการบัญชี | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 30. นางสาวอาแอเสาะ ดอหะ | คบ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป | โครงงานวิทยาศาสตร์ | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 31. นายอาลียะ ซีตือโม | ทล.บ.เทคโนโลยีบัณฑิต | เครื่องกลยนต์แก๊สโซลีน | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 32. นายฮาดี้ มะสาแหมะ | ม.6 | - | ยามประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 33. นายจรัส จันทร์ศิริ | ม.3 | - | ยามประจำศูนย์ฯ อำเภอสุคิริน |
| 34. นางสาวสาเกี๊ยะ อุเซ็ง | วท.บ.วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร | ภาษาไทยเพื่ออาชีพ | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอรแงะ |
| 35. นายรุสดี อาแว | วท.บ.เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (ไฟฟ้าฯ) | เขียนแบบไฟฟ้าเบื้องต้น | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอรแงะ |
| 36. นายตอเล็บ สะมะแอะ | อส.บ.เครื่องกล | งานเครื่องยนต์เล็ก | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอรแงะ |
| 37. นายกาลิมิง หะยียะโกะ | วศ.บ.วิศวกรรมไฟฟ้า | มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอรแงะ |
| 38. นางสาวฮัยพะ เจ๊ะแอสนุง | คบ.คอมพิวเตอร์ | โปรแกรมประมวลผลคำ | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอรแงะ |
| 39. นายมูหามะนาปี ยูโซ๊ะ | ศศ.บ.พลศึกษา | - | ยามประจำศูนย์ฯ อำเภอรแงะ |
| 40. นายมะกอयी เปาะแมรีซอ | ม.6 | - | ยามประจำศูนย์ฯ อำเภอรแงะ |
| 41. นายลุกมาน มามะ | ศศ.บ.รัฐศาสตร์ | อาเซียนศึกษา | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอเย็งอ |
| 42. นายอับดุลนาเซะ สะมะแอะ | คบ.คอมพิวเตอร์ | คอมพิวเตอร์ | ครูประจำศูนย์ฯ อำเภอเย็งอ |

| ชื่อ - สกุล | วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...) | ปฏิบัติหน้าที่ | |
|--------------------|-----------------------------------|----------------|---------------------------|
| | | สอนวิชา | สนับสนุน/ธุรการทั่วไป |
| 43. นายสุติง ดาแมง | ม.6 | - | ยามประจำศูนย์ฯ อำเภอยิ่งง |
| 44. นายนิแซ นิโย๊ะ | ม.6 | - | ยามประจำศูนย์ฯ อำเภอยิ่งง |

7. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

7.1 จำนวนนักเรียนนักศึกษา ปัจจุบัน

ปีการศึกษา 2565 (ปีปัจจุบัน)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น 883

คน

หน่วย : คน

| ประเภทวิชา/สาขา | ภาคเรียนที่ 2/2565 (ปีปัจจุบัน) | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น | |
|--|---------------------------------|---------|---------|-----|------------|---------|-----|------------------|---------|-------------|-----|
| | ระดับ ปวช. | | | | ระดับ ปวส. | | | ระดับ ป.ตรี/ปทส. | | | |
| | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | | รวม |
| รวมทั้งสิ้น | 203 | 129 | 236 | 568 | 170 | 145 | 315 | | | | 883 |
| 1. ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน ยานยนต์ | 117 | 79 | 175 | 371 | 69 | 51 | 120 | | | | 491 |
| - สาขาวิชา/งาน ช่างเชื่อมโลหะ | 6 | 2 | 8 | 16 | | | | | | | 16 |
| - สาขาวิชา/งาน ช่างไฟฟ้ากำลัง | 35 | 19 | 23 | 77 | 34 | 40 | 74 | | | | 151 |
| 2.ประเภทวิชา คหกรรม | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน อาหารและโภชนา | 4 | | | 4 | | | | | | | 4 |
| 3. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน การบัญชี | 7 | | 13 | 20 | 29 | | 29 | | | | 49 |
| - สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 34 | 29 | 17 | 80 | | | | | | | 80 |
| 4. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | | | | | 38 | 54 | 92 | | | | 92 |
| - สาขาวิชา/งาน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน การจัดการทั่วไป | | | | | | | | | | | |

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น

ทั้งปีการศึกษา (2565) รวมทั้งสิ้น

985

คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

850

คน

2.3

หลักสูตรเกษตรระยะสั้น

คน

2.3

หลักสูตร ปชด.

คน

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)

คน

2.4

หลักสูตรระยะสั้น ดชด.

50

คน

2.4

หลักสูตรอื่น ๆ

85

คน

7.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา

ปีการศึกษา 2566 (ปีต่อไป)

1. หลักสูตรในระบบ/ต่อเนื่อง

รวมทั้งสิ้น 1,044

คน

หน่วย : คน

| ประเภทวิชา/สาขา | ภาคเรียนที่ 1/2566 (ปีต่อไป) | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น | |
|--|------------------------------|---------|---------|-----|------------|---------|-----|------------------|---------|-------------|-------|
| | ระดับ ปวช. | | | | ระดับ ปวส. | | | ระดับ ป.ตรี/ปทส. | | | |
| | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | รวม | ปีที่ 1 | ปีที่ 2 | | รวม |
| รวมทั้งสิ้น | 320 | 199 | 135 | 654 | 220 | 170 | 390 | | | | 1,044 |
| 1. ประเภทวิชา ช่างอุตสาหกรรม | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน ยานยนต์ | 80 | 117 | 79 | 276 | 60 | 69 | 129 | | | | 405 |
| - สาขาวิชา/งาน ช่างเชื่อมโลหะ | 20 | 6 | 2 | 28 | | | | | | | 28 |
| - สาขาวิชา/งาน ช่างไฟฟ้ากำลัง | 60 | 35 | 19 | 114 | 40 | 34 | 74 | | | | 188 |
| 2.ประเภทวิชา คหกรรม | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน อาหารและโภชนา | 20 | 4 | | 24 | | | | | | | 24 |
| 3. ประเภทวิชา พาณิชยกรรม | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน การบัญชี | 60 | 11 | 11 | 82 | 40 | 29 | 69 | | | | 151 |
| - สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | 80 | 26 | 24 | 130 | | | | | | | 130 |
| 4. ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน คอมพิวเตอร์ธุรกิจ | | | | | 80 | 38 | 118 | | | | 118 |
| - สาขาวิชา/งาน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | | | | | | | | | | | |
| - สาขาวิชา/งาน การจัดการทั่วไป | | | | | | | | | | | |

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น

ทั้งปีการศึกษา (2566) รวมทั้งสิ้น

1,400 คน

2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น

1,350 คน

2.3

หลักสูตรเกษตรระยะสั้น

-

คน

2.3

หลักสูตร ปชด.

คน

2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนประถมและมัธยม)

คน

2.4

หลักสูตรระยะสั้น ตชด.

50

คน

2.4

หลักสูตรอื่น ๆ

คน

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติการราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

หน่วย : บาท

| แผนงาน/งบรายจ่าย | ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2565) ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | | | เงินงบประมาณ |
|--|---|---------|------------|-----------------------|-----------------------|------------|---|---|-------------------------|--|---|---|---|---------|--------------|--------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | โครงการจัดการศึกษาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน | โครงการประสิทธิภาพการสอนครูวิชาชีพศึกษา | รายการจ่ายบุคลากรภาครัฐ | โครงการสร้างเสริมความพร้อมให้เยาวชนในโครงการประกอบธุรกิจ | | | | | หนังสือพิมพ์ | |
| | 289,800 | 812,389 | 12,405,820 | - | 118,000 | 13,626,009 | - | - | - | - | - | - | - | 362,672 | 15,050,512 | 28,676,521 |
| 1. แผนงาน บุคลากรภาครัฐ | - | - | 10,648,200 | - | - | 10,648,200 | - | - | 1,680,000 | - | - | - | - | - | 1,680,000 | 12,328,200 |
| - งบบุคลากร | - | - | 10,648,200 | - | - | 10,648,200 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10,648,200 |
| - งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | 1,680,000 | - | - | - | - | - | 1,680,000 | 1,680,000 |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ | 289,800 | 812,389 | 1,757,620 | - | - | 2,859,809 | 117,600 | 189,600 | - | - | - | - | - | - | 307,200 | 3,167,009 |
| - งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบดำเนินงาน | 289,800 | 812,389 | 1,757,620 | - | - | 2,859,809 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 2,859,809 |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | 117,600 | 189,600 | - | - | - | - | - | - | 307,200 | 307,200 |

| แผนงาน/งบรายจ่าย | ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2565) ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|---|---|------|----------|--------------------|-----------------------|-----|---|--|---|---|---|---|---|---|---------------------|-------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | ถึงระยะขั้น/ทุยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสัมผัสตุ่มในพื้นที่ยังขาดขาดแคลนภาคใต้ | เงินอุดหนุนโครงการนักเรียนเรียนดีมีความสามารถในจังหวัดชายแดนภาคใต้ | เงินอุดหนุนโครงการสถานศึกษาผู้ประสบภัยพิบัติจังหวัดชายแดนภาคใต้ | ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ | โครงการพัฒนาการศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ตามภารกิจพื้นฐาน | | | | | |
| 3. แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ | - | - | - | - | - | - | 3,328,906 | 210,000 | 82,500 | 839,996 | - | - | - | - | 4,461,402 | 4,461,402 |
| - งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - | 3,328,906 | - | - | - | - | - | - | - | 3,328,906 | 3,328,906 |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | - | - | - | 210,000 | 82,500 | - | - | - | - | - | 292,500 | 292,500 |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 839,996 | - | - | - | - | 839,996 | 839,996 |
| 4. แผนงานพื้นฐานด้านความมั่นคง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1,549,358 | - | - | - | 1,549,358 | 1,549,358 |
| - งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1,549,358 | - | - | - | 1,549,358 | 1,549,358 |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

| แผนงาน/งบรายจ่าย | ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2565) ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|------|----------|-----------------------|-----------------------|-----|----------------------|-------------------------------|-----------------|--------------------|-----------------------|---|---|---|-------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | ค่าจัดการเรียนการสอน | ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | ค่าหนังสือเรียน | ค่าอุปกรณ์การเรียน | ค่าเครื่องแบบนักเรียน | โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ) | | | รวมทั้งสิ้น | |
| 5. แผนงาน ยุทธศาสตร์ สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา | - | - | - | - | - | - | 3,219,700 | 491,150 | 1,034,000 | 237,820 | 516,600 | - | - | - | 5,499,270 | |
| - งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | - | - | 3,219,700 | 491,150 | 1,034,000 | 237,820 | 516,600 | - | - | - | 5,499,270 | 5,499,270 |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 6. แผนงาน บูรณาการ ต่อต้านการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 19,965 | - | - | 19,965 | 19,965 |
| - งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 19,965 | - | - | 19,965 | 19,965 |

| แผนงาน/งบรายจ่าย | ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2565) ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------|----------|-----------------------|-----------------------|---------|--|---|--|--|--|---|---|--|-------------|-------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | โครงการสร้างความรู้ใหม่ฯร่วมกับหน่วยงานในการประกอบธุรกิจ (ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาที่ถ่ายทอดสู่เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ) | พัฒนาศักยภาพกำลังคนเพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน | พัฒนาระบบการจัดการอาชีวศึกษาผ่านความร่วมมือระหว่างประเทศ | ขยายโอกาสการศึกษอาชีวศึกษาและพัฒนาทักษะวิชาชีพ | ปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 | จัดการศึกษาเรียนรู้ร่วมกับหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) | พัฒนาที่เกี่ยวกับภาษาและบุคลากรอาชีวศึกษา | เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix-it-จิตอาสา) | รวมทั้งสิ้น | |
| 7. แผนงาน บูรณาการ พัฒนาผู้ประกอบการ และ วิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อมสู่สากล | - | - | - | - | 118,000 | 118,000 | 179,987 | 112,211 | 20,000 | 30,000 | 153,198 | 631,749 | 43,500 | 362,672 | 1,533,317 | 1,651,317 |
| - งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 140,213 | - | - | - | 140,213 | 140,213 |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | 118,000 | 118,000 | - | - | - | 30,000 | - | - | - | - | 30,000 | 148,000 |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | 179,987 | 112,211 | 20,000 | - | 12,985 | 631,749 | 43,500 | 362,672 | 1,363,104 | 1,363,104 |

| แผนงาน/งบรายจ่าย | ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2565) ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|---|---|------|----------|-----------------------|-----------------------|-----|----------------------------------|-------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---------------------|-------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | รองรับป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด | เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจกับชุมชน | | | | | | | | รวมทั้งสิ้น |
| 8. แผนงาน บูรณาการ ป้องกัน ปราบปราม และ บำบัดรักษาผู้ติดยาเสพติด | - | - | - | - | - | - | 39,994 | - | - | - | - | - | - | - | 39,994 | 39,994 |
| - งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | 39,994 | - | - | - | - | - | - | - | 39,994 | 39,994 |
| 9. แผนงาน บูรณาการ พัฒนาพื้นที่ระดับภาค | - | - | - | - | - | - | - | 21,790 | - | - | - | - | - | - | 21,790 | 21,790 |
| - งบบุคลากร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบดำเนินงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบลงทุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบเงินอุดหนุน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| - งบรายจ่ายอื่น | - | - | - | - | - | - | - | 21,790 | - | - | - | - | - | - | 21,790 | 21,790 |

ส่วนที่ 3

3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ปีต่อไป) วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

1. ประมาณการรายรับ 24,353,282 บาท

ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา 2,317,041 บาท

- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน (2565) 1,717,041.00 บาท

- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป (2566) 600,000.00 บาท

ข. เงินงบประมาณ ปี 2566 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ 22,036,241 บาท

งบบุคลากร 10,648,200 บาท

งบดำเนินงาน 7,478,681 บาท

งบลงทุน 620,000 บาท

งบเงินอุดหนุน 2,330,160 บาท

งบรายจ่ายอื่น 959,200 บาท

2. ประมาณการรายจ่าย 23,951,320 บาท

งบบุคลากร 10,648,200 บาท

- เงินเดือน บาท

- ค่าจ้างประจำ บาท

- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ 10,648,200 บาท

งบดำเนินงาน 7,542,491 บาท

- ค่าตอบแทน 607,000 บาท

- ค่าใช้สอย 3,858,072 บาท

- ค่าวัสดุ 2,097,710 บาท

- ค่าสาธารณูปโภค 979,709 บาท

งบลงทุน 620,000 บาท

- ค่าครุภัณฑ์ 620,000 บาท

- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง บาท

งบเงินอุดหนุน 3,555,429 บาท

- ค่าตอบแทน (เงินเดือนครูจ้างสอน) 946,560 บาท

- ค่าใช้สอย 581,597 บาท

- ค่าวัสดุ 723,500 บาท

- ครุภัณฑ์และปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง 1,303,772 บาท

- ค่าสาธารณูปโภค บาท

| | | |
|---|-------------|--------------------|
| งบรายจ่ายอื่น | | 959,200 บาท |
| 1. วัสดุสำนักงาน | 62,000 บาท | |
| 2. จัดทำบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครู ให้นักเรียน ประจำปีงบประมาณ 2566 | 117,600 บาท | |
| 3. เร่งประสิทธิภาพการสอนครู อาชีวศึกษา | 189,600 บาท | |
| 4. การพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวร ประจำ จังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ 2566 | 200,000 บาท | |
| 5. เตรียมความพร้อมรับการประเมิน ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวรประจำจังหวัด นราธิวาส ประจำปีงบประมาณ 2565 | 10,000 บาท | |
| 6. พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) | 250,000 บาท | |
| 7. เยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า ที่พัก อาศัยของผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2566 | 40,000 บาท | |
| 8. ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระใน กลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา | 90,000 บาท | |
| เงินรายได้สถานศึกษา | | 626,000 บาท |
| - ค่าตอบแทน | - บาท | |
| - ค่าใช้สอย | 202,000 บาท | |
| - ค่าวัสดุ | - บาท | |
| - ค่าสาธารณูปโภค | - บาท | |
| - ค่าครุภัณฑ์ | 424,000 บาท | |

ส่วนที่ 3

3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิทยาลัย เทคโนโลยีคบางนรา

หน่วย : บาท

| รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|---|--|------|------------|-----------------------|-----------------------|------------|---------------------------|---|--|--------------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2.โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุขในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาฯ (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณการจ่ายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| - งบประมาณ | - | - | 10,648,200 | - | - | 10,648,200 | - | - | - | - | - | - | - | 10,648,200 |
| เงินเดือนข้าราชการ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| เงินวิทยฐานะ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| เงินประจำตำแหน่ง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ค่าจ้างลูกจ้างประจำ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| เงินอื่น ๆ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | - | - | 10,648,200 | - | - | 10,648,200 | - | - | - | - | - | - | - | 10,648,200 |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|--|--|---------|----------|-----------------------|-----------------------|-----------|---------------------------|--|---|-----------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณาย่ออื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| - งบดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | | |
| - ค่าตอบแทน | 50,000 | 150,000 | 40,000 | - | - | 240,000 | - | 367,000 | 946,560 | - | - | 1,313,560 | - | 1,553,560 |
| ค่าเช่าบ้าน(ขั้นต่ำ) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| เงินค่าตอบแทนนอกเวลาระยะสั้น | - | - | 20,000 | - | - | 20,000 | - | 27,000 | - | - | - | 27,000 | - | 47,000 |
| ค่าสอนพิเศษ (ปวช.,ปวส.) | 50,000 | 150,000 | - | - | - | 200,000 | - | 300,000 | 120,000 | - | - | 420,000 | - | 620,000 |
| ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ | - | - | 20,000 | - | - | 20,000 | - | - | - | - | - | - | - | 20,000 |
| ค่าตอบแทนพิเศษชรก.และลจ.เต็ม | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ค่าตอบแทนพิเศษของ 3 จว.ภาคใต้ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ค่าตอบแทนครูจ้างสอน (7 คน) | - | - | - | - | - | - | - | - | 826,560 | - | - | 826,560 | - | 826,560 |
| ค่าตอบแทนธุรการ | - | - | - | - | - | - | - | 40,000 | - | - | - | 40,000 | - | 40,000 |
| - ค่าใช้สอย | - | 603,400 | 738,672 | - | - | 1,342,072 | - | 2,516,000 | 41,328 | - | 170,269 | 2,727,597 | 50,000 | 4,119,669 |
| ค่าเช่าทรัพย์สิน(ขั้นต่ำ) | - | - | 20,000 | - | - | 20,000 | - | - | - | - | - | - | - | 20,000 |
| ค่าเช่ารถยนต์(ขั้นต่ำ) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | 40,000 | 50,000 | - | 50,000 |
| ค่าซ่อมแซมยานพาหนะและขนส่ง | - | - | 30,000 | - | - | 30,000 | - | 20,000 | - | - | - | 20,000 | - | 50,000 |
| ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | 5,000 |
| ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 115,269 | 115,269 | - | 125,269 |
| ค่าเงินสมทบประกันสังคมครูจ้าง สอน (2 คน , 7 คน) | - | - | 21,072 | - | - | 21,072 | - | - | 41,328 | - | - | 41,328 | - | 62,400 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|--|--|----------------|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| ค่าถ่ายเอกสาร | - | 3,000 | 10,000 | - | - | 13,000 | - | 3,000 | - | - | - | 3,000 | - | 16,000 |
| ค่าเก็บขยะ | - | - | 3,600 | - | - | 3,600 | - | 1,200 | - | - | - | 1,200 | - | 4,800 |
| ค่าจ้างครูจ้างสอน (13 คน) (ศูนย์ฯ 3 ศูนย์) | - | - | - | - | - | - | - | 1,180,800 | - | - | - | 1,180,800 | - | 1,180,800 |
| ค่าจ้างครูจ้างสอน (5 คน) | - | 590,400 | - | - | - | 590,400 | - | - | - | - | - | - | - | 590,400 |
| จ้างเหมาบริการงานบริหารงานทั่วไป 6 คน) | - | - | 654,000 | - | - | 654,000 | - | - | - | - | - | - | - | 654,000 |
| จ้างเหมาบริการยามรักษาการณ์ (12 คน) | - | - | - | - | - | - | - | 1,296,000 | - | - | - | 1,296,000 | - | 1,296,000 |
| ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 15,000 | 15,000 | 50,000 | 65,000 |
| - ค่าวัสดุ | 30,000 | 197,340 | 267,660 | - | - | 495,000 | - | 994,000 | 75,000 | 62,000 | 175,000 | 1,306,000 | - | 1,801,000 |
| วัสดุสำนักงาน | - | 15,000 | 20,000 | - | - | 35,000 | - | 100,000 | - | 62,000 | 20,000 | 182,000 | - | 217,000 |
| วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น | - | - | 50,000 | - | - | 50,000 | - | 174,000 | - | - | - | 174,000 | - | 224,000 |
| วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ | - | - | 30,000 | - | - | 30,000 | - | - | - | - | 55,000 | 55,000 | - | 85,000 |
| วัสดุการศึกษา | - | - | 5,000 | - | - | 5,000 | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | 10,000 |
| วัสดุงานบ้านงานครัว | - | - | - | - | - | - | - | 20,000 | - | - | - | 20,000 | - | 20,000 |
| วัสดุหนังสือ วารสารและตำรา | - | - | 5,000 | - | - | 5,000 | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 |
| วัสดุคอมพิวเตอร์ | - | 17,340 | 7,660 | - | - | 25,000 | - | 30,000 | - | - | - | 30,000 | - | 55,000 |
| วัสดุก่อสร้าง | - | - | 10,000 | - | - | 10,000 | - | 60,000 | - | - | - | 60,000 | - | 70,000 |
| วัสดุงานอาคาร | - | 25,000 | 20,000 | - | - | 45,000 | - | 30,000 | - | - | 100,000 | 130,000 | - | 175,000 |
| วัสดุยานพาหนะและขนส่ง | - | 25,000 | 50,000 | - | - | 75,000 | - | 77,000 | - | - | - | 77,000 | - | 152,000 |
| วัสดุฝึกกระยะสั้น | - | - | 35,000 | - | - | 35,000 | - | - | - | - | - | - | - | 35,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|---|--|---------|----------------|-----------------------|-----------------------|----------------|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | รวมทั้งสิ้น |
| วัสดุฝึกปวช. | 30,000 | - | - | - | - | 30,000 | - | 418,000 | 75,000 | - | - | 493,000 | - | 523,000 |
| วัสดุฝึกปวส. | - | 110,000 | - | - | - | 110,000 | - | 70,000 | - | - | - | 70,000 | - | 180,000 |
| วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | 15,000 |
| ค่าวัสดุเวชภัณฑ์ | - | - | 15,000 | - | - | 15,000 | - | - | - | - | - | - | - | 15,000 |
| ค่าวัสดุอื่น ๆ | - | - | 20,000 | - | - | 20,000 | - | - | - | - | - | - | - | 20,000 |
| - ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ) | - | - | 979,709 | - | - | 979,709 | - | - | - | - | - | - | - | 979,709 |
| ค่าโทรศัพท์ | - | - | 41,554 | - | - | 41,554 | - | - | - | - | - | - | - | 41,554 |
| ค่าน้ำประปา | - | - | 101,458 | - | - | 101,458 | - | - | - | - | - | - | - | 101,458 |
| ค่าไฟฟ้า | - | - | 700,000 | - | - | 700,000 | - | - | - | - | - | - | - | 700,000 |
| ค่าไปรษณีย์ | - | - | 11,952 | - | - | 11,952 | - | - | - | - | - | - | - | 11,952 |
| ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม | - | - | 124,745 | - | - | 124,745 | - | - | - | - | - | - | - | 124,745 |
| งบลงทุน | | | | | | | | | | | | | | |
| - ค่าครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ที่มีราคา | | | 620,000 | | | 620,000 | | | | | | | | 620,000 |
| 1. ลิฟท์ยกถยนต์แบบชนิด 2 เสาคานบน ขนาด 4 ตัน (ศูนย์ฯ อำเภอระแงะ) 1 ชุด | - | - | 180,000 | - | - | 180,000 | - | - | - | - | - | - | - | 180,000 |
| 2. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) (งานการบัญชี) 20 เครื่อง | - | - | 440,000 | - | - | 440,000 | - | - | - | - | - | - | - | 440,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|--|--|------|----------|-----------------------|-----------------------|--------|---------------------------|--|---|-----------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณาย่ออื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | รวมทั้งสิ้น |
| โครงการ (งบอุดหนุนและงบรายจ่ายอื่น) | - | - | - | 30,000 | - | 30,000 | - | - | - | 897,200 | - | 897,200 | - | 927,200 |
| 1.ส่งเสริมจัดทำนวัตกรรมและ สิ่งประดิษฐ์ | - | - | - | 30,000 | - | 30,000 | - | - | - | - | - | - | - | 30,000 |
| 2.จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อค้ำ ครูให้นักเรียน ประจำปีงบประมาณ 2566 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 117,600 | - | 117,600 | - | 117,600 |
| 3.เร่งประสิทธิภาพการสอนครู อาชีวศึกษา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 189,600 | - | 189,600 | - | 189,600 |
| 4.การพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อ ชุมชน (Fix it center) แบบถาวร ประจำจังหวัดนราธิวาส ประจำปี งบประมาณ 2565 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 200,000 | - | 200,000 | - | 200,000 |
| 5.เตรียมความพร้อมรับการ ประเมินศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวรประจำ จังหวัดนราธิวาส ประจำปี งบประมาณ 2566 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 | - | 10,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|--|--|--------|----------|-----------------------|-----------------------|---------|---------------------------|--|---|-----------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณาย่ออื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| 6. พัฒนารูปแบบและยกระดับ คุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 250,000 | - | 250,000 | - | 250,000 |
| 7. เยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า ที่พัก อาศัยของผู้เรียน ประจำปี การศึกษา 2566 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 40,000 | - | 40,000 | - | 40,000 |
| 8. ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ ในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 90,000 | - | 90,000 | - | 90,000 |
| โครงการฝ่ายบริหารทรัพยากร | - | - | 20,000 | - | - | 20,000 | - | - | 55,950 | - | - | 55,950 | 50,000 | 125,950 |
| 9. จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องงานการเงิน | - | - | - | - | - | - | - | - | 55,950 | - | - | 55,950 | - | 55,950 |
| 10. ประชาสัมพันธ์สถานศึกษาเชิงรุก | - | - | 10,000 | - | - | 10,000 | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 |
| 11. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพิ่มจำนวน ผู้เรียน และประชาสัมพันธ์สถานศึกษา | - | - | 10,000 | - | - | 10,000 | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 |
| 12. จัดซื้อกล้องถ่ายรูปดิจิทัลพร้อม อุปกรณ์กล้อง 1 ตัว (ปชส.) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 50,000 | 50,000 |
| โครงการฝ่ายวิชาการ | 2,940 | 85,770 | 19,000 | - | - | 107,710 | - | - | 1,058,200 | - | - | 1,058,200 | - | 1,165,910 |
| 13. การทดสอบประเมินมาตรฐาน วิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2565 | - | 2,500 | - | - | - | 2,500 | - | - | - | - | - | - | - | 2,500 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | | |
|---|--|--------|----------|-----------------------|-----------------------|--------|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|--------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | รวมทั้งสิ้น | |
| 14.การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีการศึกษา 2565 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 15.ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงาน และการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| 16.นิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพใน สถานประกอบการ | - | 20,000 | - | - | - | 20,000 | - | - | - | - | - | - | - | 20,000 | |
| 17.อบรมแผนการจัดทำแผนการเรียนรู้ บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | - | 25,000 | - | - | - | 25,000 | - | - | - | - | - | - | - | 25,000 | |
| 18.ประชุมพิจารณาจัดซื้อหนังสือเรียน ประจำภาคเรียน (2ภาคเรียน) | 2,400 | - | - | - | - | 2,400 | - | - | - | - | - | - | - | 2,400 | |
| 19.ตรวจเช็คและซ่อมจักรเย็บผ้าระบบ อัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ และจักร พั่นริมชนิด 3 และ 4 เส้นด้าย เตารีดไอน้ำ และเตารีดชนิดกดทับ | - | - | 19,000 | - | - | 19,000 | - | - | - | - | - | - | - | 19,000 | |
| 20.จัดซื้อครุภัณฑ์แผนกช่างเสื้อสตรี | - | - | - | - | - | - | - | - | 12,000 | - | - | - | 12,000 | - | 12,000 |
| 21.จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการเรียนการสอน แผนกอาหารและโภชนาการ | - | - | - | - | - | - | - | - | 67,300 | - | - | - | 67,300 | - | 67,300 |
| 22.ส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 | |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|--|--|-------|----------|-----------------------|-----------------------|-------|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | รวมทั้งสิ้น |
| 23. อนุรักษ์ภาษาไทย | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 |
| 24. จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียนแผนกสามัญ สัมพันธ์ | - | - | - | - | - | - | - | - | 34,400 | - | - | 34,400 | - | 34,400 |
| 25. จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์ (ชย.) | - | - | - | - | - | - | - | - | 68,000 | - | - | 68,000 | - | 68,000 |
| 26. จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ (ชย.) | - | - | - | - | - | - | - | - | 440,000 | - | - | 440,000 | - | 440,000 |
| 27. ติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียน คอมพิวเตอร์ (ชย.) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 70,000 | 70,000 |
| 28. ปรับปรุงพื้นโรงงาน (ชย.) | - | - | - | - | - | - | - | - | 300,000 | - | - | 300,000 | - | 300,000 |
| 29. ปรับปรุงพัฒนาแผนกช่างเชื่อมโลหะ การ (ประตู่โรงงาน) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 152,000 | 152,000 |
| 30. จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน ห้องพักรู (บข.) | - | - | - | - | - | - | - | - | 22,800 | - | - | 22,800 | - | 22,800 |
| 31. จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์ (บข.) 20 ตัว | - | - | - | - | - | - | - | - | 30,000 | - | - | 30,000 | - | 30,000 |
| 32. ติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียน คอมพิวเตอร์ (บข.) | - | - | - | - | - | - | - | - | 70,000 | - | - | 70,000 | - | 70,000 |
| 33. จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ (คอมฯ) 15 เครื่อง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 470,000 | 470,000 |
| 34. จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับครู (คอมฯ) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 22,800 | 22,800 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|---|--|---------------|---------------|-----------------------|-----------------------|---------------|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|----------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | รวมทั้งสิ้น |
| 35.ทำป้ายสติ๊กเกอร์แบบซีพรูติคระจาก ห้องเรียน (คอมฯ) | - | 25,000 | - | - | - | 25,000 | - | - | - | - | - | - | - | 25,000 |
| 36.จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์แบบขาเหล็ก (คอมฯ) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 71,400 | 71,400 |
| 37.ติดตั้งเครื่องขยายเสียงในห้องเรียน (คอมฯ) | 540 | 3,270 | - | - | - | 3,810 | - | - | - | - | - | - | 9,300 | 13,110 |
| 38.จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร | - | - | - | - | - | - | - | - | 13,700 | - | - | 13,700 | 13,700 | 27,400 |
| โครงการฝ่ายพัฒนากิจการฯ | 5,000 | 80,000 | 10,000 | - | - | 95,000 | - | 150,000 | - | - | 443,500 | 593,500 | 17,000 | 705,500 |
| 39. เลือกตั้งนายก อวท. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1,500 | 1,500 | - | 1,500 |
| 40.TO BE NUMBER ONE | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 120,000 | 120,000 | - | 120,000 |
| 41.จิตอาสาพัฒนาสังคม | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 15,000 | 15,000 | - | 15,000 |
| 42.จัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 30,000 | 30,000 | - | 30,000 |
| 43.ถวายเทียนจำนำพรรษา ประจำปี | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 12,000 | 12,000 | - | 12,000 |
| 44.ส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม ไทยของนักเรียน นักศึกษา 2566 (ปี ใหม่) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 20,000 | 20,000 | - | 20,000 |
| 45.คารวะคุณครู ปีการศึกษา 2566 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 15,000 | 15,000 | - | 15,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|---|--|--------|----------|-----------------------|-----------------------|--------|---------------------------|--|---|------------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณาย้ายถิ่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | รวมทั้งสิ้น |
| 46.แข่งขันกีฬาภายในต้านภัยยาเสพติด ประจำปี 2566 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 45,000 | 45,000 | - | 45,000 |
| 47.เข้าร่วมประชุมองค์การวิชาชีพ ระดับภาคใต้/ระดับชาติ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 50,000 | 50,000 | - | 50,000 |
| 48.นำเตรียมลูกเสือวิสามัญเดิน ทางไกลอยู่ค่ายพักแรมและกระทำพิธี เข้าประจำกอง/งานชุมนุมลูกเสือเนตร นารี วิสามัญ อาชีวศึกษาภาคใต้ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 50,000 | 50,000 | - | 50,000 |
| 49.จัดงานวันสถาปนาวิทยาลัยฯ | - | - | 10,000 | - | - | 10,000 | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 |
| 50.พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาตำบล | - | - | - | - | - | - | - | 50,000 | - | - | - | 50,000 | - | 50,000 |
| 51.สนับสนุนกิจกรรมชมรมและ องค์การวิชาชีพ (5 ดี 5 เก่ง) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 20,000 | 20,000 | - | 20,000 |
| 52.ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา | 5,000 | - | - | - | - | 5,000 | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 |
| 53.ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา และ มอบใบประกาศนียบัตร | - | 30,000 | - | - | - | 30,000 | - | - | - | - | - | - | - | 30,000 |
| 54.ประชุมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง และปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 | - | 30,000 | - | - | - | 30,000 | - | - | - | - | - | - | - | 30,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|--|--|--------|----------|-----------------------|-----------------------|---------|---------------------------|--|---|-----------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| | ผลผลิต | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณาย่ออื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | รวมทั้งสิ้น |
| 55.ตรวจสอบสารเสพติดของนักเรียน นักศึกษา | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 |
| 56.จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิ.ย.) ประจำปี 2566 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 | 5,000 | - | 5,000 |
| 57.แนวทางการศึกษาเพื่อรับนักเรียน ใหม่ ปีการศึกษา 2566 | - | 15,000 | - | - | - | 15,000 | - | - | - | - | - | - | - | 15,000 |
| 58.จัดนิทรรศการในงานของดีเมือง นรา ประจำปี 2566 | - | - | - | - | - | - | - | 100,000 | - | - | - | 100,000 | - | 100,000 |
| 59.การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะ วิชาชีพพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดนราธิวาส | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 30,000 | 30,000 | - | 30,000 |
| 60.เยาวชนรุ่นใหม่ ร่วมใจต้านภัยยา เสพติด ภายในสถานศึกษา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 20,000 | 20,000 | - | 20,000 |
| 61.เตรียมการประเมิน อวท. ปี การศึกษา 2564 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | 10,000 | - | 10,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|--|--|------|----------|-----------------------|-----------------------|--------|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| 62.จัดซื้อตู้เหล็กสำหรับเก็บเอกสาร ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 17,000 | 17,000 |
| โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | - | - | 20,000 | - | - | 20,000 | - | - | 250,000 | - | - | 250,000 | 100,000 | 370,000 |
| 63.สมัครเป็นสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนฯ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 35,200 | 35,200 | - | 35,200 |
| 64.เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการ ประเมินคุณภาพภายใน (SAR) | - | - | 10,000 | - | - | 10,000 | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 |
| 65.จัดซื้อเครื่องสแกนเอกสาร 1 เครื่อง | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 25,000 | 25,000 |
| 66.จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องถ่ายเอกสาร | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 85,000 | 85,000 |
| 67.ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์รายปี | - | - | 10,000 | - | - | 10,000 | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 |
| 68.วิทยาลัยเทคนิคบางนาร่วมใจลด ใช้พลังงาน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 69.นำเข้าข้อมูลงานวางแผนและ งบประมาณลงเว็บไซต์ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| โครงการศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพ อำเภอ ระแงะ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 70.จัดซื้อครุภัณฑ์ปั๊มลมสายพาน ขนาด 300 ลิตร 1 ชุด | - | - | - | - | - | - | - | - | 50,000 | - | - | 50,000 | - | 50,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|--|--|------|----------|-----------------------|-----------------------|-----|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| 71.จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะเขียนแบบพร้อม เก้าอี้เขียนแบบ 20 ชุด | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 100,000 | 100,000 |
| 72.จัดซื้อครุภัณฑ์ปากกาจับชิ้นงานพร้อม โต๊ะปฏิบัติการ 5 ชุด | - | - | - | - | - | - | - | 200,000 | - | - | - | 200,000 | - | 200,000 |
| 73.จัดซื้อพัดลมโคจร (ห้องเรียนทฤษฎี) | - | - | - | - | - | - | - | 8,000 | - | - | - | 8,000 | - | 8,000 |
| โครงการศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ อำเภอสุคิริน | | | | | | | | | | | | | | |
| 74. พัฒนาเครือข่ายอาชีพวะคะคืนสู่เหย้า ศิษย์เก่าคนพันธ์ R | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| 75.จัดซื้อเครื่องเชื่อม Inverter ขนาด 205A 2 ชุด | - | - | - | - | - | - | - | - | 19,272 | - | - | 19,272 | - | 19,272 |
| 76.จัดซื้อครุภัณฑ์สว่านแทน 1 เครื่อง | - | - | - | - | - | - | - | - | 14,950 | - | - | 14,950 | - | 14,950 |
| 77.จัดซื้อครุภัณฑ์ถังดูด-ถ่ายน้ำมันเครื่อง ขนาด 70 ลิตร 1 ถัง | - | - | - | - | - | - | - | - | 17,400 | - | - | 17,400 | - | 17,400 |
| 78.จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องมือวัดเบื้องต้น | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 30,000 | 30,000 |
| 79.จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องถอดยางรถยนต์ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 65,000 | 65,000 |
| 80.จัดซื้อครุภัณฑ์ลิฟท์ยกขนาด 4 ตันคานบน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 180,000 | 180,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|---|--|------|----------|-----------------------|-----------------------|-----|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | | | รวมทั้งสิ้น |
| 81.จัดซื้อพัดลมพร้อมติดตั้งห้องเรียน แผนกไฟฟ้าและอาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้น 10 ตัว | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 34,000 | 34,000 |
| 82.ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 | | | | | | | | | | | | | | |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| 83. แนะนำนักเรียน นักศึกษาใหม่ และ การประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2566 | | | | | | | | | | | | | | |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| 84.ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ 2566 | | | | | | | | | | | | | | |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ | - | - | - | - | - | - | 5,000 | - | - | - | - | 5,000 | - | 5,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|--|--|------|----------|-----------------------|-----------------------|-----|---------------------------|--|---|-------------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการงบรายจ่ายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| 85.เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 | | | | | | | | | | | | | | |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | 5,000 |
| 86.จัดซื้อยาเวชภัณฑ์ | | | | | | | | | | | | | | |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ | - | - | - | - | - | - | - | 4,000 | - | - | - | 4,000 | - | 4,000 |
| 87.จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ | | | | | | | | | | | | | | |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 88.จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุครัวเรือน | | | | | | | | | | | | | | |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | - | - | - | - | - | - | - | 10,000 | - | - | - | 10,000 | - | 10,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ | - | - | - | - | - | - | - | 9,000 | - | - | - | 9,000 | - | 9,000 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน | |
|--|--|----------------|---------------|-----------------------|-----------------------|----------------|---------------------------|--|---|----------------------|--------------------------------------|------------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรณบายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| 89.จัดทำสมุดบันทึกนักเรียน นักศึกษา ฝึกอาชีพในสถานประกอบการ (ทวิภาคี) | | | | | | | | 28,000 | | | | 28,000 | | 28,000 |
| 90.กีฬาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566 | | | | | | | | | | | | | | |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | 5,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | 5,000 |
| -ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ | - | - | - | - | - | - | - | 5,000 | - | - | - | 5,000 | - | 5,000 |
| รวมโครงการศูนย์ทั้ง 3 ศูนย์) | - | - | - | - | - | - | - | 216,000 | 309,622 | - | - | 525,622 | 409,000 | 934,622 |
| 91.สอนวิชาชีพตัดผมชายให้ผู้ต้องขังใน เรือนจำ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 92.สอนวิชาชีพตัดผมชายให้เยาวชน ในสถานพินิจ จังหวัดนราธิวาส | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 93.สอนวิชาชีพตัดผมชายใน รร.ตชด. | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 94.จัดตั้งกลุ่มอาชีพประจำศูนย์ฯ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 95.จัดตั้งกลุ่มฝึกอาชีพให้ทร.ในสถาบันปอเนาะ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 96.จัดตั้งกลุ่มฝึกอาชีพให้ทร.ใน รร.เอกชนา | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 97.ฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้นในศูนย์ฯ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 98.ฝึกอาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| รวมงบโครงการ | 7,940 | 165,770 | 69,000 | 30,000 | - | 272,710 | - | 366,000 | 1,673,772 | 897,200 | 443,500 | 3,380,472 | 576,000 | 4,229,182 |

| รายการค่าใช้จ่าย/รายการตาม งบประมาณ | แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ | | | | | | | | | | | | | รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน |
|--|--|-----------|------------|-----------------------|-----------------------|------------|---------------------------|--|--|-------------------------|--------------------------------------|-------------|---------------------|---------------------|
| | ผลผลิต | | | | | | โครงการ | | | | | | เงินรายได้สถานศึกษา | |
| | ปวช. | ปวส. | ระยะสั้น | สิ่งประดิษฐ์/หุ่นยนต์ | วิจัยสร้างองค์ความรู้ | รวม | 1. โครงการจ้างครูพิเศษสอน | 2. โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันเพื่อสันติสุข ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ | 3. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัด การศึกษาฯ (ค่าจัดการเรียนการสอน) | 4. โครงการบรยายจ่ายอื่น | 5. อุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) | รวมทั้งสิ้น | | |
| รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น | 87,940 | 1,116,510 | 13,363,241 | 30,000 | - | 14,597,691 | - | 4,243,000 | 2,736,660 | 959,200 | 788,769 | 8,727,629 | 626,000 | 23,951,320 |
| - สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย | 3,100 | - | 144,800 | - | - | 147,900 | - | 130,603 | 276,928 | - | 306,800 | 714,331 | 211,062 | 1,073,293 |

โครงการ จ้างเหมาบริการงานบริหารงานทั่วไปและยามรักษาการณ์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางนุรอุยนิย รัตนันต์ / งานบุคลากร ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ไม่มีข้าราชการ กพ. สำหรับปฏิบัติงานโดยเฉพาะงานพิมพ์และขาดแคลนคนงาน
ภารโรงในการปฏิบัติงานดูแลความเรียบร้อยด้านอาคารสถานที่ ฉะนั้นจึงจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการงานดังกล่าว
เพื่อให้การบริการงานวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจ้างเหมาบริการงานพิมพ์เอกสารต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ
5.2 เพื่อจ้างเหมาบริการดูแลอาคารสถานที่ตลอดจนทรัพย์สินของทางราชการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 จ้างเหมาบริการงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 3 คน คนงานและแม่บ้าน จำนวน 2 คนและยาม
รักษาการณ์ จำนวน 12 คน

| ที่ | รายการ | อัตราต่อเดือน | หน่วย | รวม | ประกันสังคม | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------------|---------------|----------|-----------|-------------|----------|
| 1. | จ้างเหมาบริการงานบริหารงานทั่วไป 3 คน | 9,000 | 12 เดือน | 324,000 | - | |
| 2. | จ้างเหมาบริการคนงาน 1 คน | 9,500 | 12 เดือน | 114,000 | - | |
| 3. | จ้างเหมาบริการแม่บ้าน 1 คน | 9,000 | 12 เดือน | 108,000 | - | |
| 4. | จ้างเหมาบริการยามรักษาการณ์ 12 คน | 9,000 | 12 เดือน | 1,296,000 | - | |
| | | | | | - | |
| | รวม | | | 1,842,000 | - | |
| | รวมทั้งสิ้น | | | 1,842,000 | | |

6.2 เชิงคุณภาพ - เพื่อให้การบริการงานวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดทำสัญญาจ้างเหมาบริการ

- ขออนุมัติจัดจ้างเหมาบริการ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | ← | | | | | | | | | | | → |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|--|--|---------------------|--|--------------------------------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| คำตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอย | | | | | | | |
| 1. จ้างเหมาบริการงาน บริหารงานทั่วไป (9,000 บาทx3 คนx12 เดือน) | 3 คน | 324,000 | - | - | - | - | ธนชาติ+ธน ภรณ์+ ศศิกันต์ |
| 3. จ้างเหมาบริการแม่บ้าน (9,000 บาทx1 คนx12 เดือน) | 1 คน | 108,000 | - | - | - | - | กนกวรรณ |
| 4. จ้างเหมาบริการคนงาน (9,500 บาทx1 คนx12 เดือน) | 1 คน | 114,000 | - | - | - | - | มานพ สี เพชร |
| 5. จ้างเหมาบริการยาม รักษาการณ์ (9,000บาทx12คนx12เดือน) | 12 คน | - | - | - | - | 1,296,000 | |
| | | | | | | | |
| รวม | 17 คน | 546,000 | - | - | - | 1,296,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | 1,842,000 | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การจัดการเรียนการสอนวิชาชีพสาขาต่าง ๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและราบรื่น

10. ติดตามและประเมินผล

- จากการปฏิบัติงาน

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานพัสดุ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 ได้กำหนดงานต่าง ๆ ที่ปฏิบัติในฝ่ายวิชาการ, ฝ่ายพัฒนาการศึกษา, ฝ่ายบริหารทรัพยากร และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ซึ่งแต่ละงานมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

5. วัตถุประสงค์ เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงานใช้ในการปฏิบัติงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

| ที่ | ฝ่าย/งาน | จำนวนเงิน | | | รวม |
|-----|------------------------------------|-------------|-----------------|-------------------------|--------|
| | | งบดำเนินงาน | รายได้สถานศึกษา | งบอุดหนุน/งบรายจ่ายอื่น | |
| 1. | ฝ่ายวิชาการ | | | | |
| | 1.1 งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | 1.2 งานวัดผลและประเมินผล | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | 1.3 งานวิทยบริการและห้องสมุด | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | 1.4 งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | 1.5 งานสื่อการเรียนการสอน | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | รวม | 25,000 | - | - | 25,000 |
| 2. | ฝ่ายพัฒนาการศึกษา | | | | |
| | 2.1 งานกิจกรรมนักเรียน-นักศึกษา | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | 2.2 งานครูที่ปรึกษา | - | - | 3,000 | 3,000 |
| | 2.3 งานปกครอง | - | - | 3,000 | 3,000 |

| ที่ | ฝ่าย/งาน | จำนวนเงิน | | | รวม |
|-----------|--|----------------|---------------------|---------------------------------|----------------|
| | | งบดำเนินงาน | รายได้ สถานศึกษา | งบอุดหนุน/ งบรายจ่าย อื่น | |
| | 2.4 งานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน | - | - | 5,000 | 5,000 |
| | 2.5 งานโครงการพิเศษและการบริการชุมชน | - | - | 3,000 | 3,000 |
| | รวม | 5,000 | - | 14,000 | 19,000 |
| 3. | ฝ่ายบริหารทรัพยากร | | | | |
| | 3.1 งานบริหารงานทั่วไป | 25,000 | - | 25,000 | 50,000 |
| | 3.2 งานบุคลากร | 4,000 | - | - | 4,000 |
| | 3.3 งานการเงิน | 15,000 | - | 15,000 | 30,000 |
| | 3.4 งานพัสดุ | 40,000 | - | - | 40,000 |
| | 3.5 งานทะเบียน | 4,000 | - | 4,000 | 8,000 |
| | 3.6 งานประชาสัมพันธ์ | 6,000 | - | - | 6,000 |
| | 3.7 งานบัญชี | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | รวม | 103,000 | - | 44,000 | 143,000 |
| 4. | ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | | | | |
| | 4.1 งานวางแผนและงบประมาณ | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | 4.2 งานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | 4.3 งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ | 5,000 | - | - | 5,000 |
| | 4.4 งานความร่วมมือ | - | - | 2,000 | 2,000 |
| | 4.5 งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา | 10,000 | - | - | 10,000 |
| | 4.6 งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ | 1,000 | - | 2,000 | 3,000 |
| | รวม | 26,000 | - | 4,000 | 30,000 |
| | รวมทั้งสิ้น | 155,000 | - | 62,000 | 217,000 |

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 การปฏิบัติงานได้สะดวกและรวดเร็ว ไม่ติดขัด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - แ่งงานที่เกี่ยวข้องทราบ - งานพัสดุจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน

- งานต่าง ๆ เบิกค่าวัสดุสำนักงานที่ห้องพัสดุกลาง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | ← | → | | | | | | | → |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|--|------------------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าวัสดุ | 4 ฝ่าย | 35,000 | 5,000 | 62,000 | - | 115,000 | ถัวจ่ายทุกรายการ |
| รวม | | 35,000 | 5,000 | 62,000 | - | 115,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 217,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ - ทำให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ - จากการปฏิบัติงาน และความสำเร็จของงานแต่ละฝ่าย

โครงการ ส่งเสริมจัดทำนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวศรสวรรค์ ณ.พัทลุง / งานวิจัยฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

กระแสการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ในปัจจุบันทำให้ระบบการศึกษาไม่สามารถปรับเปลี่ยนได้ทัน ความสมดุลระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ รวมถึงความไม่สมดุลทางความรู้พื้นฐานในแนวกว้างกับความรู้ลึกในวิชาชีพเฉพาะทาง เช่น ขาดการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาการและเทคโนโลยีวิชาชีพที่สอดคล้องกับการพัฒนาอุตสาหกรรมหรือกำลังคนเชิงคุณภาพ ในระดับพื้นฐานที่อาศัยความรู้จากการวิจัยและพัฒนาเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาเทคโนโลยี และยกระดับขีดความสามารถของธุรกิจให้สามารถแข่งขันได้ในระยะยาว ประกอบกับปัจจุบันภาคอุตสาหกรรมได้เผชิญกับสถานการณ์เศรษฐกิจโลกเกิดการถดถอยหรืออาจถึงเศรษฐกิจตกต่ำทั่วโลกจากวิกฤตการเงินทั่วโลก ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของประเทศต่าง ๆ ลดลงซึ่งประเทศไทยก็ไม่สามารถหลีกเลี่ยงผลกระทบจากวิกฤตครั้งนี้ได้เนื่องจากยังต้องพึ่งพาการส่งออกประมาณร้อยละ 70 ของจีดีพี ที่เป็นการส่งออกภาคอุตสาหกรรมดังนั้นภาคธุรกิจต่าง ๆ จำเป็นที่จะต้องทำการวิจัยและพัฒนาเพื่อช่วยให้การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิตและการบรรจุภัณฑ์ที่เหมาะสมโดยมีเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาสร้างสรรคคุณค่าแก่ผลิตภัณฑ์เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันได้อย่างแท้จริง

วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส เป็นสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่มีบทบาทหน้าที่ในการจัดการศึกษาทางด้านวิชาชีพสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ที่อาศัยองค์ความรู้จากการวิจัยและพัฒนาเป็นปัจจัยสำคัญในทุกสาขาอาชีพ เพื่อสร้างคุณภาพในการผลิตและพัฒนาากำลังคนตั้งแต่ระดับกึ่งฝีมือเทคนิค และเทคโนโลยีให้มีคุณภาพมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจสังคมวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความต้องการของตลาดแรงงานทุกภาคส่วน ดังนั้นปัจจัยที่สำคัญและจำเป็นต้องพัฒนาอย่างเร่งด่วนคือต้องพัฒนาครูผู้สอนและนักศึกษาให้มีความรู้ความสามารถและทักษะการวิจัยทุกสาขาวิชาชีพอย่างเป็นระบบอย่างถูกต้อง ตามหลักกระบวนการวิจัยสามารถถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีระหว่างภาคธุรกิจที่ส่งผลต่อการพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาทางด้านวิชาชีพ ได้ตรงกับความต้องการรวมทั้งเกิดการพัฒนานวัตกรรมและองค์ความรู้ใหม่ ๆ ที่นำไปสู่การยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของระบบเศรษฐกิจของประเทศในภาพรวมต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิชาชีพ โครงการวิทยาศาสตร์ ตลอดจนงานวิจัยของครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อพัฒนาผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิชาชีพ โครงการวิทยาศาสตร์ ตอบสนองความต้องการของชุมชน ส่งเข้าประกวดในระดับต่าง ๆ พัฒนาสู่เชิงพาณิชย์ รวมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 ชิ้นงานสิ่งประดิษฐ์ โครงการวิชาชีพและโครงการวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 ชิ้น
 6.1.2 ชิ้นงานวิจัยของครูผู้สอน จำนวน 20 ชิ้นงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนรวมทั้งผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะความรู้และทักษะการวิจัยในการปฏิบัติงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม -

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | ↔ | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย | จำนวนหน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| รายการ | | | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 30,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 30,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 30,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สถานศึกษามีผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ ที่สามารถนำไปประโยชน์ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 แบบสอบถามและแบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดหาบุคลากรสนับสนุนเพื่อคืนครูให้นักเรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางนุรฮัยนีย์ ธนานันต์ / งานบุคลากร ฝ่ายบริหารงานทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการขาดแคลนครูได้สร้างปัญหาให้กับสถานศึกษาหลายแห่งและทวีความรุนแรงมากขึ้น ในขณะเดียวกัน สถานศึกษาก็ไม่มีบุคลากรสายสนับสนุน เช่น เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่ธุรการ ที่ทำหน้าที่ด้านการเงิน และงานธุรการให้กับสถานศึกษา ทำให้ครูต้องทำหน้าที่สอนและทำหน้าที่ของสายสนับสนุนไปพร้อมกันจากสาเหตุข้างต้นทำให้ครูผู้สอนมีเวลาในการจัดการเรียนการสอนน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการสอนโดยตรง

ดังนั้นในการเพิ่มจำนวนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนในสถานศึกษาจะช่วยลดภาระของครูที่ต้องทำหน้าที่แทนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน เนื่องจากมีเจ้าหน้าที่ดังกล่าวไม่เพียงพอและการแก้ปัญหานี้จะทำให้ครูผู้สอนสามารถทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของผู้เรียนด้วยอีกทางหนึ่ง จึงมีความจำเป็นต้องรีบดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่มาทำงานสายสนับสนุนโดยด่วนเพื่อเป็นการลดภาระงานของครูผู้สอนทำให้สามารถทำหน้าที่จัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบในด้านลบตามมา อีกทั้งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของผู้เรียนให้มากยิ่งขึ้นด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเพิ่มคุณภาพของผู้เรียน โดยให้ครูผู้สอนสามารถใช้เวลาในการจัดการเรียนการสอน ได้อย่างเต็มที่

5.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของครูผู้สอนจากการลดปริมาณงานธุรการ เนื่องจากมีบุคลากรสนับสนุนการสอนเพิ่มจำนวนมากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ อัตราการแคลนของครูได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจ้างบุคลากรสนับสนุนมีคุณภาพมากขึ้น จำนวน 1 คน

6.2 เชิงคุณภาพ เจ้าหน้าที่มาทำงานสายสนับสนุนโดยด่วนเพื่อเป็นการลดภาระงานของครูผู้สอน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - จัดหาเจ้าหน้าที่ที่ตำแหน่งขาดแคลนเพื่อแบ่งเบาครูผู้สอน และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งในการดำเนินงาน
- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | ← | | | | | | | | | | | → |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย | จำนวนหน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| -ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ | 1 คน | - | - | 117,600 | - | - | |
| รวม | | - | - | 117,600 | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 117,600 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของครูผู้สอนจากการลดปริมาณงานธุรการ เนื่องจากมีบุคลากรสนับสนุนการสอนเพิ่มจำนวนมากขึ้น

9.2 คุณภาพของผู้เรียนเพื่อเพิ่มขึ้น โดยให้ครูผู้สอนสามารถใช้เวลาในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 แบบสอบถามและแบบประเมินโครงการ

โครงการ เร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางนุรฮัยนีย์ ธนานันต์ / งานบุคลากร ฝ่ายบริหารงานทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีการจัดการสอนในสาขาวิชาชีพที่หลากหลาย จึงจำเป็นต้องใช้ครูผู้สอนหลากหลายสาขาวิชา และต้องเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญเฉพาะทาง ทำให้การทำหน้าที่สอนทดแทนกันเป็นไปได้ยาก ทำให้สถานศึกษาขาดโอกาสในการพัฒนาการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ เนื่องจากสถานศึกษารับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาการเพิ่มผู้เรียนโดยให้นักเรียน นักศึกษา หันมาสนใจเรียนต่อสายอาชีวศึกษามากขึ้นตั้งนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้นจึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนครูให้เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษา ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครูในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อแก้ไขปัญหาวิกฤตการณ์ขาดแคลนครูผู้สอน ทำให้ครูมีจำนวนคาบการสอนลดลงมาอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสมสามารถเตรียมการสอนและถ่ายทอดทักษะวิชาชีพให้นักเรียน นักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้เงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน) มาจ้างครูจ้างสอน และนำเงินดังกล่าวไปพัฒนาสถานศึกษาและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารทรัพยากรของสถานศึกษาให้นำมาใช้ในการพัฒนาผู้เรียนได้มากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ อัตราสาขาการแคลนของครูได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจ้างครูผู้สอนมีคุณภาพมากขึ้น จำนวน 1 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ สอดคล้องกับจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้น เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาทำให้เกิดประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนของครู

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - จัดหาตำแหน่งครูผู้สอนที่ขาดแคลนเพื่อรองรับจำนวนนักเรียน นักศึกษา และจัดทำคำสั่งแต่งตั้งในการดำเนินงาน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | ← | → | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ | 1 คน | - | - | 189,600 | - | - | |
| รวม | | - | - | 189,600 | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 189,600 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 จำนวนครูเพิ่มขึ้น

9.2 นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะในการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้นเนื่องจากการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น จากอัตราส่วนระหว่างครูกับนักเรียน นักศึกษาที่สมดุลกัน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 รายงานผลการดำเนินโครงการ

10.2 แบบสอบถามและแบบประเมินโครงการ

โครงการ การพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวร ประจำปีจังหวัดนราธิวาส
ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชากาเรีย บินมะเยาะ / งานโครงการพิเศษฯ ฝ่ายพัฒนาการศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายที่จะขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน สถานศึกษาถือว่าเป็นสถานที่ ที่จะให้มีประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการจัดการเรียน การสอนด้านวิชาชีพ ประการแรกต้องทำให้ประชาชนได้รู้จักวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาสก่อน โดยการสร้างแรงจูงใจ มีบริการสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ศูนย์บริการซ่อมสร้างเพื่อชุมชน เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ โดยบูรณาการการเรียน การสอน กับการทำงานในศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวรประจำปีจังหวัดนราธิวาส

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเปิดบริการซ่อม สร้าง พัฒนาผลิตภัณฑ์ ให้กับประชาชน
- 5.2 เพื่อยกระดับฝีมือช่าง โดยมีนักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ให้บริการด้าน ซ่อม สร้าง สอน
- 5.3 เพื่อลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้มารับการบริการ
- 5.4 เพื่อยกระดับคุณภาพของวิทยาลัยฯ ให้มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของชุมชนมากขึ้น
- 5.5 เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ - บริการด้านการซ่อม สอน และพัฒนานวัตกรรม จำนวน 400 รายการ
- 6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้มาใช้ประโยชน์ และสามารถซ่อมเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ชำรุดให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

เป็นการบูรณาการด้านการเรียนการสอนของแต่ละแผนกวิชา ซึ่งภายในศูนย์จะมีกิจกรรมการให้บริการด้านการซ่อม สอน สร้าง ให้กับประชาชนและบุคลากรของวิทยาลัยฯ เช่น บริการซ่อมยานพาหนะ อุปกรณ์ประกอบอาชีพ ตลอดจนมีการออกบริการนอกพื้นที่ เมื่อได้รับการประสานและยามเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ ภายในศูนย์ยังมีสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น สื่อต่าง ๆ และอาหารเครื่องดื่มให้กับผู้มารับการบริการ โดยมีนักเรียน นักศึกษา จะเป็นผู้ให้บริการด้าน ซ่อม สร้าง เป็นการเพิ่มทักษะและประสบการณ์ของนักเรียน นักศึกษาต่อไป

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. ประชุมวางแผน | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. เขียนและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | 200,000 | - | - | |
| รวม | | - | - | 200,000 | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 200,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีประชาชนเข้ารับบริการที่ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center) แบบถาวร ประจำจังหวัดนราธิวาส 400 รายการ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการแบบสอบถามและการสังเกต

โครงการ เตรียมความพร้อมรับการประเมินศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวรประจำจังหวัด
นราธิวาส ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายซาการียา บินมะเยาะ / งานโครงการพิเศษฯ ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายงานให้สำนักงานอาชีวศึกษาภาคใต้ ตรวจสอบและประเมินศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวร ประจำจังหวัดนราธิวาส เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2565 นั้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อตอบสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดเตรียมเอกสารสำหรับการประเมินฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ - จัดเตรียมเอกสารสำหรับการประเมินฯ จำนวน 6 ข้อกำหนด
6.2 เสิ้งคุณภาพ

- บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และชุมชน มีส่วนร่วมในการให้บริการ และได้นำความรู้มาใช้ให้เกิดประโยชน์ และสามารถซ่อมเครื่องมือ อุปกรณ์ ที่ชำรุดให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

จัดเตรียมหลักฐาน ข้อมูล เอกสาร เพื่อเตรียมรับการประเมินศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวร ประจำจังหวัดนราธิวาส ประจำปีงบประมาณ 2565 ในช่วงเดือนสิงหาคม 2566

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. ประชุมวางแผน | | | | | | | | | | | ←→ | |
| 2. เขียนและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | | | ←→ | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | | ←→ | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | ←→ | |
| | | | | | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) แบบถาวร ประจำจังหวัดนราธิวาส (วิทยาลัยเทคนิคบางนรา)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย | จำนวนหน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|------------|--|--|--|-----------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| รายการ | | | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | 10,000 | - | - | |
| รวม | | - | - | 10,000 | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีหลักฐานข้อมูล เอกสาร ครบตามองค์ประกอบ และข้อกำหนดที่ใช้เพื่อทำการประเมินฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการแบบสอบถามและการสังเกต

โครงการ พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชากาเรีย บินมะเยาะ / งานโครงการพิเศษ ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนเป็นประจำทุกปีแล้ว นั้น สำหรับปีนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เปลี่ยนรูปแบบและลักษณะโครงการ โดยมีชื่อว่า ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center Thailand 4.0) เพื่อเป็นการพัฒนาคนพัฒนานวัตกรรมของชุมชนเพื่อตอบรับกับการพัฒนาประเทศชาติ การออกปฏิบัติโครงการดังกล่าวจะต้องมี หัวหน้าศูนย์ จำนวน 1 คน ครูผู้ควบคุม 3 สาขาวิชา จำนวน 3 คน ช่างชุมชน จำนวน 5 คน ครูท้องถิ่น จำนวน 2 คน และนักเรียนปฏิบัติงาน จำนวน 30 คน (เบิกค่าตอบแทนจากงบประมาณโครงการฯ) เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนออกไปปฏิบัติงานจริงสามารถเพิ่มทักษะในงานอาชีพ และสร้างให้นักเรียนมีจิตอาสาในการออกบริการและเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาสอีกทางหนึ่งด้วย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อออกบริการตรวจซ่อมอุปกรณ์ประกอบอาชีพ เครื่องใช้ไฟฟ้าและพาหนะให้กับประชาชนที่มีรายได้น้อย
- 5.2 เพื่อพัฒนาและยกระดับศักยภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน
- 5.3 เพื่อให้นักเรียนมีรายได้ระหว่างเรียนและมีจิตอาสาในการให้บริการช่วยเหลือประชาชน
- 5.4 เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาสสู่ชุมชน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
- บริการซ่อมอุปกรณ์เครื่องใช้และยานพาหนะ 200 รายการ
 - ประชาชนเข้ารับบริการ จำนวน 100 รายการ

- ประชาชนฝึกอบรมวิชาชีพ จำนวน 30 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เป็นการเพิ่มทักษะให้กับนักเรียน นักศึกษาปฏิบัติงาน
- สร้างความมั่นใจให้กับประชาชนที่เข้ารับบริการและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ได้นำครูฝึกจำนวน 3 คน ช่างชุมชน จำนวน 5 คน วิทยากร จำนวน 1 คน และนักเรียน นักศึกษา ปฏิบัติงาน จำนวน 300 คน ออกร่วมบริการซ่อมฯ และอบรมวิชาชีพให้กับประชาชน
- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. ประชุมวางแผน | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 2. เขียนและขออนุมัติโครงการ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | ↔ | ↔ | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | ↔ | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือนพฤษภาคม - กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | 250,000 | - | - | |
| รวม | | - | - | 250,000 | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 250,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษา เรียนรู้จากการปฏิบัติจริงและเพิ่มทักษะด้านอาชีพมากขึ้นและมีรายได้ระหว่างเรียน และประชาชนที่เข้ารับบริการมีทัศนคติที่ดีในการเรียนสายอาชีพและยอมรับนโยบายของรัฐบาลที่จะช่วยแก้ไข้ปัญหาของประเทศ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสอบถามและการสังเกต

โครงการ เยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า ที่พักอาศัยของผู้เรียน ประจำปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวลนภัส ทองรัมย์ / งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการตามโครงการลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมเยี่ยมบ้าน หอพัก บ้านเช่า ที่พักอาศัยของผู้เรียน เพื่อรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนเป็นรายบุคคลที่ช่วยให้สถานศึกษาได้ทราบถึงชีวิตความเป็นอยู่และสภาพแวดล้อมทางบ้านของผู้เรียน โดยการพบปะสนทนากับผู้ปกครองของผู้เรียน แลกเปลี่ยนความคิดเห็น เจตคติ ตลอดจนเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบ้านกับสถานศึกษา ทำให้สถานศึกษาได้ข้อมูลของผู้เรียนอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อศึกษาสภาพความเป็นอยู่ในปัจจุบัน ปัญหา แนวทางแก้ไขปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส

5.2 เพื่อรวบรวมจัดทำฐานข้อมูลของนักเรียน นักศึกษา ทั้งกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา ลดการออกกลางคัน ร้อยละ 20

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

| | |
|---|--------------|
| - นักเรียน นักศึกษา วช.นธ. | จำนวน 120 คน |
| - นักเรียน นักศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ | จำนวน 50 คน |
| - นักเรียน นักศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน | จำนวน 80 คน |
| รวม | จำนวน 250 คน |

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- วิทยาลัยฯ มีกระบวนการแก้ปัญหาออกกลางคันของผู้เรียน อย่างมีส่วนร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน
ท้องถิ่นอย่างเป็นรูปธรรม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

ดำเนินงานตามกิจกรรมเยี่ยมบ้าน มีหลักการดำเนินการดังนี้

- ไปตรงเวลานัดหมาย แต่งกายสุภาพ ทักทาย ปราศรัยสร้างความคุ้นเคยด้วยไมตรีจิต
- พูดถึงผู้เรียนในเชิงบวกและร่วมสนทนาหารือกับผู้ปกครองเพื่อสร้างความคุ้นเคยและสัมพันธ
- กระตุ้นให้ผู้ปกครองแสดงความคิดเห็น

รวบรวมและบันทึกสรุปข้อมูล

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|-----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. ประชุมวางแผน | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. เขียนและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ บ้านพัก หอพัก บ้านเช่า ที่พักอาศัยของผู้เรียนในเขตจังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | 40,000 | - | - | |
| รวม | | - | - | 40,000 | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 40,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เพิ่มปริมาณผู้เรียนโดยการลดจำนวนออกกลางคันของผู้เรียนวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส และศูนย์
ฝึกอบรมวิชาชีพที่อยู่ในความรับผิดชอบของวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ร้อยละ 20 ของปีการศึกษา 2565

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากแบบบันทึกการเยี่ยมบ้านผู้เรียน และแบบสรุปรายงานการคัดกรองจัดกลุ่มผู้เรียน

โครงการ ส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสาเกี๊ยะ อุซึ้ง / งานส่งเสริมผลิตผลฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ส่งเสริมให้สถานศึกษาดำเนินโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจรเพื่อพัฒนาผู้เรียนสายอาชีพให้มีประสบการณ์ด้านการดำเนินธุรกิจ คิดเป็น ทำเป็น ขายเป็น เมื่อจบการศึกษาอาชีวศึกษาสามารถเป็นผู้ประกอบการได้ อีกทั้งพัฒนาครูผู้สอนให้ตระหนักถึงการสอนนักเรียน นักศึกษาสายอาชีพให้มีความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ การเป็นผู้ประกอบการ การประกอบอาชีพอิสระเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ทั้งในประเทศและรองรับการเปิดเสรีอาเซียน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำงานขององค์กร
5.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีความสามารถเป็นผู้ประกอบการ
5.3 เพื่อส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- | | |
|---|-------------|
| 6.1.1 นักเรียน นักศึกษา อบรมการเขียนแผนธุรกิจ | จำนวน 40 คน |
| 6.1.2 ครูผู้สอนเขียนการอบรมแผนธุรกิจ | จำนวน 3 คน |
| 6.1.3 นักเรียน นักศึกษา ดำเนินธุรกิจ | จำนวน 10 คน |

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 ผู้เข้าอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำแผนธุรกิจ 100%

6.2.2 นักเรียน นักศึกษา สามารถดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจที่วางแผนไว้ได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- อบรมการเขียนแผนธุรกิจ
- คัดเลือกแผนธุรกิจเพื่อจัดส่งประกวด

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | - | - | 90,000 | - | - | |
| รวม | | - | - | 90,000 | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 90,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปมีความพร้อมที่จะทำธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิม สามารถนำความรู้ในวิชาชีพมาประกอบธุรกิจเชิงพาณิชย์ได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 สรุปและประเมินผลนำเสนอผู้อำนวยการหลังเสร็จ

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องงานการเงิน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวนนทลี กาโร / งานการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยครุภัณฑ์ในห้องงานการเงินได้ถูกใช้งานมานานหลายปี จึงเกิดความชำรุดทรุดโทรมและไม่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และผู้จัดเก็บเอกสารไม่เพียงพอต่อการจัดเก็บเอกสาร เพื่อให้การดำเนินงานการเงินของวิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลตามวัตถุประสงค์ จึงต้องมีการจัดทำเอกสารให้เป็นระบบเรียบร้อย ไม่ให้เกิดการสูญหาย และพร้อมแก่การตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานอื่น ๆ จึงจำเป็นต้องมีการจัดเก็บเอกสารเป็นอย่างดี

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดเก็บรักษาเอกสารและป้องกันการชำรุด การสูญหายของเอกสารสำคัญ
5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- | | | | |
|---------------------------------|-------|---------------------------|-------|
| - โต๊ะทำงาน TC-4 สีเขียว | 2 ตัว | - ตู้เอกสาร DR-3 | 2 ตู้ |
| - ตู้เอกสาร SLG-4 | 3 ตู้ | - ขารองตู้บานเลื่อน 4 ฟุต | 5 อัน |
| - ตู้บานเลื่อนผสม 4 ฟุต สีเขียว | 2 ตู้ | | |

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ผู้รับบริการ บุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการให้บริการห้องงานการเงิน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้เหมาะในการใช้งาน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | ↔ | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ห้องงานการเงิน วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|-----------------------------------|----------------|--|---|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| ค่าบงลงทุน -ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | | |
| โต๊ะทำงาน TC-4 สีเขียว | 2 ตัว | - | 12,600 | - | - | - | - | | |
| ตู้เอกสาร DR-3 | 2 ตู้ | - | 9,000 | - | - | - | - | | |
| ตู้เอกสาร SLG-4 | 3 ตู้ | | 13,500 | - | - | - | - | ถัวจ่ายทุก รายการ | |
| ขารองตู้บานเลื่อน 4 ฟุต | 5 อัน | | 3,250 | - | - | - | - | | |
| ตู้บานเลื่อนผสม 4 ฟุต สี เขียว | 2 ตู้ | | 17,600 | - | - | - | - | | |
| รวม | | - | 55,950 | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | 55,950 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ตู้บานเลื่อนสำหรับจัดเก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้

9.2 ตู้เอกสาร 3 ชั้น จำนวน 2 ตู้

10. ติดตามและประเมินผล - รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์

โครงการ ประชาสัมพันธ์สถานศึกษาเชิงรุก

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาชูรา วาสารี / งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคบางนรา เป็นสถานศึกษาที่มีภารกิจในการจัดการศึกษาที่หลากหลาย ทั้งในระบบ และนอกระบบ งานประชาสัมพันธ์เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการดำเนินงานของสถานศึกษา ในส่วนของการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสถานศึกษา ทั้งการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2566 การประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการภายในและภายนอกสถานศึกษา การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบเพื่อเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานให้กับพื้นที่ในจังหวัดนราธิวาส รวมไปถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สถานศึกษาอีกด้วย

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5.2 เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตร (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรอื่น ๆ

5.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สถานศึกษา

5.4 เพื่อให้ประชาสัมพันธ์ทั่วไป ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา รู้จักวิทยาลัยเทคนิคบางนรา และบริหารการทำงานของสถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ประชาชนในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส ประมาณ 1,000 คน ได้รับข้อมูลสถานศึกษาและรายละเอียดการดำเนินงานของการจัดการเรียนการสอน สถานศึกษา และสามารถสร้างแรงจูงใจเพิ่มจำนวนปริมาณผู้เรียนเข้าศึกษาต่อกับวิทยาลัยเทคนิคบางนราได้

6.2 เชิงคุณภาพ

- ประชาชนทั่วไปทราบถึงบริบทการจัดการศึกษาที่เน้นการเรียนรู้สายอาชีพในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- งานประชาสัมพันธ์ออกบูท บริการความรู้ การจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา ตามแหล่งชุมชนสถานที่ท่องเที่ยวในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาให้ประชาชนทั่วไปได้รู้จักและสามารถสร้างแรงจูงใจเรียนสายอาชีพกับวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | ↔ | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 กรกฎาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ พื้นที่ในอำเภอต่าง ๆ ในจังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|---|--|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | | | |
| ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 10,000 | - | - | - | - | - | | |
| รวม | | 10,000 | - | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- คุณภาพของรูปถ่าย และไฟล์วิดีโอสามารถนำไปต่อยอดในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่อไป

10. ติดตามและประเมินผล

- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์

โครงการ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพิ่มจำนวนผู้เรียน และประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาชुरา วาสารี / งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคบางนา เป็นสถานศึกษาที่มีภารกิจในการจัดการศึกษาที่หลากหลาย ทั้งในระบบ และนอกระบบ งานประชาสัมพันธ์เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมการดำเนินงานของสถานศึกษาในส่วนของการประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสถานศึกษา ทั้งการประชาสัมพันธ์รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 การประชาสัมพันธ์กิจกรรม โครงการภายในและภายนอกสถานศึกษา การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ทุกรูปแบบ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานให้กับพื้นที่ในจังหวัดนราธิวาสและพื้นที่ทั่วประเทศ รวมไปถึงการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่สถานศึกษาอีกด้วย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
5.2 เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เรียนหลักสูตรประกาศนียบัตร ปวช. ปวส. และหลักสูตรอื่น ๆ
5.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ภารกิจ การดำเนินงานของสถานศึกษา
5.4 เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่สถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
- ประชาชนในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส จำนวน 1,000 คน ได้รับข้อมูลและรายละเอียดการดำเนินงานของสถานศึกษา

6.2 เชิงคุณภาพ

- ประชาชนทั่วไปทราบถึงบริบทการจัดการศึกษาที่เน้นการเรียนรู้สายอาชีพ ในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุม ปรึกษาหารือกับงานประชาสัมพันธ์
- งานพัสดุจัดซื้อจัดจ้างวัสดุ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|--------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ←————→ | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 สิงหาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|--|--|---------------------|---|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 10,000 | - | - | - | - | ถัวเฉลี่ย ทุก รายการ | |
| รวม | | 10,000 | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคคลทั่วไปได้รับข้อมูลการดำเนินงานของสถานศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม และจำนวนผู้เรียนเพิ่มขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ประเมินผลจากจำนวนผู้เรียนทุกหลักสูตร และใบสมัคร

โครงการ จัดซื้อกล้องถ่ายภาพดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์กล้อง 1 ตัว

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาชुरา วาสารี / งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยงานประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ในการวางแผน และดำเนินการประชาสัมพันธ์ ทั้งภายในและภายนอก องค์กร เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร ด้วยการเผยแพร่ข้อมูลผ่านสื่อต่าง ๆ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น ข่าวสารประชาสัมพันธ์ บทความ ภาพถ่าย วิดีโอ และสไลด์ พร้อมกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นทั้งภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ที่มีความทันสมัยรองรับการทำงานในรูปแบบใหม่ เช่นการประชุมออนไลน์ การไลฟ์สดกิจกรรมต่างๆ ผ่านโซเชียลมีเดียต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรอีกด้วย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทดแทนกล้องตัวเดิมที่หมดสมรรถภาพในการใช้งาน
5.2 เพื่อให้มีกล้องดิจิทัลเพื่อรองรับการทำงานผ่านโซเชียลต่าง ๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- กล้องถ่ายภาพดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์กล้อง จำนวน 1 ตัว

6.2 เชิงคุณภาพ

- มีรูปภาพกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ที่สวยงามและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดซื้อกล้องถ่ายภาพรูปดิจิทัลพร้อมอุปกรณ์กล้อง 1 ตัว

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 31 สิงหาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|-----------------------|----------------|--|--|--|--------|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| งบลงทุน | | | | | | | | | |
| -ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | | |
| 1. กล้องระบบดิจิทัล | 1 ตัว | - | - | - | 50,000 | - | | | |
| รวม | | - | - | - | 50,000 | - | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 50,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- คุณภาพของรูปถ่าย และไฟล์วิดีโอสามารถนำไปต่อยอดในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการต่อไป

10. ติดตามและประเมินผล

- ความพึงพอใจของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา

โครงการ การทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ประจำปีการศึกษา 2565

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวดี เป้าวิวัฒน์/ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายให้นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชา ในแผนการเรียนของแต่ละหลักสูตร จะต้องสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพก่อนจบการศึกษา ซึ่งวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จึงจำเป็นต้องทำโครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และเพื่อให้การทดสอบได้มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคบางนรา จึงได้ดำเนินการจัดทดสอบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อวัดความรู้ ทักษะ ก่อนจบการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อใช้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียน ปวช. ปีการศึกษา 2565

5.2 เพื่อใช้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียน ปวส. ปีการศึกษา 2565

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียนหลักสูตรปวช.ทุกสาขางานที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร ปวช. จำนวน 166 คน

- นักเรียนหลักสูตร ปวส. ทุกสาขางานที่ลงทะเบียนเรียนครบตามหลักสูตร ปวส. จำนวน 127 คน
6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนสอบผ่านการทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวช. คิดเป็นร้อยละ 80 ของผู้เข้า
สอบ

- นักเรียนสอบผ่านการทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ระดับ ปวส. คิดเป็นร้อยละ 80 ของผู้เข้า
สอบ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดทำการทดสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพให้กับนักเรียน ปวช. 3 และนักศึกษา ปวส. 2 ทุกแผนกวิชา

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|---------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | | | | ↔ | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 3. ประเมินผล | | | | | | | ↔ | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม - เมษายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|--|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ วัสดุ | | 2,500 | - | - | - | - | | | |
| รวม | | 2,500 | - | - | - | - | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 2,500 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนหลักสูตร ปวช. ที่จบการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

9.2 นักเรียนหลักสูตร ปวส. ที่จบการศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จำนวนผู้เข้ารับการประเมินและผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

โครงการ การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน ประจำปีการศึกษา 2565

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวดี เป้าวิวัฒน์/ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีนโยบายให้นักเรียนอาชีวศึกษาในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่ลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาในแผนการเรียนของแต่ละหลักสูตร ซึ่งวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ให้นักเรียน นักศึกษาได้เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อให้การทดสอบได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคบางนรา จึงได้ดำเนินการจัดทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใบรับรองมาตรฐานฝีมือแรงงานเพื่อใช้ในการทำงานต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อใช้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียน ปวช. ปีการศึกษา 2565
5.2 เพื่อใช้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียน ปวส. ปีการศึกษา 2565

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียนหลักสูตร ปวช.ที่ประสงค์จะทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 10 คน
- นักเรียนหลักสูตร ปวส. ที่ประสงค์จะทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 20 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียนที่เข้ารับการทดสอบผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน จำนวน 20 คน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดส่งรายชื่อนักเรียน นักศึกษาที่ประสงค์จะทำการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|---------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | | | | ↔ | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการ | | | | | ↔ | ↔ | | | | | | |
| 3. ประเมินผล | | | | | | | ↔ | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 เมษายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา และศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดนครราชสีมา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> ค่าวัสดุ วัสดุ | | - | - | - | - | - | - | | |
| รวม | | - | - | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนหลักสูตร ปวช. ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

9.2 นักเรียนหลักสูตร ปวส. ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จำนวนผู้เข้ารับการประเมินและผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกงานและการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหัสนัย บินนิเลาะ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ซึ่งตามหลักสูตรกำหนดให้ผู้ที่กำลังจะสำเร็จการศึกษา จะต้องเข้ารับการฝึกงานในสถานประกอบการ เพื่อเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ทางวิชาชีพ อย่างน้อย 1 ภาคเรียน

ดังนั้น งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ จึงกำหนดให้นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.3 และระดับชั้น ปวส. 2 เข้าฝึกงานในสถานประกอบการเพื่อให้การฝึกงานของนักเรียน นักศึกษา ชั้น ปวช.3 และชั้น ปวส.2 เป็นไปอย่างเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดการการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษา ก่อนฝึกงาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเตรียมความพร้อมให้นักเรียน นักศึกษา ก่อนออกการฝึกอาชีพ
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับทราบถึงข้อปฏิบัติของนักเรียน นักศึกษาระหว่างการฝึกอาชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ชั้น ปวช. 3 และชั้น ปวส. 2 ที่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกงาน จำนวน 170 เข้ารับการปฐมนิเทศในวันที่ 25 ตุลาคม 2565 คิดเป็นร้อยละ 80 ของนักเรียน นักศึกษาที่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกงานและฝึกอาชีพ ประจำปีการศึกษา 2565

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความพร้อมในการออกฝึกอาชีพ
- นักเรียน นักศึกษา เข้าใจถึงการปฏิบัติตนระหว่างการฝึกอาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ปรุมนิเทศเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษา ก่อนเข้าฝึกงานและฝึกอาชีพยังสถานประกอบการ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | ↔ | | | | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 25 ตุลาคม 2565

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|-------------------------|----------------|--|--|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | | | |
| ค่าวัสดุ | | | | | | | | | |
| วัสดุ | | - | - | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษา รับรู้ถึงการปฏิบัติตนระหว่างฝึกงาน และสามารถนำความรู้จากการเรียนไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงานและฝึกอาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกต

โครงการ นิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหัสนัย บินนิเลาะ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ หลักสูตรการเรียนการสอนทางด้านอาชีวศึกษาได้กำหนดให้นักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกอาชีพในสถานประกอบการ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้และเกิดทักษะในการทำงานรวมทั้งมีประสบการณ์ตรงต่อการปฏิบัติงานเพื่อให้การเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ได้จัดให้นักเรียน นักศึกษาเข้าฝึกอาชีพในสถานประกอบการภายในจังหวัดนราธิวาส และเพื่อเป็นการติดตามและดูแลนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยฯ จึงจำเป็นที่จะต้องเข้านิเทศนักเรียน นักศึกษาระหว่างการฝึกอาชีพและเป็นการรับทราบปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างการฝึกอาชีพจากนักเรียน นักศึกษาและผู้ดูแลนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงแนวทางการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้คำแนะนำ ดูแล และติดตามความก้าวหน้าการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษาในสถานประกอบการตลอดจนรับฟังความคิดเห็นของผู้ดูแลนักเรียน นักศึกษาในสถานประกอบการนั้น

5.2 เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาในการผลิตนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณภาพตามความต้องการของสถานประกอบการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชีงปริมาณ

- นิเทศนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพจากสถานประกอบการภายในจังหวัด จำนวน 65 สถานประกอบการ

- นักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ จำนวน 173 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- สถานประกอบการจำนวน 65 สถานประกอบการให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี นักเรียน นักศึกษา 173 คน มีคุณภาพตามที่สังคมต้องการ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

-

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | ↔ | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 25 ตุลาคม 2565

- สถานที่ดำเนินการ ณ สถานประกอบการที่อยู่ในจังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|--|--|---------------------|---|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ วัสดุ | | 20,000 | - | - | - | - | | |
| รวม | | 20,000 | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 20,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เกิดความสัมพันธ์ที่ดีกับสถานประกอบการที่นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการฝึกอาชีพ

9.2 ได้ทราบถึงปัญหาจากผู้ดูแลการฝึกอาชีพและนักเรียน นักศึกษาเพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขและปรับปรุงการฝึกงานในปีถัดไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกต

โครงการ อบรมแผนการจัดทำแผนการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุนนระห์ แมง / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดการพัฒนาทางการเรียนรู้ โดยการบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อสอดแทรกเข้าไปในแผนการเรียนรู้ทุกระดับวิชานั้น

ด้วยเหตุนี้ทางฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา จึงได้จัดทำโครงการอบรมการจัดทำแผนการเรียนรู้ดังกล่าว ให้กับข้าราชการครู พนักงานราชการครู และครูพิเศษสอนขึ้น ณ ห้องประชุมวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อบูรณาการแผนการเรียนรู้ภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5.2 เพื่อส่งเสริมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
5.3 เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจแนวทางการจัดทำแผนการเรียนรู้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ข้าราชการครู พนักงานราชการครู และครูพิเศษสอน จำนวน 59 คน
- ข้าราชการครู พนักงานราชการครู และครูพิเศษสอนเข้าอบรม จำนวน 2 วัน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูผู้สอนมีความรู้ และความเข้าใจในการจัดทำแผนการเรียนรู้เป็นอย่างดี
- ครูผู้สอนมีความสามารถในการจัดการเรียนการสอนแบบฐานสมรรถนะและบูรณาการปรัชญาของ

เศรษฐกิจพอเพียง สอดแทรกทุกระดับวิชา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | ← | → | → | → | → | → | → | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | | ↔ | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 - 30 สิงหาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|---|--|--|---------------------|---|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | | |
| -ค่าตอบแทนวิทยากร | | 12,000 | - | - | - | - | | |
| -ค่าใช้สอย | | 8,000 | - | - | - | - | | |
| -ค่าวัสดุ | | 5,000 | - | - | - | - | | |
| รวม | | 25,000 | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 25,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 แผนการเรียนรู้แบบบูรณาการตามสมรรถนะของรายวิชานั้นที่ได้ทำกาสอดแทรกตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ลงในรายวิชาที่ทำการสอนทุกรายวิชา

9.2 ครูผู้สอนทุกคนจัดทำแผนการเรียนรู้ดังกล่าวครบทุกรายวิชา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ผลผลิต คือ แผนการเรียนรู้แบบฐานสมรรถนะและบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

- ผลลัพธ์ คือ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนรู้

โครงการ ประชุมพิจารณาจัดซื้อหนังสือเรียนประจำภาคเรียน (2 ภาคเรียน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวนราพร จันทร์อ่อน / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดให้สถานศึกษาจัดซื้อหนังสือเรียนฟรีและให้งานวิทยบริการและห้องสมุดรับผิดชอบดูแลการจัดซื้อหนังสือเรียนประจำภาคเรียนนั้น งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงต้องมีการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน ร่วมกับภาคี 4 ฝ่าย ซึ่งประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน หัวหน้าแผนกทุกแผนก ผู้แทนชุมชน ผู้แทนผู้ประกอบการ ผู้แทนครู ผู้แทนนักเรียน นักศึกษา หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด รวมศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพทั้ง 3 ศูนย์ ช่วยการตรวจสอบกลั่นกรองรายชื่อหนังสือเรียนประจำรายวิชา ที่ครูผู้สอนเสนอมาแต่ละแผนก ตามแบบฟอร์มสมอ.1 และสมอ.2 ให้ตรงตามรายชื่อเรียนที่ประกาศของสอศ.กำหนดไว้และความเหมาะสมต่าง ๆ เช่น ราคา จำนวน คุณภาพหนังสือ คณะกรรมการร่วมกันพิจารณารับทราบและเห็นด้วยตามขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชา เพื่อให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายตรงตามวัตถุประสงค์ที่สอศ.กำหนดไว้

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อหนังสือเรียนที่ถูกต้อง

5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานจัดซื้อหนังสือเรียนที่ชัดเจนอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรที่แสดงถึงรายละเอียด

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

- คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียนประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าแผนกทุกแผนก หัวหน้างานหลักสูตรการเรียนการสอน หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด รวมศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพทั้ง 3 ศูนย์ เข้าร่วมประชุม จำนวน 13 คน ร่วมด้วยคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย ประกอบด้วย ผู้แทนชุมชน ผู้แทนผู้ประกอบการ ผู้แทนครู ผู้แทนนักเรียน นักศึกษา จำนวน 4 คน ทั้งหมดจำนวน 17 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- คณะกรรมการเข้าร่วมประชุมพร้อมเพรียงกัน มีความประทับใจ และพึงพอใจ ร่วมด้วยช่วยกัน
กลั่นกรองพิจารณาหนังสือเรียน เพื่อให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามเป้าหมายตรงตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- คณะกรรมการกลั่นกรองรายชื่อหนังสือเรียนเข้าร่วมประชุม จำนวน 13 คน
- คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เข้าร่วมประชุม จำนวน 4 คน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | ↔ | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 สิงหาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ห้องสมาร์ตคลาสรูม วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|---|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| -ค่าใช้สอย | | 595 | - | - | - | - | |
| -ค่าวัสดุ | | 1,805 | - | - | - | - | |
| รวม | | 2,400 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 2,400 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียนร่วมด้วยคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย เข้าร่วมประชุม
จำนวน 17 คน

9.2 คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียนร่วมด้วยคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย มีความประทับใจ และ
พึงพอใจในช่วงเวลาประชุม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ เชื้อศสทธิรายวิชาหนังสือเรียนจากแบบฟอร์มสมอ.1 และ 2

โครงการ ตรวจสอบและซ่อมจักรเย็บผ้าระบบอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ และจักรพั่นริมชนิด 3 และ 4
เส้นด้าย เตารีดไอน้ำและเตารีดชนิดกดทับ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางนุรฮัยนีย์ ธนานันต์ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

จักรเย็บผ้าเป็นอุปกรณ์ที่สำคัญในการปฏิบัติการตัดเย็บจึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้จักรอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งาน ซึ่งจักรที่มีอยู่ในขณะนี้บางโปรแกรมเสียไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามโปรแกรมที่สั่งจึงเป็นอุปสรรคในกาตัดเย็บ ไม่สามารถได้ผลงานตามต้องการ นอกจากนี้เตารีดซึ่งมีความจำเป็นสำหรับงานผ้าที่ต้องการความเรียบร้อยแต่ขณะนี้เตารีดที่มีอยู่สภาพการใช้งานไม่ดีเท่าที่ควร

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 สามารถปฏิบัติงานเย็บได้ตามโปรแกรมที่ต้องการ
5.2 จักรอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน
5.3 เตารีดอยู่ในสภาพใช้งานได้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

- | | | |
|-------------------------------------|---|---------|
| - ซ่อมจักรเย็บผ้าระบบอัตโนมัติจำนวน | 5 | เครื่อง |
| - ซ่อมจักรระบบอิเล็กทรอนิกส์ | 5 | เครื่อง |
| - ซ่อมจักรพั่นริม 3 เส้นด้าย | 2 | เครื่อง |
| - ซ่อมจักรพั่นริม 4 เส้นด้าย | 1 | เครื่อง |
| - เตารีดไอน้ำ | 1 | ตัว |
| - เตารีดชนิดกดทับ | 2 | เครื่อง |

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักศึกษามีจักรเย็บที่อยู่ในสภาพใช้งานได้และเพียงพอกับความต้องการ นอกจากนี้ยังมีเตารีดที่สามารถใช้งานได้ตามความเหมาะสมกับการใช้งานทำให้ผลงานที่ออกมามีความประณีตและเรียบร้อย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ตรวจสอบ และเช็คครุภัณฑ์ที่ต้องการจะซ่อม และประสานกับงานพัสดุเพื่อที่จะจัดจ้างในการซ่อมครุภัณฑ์

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | | → |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 19,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 19,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 19,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนมีจักรในการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพพร้อมที่จะใช้งานทำให้ผลงานมีคุณภาพมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการใช้งานของนักศึกษา

10.2 ผลงานของนักศึกษา

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์แผนกช่างเสื่อสตรี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางนุรฮัยนีย์ ธนานันต์ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ

โครงการต่อเนื่อง

โครงการใหม่

โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

รัฐบาล

กระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....

การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง

อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องจากแผนกช่างตัดเสื่อสตรีเป็นแผนกวิชาที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้นที่เน้นเรื่องของการปฏิบัติงานจึงต้องมีความพร้อมในเรื่องของเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการจัดการเรียนการสอนและความพร้อมของห้องเรียน ฉะนั้นเก้าอี้สำหรับผู้เรียนได้นั่งเพื่อปฏิบัติงานจึงมีความจำเป็นสำหรับห้องเรียน เนื่องจากเก้าอี้ที่มีอยู่แล้วระยะการใช้งานมาแล้ว 25 ปี (เป็นครุภัณฑ์ที่ได้ปี 2540) จึงชำรุดตามกาลเวลา กอปรกับนักเรียนนักศึกษาที่เรียนแผนกตัดเสื่อสตรีมีจำนวนมากจึงไม่เพียงพอกับความต้องการ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการของจำนวนนักเรียน นักศึกษา

5.2 เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษา

5.3 เตาไร้อยู่ในสภาพใช้งานได้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- เก้าอี้หัวกลมสแตนเลส จำนวน 20 ตัว

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีเก้าอี้เพียงพอกับความต้องการ

- นักเรียน นักศึกษามีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประมาณการราคา จัดทำคุณลักษณะเฉพาะและดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้หัวกลมสแตนเลส

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | → | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|---|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ -เก้าอี้หัวกลม สแตนเลส (600 บาทx20ตัว) | 20 ตัว | | 12,000 | - | - | - | | |
| รวม | | - | 12,000 | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 12,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพื่อให้เพียงพอกับความต้องการของจำนวนนักเรียน นักศึกษา
- 9.2 เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- การปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษา

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อการเรียนการสอนแผนกอาหารและโภชนาการ ประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวนัสนิชา ดีอร่าโอะ / แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

สังคมโลกในศตวรรษที่ 21 มีความแตกต่างจากในอดีตมาก โดยโลกในปัจจุบันมีการพัฒนามากขึ้นทั้งในด้านเทคโนโลยี การสื่อสาร สังคม การปกครอง การศึกษาจึงเป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญมากเพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้ทักษะ ความรู้ นำมาแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันและนำความรู้ที่ได้มาต่อยอดเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อไปได้ในอนาคต ดังนั้นการศึกษาศตวรรษที่ 21 จึงจำเป็นที่จะต้องปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับปัจจุบันมากที่สุด โดยลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 นอกจากจะเป็นผู้ที่มีความรู้พื้นฐานแล้วยังต้องมีทักษะทางด้านความคิดและการสื่อสารรวมถึงทักษะการจัดการสารสนเทศและความสามารถในการเรียนรู้ต่าง ๆ ผ่านเทคโนโลยี ดังนั้นเพื่อให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการใช้ชีวิต จึงจำเป็นต้องปรับรูปแบบการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและการจัดการเรียนการสอน ตามนโยบายของอาชีวศึกษาที่มุ่งเน้นการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือในการเรียนการสอนที่ทันสมัย
5.2 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนแก่ครูผู้สอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ครูและนักเรียน นักศึกษาใช้เครื่องมือซึ่งเป็นสื่อช่วยในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนร้อยละ 100

6.2 เชิงคุณภาพ

- ครูและนักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | ← | → | → | → | → | → | → | → | → | → | → |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | ← | → | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 มิถุนายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | โครงการ เสริมสร้างฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|---|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | |
| -เครื่องปั้นมือถืออเนกประสงค์ | 1 เครื่อง | - | 7,380 | - | - | - | ถัวจ่าย ทุก รายการ | |
| -เครื่องชั่งน้ำหนักอาหารแบบ ดิจิตอล | 2 เครื่อง | - | 8,670 | - | - | - | | |
| -ตู้เก็บภาชนะอุปกรณ์ | 3 ตู้ | - | 44,000 | - | - | - | | |
| -พัดลมติดเพดาน | 5 เครื่อง | - | 7,250 | - | - | - | | |
| รวม | | - | 67,300 | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | 67,300 | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษามีเครื่องมือในการเรียนการสอนที่ทันสมัย
- 9.2 ได้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนแก่ครูผู้สอน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตในการปฏิบัติงาน

โครงการ ส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ (กิจกรรมสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและกิจกรรม Once a week speak English)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวนุรลียลา สะลีบอง / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สอศ. กศธ. มีนโยบายให้สถานศึกษาในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ดำเนินการตามโครงการพัฒนาภาษาสู้อาเซียน เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน และเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมโลก ในการนี้หมวดวิชาภาษาอังกฤษ วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ได้จัดการเรียนการสอนในห้องเรียนแล้ว นักเรียน นักศึกษามีโอกาสที่จะใช้ภาษาอังกฤษในการติดต่อสื่อสารน้อยมาก ดังนั้น ทางหมวดภาษาอังกฤษจึงได้จัดตั้งโครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ (กิจกรรมสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและ กิจกรรม Once a week speak English)

ซึ่งโครงการนี้สามารถทำให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญ เกิดการพัฒนาในภาษาอังกฤษได้รับความรู้ ความเข้าใจ สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร อีกทั้งปลูกฝังทัศนคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ และส่งเสริมความกล้าในการแสดงออกของนักเรียน นักศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความตระหนักรู้ให้กับผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา
5.2 เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะการใช้ภาษาอังกฤษแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา
5.3 เพื่อเสริมสร้างให้เกิดความกระตือรือร้นแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาในด้านภาษาอังกฤษ
5.4 เพื่อเป็นการปลูกฝังทัศนคติเกี่ยวกับการสร้างมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ในวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส จำนวน 350 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- มีครูภาษาต่างประเทศ จำนวน 1 คน โดยวิทยาลัยฯ จ้างครูภาษาต่างประเทศ ให้จัดกิจกรรมฝึกพูด ฟัง สนทนาภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษาในเวลาหลังเคารพธงชาติสัปดาห์ละ 1 วัน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | → | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. □ งบดำเนินงาน □ งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|---|---|---|---|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน □ ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. □ ระยะสั้น | งบอุดหนุน □ ปวช. □ ปวส. □ ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น □ ปวช. □ ปวส. □ ระยะสั้น | | | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ วัสดุ | | 5,000 | - | - | - | - | | | |
| รวม | | 5,000 | - | - | - | - | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 5,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เข้าร่วมโครงการมีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารมาก การติดตามและประเมินผลขึ้น

9.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ - แบบสอบถาม

โครงการ อนุรักษ์ภาษาไทย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุนนระห์ แมยู่ / ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติ เป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพและเสริมสร้างบุคลิกภาพของคนในชาติให้มีความเป็นไทย เป็นเครื่องมือในการติดต่อสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถประกอบกิจกรรม การงาน และดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุข และเป็นเครื่องมือในการแสวงหาความรู้ ประสบการณ์ จากแหล่งข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ พัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ วิจาร์ณ และสร้างสรรค์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคม และความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ตลอดจนนำไปใช้ในการพัฒนาอาชีพให้มีความมั่นคงทางเศรษฐกิจ นอกจากนี้ยังเป็นสื่อแสดงภูมิปัญญาของบรรพบุรุษด้านวัฒนธรรม ประเพณี และสุนทรียภาพ เป็นสมบัติล้ำค่าควรแก่การเรียนรู้ อนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป ซึ่งภาษาไทยเป็นทักษะที่ต้องฝึกฝนจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ การอ่านและการเขียนมีความสำคัญอย่างมากและจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วน เนื่องจากพบว่านักเรียนบางส่วนในโรงเรียน มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียนอีกทั้งรัฐบาลมีนโยบายให้ปี 2558 เป็นปีปลอดนักเรียน นักศึกษาอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้

ในการนี้ แผนกสามัญ - สัมพันธ์ วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส จึงได้ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการคลินิกภาษาขึ้น เพื่อเร่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษา และตอบสนองต่อนโยบายดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทักษะการอ่าน การเขียนแก่นักเรียน นักศึกษาที่อ่านและเขียนต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาใช้ภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน งดงาม
- 5.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า ใฝ่เรียนรู้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เเชิงปริมาณ - นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ที่อ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ ร้อยละ 80 ได้รับการแก้ไขให้ใช้ภาษาไทยในการอ่านและเขียนได้ถูกต้อง

6.2 เเชิงคุณภาพ - นักเรียน นักศึกษา สามารถอ่านและเขียนภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- | | | |
|-----------|---|---------------------------------------|
| - กิจกรรม | - คัดเลือกนักเรียน นักศึกษาที่มีปัญหาด้านการอ่าน การเขียน | - จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ |
| | - จัดทำ จัดหา สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ | - ดำเนินการสอนตามแผนการจัดการเรียนรู้ |

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|--|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ← | → | | | | | | | | | | |
| 2. ประชุมวางแผนร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้อง | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. ดำเนินการตามแผน | | | | ← | → | → | → | → | → | → | → | → |
| 5. สรุปประเมินผลการดำเนินกิจกรรม | | | | | | | | | | | ↔ | |
| 6. รายงานผลการดำเนินกิจกรรม | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าวัสดุ วัสดุ | | 5,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 5,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 5,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาสามารถอ่านและเขียนภาษาไทยได้ถูกต้อง ชัดเจน

9.2 นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักในความสำคัญและสามารถแก้ไขปัญหาการใช้ภาษาไทยของตนเองได้

9.3 นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้ที่มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า ใฝ่เรียนรู้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ทดสอบ

10.2 สังเกต

10.3 สอบถาม

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์ (ศูนย์ราชการ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางลลิตา ท่าสอน / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ในการจัดการเรียนการสอนแผนกช่างยนต์ แผนกการบัญชี และแผนกคอมพิวเตอร์ จากวิทยาลัยเทคนิคบางนราเดิมไปยังวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ศูนย์ราชการ เพื่อความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นแผนกสามัญสัมพันธ์จึงมีความประสงค์ในครุภัณฑ์ในห้องเรียนของ แผนกสามัญสัมพันธ์ ณ ชั้น 1 อาคารปัญญาธิวาส จำนวน 4 ห้อง ซึ่งประกอบไปด้วยห้องภาษาไทยและสังคม ห้องคณิตศาสตร์ ห้องวิทยาศาสตร์ และห้องภาษาอังกฤษ ที่สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนให้กับความต้องการ ของครูและนักเรียน นักศึกษาได้

5. วัตถุประสงค์

-เพื่อเก็บสื่อและของใช้ในการจัดการเรียนการสอนแผนกสามัญสัมพันธ์อย่างเป็นระเบียบเรียบร้อย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการใช้ห้องเรียนของห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการใช้ห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์ให้เหมาะในการจัดการเรียนการสอน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | | → |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ - ตู้บานเลื่อนผสม 4 ฟุต | 4 ตัว | - | 34,400 | - | - | - | |
| รวม | | - | 34,400 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | 34,400 | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการใช้ห้องเรียนของแผนกสามัญสัมพันธ์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสอบถามนักเรียน นักศึกษา

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์แผนกวิชาช่างยนต์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหัตสนัย บินนิเลาะ / แผนกช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุตสาหกรรม นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคบางนา ได้จัดโครงการซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะฝีมืออย่างแท้จริง ในการจัดทำโครงการดังกล่าวนี้จึงจำเป็นต้องมีโต๊ะคอมพิวเตอร์เพื่อใช้วางเครื่องคอมพิวเตอร์ การเรียนการสอนของห้องคอมพิวเตอร์เหมาะสม นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจในการเรียนการสอน ในการนี้แผนกวิชาช่างยนต์ จึงใคร่ควรให้พิจารณาอนุมัติโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์แผนกวิชาช่างยนต์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีโต๊ะคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อเครื่องคอมพิวเตอร์

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการฝึกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาอย่างเต็มศักยภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- โต๊ะคอมพิวเตอร์ 1 เมตร จำนวน 20 ตัว

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- โต๊ะคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อเครื่องคอมพิวเตอร์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดทำคำสั่งระดมความคิดในการจัดทำคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | ←→ | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | → | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | | ←→ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ -โต๊ะคอมพิวเตอร์ 80 ซม. ขาเหล็ก | 20 ตัว | - | 68,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 68,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 68,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- แผนกวิชาช่างยนต์มีโต๊ะคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อเครื่องคอมพิวเตอร์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตการใช้ของนักเรียน นักศึกษา

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ แผนกวิชาช่างยนต์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหัสสัย บินนิเลาะ / แผนกช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชางานเขียนแบบขึ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ รหัสวิชา 30101 – 2004 ซึ่งจัดอยู่ในกลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขางานเทคนิคยานยนต์ พุทธศักราช 2563 รายวิชาเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น รหัสวิชา 20100-1001 และรายวิชาตกรงาน รหัสวิชา 20101-8501 ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562 จำเป็นอย่างยิ่งที่นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ต้องใช้ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ในการเรียนการสอนโครงการซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะฝีมืออย่างแท้จริง ในการจัดทำโครงการดังกล่าวนี้จึงจำเป็นต้องมีโต๊ะคอมพิวเตอร์เพื่อใช้วางเครื่องคอมพิวเตอร์ การเรียนการสอนของห้องคอมพิวเตอร์เหมาะสม นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจในการเรียนการสอน ในการนี้แผนกวิชาช่างยนต์ จึงใคร่ควรให้พิจารณาอนุมัติโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์แผนกวิชาช่างยนต์

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์
- 5.2 เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในรายวิชางานเขียนแบบขึ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์และรายวิชาอื่นๆในแผนกวิชาช่างยนต์
- 5.3 เพื่อใช้ในการเสริมสร้างความรู้ด้านเทคโนโลยีใหม่ให้กับนักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาสามารถเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์ได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดทำคำสั่งระดมความคิดในการจัดทำคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | → | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ -เครื่องคอมพิวเตอร์ | 20 ตัว | - | 440,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 440,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | 440,000 | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- แผนกวิชาช่างยนต์จะมีเครื่องคอมพิวเตอร์อย่างเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอนในรายวิชางานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตการใช้ของนักเรียน นักศึกษา

โครงการ ติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียนคอมพิวเตอร์แผนกวิชาช่างยนต์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายโยฮัน มุณี / แผนกช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้จัดโครงการซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะฝีมืออย่างแท้จริงในการจัดโครงการดังกล่าวนี้จึงจำเป็นต้องติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์เพื่อให้รองรับการใช้งานของห้องคอมพิวเตอร์ได้มีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีอายุการใช้งานได้นาน ในการนี้แผนกวิชาช่างยนต์จึงใคร่ควรให้พิจารณาอนุมัติโครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียนคอมพิวเตอร์

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสามารถให้ระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์แผนกวิชาช่างยนต์ จำนวน 1 ห้อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้ห้องคอมพิวเตอร์อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ติดตั้งระบบไฟฟ้า | 1 ห้อง | - | - | - | 70,000 | - | |
| รวม | | - | - | - | 70,000 | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 70,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- แผนกวิชาช่างยนต์จะมีระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตการใช้ของนักเรียน นักศึกษา

โครงการ ปรับปรุงพื้นโรงงาน แผนกวิชาช่างยนต์ ชั้น 1 (ศูนย์ราชการ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหัตสนัย บินนิเลาะ / แผนกช่างยนต์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ให้แผนกวิชาช่างยนต์ให้ย้ายการจัดการเรียนการสอนไปอยู่ ณ อาคาร 4 ชั้น แผนกวิชาช่างยนต์ ศูนย์ราชการที่ใหม่ เพื่อจัดสภาพแวดล้อมพื้นโรงงานแผนกวิชาช่างยนต์ด้วยอีพ็อกซี่ ที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่เป็นปัจจัยเสริมให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้พื้นโรงงานแผนกวิชาช่างยนต์มีความสวยงามเป็นระเบียบสะดวกต่อการจัดการเรียนการสอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- พื้นโรงงานที่มีคุณภาพและสวยงาม 1 ชั้น (อีพ็อกซี่)

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีพื้นโรงงานที่มีคุณภาพและสวยงาม สะดวกต่อการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดทำคำสั่งระดมความคิดในการดำเนินการโครงการฯ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | | | ← | → | → | → | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 กุมภาพันธ์ - 30 มิถุนายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกวิชาช่างยนต์ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา (แห่งใหม่)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจ ฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -จ้างเหมาปรับปรุงพื้นโรงงาน | 1 ชั้น | - | 300,000- | - | - | - | |
| รวม | | - | 300,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 300,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-พื้นโรงงานแผนกวิชาช่างยนต์มีความสวยงาม เป็นสัดส่วน สะดวกสบาย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษา ที่ติดต่อสวัสดิการที่วิทยาลัยฯ จัดให้

โครงการ ปรับปรุงพัฒนาแผนกช่างเชื่อมโลหะ (ประตูโรงงาน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชاکาเรีย บินมะเยาะ / แผนกช่างเชื่อม ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกช่างเชื่อมโลหะการ มีความต้องการที่จะปรับปรุงพัฒนาแผนกฯ ให้เป็นที่เรียบร้อยในส่วนต่าง ๆ โดยเฉพาะประตูม้วน ซึ่งในขณะนี้ชำรุดในการเปิด-ปิด และมีอายุการใช้งานยาวนานแล้ว จึงขออนุญาตเปลี่ยนประตูบานใหม่ จำนวน 4 บาน

ดังนั้น เพื่อให้ง่ายต่อการเปิด-ปิดประตูโรงงาน และอำนวยความสะดวกต่อแผนกช่างเชื่อมโลหะในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและสะดวกมากยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
5.2 เพื่อให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัย
5.3 เพื่อจัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าที่เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ปรับปรุงประตูโรงงานแผนกช่างเชื่อมโลหะ จำนวน 4 บาน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษามีสถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าที่เหมาะสม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เช็ค ประตุโรงงาน และประสานงานพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | ←→ | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | | ←→ | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | ←→ | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 30 พฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จขต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> ค่าวัสดุ | 8 ชุด | - | - | - | 152,000 | - | | |
| รวม | | - | - | - | 152,000 | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 152,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 อำนวยความสะดวกและประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
- 9.2 ให้บริการและสนับสนุนการพัฒนาและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ
- 9.3 สถานที่เรียน สถานที่ฝึกปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตและแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

โครงการ จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน ห้องพักครูแผนกวิชาการบัญชี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวเมธิตา ทองรัมย์ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาและปรับปรุงห้องพักครูให้มีความพร้อมในการเรียนการสอน ปัจจุบันมีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกแก่ครูผู้สอน เนื่องจากห้องพักครูภายในอาคารอเนกประสงค์ของอาคารปัญญาวิสามิโต๊ะและเก้าอี้ทำงานสำหรับครูผู้สอนไม่เพียงพอต่อจำนวนครู

จากข้อความข้างต้น แผนกวิชาการบัญชี จึงมีความต้องการที่จะขอจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับห้องพักครู แผนกวิชาการบัญชี เป็นจำนวนทั้งหมด 3 ชุด เพื่อให้เพียงพอต่อจำนวนครูผู้สอนทั้งหมด

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้โต๊ะและเก้าอี้ทำงานเพียงพอต่อจำนวนครูผู้สอนแผนกวิชาการบัญชี
5.2 เพื่อเอื้อต่อบรรยากาศในการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกแก่ครูผู้สอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
- ครูผู้สอนแผนกวิชาการบัญชี ได้รับโต๊ะและเก้าอี้ทำงานเพียงพอต่อจำนวนผู้สอน
- 6.2 เชิงคุณภาพ
- ครูผู้สอนแผนกวิชาการบัญชี มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้องพักครู

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน ห้องพักครูแผนกวิชาการบัญชีให้เหมาะในการจัดการเรียนการสอน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | ↔ | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | ↔ | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางนรา (ศูนย์ราชการ)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | |
| 1.โต๊ะทำงานเหล็ก 3.5 ฟุต พร้อมกระจก | 3 ชุด | - | 22,800 | - | - | - | |
| 2.เก้าอี้ปรับระดับได้ | | | | | | | |
| รวม | | - | 22,800 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 22,800 | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-ครูผู้สอนแผนกวิชาการบัญชี มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้องเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสอบถามครูผู้สอนแผนกวิชาการบัญชี

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์แผนกวิชาการบัญชี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวเมธิตา ทองรัมย์ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางนา ได้จัดโครงการซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะฝีมืออย่างแท้จริง ในการจัดโครงการดังกล่าวนี้จึงจำเป็นต้องมีโต๊ะคอมพิวเตอร์เพื่อใช้วางคอมพิวเตอร์ การเรียนการสอนของห้องคอมพิวเตอร์เหมาะสม นักเรียน นักศึกษามีแรงจูงใจในการเรียน ใน การนี้แผนกวิชาการบัญชีจึงใคร่ควรให้พิจารณาอนุมัติโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะคอมพิวเตอร์แผนกวิชาการบัญชี

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มีโต๊ะคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อเครื่องคอมพิวเตอร์

5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการฝึกปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษาอย่างเต็ม ศักยภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- โต๊ะคอมพิวเตอร์ 1 เมตร จำนวน 20 ตัว

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- โต๊ะคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อเครื่องคอมพิวเตอร์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน ห้องพักครูแผนกวิชาการบัญชีให้เหมาะในการจัดการเรียนการสอน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | ↔ | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | ↔ | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางนรา (ศูนย์ราชการ)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ โต๊ะคอมพิวเตอร์ 1 เมตร | 20 ตัว | - | 30,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 30,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 30,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-แผนกวิชาการบัญชีมีโต๊ะคอมพิวเตอร์เพียงพอต่อเครื่องคอมพิวเตอร์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตการใช้ครุภัณฑ์ดังกล่าว

โครงการ ติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียนคอมพิวเตอร์แผนกวิชาการบัญชี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวเมธิตา ทองรัมย์ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางนา ได้จัดโครงการซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการเรียนการสอนภาคปฏิบัติเพื่อให้เกิดทักษะฝีมือ อย่างแท้จริง ในการจัดโครงการดังกล่าวนี้จึงจำเป็นต้องติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์เพื่อให้รองรับการดำเนินงานของห้องคอมพิวเตอร์ได้มีประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ให้มีอายุการใช้งานได้นาน ในการนี้แผนกวิชาการบัญชีจึงใคร่ควรให้พิจารณาอนุมัติโครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียนคอมพิวเตอร์

5. วัตถุประสงค์

-เพื่อสามารถให้ระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

- ระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์แผนกวิชาการบัญชี จำนวน 1 ห้อง

6.2 เสิ่งคุณภาพ

- ระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องเรียนคอมพิวเตอร์แผนกวิชาการบัญชี

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | ↔ | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | ↔ | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกการบัญชี วิทยาลัยเทคนิคบางนรา (ศูนย์ราชการ)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้า | 1 ห้อง | - | 70,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 70,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 70,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- แผนกวิชาการบัญชีจะมีระบบไฟฟ้าห้องคอมพิวเตอร์ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตการใช้งาน

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 312

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณัฐชยา ทองเนื้อแข็ง / แผนกคอมพิวเตอร์ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๓๑๒ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่เสื่อมสภาพด้วยระยะเวลาที่ใช้งานมานาน คอมพิวเตอร์ส่วนใหญ่ใช้งานได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ จึงส่งผลกระทบต่อการใช้งานของนักเรียนและการจัดการเรียนการสอนของครูภายในวิทยาลัย ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดหาครุภัณฑ์ สำหรับปรับปรุงห้องปฏิบัติการเพื่อการจัดการเรียนการสอน การค้นคว้าหาความรู้ ให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น พร้อมทั้งสภาพแวดล้อมที่ดีในห้องคอมพิวเตอร์ที่เอื้ออำนวยต่อการใช้งานคอมพิวเตอร์

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อทดแทนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้งานมานานที่เสื่อมสภาพการใช้งาน
- 5.2 เพื่อให้ให้นักเรียนได้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
- 5.3 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีความเหมาะสมกับการใช้เรียนการสอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 15 เครื่อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

-เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ห้องปฏิบัติการเรียนการสอนให้สูงขึ้นและผู้ใช้ห้องปฏิบัติการมีความพึงพอใจในการใช้และใช้ได้อย่างคุ้มค่า

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แผนกคอมพิวเตอร์

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม – 30 กรกฎาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกคอมพิวเตอร์ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|-----------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | |
| 1.เครื่องคอมพิวเตอร์ | 15 เครื่อง | - | - | - | 470,000 | - | | |
| รวม | | - | - | - | 470,000 | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 470,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยและสามารถใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ
- 9.2 ผู้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
- 9.3 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ได้รับการปรับปรุงพัฒนาพร้อมใช้งานได้เหมาะสมต่อการเรียนการสอนอย่างสมบูรณ์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ความพึงพอใจของผู้ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์

โครงการ จัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับครู แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอำชะห์ หะยิมะ / แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาและปรับปรุงห้องพักรูให้มีความพร้อมในการเรียนการสอน ปัจจุบันมีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกแก่ครูผู้สอน เนื่องจากห้องพักรูภายในอาคารปัญญาวิสามิโต๊ะทำงานสำหรับครูผู้สอนไม่เพียงพอต่อจำนวนครู

จากข้อความข้างต้น แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงมีความต้องการที่จะขอจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับครูผู้สอนใช้ในห้องพักรูแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 3 ชุด เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ครูผู้สอน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ครู สำหรับใช้ในการทำงาน
5.2 เพื่อเอื้อต่อบรรยากาศในการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกแก่ครูผู้สอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
- โต๊ะพร้อมเก้าอี้สำหรับครู จำนวน 3 ชุด
- 6.2 เชิงคุณภาพ
- ครูผู้สอนแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้องพักรู

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน ห้องพักครูแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจให้เหมาะในการจัดการเรียนการสอน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | ←→ | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | | | | ←→ | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | | | | ←→ | → | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | ←→ | → | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม – 30 กรกฎาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคบางนา (ศูนย์ราชการ)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ 1.โต๊ะทำงานเหล็ก 3.5 ฟุต พร้อมกระจกและเก้าอี้ปรับ ระดับได้ | 3 ชุด | - | | - | 22,800 | - | |
| รวม | | - | - | - | 22,800 | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 22,800 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-ครูผู้สอนแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้องเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสอบถามครูผู้สอนแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

โครงการ ทำป้ายสติ๊กเกอร์แบบซีทรูติดกระจกห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอำชะห์ หะยิมะ / แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ นับว่าเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นปัจจัยเสริมให้การบริหารงานได้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาและปรับปรุงห้องพักรู้ให้มีความพร้อมในการเรียนการสอน ปัจจุบันมีสภาพที่ไม่เอื้อต่อการเรียนการสอนและการอำนวยความสะดวกแก่ครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา

จากข้อความข้างต้น แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงมีความต้องการที่จะขอจัดซื้อจัดจ้างทำป้ายสติ๊กเกอร์แบบซีทรูติดกระจกห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 3 ห้อง เพื่อเป็นการสร้างบรรยากาศในห้องเรียน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงบริบทของห้องเรียน
5.2 เพื่อเอื้อต่อบรรยากาศในการเรียนการสอนแก่ครูผู้สอนและนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ
- ป้ายสติ๊กเกอร์แบบซีทรูติดกระจกห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จำนวน 3 ห้อง
- 6.2 เสิ้งคุณภาพ
- แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของห้องเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทำป้ายสติ๊กเกอร์แบบซีทรูติดกระจกห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | | | | ↔ | ↔ | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | | ↔ | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม – 30 กรกฎาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคบางนา (ศูนย์ราชการ)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|---|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ป้ายสติ๊กเกอร์แบบซีทรูพร้อม ติดตั้ง | 3 ห้อง | 25,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 25,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 25,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- มีป้ายสติ๊กเกอร์แบบซีทรูติดกระจกห้องเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- สังเกตจากการใช้งาน

โครงการ จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์แบบขาเหล็ก แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธีรเดช ขวัญนาคม / แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา มีห้องเรียนคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง แต่มีห้องเรียนคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ห้อง ที่มีโต๊ะคอมพิวเตอร์แบบไม้อัด ได้ชำรุดทรุดโทรมไปตามกาลเวลา แผ่นไม้ที่ใช้วางคีย์บอร์ดหลุดเนื่องจากไม้อัดเปื่อยหลุดออกมาเป็นชิ้น ๆ ทำให้ไม่สามารถวางคีย์บอร์ดได้

ดังนั้น แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์แบบขาเหล็ก ซึ่งมีความคงทนกว่า จำนวน 21 ตัว เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในวิชาที่ฝึกปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มีโต๊ะคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีความเหมาะสมกับการใช้การเรียนการสอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 80 เซนติเมตร แบบขาเหล็ก จำนวน 21 ตัว

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- โต๊ะคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ รายการโต๊ะคอมพิวเตอร์แบบขาเหล็ก แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | ↔ | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | ↔ | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคบางนา (ศูนย์ราชการ)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ -โต๊ะคอมพิวเตอร์แบบขาเหล็ก | 21 ตัว | - | 71,400 | - | - | - | |
| รวม | | - | 71,400 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 71,400 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและนักเรียน นักศึกษามีโต๊ะคอมพิวเตอร์แบบขาเหล็ก ที่มีความสวยงามและทนทาน

9.2 ผู้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ติดตามผลจากรายงานการใช้งาน

โครงการ ติดตั้งเครื่องขยายเสียงในห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอำชะห์ หะยิมะ / แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา มีห้องเรียนคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง เพื่อฝึกให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์ในวิชาต่าง ๆ ซึ่งบางวิชาครูจะต้องสอนโดยทำตัวอย่างที่ใช้เสียงให้นักเรียน นักศึกษาได้ฟัง เช่น การสอนวิชาโปรแกรมมัลติมีเดีย วิชาโปรแกรมนำเสนอ ซึ่งลำโพงของคอมพิวเตอร์นั้นมีเสียงเบา นักเรียน นักศึกษาหลังห้องเรียนไม่ค่อยจะได้ยินเสียง และการสอนของครูเพื่อจะให้มีประสิทธิภาพในการสอนนั้นจะต้องใช้เสียงดังฟังชัด ซึ่งจำเป็นจะต้องใช้ไมค์ลอยในการสอน

ดังนั้น แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องติดตั้งเครื่องขยายเสียงในห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ จำนวน 3 ห้อง เพื่ออำนวยความสะดวกให้ครูได้สอนอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาได้มีห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัย มีเครื่องขยายเสียงในห้องเรียนสามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้มีความเหมาะสมกับการใช้เรียนการสอน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ชุดเครื่องขยายเสียงขนาดเล็กพร้อมไมค์ลอย จำนวน 3 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

- เครื่องขยายเสียงในห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ และติดตั้งเครื่องขยายเสียงในห้องเรียน แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม – 30 กรกฎาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ วิทยาลัยเทคนิคบางนา (ศูนย์ราชการ)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | |
| -เครื่องขยายเสียงขนาดเล็ก | 3 เครื่อง | - | 4,800 | - | - | - | |
| -ลำโพงขนาด 4 นิ้ว 50วัตต์ | 3 คู่ | - | 4,500 | - | - | - | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| -เบรกเกอร์ ขนาด 10A มีไฟ โซ่สถานะ | 3 ตัว | 450 | - | - | - | - | |
| -กล่องใส่เบรกเกอร์ | 3 กล่อง | 90 | - | - | - | - | |
| -ไม้คล้องแบบแขวนหู | 3 ตัว | 2,970 | - | - | - | - | |
| -สายแอร์วี 2RCA-1TR Stereo ยาว 1.5 เมตร | 3 เส้น | 300 | - | - | - | - | |
| รวม | | 3,810 | 9,300 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 13,110 | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูสามารถเปิดสื่อการสอนที่ใช้เสียงได้ยินเสียงดัง ฟังชัด

9.2 ผู้ใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีความพึงพอใจในการใช้ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- สังเกตจากการใช้งาน

โครงการ จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภาวดี เป้าวิวัฒน์ / งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่ในการดูแลเรื่องผลการเรียนของครูและนักเรียน นักศึกษาและบริการด้านต่าง ๆ รวมทั้งการบริการงานเอกสาร การพิมพ์งาน ปรี้นเอกสารต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรใน วิทยาลัยฯ ซึ่งตู้เก็บเอกสารในการเก็บเอกสารไม่เพียงพอ นั้น

ดังนั้น งานวัดผลและประเมินผล ฝ่ายวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้ เพื่อนำมาเก็บเอกสารผลการเรียนของครูผู้สอนและผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษาให้เป็นระเบียบ เรียบร้อย ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

-เพื่อให้การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ตู้เก็บเอกสาร จำนวน 2 ตู้

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ รายการตู้เก็บเอกสาร

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินงานตามโครงการ | ↔ | ↔ | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. สรุปและรายงาน | | | ↔ | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ห้องฝ่ายวิชาการ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ -ตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนทรง กระจก 3 ฟุต ทรงสูง | 2 ตู้ | - | 13,700 | - | - | - | |
| รวม | | - | 13,700 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 13,700 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-ตู้เก็บเอกสาร บานเลื่อนทรงกระจก 3 ฟุต ทรงสูง จำนวน 2 ตู้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- สังเกตจากการใช้งาน

โครงการ เลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วท.บางนรา ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสิปกร มั่นทรานนท์ / งานกิจกรรม (งาน อวท.) ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย กำหนดเลือกคณะกรรมการ อวท. ซึ่งมีวาระครบวาระ 1 ปีการศึกษาเข้ามาบริหารองค์การ ซึ่งปัจจุบันคณะกรรมการองค์การวิชาชีพชุดเก่ากำลังจะหมดวาระลง และต้องดำเนินการรับสมัครและเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพชุดใหม่เข้าดำเนินกิจกรรมองค์การ และเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษาที่มีความเป็นผู้นำ และมีความเสียสละได้สมัครและรับเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย ดังนั้นฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษางานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคบางนรา จึงได้จัดโครงการเลือกตั้งนายก อวท. วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ปีการศึกษา 2566 ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพฯ ชุดใหม่ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนากิจการองค์การวิชาชีพและชมรมวิชาชีพ

5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่มีความสามารถเป็นผู้นำ และเสียสละเข้ามามีส่วนร่วมพัฒนากิจการองค์การนักวิชาชีพฯ ของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

5.3 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้สิทธิ์ในการเลือกตั้งตัวแทนนักเรียน นักศึกษา และส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยในสถานศึกษา

5.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกและมีจิตอาสาในการบริการสังคม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ - นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคบางนราทุกชั้นปี จำนวน 542 คน

6.2 เชิงคุณภาพ - องค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้คณะกรรมการ องค์กรฯ ชุดใหม่ ที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนากิจกรรม องค์กรนักวิชาชีพฯ ของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - เลือกตั้งคณะกรรมการ อวท. วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ปีการศึกษา 2566

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | ↔ | | | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน วันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ หน่วยองค์กรนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย / รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|-------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 1,500 | - | - | - | |
| รวม | | - | 1,500 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 1,500 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้คณะกรรมการองค์กรนักวิชาชีพฯ ชุดใหม่ที่มีส่วนร่วมในการพัฒนากิจกรรมองค์กรวิชาชีพและชมรม วิชาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ที่มีความสามารถเป็นผู้นำ และเสียสละเข้ามามีส่วนร่วมพัฒนากิจกรรมองค์กรนัก วิชาชีพฯ ของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

9.3 นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้สิทธิ์ในการเลือกตั้งตัวแทนนักเรียน นักศึกษา และส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยใน สถานศึกษา

9.4 นักเรียน นักศึกษา กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออกและมีจิตอาสาในการบริการสังคม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ - การสังเกตและการสัมภาษณ์

โครงการ TO BE NUMBER ONE

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุกัญญา ชุมน้อย / งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

โครงการ “TO BE NUMBER ONE” เป็นโครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหาเสพติด ซึ่งเป็นปัญหาระดับชาติ ที่รัฐบาลถือเป็นนโยบายที่ต้องเร่งดำเนินการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหาเสพติดมีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ ทวีความรุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคงของประเทศ

ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะในกลุ่ม เยาวชน ซึ่งมีความเสี่ยงสูงที่จะเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด หากเยาวชนเข้าไปเกี่ยวข้องกับปัญหาเสพติดแล้ว ย่อมนำความเสียหาย มาয়ั้งตัวเยาวชน ครอบครัว ชุมชนและประเทศชาติอย่างมาก ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จึงทรงมีพระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเยาวชนเป็นเป้าหมายหลัก โดยกลวิธีสร้างกระแสการไม่ข้องแวะกับยาเสพติด รวมทั้งแสดงพลังอย่างถูกต้องเป็นเสมือนการเติมสิ่งที่ดีให้กับชีวิต วิทยาลัยฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของโครงการดังกล่าว จึงได้จัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE ขึ้นในวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้สถานศึกษาปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด
- 5.2 เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษามีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาเสพติด
- 5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัยฯ ปลอดจากสิ่งเสพติดและสารมอมเมาทุกชนิด
- 5.4 เพื่อให้เยาวชนได้ตระหนักในพิษภัยของยาเสพติด และร่วมมือร่วมใจกันจัดตั้งศูนย์ TO BE NUMBER ONE ใน

สถานศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาเสพติด

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

- ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา

- นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ 99 ให้ความร่วมมือในการลด ละ เลิกสิ่งเสพติดและสารมอมเมาทุกชนิด

6.2 เชิงคุณภาพ

- สถานศึกษาปลอดจากสารเสพติดทุกชนิด

- นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา ลด ละ เลิกสิ่งเสพติดและสารมอมเมามาทุกชนิด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | → | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ | | - | 120,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 120,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 120,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างทักษะเชิงบวกในการป้องกันสารเสพติด

9.2 นักเรียน นักศึกษาได้เพิ่มพูนทักษะ การฝึกทำงานเป็นทีม การแก้ไขปัญหาและพัฒนาภาวะความฉลาดทางอารมณ์ หรือ EQ

9.3 นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงโทษภัยของยาเสพติด

9.4 สถานศึกษามีความเข้มแข็งมีกระบวนการเอาชนะยาเสพติด

9.5 สามารถจัดตั้งศูนย์ TO BE NUMBER ONE ในวิทยาลัยฯ และจัดตั้งศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE ในวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ จิตอาสาพัฒนาสังคม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัธยมพัชร ภูโน / งานกิจกรรมฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักนายกรัฐมนตรีได้ขอความร่วมมือให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จัดทำกิจกรรมจิตอาสา “เราทำความดี ด้วยหัวใจ” เพื่อเฉลิมพระเกียรติแด่พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว โครงการจิตอาสาเป็นการช่วยเหลือผู้อื่นหรือชุมชนด้วยกำลังร่างกาย แรงสมองซึ่งเป็นการเสียสละสิ่งของตนเองมีแม้กระทั่งเวลาเพื่อเอื้อเพื่อแม่แก่ส่วนรวม งานจิตอาสาเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการพัฒนายกระดับจิตใจให้เยาวชนคนรุ่นใหม่มีจิตใจเอื้อเพื่อแม่และหันมาทำกิจกรรมเพื่อสังคมมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างจิตสำนึกในด้านจิตสาธารณะหรือจิตอาสาให้แก่บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาและฝึกกิจกรรมจิตสาธารณะอย่างต่อเนื่อง

5.2 เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมจิตสาธารณะหรือจิตอาสาอ่อนช้อยถาวรหรือถาวรและมีพื้นฐานการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างเป็นสุขตามหลักธรรมมาภิบาล

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- บริเวณวิทยาลัยเทคนิคบางนรา และวิทยาลัยเทคนิคบางนรา (ศูนย์ราชการ) จำนวน 2 แห่ง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- จิตอาสาเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการพัฒนายกระดับจิตใจให้เยาวชนคนรุ่นใหม่มีจิตใจเอื้อเพื่อแม่และหันมาทำกิจกรรมเพื่อสังคมมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | ← | | | | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา และวิทยาลัยเทคนิคบางนา (ศูนย์ราชการ)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ | | - | 15,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 15,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 15,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 บุคลากรทางการศึกษา มีพฤติกรรมจิตสาธารณะหรือจิตอาสา

9.2 นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมจิตสาธารณะหรือจิตอาสา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกต การเข้าร่วมกิจกรรมฯ

โครงการ จัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชาติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัศพัทธ์ ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของชาตินับเป็นกิจกรรมที่สำคัญยิ่งอย่างหนึ่งที่วิทยาลัยฯ จะต้องดำเนินการทั้งวิทยาลัยฯ จัดขึ้นเอง และเข้าร่วมกับทางจังหวัดเพื่อจะได้รักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีที่ดีงามและแสดงถึงความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของชาติ
5.2 เพื่อเป็นการแสดงออกถึงความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เสิ่งปริมาณ
- กิจกรรมวันสำคัญต่าง ทางด้านศาสนา ตามปีปฏิทิน
- 6.2 เสิ่งคุณภาพ
- แสดงออกถึงความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย | จำนวนหน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|------------|---|---|--|-----------------|---|----------------------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| รายการ | | | | | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 30,000 | - | - | - | ถัวจ่าย ทุกรายการ |
| รวม | | - | 30,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 30,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู – อาจารย์ เจ้าหน้าที่ทุกคน ตลอดจนนักเรียน – นักศึกษา ได้แสดงความรู้สึกที่ดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และดำรงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมที่ดีงามต่อไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 หลังจากการทำกิจกรรมทุก ๆ ครั้ง

10.2 จากหน่วยงานอื่น หรือบุคคลภายนอก

โครงการ ถวายเทียนจำนำพรรษา ประจำปี 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัศพัทธ์ ภูโน/ งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนด การพัฒนาทางการเรียนการสอน เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ตามวันสำคัญต่างๆทางศาสนา และเป็นการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีไทย และยังเป็น การสืบทอดพิธีทางศาสนาด้วยและในวันเข้าพรรษาก็เป็นวันสำคัญวันหนึ่ง ซึ่งจะมีการจัดกิจกรรมในการจัดทำเทียน จำนำพรรษา เพื่อใช้จุดบูชาพระบรมธาตุ พระพุทธปฏิมา พระปริยัติธรรม ตลอดเวลา 3 เดือน ดังนั้นนับว่า วันเข้าพรรษาเป็นโอกาสอันดีที่พุทธศาสนิกชนจะได้ประพฤติตน อยู่ในกรอบของพุทธศาสนาได้เข้มข้นขึ้นในอีกระดับ หนึ่ง

ด้วยเหตุนี้ทางวิทยาลัยเทคนิคบางนา ได้เล็งเห็นความสำคัญของพระพุทธศาสนา และประเพณีไทย จึงได้จัด โครงการหล่อเทียน สมโภชเทียนและถวายเทียนจำนำพรรษา ประจำปี 2566 จำนวน 1 ต้น ณ หอประชุม วิทยาลัยเทคนิคบางนา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมพระพุทธศาสนา และอนุรักษ์ประเพณีไทย
5.2 เพื่อส่งเสริมบุญบารมีให้กับตนเอง
5.3 เพื่อการพัฒนาตนบุคลากรให้อยู่ร่วมกับสังคม ชุมชนอย่างมีความสุข

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- มีประชาชนมาร่วมกันหล่อเทียนจำนำพรรษา จำนวน 1 ต้น ถวายจำนวน 1 วัด

6.2 เชิงคุณภาพ

- ชาวศาสนาพุทธในวิทยาลัยเทคนิคบางราเล็งเห็นความสำคัญของพระพุทธศาสนา และประเพณีไทย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | ↔ | ↔ | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างเดือนกรกฎาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วัดพนาสนธ์

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย | จำนวนหน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------|------------|--|---|--|-----------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 12,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 12,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 12000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เทียนจำนำพรรษาจำนวน 1 ต้น เพื่อนำไปถวายวัด 1 วัด

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- สังเกต และภาพถ่ายในงานกิจกรรมต่างๆ

โครงการ กิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมไทยของนักเรียน นักศึกษา 2566 (ปีใหม่)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัทธิพุชร์ ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนานักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามจารีตประเพณีของไทยแต่โบราณ ถือเอาวันแรมหนึ่งค่ำ เดือนอ้าย (เดือนหนึ่ง) เป็นวันขึ้นปีใหม่ซึ่งสอดคล้องกับคติทางพระพุทธศาสนา ที่เริ่มฤดูหนาว เป็นจุดเริ่มต้นของปีต่อมา จารีตดังกล่าวได้เปลี่ยนไปตามคติของพราหมณ์ซึ่งใช้วันขึ้นหนึ่งค่ำเดือนห้าเป็นวันขึ้นปีใหม่ ที่กล่าวมาแล้วทั้งหมดเป็นการนับวัน เดือนปี แบบจันทรคติคือการใช้การโคจรของดวงจันทร์เป็นเกณฑ์ ต่อมาเมื่อทางราชการเปลี่ยนมาใช้แบบสุริยคติคือใช้ดวงอาทิตย์เป็นเกณฑ์ จึงได้ถือเอา วันที่ 1 เมษายน เป็นวันขึ้นปีใหม่ เริ่มใช้เมื่อปี พ.ศ. 2432 วันขึ้นปีใหม่ของนานาอารยประเทศ ใช้วันที่ 1 มกราคม เป็นวันขึ้นปีใหม่ ซึ่งเป็นการนับตามสุริยคติเมื่อประเทศไทยซึ่งเดิมใช้วันแรมหนึ่งค่ำ เดือนอ้าย ของไทย เป็นวันขึ้นปีใหม่ นับว่าเป็นห้วงระยะเวลาใกล้เคียง กับวันที่ 1 มกราคมจึงเห็นว่าการที่ใช้นวันที่ 1 มกราคม เป็นวันขึ้นปีใหม่ของไทย

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา จึงได้เล็งเห็นความสำคัญของขนบธรรมเนียมประเพณี การจัดโครงการงานประเพณี ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย อีกทั้งยังได้ให้ความสำคัญในการทำ บำรุงศาสนา และได้เล็งเห็นความสำคัญของบุคลากรด้านการสร้าง “ขวัญกำลังใจ” ของบุคลากรเป็นสิ่งสำคัญที่มุ่งส่งเสริมให้บุคลากรในสถานศึกษาสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อตอบสนองภารกิจของสถานศึกษาให้เกิดความคล่องแคล่วบรรลุเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อการทำงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีและบุคลากรปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความสุข ดังนั้นทางงานกิจกรรมจึงจัดงานประเพณีส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นการอนุรักษ์ เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของไทยให้คงอยู่ และอีกทั้งยังเป็นการการสร้างขวัญกำลังใจ ให้กับนักเรียน นักศึกษา และครู บุคลากรทางการศึกษา ได้พบปะ แลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงานในปีที่ผ่านมา และนำประสบการณ์ที่ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ไปปรับใช้กับการทำงานในอนาคตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้คณะผู้บริหาร ครู- อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา ได้มีการพบปะสังสรรค์ มีการอวยพรปีใหม่ให้แก่กัน และได้รวมกลุ่มทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อให้เกิดความเป็นสิริมงคลในการเริ่มต้นวันปีใหม่
- 5.2 เพื่อเป็นการเผยแพร่และอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นให้เป็นที่แพร่หลาย และคงอยู่สืบไป
- 5.3 เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีระหว่างบุคลากรทางการศึกษากับครู-อาจารย์ และนักเรียน นักศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ - ผู้บริหาร ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา จำนวน 542 คน
- 6.2 เชิงคุณภาพ - คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา รักษาไว้ซึ่ง ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - จัดทำคำสั่ง และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | ↔ | | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างเดือนธันวาคม 2565

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 20,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 20,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 20,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ ความสามัคคีจะเกิดกับบุคลากรในวิทยาลัยฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ การระดมทุน ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัทธิพุทธิ์ ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ
- โครงการต่อเนื่อง
 - โครงการใหม่
 - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้กำหนดจัดให้มีกิจกรรมการระดมทุน ประจำปีการศึกษา 2566 ขึ้นใน สัปดาห์ที่สองของเดือนมิถุนายนของทุกปี เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณีที่สำคัญและปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย ในคุณลักษณะที่ 6 ของโครงการเยาวชนคนดีศรีอาชีวศึกษา จึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณีที่สำคัญและให้นักเรียนปฏิบัติตนเป็นผู้มีมารยาทแบบไทย

5.2 เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างผู้ปกครองนักเรียนกับสถานศึกษาในเรื่องกฎระเบียบข้อบังคับ ระบบการเรียน การสอน ของวิทยาลัยฯ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- จัดกิจกรรมนำนักเรียน นักศึกษา ปวช. และ ปวส. เข้าคารวะคุณครู จำนวน 542 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- รู้จักคุณค่าของครู-อาจารย์ที่สั่งสอนให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | ↔ | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างสัปดาห์ที่สองของเดือนมิถุนายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา (ศูนย์ราชการใหม่)

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 15,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 15,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 15,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้เรียนรู้ เกี่ยวกับประเพณีไทยที่ดั้งเดิม ได้รับการสืบทอดสู่ความเป็นไทยต่อไป และเข้าใจกฎระเบียบในการใช้ชีวิตอยู่ในสังคมร่วมกันอย่างมีความสุข

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ แข่งขันกีฬาภายในด้านกายาเสพติด ประจำปี 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัธพุซร์ ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการแข่งขันกีฬา เป็นส่วนหนึ่งที่จะช่วยเสริมสร้างให้บุคคลได้พัฒนาทางด้านร่างกายและจิตใจ เพื่อที่จะให้นักเรียน-นักศึกษา เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพของชาติด้วยเหตุนี้จึงได้จัดทำโครงการกีฬาสีภายในเป็นประจำทุกปี และคัดเลือกเป็นตัวแทนของสถานศึกษา เพื่อเข้าร่วมกีฬาในระดับจังหวัดและระดับภาคต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน-นักศึกษาได้พัฒนาทักษะในกีฬาประเภทต่างๆ
5.2 เพื่อส่งเสริมความสามัคคีในหมู่คณะ
5.3 เพื่อแสดงออกถึงความสามารถของนักเรียน-นักศึกษาในประเภทกีฬาต่างๆ
5.4 เพื่อเป็นตัวแทนของสถานศึกษาในการเข้าร่วมกีฬาของจังหวัดและรายการอื่นๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1.1 จัดแบ่งนักเรียน-นักศึกษาระดับ ปวช. เป็นกลุ่มตามสีต่าง ๆ
6.1.2 ดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬาในแต่ละประเภท
6.1.3 คัดเลือกนักกีฬาแต่ละประเภทส่งเข้าร่วมแข่งกีฬา-กีฬานักเรียนของจังหวัด

6.2 เชิงคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- แต่งตั้งคณะกรรมการแบ่งสีให้นักเรียน นักศึกษาและจัดทำตารางการแข่งขันกีฬาให้กับนักเรียน นักศึกษา

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือนมิถุนายน – สิงหาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 45,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 45,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 45,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน-นักศึกษาได้มีการพัฒนาทักษะในกีฬาประเภทต่าง ๆ ที่ตนถนัดและเป็นการสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

ทำแบบประเมินผลเพื่อปรับปรุงแก้ไขในคราวต่อไปและจากการพัฒนาทักษะของนักกีฬาที่ได้เข้าร่วมการแข่งขัน

โครงการ เข้าร่วมประชุมองค์การวิชาชีพระดับภาคใต้ / ระดับชาติ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสิปปกร มั่นทรานนท์ / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องจากกรมอาชีวศึกษาภาคใต้ได้กำหนดจัดการประชุมองค์การนักวิชาชีพระดับภาคใต้และวิทยาลัยเทคนิคบางนราได้ประกาศจัดตั้งองค์การนักวิชาชีพระดับหน่วยขึ้นตังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายของกรมอาชีวศึกษาจึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้นักเรียนองค์การวิชาชีพได้ทำกิจกรรมเข้าร่วมประชุมองค์การวิชาชีพระดับภาคใต้เพื่อให้นักเรียนได้นำผลการประชุมมาพัฒนาตนเองและพัฒนาวิทยาลัยฯในด้านต่างๆและเป็นการสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะมากยิ่งขึ้น
5.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักกระบวนการการเข้าร่วมประชุมองค์การวิชาชีพระดับภาคใต้
5.3 เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ใหม่ๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) จำนวน 3 คน
- เข้าร่วมประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) จำนวน 1 องค์การ

6.2 เชิงคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | ↔ | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย | จำนวนหน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| รายการ | | | | | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 50,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 50,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 50,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ครูที่ปรึกษาองค์การวิชาชีพ จำนวน 3 คนและนักเรียนจำนวน 3 คน ได้เข้าประชุมองค์การวิชาชีพระดับภาคใต้ จำนวน 6 คน ได้รับความรู้และวิธีการพัฒนาองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพจำนวน 6 คน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการสังเกตการเข้าร่วมประชุมองค์การวิชาชีพระดับภาคของนักเรียน

10.2 ผลนำมาใช้หลังจากการเข้าร่วมประชุมองค์การวิชาชีพระดับภาคของนักเรียน

โครงการ นำเตรียมลูกเสือวิสามัญเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมและกระทำพิธีเข้าประจำกอง/งานชุมนุมลูกเสือเนตรนารี วิสามัญ อาชีวศึกษาภาคใต้

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัธพุซร์ ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายกำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีการเรียน การสอนวิชา กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 และ 2 (2002-0001 และ 2002-0002) ซึ่งเป็นวิชาบังคับเรียนให้หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ชั้นปีที่ 1 ทุกแผนกวิชาโดยเน้นวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพ เจริญก้าวหน้าของนักเรียน-นักศึกษา ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและหลักสูตรที่กำหนดไว้ วิทยาลัยเทคนิคบาง นราจึงจัดทำโครงการนำเตรียมลูกเสือวิสามัญเดินทางไกลอยู่ค่ายพักแรมและกระทำพิธีเข้าประจำกอง เพื่อให้ นักเรียน- นักศึกษาได้มีการพัฒนาทักษะทางด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา ตลอดจนเป็นพลเมืองดีของสังคมและ ประเทศชาติต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่กิจกรรมลูกเสือวิสามัญให้ผู้สนใจทั่วไปรับทราบ
5.2 เพื่อฝึกความอดทนอยู่ในระเบียบวินัยเสริมสร้างสุขภาพพลานามัยให้แก่ลูกเสือตลอดจนได้เรียนรู้ชีวิตชาว ค่ายและการทำกิจกรรมร่วมกัน
5.3 เพื่อได้สร้างเจตนารมย์เจตคติในการเสริมความเป็นครอบครัวและรู้จักช่วยตนเองทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
5.4 เพื่อให้เข้าใจทักษะเกี่ยวกับระเบียบวินัยต่างๆ ทางลูกเสือ
5.5 เพื่อให้มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น พร้อมทั้งรู้จักเชื่อฟังและสามารถพึ่งพาตนเองได้
5.6 เพื่อให้มีทักษะวิชาการลูกเสือในการพัฒนาคุณภาพของตนเองและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมี ประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- 6.1.1 ลูกเสือวิสามัญ จำนวน 150 คน
- 6.1.2 ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ จำนวน 11 คน
- 6.1.3 ลูกเสือพี่เลี้ยง จำนวน 8 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | ↔ | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม - พฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราววิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จขต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 50,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 50,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 50,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ทำให้ลูกเสือวิสามัญทุกคนได้มีการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน ได้รับประสบการณ์ในการอยู่ค่ายพักแรม มีทักษะในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ เป็นการเสริมสร้างภาพพจน์ ความเข้าใจต่อกิจการลูกเสือเป็นอย่างดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ทำแบบประเมินผล เพื่อปรับปรุงในคราวต่อไป
- 10.2 จากพฤติกรรมของลูกเสือวิสามัญหลังจากผ่านกิจกรรมตามโครงการ

โครงการ จัดงานวันสถาปนาวิทยาลัยฯ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัธพุซร์ ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคบางนราจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2524 โดยได้ดำเนินการจัดการเรียน การสอน มาเป็นเวลายาวนานตั้งนั้นเพื่อเป็นการรำลึกวันครบรอบการจัดตั้งวิทยาลัยเทคนิคบางนราและให้ครูอาจารย์นักเรียน นักศึกษาทั้งในอดีตและปัจจุบันมีโอกาสพบปะสังสรรค์และร่วมบริจาคโลหิตให้สภากาชาดจังหวัดนราธิวาสเพื่อสร้าง กุศลร่วมกัน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการสถาปนาวิทยาลัยเทคนิคบางนราเนื่องในโอกาสเปิดทำการเรียนการสอนมาเป็นระยะเวลากว่า 40 ปี
- 5.2 เพื่อให้ครู-อาจารย์เจ้าหน้าที่นักเรียนนักศึกษาและประชาชนร่วมกิจกรรม
- 5.3 เพื่อทำพิธีกรรมทางพุทธศาสนาพุทธและอิสลามร่วมกัน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักเรียน นักศึกษา จำนวน 542 คน

6.1.2 ชุมชนท้องถิ่น จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | ↔ | | | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน วันที่ 25 ตุลาคม 2565

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|---|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 10,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 10,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การสถาปนาวิทยาลัยฯ

9.2 ครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษาและชุมชน ร่วมกิจกรรมประจำปี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากแบบสอบถามการทำกิจกรรม

10.2 จากการร่วมกิจกรรมของครู-อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักเรียน-นักศึกษาและประชาชนในท้องถิ่น

โครงการ พัฒนาเครือข่ายอาชีวศึกษาดำบล (รวมถอนสัมพันธ์)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาคารียา บินมะเยาะ/ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เดือนรอมฎอน ซึ่งเป็นเดือนที่ 9 ตามปฏิทินอิสลาม การถือศีลอดเป็นมุขบัญญัติ 1 ใน 5 ของอิสลาม หรือที่มุสลิมเรียกว่ารูกนอิสลาม ศีลอด หรือที่เรียกว่า “การถือบวช” ตามการเรียกที่คนไทยนิยมเรียกกัน เป็นศีลคล้ายๆศีล 5 ของพี่น้องชาวพุทธ แต่ศีลของอิสลามนั้นไม่ปฏิบัติไม่ได้ มุสลิมทุกคนที่บรรลุนิติภาวะแล้วจำเป็น (วาญิบ) ต้องปฏิบัติศีลข้อนี้โดยเคร่งครัด ยกเว้นคนที่เจ็บไข้ได้ป่วย คนชรา หญิงมีครรภ์ เด็กที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ คนเดินทาง เหล่านี้ยกเว้น การถือศีลอด นั้นก็หมายความว่า บังคับกับผู้ที่มีความสามารถเท่านั้น

จากหลักการดังกล่าว วิทยาลัยฯ ได้เห็นความสำคัญและส่งเสริมตามศาสนกิจดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมทางด้านศาสนา
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เห็นคุณค่าของศาสนา ว่ามีส่วนช่วยให้บุคคลและชุมชนมีชีวิตที่ผาสุก

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครู อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา และประชาชน จำนวน 542

คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นด้านการจัดการเรียนการสอนระหว่างชุมชนและสถานศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดทำคำสั่ง
- ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา
- ประชุมเตรียมความพร้อม
- ทำหนังสือเชิญประชาชนที่อยู่บริเวณใกล้ ๆ วิทยาลัยฯ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | ↔ | ↔ | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | ↔ | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 เมษายน – 30 พฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | 50,000 | |
| รวม | | - | - | - | - | 50,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 50,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- สร้างเครือข่ายระหว่างสถานศึกษาและชุมชน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบประเมินผลความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม

โครงการ สนับสนุนกิจกรรมชมรมและองค์การวิชาชีพ (5 ดี 5 เก่ง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัธพุซร์ ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนางานนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยฯ ได้เปิดสอนหลักสูตร ปวช. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้นักเรียนได้ทำกิจกรรมร่วมกัน เพื่อให้นักเรียนได้มีการพัฒนาตนเองในด้านต่าง ๆ ได้แก่ การรู้จักทำงานเป็นหมู่คณะการบำเพ็ญประโยชน์การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและธรรมชาติอันจะทำให้การดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขและเป็นการสนองนโยบายของกรมอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะมากยิ่งขึ้น
5.2 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมและส่วนรวม
5.3 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมตลอดจนวัฒนธรรมในสังคม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1.1 องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) 22 โครงการ

6.1.2 จัดหาอุปกรณ์ขององค์การวิชาชีพ

6.2 เชิงคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรม พัฒนาฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 20,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 20,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 20,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ โดยการจัดทำโครงการ 11 ดี และ 11 เก่ง ซึ่งทำให้สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการร่วมกิจกรรมของนักเรียนในองค์การที่ตนรับผิดชอบ

10.2 จากนักเรียนที่จบการศึกษาไปแล้ว

โครงการ ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาชูรา วาสารี / งานแนะแนวและสวัสดิการฯ ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / ผลการและเหตุผล

ในทุกปีการศึกษาจะมีผู้สำเร็จการศึกษาออกไปแล้วสามารถศึกษาต่อและประกอบอาชีพผู้สำเร็จการศึกษาเปรียบเสมือนกระจกเงาสท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาจึงเป็นวิธีการที่จะทำให้ได้ข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนตลอดจนเป็นการให้ความช่วยเหลือผู้สำเร็จการศึกษา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อจะได้ทราบข้อมูลนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

5.2 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักศึกษาแต่ละรุ่น

5.3 เพื่อศึกษาปัญหาสาเหตุการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อหาวิธีให้ความช่วยเหลือและนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาวางแผนและพัฒนาการเรียนการสอนอาชีวศึกษาต่อไป

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร จำนวน 250 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดทำแบบสอบถามติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | | → |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|--|--|---|---|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 5,000 | - | - | - | - | - | | |
| รวม | | 5,000 | - | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 5,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ได้ทราบข้อมูลแนวทางการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ทำให้สถานศึกษาได้แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการตอบแบบสอบถาม

โครงการ ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา และมอบใบประกาศนียบัตร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาชฎา วาสารี / งานแนะแนวและสวัสดิการฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตรจะต้องก้าวสู่โลกของอาชีพหรือการทำงานการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นเช่นการหางานการสมัครงาน และการปรับปรุงตนเองให้สอดคล้องกับวิชาที่เรียนการปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา จึงเป็นวิธีการให้ ข้อมูลต่างๆดังกล่าวเบื้องต้นที่จะช่วยให้นักเรียนตัดสินใจในการศึกษาต่อ และการทำงาน และการปรับตัวเข้ากับงาน อาชีพได้ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนได้เข้าใจวิธีการสมัครและคัดเลือกเข้าทำงานในสถานประกอบการต่อไป
5.2 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสภาพสังคมต่อไป

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
6.1.1 นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช.3 และ ปวส. 2 ทุกแผนกวิชา จำนวน 100 คน
6.1.2 บุคลากรวิทยาลัย จำนวน 20 คน
6.2 เชิงคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดกิจกรรมพื้มอบประกาศนียบัตรผู้สำเร็จการศึกษาประจำปี 2566
- จัดซุ้มแสดงควมยินดีแก่นักเรียน นักศีกษา แบ่งเป็นแผนกละ 1 ซุ้ม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | ↔ | ↔ | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือนมีนาคม - เมษายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 30,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 30,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 30,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศีกษามีควมรู้ควมเข้าใจเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ และกฎหมายต่าง ๆ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 การสัมภาษณ์

โครงการ ประชุมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2565

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาชुरา วาสาริ ,นางสาวยลนภัส ทองรัมย์ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยต้นปีการศึกษาของทุกปี วิทยาลัยฯ ได้เปิดรับนักเรียนชั้น ปวช. 1 และปวส.1 รุ่นใหม่ เข้ามาศึกษาในวิทยาลัยฯ ซึ่งนักเรียนนักศึกษาเหล่านี้จะต้องอยู่ในความดูแลของวิทยาลัยฯ ถึง 3 ปี และ 2 ปี ฉะนั้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เข้าใจในระเบียบกฎเกณฑ์การประพฤติตนและการปรับสภาพตัวเองให้เข้ากับเพื่อน ๆ และรุ่นพี่ ตลอดจนครู-อาจารย์ได้เป็นอย่างดี งานกิจกรรมฯ จึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดให้นักเรียน นักศึกษาได้มาทำกิจกรรมร่วมกัน
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักวิทยาลัยฯ และทำกิจกรรม เพื่อให้เกิดความรักและหวงแหนวิทยาลัยฯ มากขึ้น
5.3 เพื่อปลูกฝังนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รู้จักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ เป็นอย่างดี
5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับตัวเองเข้ากับเพื่อนและรุ่นพี่ ตลอดจนครู-อาจารย์ ได้เป็นอย่างดี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ประชุมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 จำนวน 680 คน และครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ จำนวน 80 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง

- เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- นักเรียนพร้อมผู้ปกครองลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
- ประชุมผู้ปกครองนักเรียนใหม่
- ให้ความรู้โดยผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ ทั้ง 4 ฝ่าย และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- นักศึกษาใหม่พบครูที่ปรึกษาประจำแผนก
- กิจกรรมละลายพฤติกรรมนักเรียนใหม่

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | ↔ | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|---|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 30,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 30,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 30,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนใหม่ทุกคนได้มีความรัก สามัคคี มีความผูกพันกับวิทยาลัยฯ ได้เข้าใจระเบียบกฎเกณฑ์ของวิทยาลัยฯ ได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนได้ดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ทำแบบประเมินผล เพื่อปรับปรุงในคราวต่อไป

10.2 จากพฤติกรรมของนักเรียนหลังจากผ่านกิจกรรมตามโครงการ

โครงการ ตรวจสอบสารเสพติดของนักเรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายฐิติกร ลำพรหมสุข/นางสาวพรพรรณ แก้วกุล/งานสวัสดิการฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้มีการตรวจสอบสุขภาพนักเรียน-นักศึกษาเป็นประจำทุกปี รวมทั้งการตรวจสอบสารเสพติดตามนโยบายโรงเรียนสีขาว งานสวัสดิการพยาบาลฯ จึงเห็นความสำคัญในเรื่องนี้

5. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้นักเรียนได้ตรวจสุขภาพประจำปี
3.2 เพื่อให้นักเรียนได้ทราบถึงสุขภาพของตนเอง
3.3 เพื่อหาข้อมูลการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ - นักเรียน นักศึกษาใหม่ทั้งปวช. และปวส. จำนวน 100 คน
6.2 เชิงคุณภาพ - ข้อมูลของนักเรียน-นักศึกษาด้านสุขภาพและเรื่องยาเสพติด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม

- นักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ได้รับการตรวจสอบสารเสพติด

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|---|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 5,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 5,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 5,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

- 9.1 นักเรียน-นักศึกษาได้ตรวจสอบสภาพประจำปี และได้ทราบถึงสุขภาพของตนเอง
- 9.2 การได้ทราบข้อมูลการใช้สารเสพติดในสถานศึกษาออกได้อย่างถูกต้อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-

โครงการ จัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก (26 มิถุนายน) ประจำปี 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายฐิติกร ลำพรหมสุข / งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การสหประชาชาติ ได้ประกาศให้วันที่ 26 มิถุนายนของทุกปี เป็นวันต่อต้านยาเสพติดโลกโดยประเทศไทยได้ยึดถือปฏิบัติและยืนยันเจตนารมณ์ที่จะเข้าร่วมกับประชาคมโลกในการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ซึ่งมีหน่วยงานทวิภาคีที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ร่วมกันจัดกิจกรรมรณรงค์ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน และศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดนราธิวาส (ศอ.ปส.จ.นธ.) ได้กำหนดจัดกิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์เนื่องในวันต่อต้านยาเสพติดโลก ประจำปี 2521 ภายใต้อาณัติและคำขวัญ “ไทยนิยม ยั่งยืน ร่วมแก้ไขปัญหายาเสพติด” 26 มิถุนายน เป็นวันต่อต้านยาเสพติดโลก เพื่อรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนถึงโทษพิษภัยจากยาเสพติดตามนโยบายป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดของรัฐบาล

5. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับโทษและพิษภัยของยาเสพติดวิธีการหรือแนวทางในการแก้ปัญหา
3.2 เพื่อรณรงค์ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของศูนย์ต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดเพื่อหาแนวร่วมในการป้องกันปราบปราม การเสพยาเสพติด
3.3 เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมอย่างสร้างสรรค์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาแผนกช่างยนต์ ปวช. 1 กลุ่ม A,B จำนวน 50 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- สร้างความรู้ความเข้าใจให้กับประชาชนถึงโทษพิษภัยจากยาเสพติดตามนโยบายป้องกันและแก้ไข
ปัญหาเสพติดของรัฐบาล

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

กิจกรรม

- นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมรณรงค์กิจกรรมป้องกันและต่อต้านยาเสพติด

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน วันที่ 26 มิถุนายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ หาดนราทัศน์ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 5,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 5,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 5,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ :

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางนรา มีความรู้ในเรื่องโรคยาเสพติดดียิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ แนะแนวการศึกษาเพื่อรับนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาชูรา วาสารี / งานแนะแนว ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วย กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายเพิ่มสัดส่วนการเรียนรู้ต่อสายอาชีพ ตามความต้องการของตลาดแรงงานที่ขณะนี้มีความต้องการกำลังคนในสายอาชีพเพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับการเติบโตทางเศรษฐกิจภาคอุตสาหกรรมในสาขาต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบาย โดยส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ต่อสายอาชีพ โดยส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ต่อสายอาชีพ โดยเพิ่มสัดส่วนสายสามัญ : สายอาชีพ เป็น 49:51 นั้น

ดังนั้น งานแนะแนวฯ ซึ่งมีหน้าที่ออกแนะแนวการศึกษาต่ออีกทั้งประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ ความเข้าใจในการเรียนสายอาชีพของวิทยาลัยฯ ให้นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นที่จะสำเร็จการศึกษาปีการศึกษา 2565 ทราบ และเป็นอีกทางเลือกหนึ่งในการเรียนสายอาชีพในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น ซึ่งเป็นการเพิ่มปริมาณจำนวนผู้เรียนในสถานศึกษาให้มากขึ้น และสร้างเครือข่ายสัมพันธ์ในระดับอาชีวศึกษาให้มีกำลังคนที่เพียงพอต่อความต้องการของประเทศที่เชื่อมโยงส่งผลให้เยาวชนของชาติมีอนาคตที่ดีต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อแนะแนวการศึกษาแก่นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเกิดความสนใจมาสมัครเรียนสายอาชีพกับวิทยาลัยฯ

5.2 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยฯ ให้นักเรียนทราบ

5.3 เพื่อเป็นการชี้แนะแนวทางเลือกในการตัดสินใจเรียนสายอาชีพของนักเรียน

5.4 เพื่อแสดงถึงผลการปฏิบัติงานของนักเรียนและของวิทยาลัยฯ ให้สังคมภายนอกได้รับทราบ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียนในโรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น จำนวน 150 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะทางด้านสายอาชีพ

6.2.2 นักเรียนสามารถประกอบอาชีพเสริมทำให้มีรายได้ระหว่างเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

-

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|--|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. ศึกษาข้อมูล | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการออกคำสั่งเพื่อมอบหมายหน้าที่ปฏิบัติงาน | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. ประชุมเพื่อวางแผนหารดำเนินงาน | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 5. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 6. สรุปและรายงานผล | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ โรงเรียนมัธยม โรงเรียนสอนศาสนาอิสลามและโรงเรียนขยายโอกาสในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|---|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input checked="" type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 15,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 15,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 15,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนเกิดความสนใจที่จะศึกษาต่อในสายอาชีพ

9.2 นักเรียนมีความรู้และทักษะในด้านวิชาชีพ สามารถประกอบอาชีพเสริมและสร้างรายได้เสริมระหว่างเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการสังเกตนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ

10.2 แบบสอบถามความคิดเห็น

โครงการ จัดนิทรรศการในงานของดีเมืองนรา ประจำปี 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัทธิพัชร ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วย วิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้กำหนดจัดงานของดีเมืองนรา ประจำปี 2566 ณ บริเวณสวน ร.5 ในช่วงเดือนกันยายนเป็นประจำทุกปี โดยในปีนี้เป็นวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ได้รับผิดชอบจัดทำร้านนิทรรศการในงานของดีเมืองนรา ประจำปี 2566 เพื่อให้เกิดความสวยงามให้กับประชาชนที่มาร่วมงาน จึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ร้านนิทรรศการเกิดความสวยงาม และน่าสนใจสำหรับประชาชนทั่วไป
5.2 เพื่อประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ถึงด้านการศึกษาอาชีวศึกษาจังหวัดนราธิวาส

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
- จัดทำร้านนิทรรศการแสดงผลงานของชาวอาชีวศึกษา ประจำปี 2566 จำนวน 1 ร้าน
- 6.2 เชิงคุณภาพ
- ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ถึงด้านการศึกษาอาชีวศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | | | | | ↔ | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | | | ↔ | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | | ↔ | ↔ |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ บริเวณสวน ร.5

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ | | - | - | - | - | 100,000 | |
| รวม | | - | - | - | | 100,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 100,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ได้เข้าร่วมจัดทำร้านนิทรรศการในงานของดีเมืองนรา ประจำปี 2566 ร่วมกับหน่วยงานราชการในจังหวัดนราธิวาส เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์อาชีพศึกษาจังหวัดนราธิวาสให้กับประชาชนทั่วไป

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตและแบบสอบถาม

โครงการ การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดนราธิวาส / ระดับภาค

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัฮ์ฟูซร์ กูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / ผลการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายให้มีการแข่งขันทักษะวิชาชีพและการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ในการจัดกิจกรรมในงานประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับภาค ภาคใต้ ครั้งที่ 33 ปีการศึกษา 2565 ในระหว่างวันที่ 12 – 16 ธันวาคม 2565 ณ จังหวัดชุมพร ซึ่งทางอาชีวศึกษาจังหวัดนราธิวาส ได้กำหนดให้มีการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2565 ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ในวันที่ 9 พฤศจิกายน 2565 ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เพื่อคัดเลือกตัวแทนไปแข่งขันในระดับภาค และระดับชาติต่อไป นั้น

ดังนั้น วิทยาลัยเทคนิคบางนรา จึงเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และการแข่งขันทักษะพื้นฐาน ประจำปีการศึกษา 2565 ระดับอาชีวศึกษา (อาชีวศึกษาจังหวัดนราธิวาส)

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้และเกิดทักษะด้านวิชาชีพของตนเองต่อไป
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการทำงานด้วยความสามัคคี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- | | |
|---|------------------|
| - นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ | จำนวน 15 คน |
| - นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน | จำนวน 10 คน |
| - กิจกรรมที่เข้าร่วมการแข่งขัน | จำนวน 10 กิจกรรม |

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาได้มีทักษะทางด้านวิชาชีพในสาขาที่ตนเองเรียนอยู่
- นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองทางด้านวิชาชีพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ส่งนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด และคัดเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันระดับภาค เพื่อเป็นตัวแทนเข้าแข่งขันระดับชาติต่อไป

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | ↔ | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | ↔ | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ช่วงระหว่างวันที่ 9 พฤศจิกายน – 16 พฤศจิกายน 2565

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่า กิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ | | - | 30,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 30,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 30,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้นำความรู้ที่เรียนมาประยุกต์ใช้และเกิดทักษะด้านวิชาชีพของตนเองต่อไป
- 9.2 นักเรียน นักศึกษา ได้รู้จักการทำงานด้วยความสามัคคี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการสังเกตและผลการแข่งขัน

โครงการ เยาวชนรุ่นใหม่ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด ภายในสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายฐิติกร ลำพรหมสุข / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เยาวชน คือ อนาคตของชาติ ปัจจุบันสังคมไทยกำลังประสบปัญหาวิกฤตจากสถานการณ์ปัญหายาเสพติดที่ได้เริ่มแพร่ระบาดและกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้นอย่างน่าวิตก ดังนั้นงานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคบางนรา เห็นว่าทุกภาคส่วนของสังคมควรมีบทบาทในการแก้ปัญหาร่วมกัน จึงได้ดำเนินการจัดโครงการ “เยาวชนรุ่นใหม่ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด ภายในสถานศึกษา” ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่ออบรมให้กับนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด

5.2 เพื่อสร้างนักเรียน นักศึกษา แกนนำในการรณรงค์ต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา และชุมชน

5.3 เพื่อพัฒนาทักษะคุณภาพชีวิต ทักษะทางความคิด สร้างภูมิคุ้มกันทางด้านร่างกายและจิตใจ ให้กับนักเรียน นักศึกษา แกนนำไม่ตกเป็นทาสของอบายมุขด้วยวิถีแห่งหลักธรรม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ 6.1 นักเรียน นักศึกษาแกนนำ จำนวน 45 คน

6.2 บุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 10 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- สร้างนักเรียน นักศึกษา แกนนำในการรณรงค์ต่อต้านและป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษาและชุมชน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุมและประสานผู้ที่เกี่ยวข้องและอบรมโครงการเยาวชนรุ่นใหม่ ร่วมใจต้านภัยยาเสพติด ภายในสถานศึกษา

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | | | | | ↔ | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | | | ↔ | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | | | ↔ |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือน กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| ค่าตอบแทน -วิทยากร (4 คนx13 ชม.) | 4 คน | - | 8,000 | - | - | - | |
| ค่าใช้สอย -ป้ายไวนิล | 1 ป้าย | - | 1,000 | - | - | - | |
| -ค่าอาหารกลางวัน (55 คน x50บาทx2มื้อ) | 55 คน | - | 5,500 | - | - | - | |
| -ค่าอาหารว่าง (55 คนx25 บาทx4มื้อ) | 55 คน | - | 5,500 | - | - | - | |
| รวม | | - | 20,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | 20,000 | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาที่ผ่านการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงพิษภัยของยาเสพติดมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ จัดเตรียมการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น และเข้ารับการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้
การนิเทศ ปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสิปกร มั่นทรานนท์ / ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยเทคนิคบางนรา จะต้องเข้ารับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ทุกปีการศึกษา เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ด้วยกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นั้น และเพื่อให้การประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น และการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ในปีการศึกษา 2566 ของสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาคใต้ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักการทำงานเป็นหมู่คณะมากยิ่งขึ้น
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักกระบวนการการเข้าร่วมประชุมองค์การวิชาชีพ
5.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์ใหม่ ๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) จำนวน 21 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุมวางแผนการจัดเตรียมเอกสารเพื่อเข้ารับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น
- จัดทำเอกสารรองรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น
- เข้ารับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | ↔ | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือน พฤศจิกายน 2565

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคยะลา จังหวัดยะลา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช. (ค่ากิจกรรมฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | - | 10,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 10,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา จำนวน 21 คน ได้เข้าร่วมจัดเตรียมเอกสารเพื่อเข้ารับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น และการประเมินสมาชิกดีเด่นโครงการภายใต้การนิเทศ ปีการศึกษา 2565 และได้รับความรู้และวิธีการพัฒนาองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 จากการสังเกตการเข้าร่วมจัดเตรียมเอกสารขององค์กรนักวิชาชีพฯ
- 10.2 ผลนำมาใช้หลังจากการเข้าร่วมจัดเตรียมเอกสารองค์กรนักวิชาชีพฯ

โครงการ จัดซื้อตู้เหล็กสำหรับเก็บเอกสาร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมัทธิพชร ภูโน / งานกิจกรรม ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ภายในฝ่ายมีเอกสารของงานต่าง ๆ เป็นจำนวนมาก โดยผู้จัดเก็บเอกสารเดิมในฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา มีสภาพชำรุดไม่สามารถจัดเก็บเอกสารได้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตู้เก็บเอกสารเพิ่มเติม เพื่อจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงามและง่ายต่อการใช้สอย

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย
5.2 เพื่อปรับปรุงสถานที่จัดเก็บเอกสาร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ตู้บานเลื่อนสำหรับจัดเก็บเอกสาร จำนวน 3 ตู้
- ตู้เอกสาร 10 ลินชัก จำนวน 1 ตู้

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- เพื่อให้การทำงานมีพื้นที่สำหรับเก็บเอกสารเพิ่มขึ้นและเป็นสัดส่วน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

โครงการ สมัครงานสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนฯ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวีรชิต สุขช่วย / งานวางแผนฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดจัดทำโครงการโดยมีกรอบการดำเนินงาน ได้แก่ กรอบการเรียนรู้ทรัพยากร การอนุรักษ์และรวบรวมพันธุ์กรรมพืชตามแผนปฏิบัติงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพระราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช “การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุ์พืชนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความน่าสนใจ และเกิดความปิติ ที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การใช้วิธีการสอนหรือการอบรมที่ให้ความรู้สึกกลัวว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายต่อตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียด ซึ่งจะเป็นผลเสียต่อประเทศในระยะยาว”

ดังนั้นเพื่อเป็นการสืบสานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ได้ดำเนินการตอบสนองพระราชดำริ จัดตั้งงาน “สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” เพื่อเป็นสื่อในการสร้างจิตสำนึกด้านอนุรักษ์พันธุกรรมพืชโดยให้เยาวชนนั้นใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงามอันก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พรรณพืชและทรัพยากรทางพันธุกรรมพืชที่แนวโน้มสภาพป่าธรรมชาติในพื้นที่มีปริมาณลดน้อยลง เนื่องด้วยการขยายพื้นที่ในการก่อสร้างอาคารใช้สอยเพิ่มมากขึ้น ด้วยเหตุนี้วิทยาลัยเทคนิคบางนราจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในกาจัดทำโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีให้กลับมาคงสภาพป่าที่อุดมสมบูรณ์ดังเดิมเพื่ออนุรักษ์ เก็บรักษาไว้ให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนประชาชนในพื้นที่ได้เข้ามาศึกษา มีการเรียนรู้สืบยทอดต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้เยาวชนได้ร่วมสนองพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เข้าใจทรัพยากรรอบกาย และเข้าใจหน้าที่ของตนเอง

5.2 เพื่อให้เยาวชนเกิดจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรพืช เข้าถึงปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพพืช

5.3 เพื่อใช้ศึกษาประโยชน์ของพันธุ์ไม้ สำหรับการบริโภค อุปโภคและการใช้สอย

5.4 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการดูแลและอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช

5.5 เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับบุคลากรในสถานศึกษา นักเรียน ตลอดจนประชาชนทั่วไป

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ่งปริมาณ

- ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยฯ จำนวน 70 คน
- นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ จำนวน 300 คน
- ประชาชนโดยรอบของวิทยาลัยฯ จำนวน 200 คน

6.2 เสิ่งคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมโครงการครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมกิจกรรม นักเรียน นักศึกษามีความรู้ เกี่ยวกับความสัมพันธ์ของพืชกับปัจจัยทางชีวภาพและกายภาพสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เห็นคุณค่าของพรรณไม้และการจัดการเรียนรู้ และโรงเรียนเป็นแหล่งเรียนรู้ในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- สำรวจพันธุ์ไม้ในบริเวณวิทยาลัยเทคนิคบางรา
- รวบรวมพันธุ์กรรมพืชพันธุ์ไม้ท้องถิ่น จัดเก็บเป็นแหล่งข้อมูล
- รวบรวมเอกสารในการนำเสนอขอเข้าร่วมโครงการ
- ประชุมขอมติจากสมาชิกที่จะเข้าร่วมโครงการ
- จัดทำเอกสารนำเสนอ
- ส่งสมัครเข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- รวบรวมพันธุ์กรรมพืช จัดเก็บเป็นแหล่งข้อมูล
- ประเมินผล

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|---|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. สํารวจพื้นที่ในบริเวณวิทยาลัยฯ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. รวบรวมเอกสารเพื่อนำเสนอขอเข้าร่วมโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 3. ประชุมขอมติจากสมาชิกที่จะเข้าร่วมโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 4. จัดทำเอกสารนำเสนอ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 5. สมัครเข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 6. รวบรวมพันธูกรรมพีชจัดเก็บเป็นแหล่งข้อมูล | | | | ←→ | | | | | | | | |
| 7. จัดเก็บเป็นแหล่งข้อมูลโครงการสวนพฤกษศาสตร์ | | | | ←→ | | | | | | | | |
| 8. ประเมินผล | | | | | | | | | ←→ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 มิถุนายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> ปวช.(ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | 35,200 | - | - | - | |
| รวม | | - | 35,200 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 35,200 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้สนองพระราชดำริ สมัครงเข้าโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
- 9.2 ครู-อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และประชาชนได้ทราบถึงชนิดพันธุ์ไม้ท้องถิ่น
- 9.3 ใช้ประโยชน์จากพันธุ์ไม้ เพื่อบริโภค อุปโภคและการเพาะปลูก
- 9.4 เป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับครู-อาจารย์ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป

10. ติดตามและประเมินผล

- 10.1 ผ่านการประเมินเข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 10.2 จากปริมาณต้นไม้ที่ลงปลูกในพื้นที่

โครงการ เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน (SAR)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางลลิตา ท่าสอน / งานประกันฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามประกาศกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 กำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและจัดส่งรายงานการประเมินตนเองพร้อมแผนพัฒนาการจัดการศึกษาให้หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปีการศึกษา

ในการนี้ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานทางการศึกษา ซึ่งมีภาระหน้าที่ในการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษา และเพื่อสร้างความเข้าใจภายในสถานศึกษาในการประกันคุณภาพการศึกษา ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงจัดโครงการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินในปีนั้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดทำแฟ้มเอกสารตัวบ่งชี้และเตรียมหลักฐานต่าง ๆ
5.2 เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับการประเมินในปีนั้น
5.3 เพื่อให้ผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- บุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส จำนวน ๘๐ คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพิ่มเอกสารตัวบ่งชี้และหลักฐานต่าง ๆ รวมถึงบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างราชิวาสพร้อมรับการประเมินคุณภาพภายใน (SAR)

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

เตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินคุณภาพภายใน (SAR) เพื่อจัดทำเพิ่มเอกสารตัวบ่งชี้ตามเกณฑ์ที่กำหนดและรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|---------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการจัดทำ | | | | ↔ | | | | | | | | |
| 4. ประเมินโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------|----------------|---|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช.(ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| ค่าใช้สอยและวัสดุ | | 10,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 10,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 เพิ่มเอกสารตัวบ่งชี้และหลักฐานต่าง ๆ พร้อมรับการประเมิน

9.2 ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาเข้าใจแนวปฏิบัติในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา

9.3 ผลการประเมินคุณภาพภายในอยู่ในระดับคุณภาพ ดีมาก ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

10. ติดตามและประเมินผล

ประเมินผลจากผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา

โครงการ จัดซื้อเครื่องสแกนเอกสาร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางลลิตา ท่าสอน / งานประกันฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส มีความจำเป็นที่จะต้องนำเอกสารเข้าระบบงานประกันฯ และมีเอกสารจำนวนมาก ซึ่งปัจจุบันงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ยังขาดเครื่องสแกนเอกสาร ทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความล่าช้า ไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

ดังนั้นจึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องสแกนเอกสาร ซึ่งช่วยทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและสำเร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้มีครุภัณฑ์ สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานด้านเอกสารเพื่อนำเอกสารเข้าระบบงานประกันฯ
5.2 เพื่อให้การปฏิบัติงานมีระบบและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
- เครื่องสแกนเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง
- 6.2 เชิงคุณภาพ
- เกิดความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพในการทำงาน งานมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

จัดทำคุณสมบัติเฉพาะและแต่งตั้งคำสั่งจัดหาครุภัณฑ์และประสานงานพัสดุเพื่อจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์เครื่องสแกนเอกสารเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|---------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. เสนอโครงการ | | ↔ | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการจัดทำ | | | | ← | ← | ← | ← | ← | ← | ← | | |
| 4. ประเมินโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ห้องฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช.(ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | |
| เครื่องสแกนเอกสาร | 1 เครื่อง | - | - | - | 25,000 | - | |
| รวม | | - | - | - | 25,000 | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 25,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การปฏิบัติงานของงานมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

9.2 มีการบันทึกภาพประกอบเป็นข้อมูลหลักฐานตลอดจนการปฏิบัติงานได้อย่างมีระบบ

10. ติดตามและประเมินผล

-จากการสังเกต การติดตามและประเมินผล

โครงการจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบพิมพ์เอกสารส่วนกลาง

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณัฐชยา ทองเนื้อแข็ง / งานวางแผนฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
- กระทรวงศึกษาธิการ
- สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรกระดาษและหมึกพิมพ์มีบทบาทสำคัญอย่างมากในกระบวนการทำงานภายในวิทยาลัยฯ ในรูปแบบต่าง ๆ อาทิใช้พิมพ์บันทึกข้อความ สำเนา เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอน การจัดทำข้อสอบ และการรายงานผลการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น ทำให้ในปัจจุบันวิทยาลัยเทคนิคบางนรา มีการใช้ปริมาณกระดาษและหมึกพิมพ์ในปริมาณที่มาก รวมถึงที่ผ่านมากการพิมพ์เอกสารในปัจจุบันยังมีความแข่งแยง ซึ่งไม่สามารถควบคุมจำกัดในการใช้ และกำหนดสิทธิในการใช้งานโดยรวมได้

ทั้งนี้เพื่อควบคุมและลดปริมาณการใช้ จึงเล็งเห็นความสำคัญของการเช่าซื้อเครื่องถ่ายเอกสารโดยจัดทำเป็นระบบพิมพ์เอกสารส่วนกลางที่สามารถควบคุมการใช้งานและค่าใช้จ่าย โดยสามารถใช้งานครอบคลุมพื้นที่ทั้งสำนักงานและรองรับการทำงานชาวตำ สามารถระบุสิทธิในการใช้งาน สามารถรับเอกสารได้จากทุกเครื่องในสำนักงานและจัดเก็บข้อมูลการใช้งานต่าง ๆ ได้ เพื่อประหยัดงบประมาณและเอื้ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยฯ ให้มีอุปกรณ์ที่เหมาะสม ใช้งานได้ต่อเนื่อง ตลอดจนเสริมสร้างการใช้วัสดุสำนักงานให้คุ้มค่า เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้วัสดุอุปกรณ์ของทางราชการ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายและลดการใช้ทรัพยากรกระดาษและหมึกพิมพ์
- 5.2 เพื่อให้มีระบบพิมพ์เอกสารแบบรวมส่วนกลางที่สามารถพิมพ์งานจากทุกเครื่องในสำนักงาน
- 5.3 เพื่อกำหนดสิทธิการพิมพ์และกำหนดจำนวนในการพิมพ์จากส่วนกลางได้
- 5.4 เพื่อให้มีการแสดงรายงานการพิมพ์ต่าง ๆ เป็นรายบุคคลได้

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เสิ้งปริมาณ
เครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- ติดตั้งระบบพิมพ์งานเอกสารแบบรวมส่วนกลางเพื่อควบคุมและจำกัดค่าใช้จ่ายในการใช้งาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - จัดทำคำสั่งระดมความคิดเห็นในการจัดทำคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2565 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | | ↔ | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | ↔ | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 เมษายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ห้องประชุมวิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | โครงการ เสริมสร้าง ภูมิคุ้มกันฯ <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|---|---|--|---------------------|---|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าบงลงทุน ครุภัณฑ์ - เครื่องถ่ายเอกสาร | 1 เครื่อง | - | - | - | 85,000 | - | | |
| รวม | | - | - | - | 85,000 | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 85,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายและลดการใช้ทรัพยากรกระดาษและหมึกพิมพ์ได้
- 9.2 มีเครื่องถ่ายเอกสารบริการให้กับบุคลากร นักเรียน นักศึกษา
- 9.3 สามารถกำหนดสิทธิการพิมพ์และกำหนดจำนวนในการพิมพ์ได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสอบถาม

โครงการ ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์รายปี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายธีรเดช ขวัญนาคม / งานศูนย์ข้อมูลฯ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยทางงานศูนย์ข้อมูลฯ วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ได้จัดทำเว็บไซต์วิทยาลัยฯ ในชื่อ โดเมน <http://www.narapoly.ac.th> ซึ่งในปัจจุบัน การใช้งาน web server ได้ครบชำระค่าเช่าพื้นที่ประจำปี 2566 ดังนั้น เพื่อให้การใช้งานเว็บไซต์เป็นไปด้วยความสะดวกเรียบร้อย จึงได้เสนอโครงการค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์รายปี

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อต่อสัญญาค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์รายปี
5.2 เพื่อให้การใช้งานเว็บเพจวิทยาลัยฯ เป็นไปด้วยความราบรื่น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ประจำปี 2566 จำนวน 1 ปี

6.2 เชิงคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์รายประจำปี 2566

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | ← | | | | | | | | | | | → |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย | จำนวน หน่วย รายการ | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------|--------------------------|---|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input checked="" type="checkbox"/> ระยะสั้น ค่าสาธารณูปโภค | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| ค่าใช้สอย | | 10,000 | - | - | - | - | |
| รวม | | 10,000 | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ค่าเช่าพื้นที่เวปเพจ จำนวน 1 ปี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- สังเกตจากการใช้งาน

โครงการ วิทยาลัยเทคนิคบางนราพร้อมใจลดใช้พลังงาน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางลลิตา ทำสอน / งานประกันคุณภาพการศึกษา
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประเทศไทยกำลังประสบกับปัญหาการใช้พลังงาน ที่มีจำนวนลดน้อยลง เนื่องจากมีประชากรเพิ่มมากขึ้น มีการใช้เทคโนโลยีมากขึ้น จึงทำให้ประชากรมีความต้องการในการใช้พลังงานเพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ประสบปัญหาการขาดแคลนพลังงาน

ดังนั้น โครงการวิทยาลัยเทคนิคบางนราพร้อมใจลดใช้พลังงาน จึงเป็นโครงการที่มุ่งเน้นให้บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของแนวทางการใช้พลังงานของประเทศ โดยมุ่งเน้นสร้างวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตอย่างรู้คิด รู้ใช้พลังงานอย่างมีคุณค่า และรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษาในสถานศึกษา สร้างแนวทางการป้องกันและบรรเทาปัญหาอย่างยั่งยืน ด้วยการปลูกจิตสำนึกสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้นักเรียน นักศึกษา มีทัศนคติที่มุ่งมั่นในการอนุรักษ์พลังงาน ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้การใช้พลังงานไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ลดลงตามมติคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยร้อยละ 10 และมีค่าไม่เกินจากค่ามาตรฐาน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้การใช้พลังงานไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ลดลงตามมติคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยร้อยละ 10 และมีค่าไม่เกินจากค่ามาตรฐาน
- 5.2 เพื่อสร้างความตระหนัก ปลูกจิตสำนึกในด้านการอนุรักษ์พลังงานและการใช้พลังงานอย่างประหยัด
- 5.3 เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานของบุคลากรให้ถูกวิธีและมีประสิทธิภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- การใช้พลังงานไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ลดลงตามมติคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยร้อยละ 10 และมีค่าไม่เกินจากค่ามาตรฐาน

6.2 เชิงคุณภาพ

- บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคบางนา ใช้พลังงานอย่างประหยัดและมีพฤติกรรมการใช้พลังงานที่ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ติดประกาศและประชาสัมพันธ์มาตรการลดใช้พลังงานในภาครัฐพร้อมทั้งกำชับให้นักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงานอย่างเคร่งครัด

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ← | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน (ค่าจ้าง) <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พลังงานไฟฟ้าของวิทยาลัยเทคนิคบางนา ลดลงตามมติคณะรัฐมนตรีอย่างน้อยร้อยละ 10 และมีค่าไม่เกินจากค่ามาตรฐาน

9.2 บุคลากรมีความตระหนักและจิตสำนึกในด้านการอนุรักษ์พลังงาน

9.3 บุคลากรสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้พลังงานให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ประเมินผลจากแบบสอบถาม

10.2 รายงานผลโครงการ (รูปเล่ม) ต่อวิทยาลัยฯ และเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

โครงการ นำเข้าข้อมูลงานวางแผนและงบประมาณลงเว็บไซต์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวณัฐชยา ทองเนื้อแข็ง / งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบัน ข้อมูลและสารสนเทศฝ่ายงานวางแผนและงบประมาณ ของวิทยาลัยเทคนิคบางรา ได้ถูกเก็บรวบรวมไว้กับบุคคลที่เป็นเจ้าหน้าที่งานวางแผนและงบประมาณ ซึ่งไม่ได้เผยแพร่ให้บุคคลในองค์กรได้ทราบและใช้ประกอบการตัดสินใจ ดังนั้นในฝ่ายงานวางแผนและงบประมาณจึงเล็งเห็นความจำเป็นที่จะต้องมีการนำข้อมูลในงานวางแผนและงบประมาณเก็บไว้บนเว็บไซต์ของวิทยาลัย เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยหรือผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลและสืบค้นข้อมูลได้ง่ายขึ้น พร้อมทั้งจะนำมาใช้และบริการในการวางแผนบริหารงาน เพื่อให้มีข้อมูลที่ถูกต้อง สะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารทางราชการเป็นไปอย่างมีระบบค้นหาง่าย รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน
5.2 เพื่อนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการกำกับ ติดตาม เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจ
5.3 เพื่อเป็นแหล่งบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้ใช้งาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ ๙๐ ใช้ข้อมูลสารสนเทศด้านงานวางแผนและงบประมาณในการบริหาร หรือประกอบการตัดสินใจ

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศด้านงานวางแผนและงบประมาณของวิทยาลัย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

1. จัดเก็บรวบรวมข้อมูลตามที่กำหนด
2. นำข้อมูลเข้าระบบ ตรวจสอบ ปรับปรุง/แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|---|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ← | | | | | | | | | | | → |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยฯ มีบริการข้อมูลที่จำเป็นด้านงานวางแผนและงบประมาณ ครอบคลุมทั้งให้กับนักเรียน ผู้บริหาร ครูหรือผู้เกี่ยวข้อง

อื่น ๆ ให้สามารถใช้งานได้ครบถ้วน ประกอบการตัดสินใจ หรือบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 หน่วยงานวิทยาลัย / หน่วยงานภายนอกได้รับข้อมูลที่ต้องการทันเวลา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-แบบสอบถาม

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ปั๊มลมสายพาน ขนาด 300 ลิตร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอัลซู มะนอ / ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ สาขาวิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาวิชาช่างยนต์ มีจำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้น ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาภาคปฏิบัติ แต่มีครุภัณฑ์ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติที่ไม่เพียงพอ และให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อสอดคล้องในการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และเป็นสื่อการสอนที่ใช้สำหรับฝึกทักษะภาคปฏิบัติของสาขาวิชาช่างยนต์ซึ่งมีความจำเป็นอย่างมาก

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์ปั๊มลมสายพาน ขนาด 300 ลิตร ให้แก่นักเรียน นักศึกษาได้จัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกลไกในการมอบความรู้ ประสบการณ์ในกลุ่มวิชาช่างยนต์ และเพื่อส่งเสริมศักยภาพในการซ่อมบำรุงต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์
- 5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์
- 5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ครุภัณฑ์ปั๊มลมสายพาน ขนาด 300 ลิตร จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์

6.2.2 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มีนาคม 2566 - 30 สิงหาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ - ป้มลมสายพาน ขนาด 300 ลิตร พร้อมสายเติมลม+ หัวเติมลม | | - | 50,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 50,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 50,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ครุภัณฑ์ป้มลมสายพาน ขนาด 300 ลิตร สำหรับจัดการเรียนการสอนตามเป้าหมาย

9.2 ได้ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนในทางปฏิบัติของนักเรียน นักศึกษาในภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์

9.3 ได้เพิ่มศักยภาพและทักษะให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะเขียนแบบพร้อมเก้าอี้เขียนแบบ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายกาลิมีง หะยียะโกะ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ สาขาวิทยาลัยเทคนิคบางนา สาขาวิชาช่างยนต์และช่างไฟฟ้ากำลัง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาภาคพื้นฐานรายวิชาการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น การเขียนแบบ 2 มิติ การเขียนแบบ 3 มิติ และให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อสอดคล้องในการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาภาคพื้นฐาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ รายวิชาการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่แก่นักเรียนนักศึกษา และเป็นสื่อการสอนที่ใช้สำหรับฝึกทักษะในการปฏิบัติงานการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้นให้

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์โต๊ะเขียนแบบ ให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกลไกในการมอบความรู้ และประสบการณ์ในด้านการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาในรายวิชาการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางการด้านงานเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น
5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางการด้านงานเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1 โต๊ะเขียนแบบ ขนาด 60x80 ซม. จำนวน 50 ชุด

6.2 เก้าอี้ทรงกลมมีเบาะนั่ง จำนวน 50 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางการด้านงานเขียนแบบเทคนิค

เบื้องต้น

6.2.2 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางด้านงานเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|----------------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | |
| 1.โต๊ะเขียนแบบ ขนาด 60x80 ซม. | 20 ชุด | - | - | - | 70,000 | - | |
| 2.เก้าอี้ทรงกลมมีเบาะนั่ง | 20 ชุด | - | - | - | 30,000 | - | |
| รวม | | - | - | - | 100,000 | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 100,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ครุภัณฑ์โต๊ะเขียนแบบสำหรับจัดการเรียนการสอนตามเป้าหมาย

9.2 ได้ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนในทางปฏิบัติของนักเรียน นักศึกษาในด้านการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น

9.3 ได้เพิ่มศักยภาพและทักษะให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานการเขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ปากกาจับชิ้นงานพร้อมโต๊ะปฏิบัติการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายต่อเล็บ สมะแอะ / ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ สาขาวิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาวิชาช่างยนต์และช่างไฟฟ้ากำลัง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาภาคพื้นฐานรายวิชางานฝึกฝีมือ เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับงานฝึกฝีมือ การตะไบทำค้อน การตะไบทำซีแลมป์ และให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อสอดคล้องในการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาภาคพื้นฐาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ รายวิชางานฝึกฝีมือ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และเป็นสื่อการสอนที่ใช้สำหรับฝึกทักษะในการปฏิบัติงานฝีมือเบื้องต้นได้

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์ปากกาจับชิ้นงานพร้อมโต๊ะปฏิบัติการ ให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกลไกในการมอบความรู้ และประสบการณ์ในดำเนินงานฝึกฝีมือต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาในรายวิชางานฝึกฝีมือ
- 5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางการดำเนินงานฝึกฝีมือ
- 5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางด้านงานฝึกฝีมือ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

-ปากกาจับชิ้นงานพร้อมโต๊ะปฏิบัติการ จำนวน 10 ชุด

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางด้านงานฝึกฝีมือ

6.2.2 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางด้านงานฝึกฝีมือ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---|---|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | | |
| 1.ปากกาจับชิ้นงานพร้อม โต๊ะปฏิบัติการ | 10 ชุด | - | 200,000 | - | - | - | - | | |
| รวม | | - | 200,000 | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 200,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ได้ครุภัณฑ์ปากกาจับชิ้นงานพร้อมโต๊ะปฏิบัติการสำหรับการเรียนการสอนตามเป้าหมาย
- 9.2 ได้ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนในทางปฏิบัติของนักเรียน นักศึกษาในด้านงานฝึกฝีมือ
- 9.3 ได้เพิ่มศักยภาพและทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานฝึกฝีมือ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์พัฒลมโคจร (ห้องเรียนทฤษฎี)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสาเกี๊ยะ อุเชิง / ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องจากห้องเรียนแผนกสามัญสัมพันธ์ เป็นห้องเรียนทฤษฎี ซึ่งการจัดการเรียนการสอน นักเรียน นักศึกษาจะเรียนรวมกันทุกแผนก อีกทั้งห้องเรียนยังขาดแคลนพัฒลม ทำให้บรรยากาศในห้องเรียนมีอากาศร้อนอบอ้าว ส่งผลให้ผู้เรียนขาดสมาธิในการเรียน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้ห้องเรียนมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและเกิดประสิทธิภาพ งานแผนกสามัญสัมพันธ์ศึกษา จึงขอเสนอโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พัฒลมโคจร (ห้องเรียนทฤษฎี) เพื่อจัดหาพัฒลมโคจรประจำห้องเรียน เพื่อให้บรรยากาศน่าเรียน และเกิดการเรียนรู้และเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น จึงขอเสนอโครงการและดำเนินการต่อไป

5. วัตถุประสงค์

-ปรับปรุงห้องเรียนทฤษฎี (ติดตั้งพัฒลมโคจรป เพื่อจัดหาพัฒลมโคจรประจำห้องเรียน เพื่อให้บรรยากาศน่าเรียน และเกิดการเรียนรู้และเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

-พัฒลมโคจร ประจำห้องเรียนทฤษฎี จำนวน 4 เครื่อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

-บรรยากาศน่าเรียน และเกิดการเรียนรู้และเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ -พัสดุเครื่อง | 4 เครื่อง | - | 8,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 8,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 8,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-บรรรยากาศในห้องเรียนน่าเรียน และเกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-แบบประเมินโครงการ

โครงการ พัฒนาเครือข่ายอาชีพวะคินสู่เหย้า ศิษย์เก่าคนพันธ์ R ระแงะ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสาเกันะ อุเชิง / ฝ่ายพัฒนากิจการฯ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรแงะ สาขาวิทยาลัยเทคนิคบางนรา เปิดการเรียน การสอนประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรระยะสั้น ตั้งแต่ปีการศึกษา 2553 จนถึงปัจจุบัน ซึ่งทางศูนย์ฯ ได้ผลิตนักเรียน นักศึกษา ที่จบการศึกษาไปแล้วเป็นจำนวนมาก และมีงานทำที่หลากหลาย เช่น หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน และเปิดกิจการส่วนตัวอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรแงะ จึงเห็นความสำคัญของการเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านสายอาชีพจึงจัดกิจกรรมพัฒนาเครือข่ายอาชีพวะคินสู่เหย้า ศิษย์เก่าคนพันธ์ R ระแงะ เพื่อประชาสัมพันธ์แลกเปลี่ยนความคิดเห็นการเรียนสายอาชีพให้กับน้อง ๆ และผู้ที่เรียนต่อสายต่อไป ทางศูนย์ฯ จึงจัดโครงการพัฒนาเครือข่ายอาชีพวะคินสู่เหย้า ศิษย์เก่าคนพันธ์ R ระแงะ ประจำปีงบประมาณ 2566 ขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ศิษย์เก่าได้เข้าร่วมพบปะ พูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์ต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์กับการพัฒนาและส่งเสริมการเรียนสายอาชีพต่อไปองต้นให้

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์ศูนย์ฯ และเพิ่มปริมาณผู้เรียนด้านสายอาชีพให้มากยิ่งขึ้น
5.2 เพื่อเป็นการพบปะสังสรรค์ระหว่าง บุคลากร ครูแนะแนว ศิษย์เก่า และนักเรียน นักศึกษา ปัจจุบัน เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้กับรุ่นน้องต่อไป
5.3 เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ศิษย์เก่า ได้มีโอกาสพบปะและได้แนะแนวอาชีพการศึกษาต่อให้กับนักเรียน นักศึกษาปัจจุบัน
5.3 เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์ฯ กับนักเรียน นักศึกษา และเครือข่าย

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

| | |
|--------------------|--------------|
| 6.1 ศิษย์เก่า | จำนวน 120 คน |
| 6.2 เครือข่ายอำเภอ | จำนวน 20 คน |
| 6.3 บุคลากรศูนย์ฯ | จำนวน 9 คน |

6.2 เสิ้งคุณภาพ

-เป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์ฯ กับศิษย์เก่า ศิษย์ปัจจุบัน และบุคลากรศูนย์ฯ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ การทำงาน และประชาสัมพันธ์การเรียนสายอาชีพ เปิดโอกาสการเรียนรู้และขยายโอกาสการทำงานให้กับศูนย์ฯ และนักเรียน นักศึกษาต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

-

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | | ↔ | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------------|----------------|--|--|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าวัสดุ | | - | - | - | - | - | 10,000 | | |
| รวม | | - | - | - | - | - | 10,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

-ประชาสัมพันธ์ แนะนำการเรียนสายอาชีพและเป็นการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการทำงานให้กับรุ่นน้อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ -ติดตามและประเมินผลการทำงานตามโครงการ

โครงการ จัดซื้อเครื่องเชื่อม Inverter ขนาด 205 A

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอาลีเย ซิตีโม่ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุดิริน มีนักเรียน ระดับชั้น ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. แผนกเทคนิคเครื่องกล เป็นจำนวนมาก แต่ขาดวัสดุฝึกในการเรียนภาคปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและเพิ่มพูนทักษะให้เกิดกับผู้เรียน ถือว่าเป็นเรื่องที่ต้องเร่งปฏิบัติโดยเฉพาะเรื่องวัสดุเพื่อการฝึกฝนของนักเรียน นักศึกษา ถือว่ามีความจำเป็นอย่างมาก ทางแผนกจึงทำโครงการจัดซื้อเครื่องเชื่อม Inverter ขนาด 205 A เพื่อใช้ในการเรียนภาคปฏิบัติต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อเป็นสื่อในการเรียนการสอนให้แก่ นักเรียน นักศึกษา
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ด้านช่างยนต์เพิ่มขึ้น
5.3 เพื่อเป็นวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกฝน
5.4 เพื่อส่งเสริมให้เกิดศักยภาพเรื่องของการซ่อมบำรุง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- 6.1 เครื่องเชื่อม Inverter ขนาด 205 A จำนวน 2 เครื่อง
6.2 วัสดุสายไฟ 30 เมตร สีส้ม จำนวน 2 ม้วน

6.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียน นักศึกษา มีความชำนาญในการฝึกฝีมือ เพิ่มมากขึ้นต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | |
| 1. เครื่องเชื่อม Inverter | 2 เครื่อง | - | 14,928 | - | - | - | |
| 2. วัสดุสายไฟ 30 ม. สีส้ม | 2 ม้วน | - | 4,344 | - | - | - | |
| รวม | | - | 19,272 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | 19,272 | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความสะดวกในการเรียนการสอน
- 9.3 อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้ให้บริการ ณ ศูนย์ฯ
- 9.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-ติดตามและประเมินผลการทำงานตามโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ส่วนแทน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอาลีเย ซีตือโม / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน สาขาวิทยาลัยเทคนิคบางนา สาขาวิชาช่างยนต์และสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชางานเทคนิคพื้นฐาน เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือ เช่น การเจาะชิ้นงาน การทำเกลียวชิ้นงาน และให้บรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อสอดคล้องในการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษา และเป็นสื่อการสอนที่ใช้สำหรับฝึกทักษะในการปฏิบัติงานได้

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์ส่วนแทน ให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการจัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกลไกในการมอบความรู้ และประสบการณ์ในด้านการใช้เครื่องมือพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาในกลุ่มวิชาชีวะเทคนิคพื้นฐาน
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานกลุ่มวิชางานเทคนิคพื้นฐาน
5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานกลุ่มวิชางานเทคนิคพื้นฐาน

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

-ส่วนแทน

จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เสิ้งคุณภาพ

6.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานกลุ่มวิชางานเทคนิคพื้นฐาน

6.2 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานกลุ่มวิชางานเทคนิคพื้นฐาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอเสนาสุคีริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-----------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | |
| 1. ส่วนแทน | 1 เครื่อง | - | 14,950 | - | - | - | |
| รวม | | - | 14,950 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | 14,950 | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 อุปกรณ์เครื่องมือวัดเบื้องต้นสำหรับการจัดการเรียนการสอนตามเป้าหมาย
- 9.2 ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนในทางปฏิบัติของนักเรียน นักศึกษาในด้านวิชางานเทคนิคพื้นฐาน
- 9.3 เพิ่มศักยภาพและทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานทางด้านวิชางานเทคนิคพื้นฐาน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-ติดตามและประเมินผลการทำงานตามโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ถังดูด-ถ่ายน้ำมันในเครื่องขนาด 70 L

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอาลีเย ซีตือโม / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน มีนักเรียน ระดับชั้น ปวช. สาขาวิชาช่างยนต์ นักศึกษา ระดับชั้น ปวส. แผนกเทคนิคเครื่องกล เป็นจำนวนมาก แต่ขาดวัสดุฝึกในการเรียนภาคปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและเพิ่มพูนทักษะให้เกิดกับผู้เรียน ถือว่าเป็นเรื่องที่ต้องเร่งปฏิบัติโดยเฉพาะเรื่องวัสดุเพื่อการฝึกฝนของนักเรียน นักศึกษา ถือว่ามีความจำเป็นอย่างมาก ทางแผนกจึงทำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ถังดูด-ถ่ายน้ำมันเครื่องขนาด 70 L. เพื่อใช้ในการเรียนภาคปฏิบัติต่อไป

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์ถังดูด-ถ่ายน้ำมันเครื่องขนาด 70L ให้แก่นักเรียน นักศึกษาได้จัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกลไกในการมอบความรู้ ประสบการณ์ในกลุ่มวิชาช่างยนต์ และเพื่อส่งเสริมศักยภาพในการซ่อมบำรุงต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์
5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ถังดูด-ถ่ายน้ำมันเครื่อง ขนาด 70 L จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา มีความชำนาญในการฝึกฝีมือ เพิ่มมากขึ้นต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอเสนาสุคีริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-----------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ ๖๓๓. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | |
| 1. ถังดูด-ถ่ายน้ำมันเครื่อง | 1 ถัง | - | 17,400 | - | - | - | |
| รวม | | - | 17,400 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 17,400 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความสะดวกในการเรียนการสอน
- 9.3 อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้ใช้บริการ ณ ศูนย์ฯ
- 9.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องมือวัดเบื้องต้น

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอาลีเย ซีตือโม / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน สาขาวิทยาลัยเทคนิคบางนา สาขาวิชาช่างยนต์และสาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาเครื่องมือวัดเบื้องต้น เพื่อมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือเบื้องต้น เช่น เครื่องมือวัดทางยานยนต์ เครื่องมือวัดทางไฟฟ้า และให้บรรลุวัตถุประสงค์เพื่อสอดคล้องในการจัดการเรียนการสอน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ นักเรียน นักศึกษาและเป็นสื่อการสอนที่ใช้สำหรับฝึกทักษะในการปฏิบัติงานทางเครื่องมือวัดได้

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องมือวัดเบื้องต้น ให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นกลไกในการมอบความรู้ และประสบการณ์ในด้านการใช้เครื่องมือวัดเบื้องต้นให้แก่ผู้เรียนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาในกลุ่มวิชาเครื่องมือวัดเบื้องต้น
5.2 เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ด้านช่างยนต์เพิ่มขึ้น
5.3 เพื่อเป็นวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกฝน
5.4 เพื่อส่งเสริมให้เกิดศักยภาพเรื่องของการซ่อมบำรุง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.1 เครื่องเชื่อม Inverter ขนาด 205 A จำนวน 2 เครื่อง

6.2 โรลสายไฟ 30 เมตร สีส้ม จำนวน 2 ม้วน

6.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียน นักศึกษา มีความชำนาญในการฝึกฝีมือ เพิ่มมากขึ้นต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|----------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|---|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าอุปกรณ์วัสดุถาวร | | | | | | | | |
| 1. เครื่องมือวัดเบื้องต้น | 5 รก. | - | 30,000 | - | - | - | | |
| | | - | - | - | - | - | | |
| รวม | | - | 30,000 | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 30,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความสะดวกในการเรียนการสอน
- 9.3 อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้ใช้บริการ ณ ศูนย์ฯ
- 9.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-ติดตามและประเมินผลการทำงานตามโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องถอดยางรถยนต์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอาลียะ ซิตีโอม / ฝ่ายวิชาการ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริน สาขาวิทยาลัยเทคนิคบางนา สาขาวิชาช่างยนต์ มีนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้นปวส.แผนกเทคนิคเครื่องกลเป็นจำนวนมาก แต่ขาดวัสดุฝึกในการเรียนภาคปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนและเพิ่มพูนทักษะให้เกิดกับผู้เรียน ถือว่าเป็นเรื่องที่ต้องเร่งปฏิบัติ โดยเฉพาะเรื่องวัสดุเพื่อการฝึกฝนของนักเรียน นักศึกษา ถือว่ามีความจำเป็นอย่างมาก ทางแผนกจึงจำโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องถอดยางรถยนต์เพื่อใช้ในการเรียนภาคปฏิบัติต่อไป

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องถอดยางรถยนต์ให้แก่นักเรียน นักศึกษาได้จัดการเรียนการสอนเพื่อเป็นกลไกในการมอบความรู้ ประสบการณ์ในกลุ่มวิชาช่างยนต์ และเพื่อส่งเสริมศักยภาพในการซ่อมบำรุงต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาในกลุ่มวิชาช่างยนต์
- 5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์
- 5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในกลุ่มวิชาช่างยนต์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

เครื่องถอดยางแบบล็อกมือ จำนวน 1 เครื่อง

6.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียน นักศึกษา มีความชำนาญในการฝึกฝีมือ เพิ่มมากขึ้นต่อไป

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอเสนาสุรินทร์ จังหวัดนครราชสีมา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ เครื่องถอดยางแบบล็อกมือ | 1 เครื่อง | - | 65,000 | - | - | - | |
| รวม | | - | 65,000 | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 65,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 การปฏิบัติงานมีความคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความสะดวกในการเรียนการสอน
- 9.3 อำนวยความสะดวกให้กับประชาชนและผู้ให้บริการ ณ ศูนย์ฯ
- 9.4 นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนได้อย่างต่อเนื่อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-ติดตามและประเมินผลการทำงานตามโครงการ

โครงการ จัดซื้อครุภัณฑ์ลิฟท์ยกถยนต์ แบบสองเสาคานบน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอาลีเย ซีตือโม / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน วิทยาลัยเทคนิคบางนา แผนกช่างยนต์ มีจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เพิ่มขึ้น ซึ่งมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนกลุ่มวิชาภาคปฏิบัติรายวิชางานเครื่องล่าง รถยนต์การใช้ระบบเบรก การตั้งศูนย์ล้อ ระบบบังคับเลี้ยว และให้บรรลุวัตถุประสงค์เพื่อสอดคล้องในการจัดการเรียน การสอนจึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติในแผนกช่างยนต์ เพื่อเพิ่มศักยภาพ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และเป็นสื่อการสอนที่ใช้สำหรับฝึกทักษะภาคปฏิบัติของแผนกช่างยนต์ซึ่งมีความจำเป็นอย่าง มาก

ดังนั้น จึงขออนุญาตจัดซื้อครุภัณฑ์ลิฟท์ยกถยนต์แบบสองเสาคานบน ให้แก่นักเรียน นักศึกษาได้จัดการเรียน การสอนเพื่อเป็นกลไกในการมอบความรู้ ประสบการณ์ในแผนกช่างยนต์ และเพื่อส่งเสริมศักยภาพในการซ่อมบำรุง ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนแก่นักเรียน นักศึกษาในแผนกช่างยนต์
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในแผนกช่างยนต์
5.3 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในแผนกช่างยนต์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ - ลิฟท์ยกถยนต์แบบสองเสาคานบน จำนวน 1 ชุด

6.2 เชิงคุณภาพ

6.2.1 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในแผนกช่างยนต์

6.2.2 เพื่อเพิ่มทักษะให้แก่นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในแผนกช่างยนต์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- จัดทำคำสั่งเพื่อจัดทำคุณสมบัติเฉพาะครุภัณฑ์และจัดซื้อจัดโดยงานพัสดุ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | ↔ | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินโครงการ | | | | ↔ | ↔ | ↔ | ↔ | | | | | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | | | | | ↔ | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 พฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าครุภัณฑ์ - ลิฟท์ยกรถยนต์แบบสองเสาคานบน | 1 ชุด | - | - | - | 180,000 | - | |
| รวม | | - | - | - | 180,000 | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | 180,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้ครุภัณฑ์ลิฟท์ยกรถยนต์แบบสองเสาคานบน สำหรับจัดการเรียนการสอนตามเป้าหมาย

9.2 ได้ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนในทางปฏิบัติของนักเรียน นักศึกษาในภาคปฏิบัติในแผนกช่างยนต์

9.3 ได้เพิ่มศักยภาพและทักษะให้แก่ นักเรียน นักศึกษาในการปฏิบัติงานภาคปฏิบัติในแผนกช่างยนต์

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดซื้อพัสดุพร้อมติดตั้งห้องเรียนแผนกไฟฟ้าและอาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้น

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอิสมาอิล มั่นศรีธธา / ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วยศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริบน สาขาวิทยาลัยเทคนิคบางนรา ได้รับงบประมาณเพื่อสร้างอาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้นเป็นห้องเรียนของแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ เพื่อการรักษาสภาพการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์และยึดอายุการใช้งานให้นาน สำหรับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและอาคารวิทยบริการเป็นห้องปฏิบัติการของแผนกไฟฟ้ากำลัง ซึ่งอาคารทั้ง 2 หลังมีอากาศร้อนส่งผลให้นักเรียน นักศึกษาไม่มีสมาธิในการเรียนและฝึกปฏิบัติงานทำให้ผลสัมฤทธิ์ในการเรียนการสอนไม่สมบูรณ์เต็มที่ อากาศร้อนทำให้ไม่เอื้อต่อการเรียนการสอน เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาดังกล่าว

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริบน มีความจำเป็นอย่างยิ่งจึงจัดทำโครงการจัดซื้อพัสดุพร้อมติดตั้งให้กับห้องเรียนทั้ง 2 หลัง เพื่อสร้างบรรยากาศที่เหมาะสมต่อการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษาต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อบรรเทาความร้อนในห้องเรียน
- 5.2 เพื่อแก้ปัญหาอากาศร้อนอบอ้าวในห้องเรียน และให้ผู้เรียนมีสมาธิในการเรียนการสอน
- 5.3 เพื่อให้อากาศในห้องเรียนถ่ายเทได้สะดวกขึ้น
- 5.4 เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- | | |
|--------------------------------|------------------|
| 6.1 วัสดุที่จำเป็นในการติดตั้ง | จำนวน 11 รายการ |
| 6.2 พัดลมเพดาน | จำนวน 24 เครื่อง |

6.2 เชิงคุณภาพ

-นักเรียน นักศึกษา และครูผู้สอน มีสมาธิและเสริมสร้างบรรยากาศการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุม จัดทำคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ และจัดซื้อจัดจ้าง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ↔ | | | | | | | | | |
| 4. ติดตามและประเมินผล | | | | ↔ | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 มกราคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริพ จังหวัดนครราชสีมา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จขต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|---|--|--------|-------|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input checked="" type="checkbox"/> อุดหนุนฯ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | | |
| -พัสดุเพดาน | 24เครื่อง | - | - | - | 69,600 | - | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | | | |
| -วัสดุ | 11 รก. | - | - | - | - | 5,000 | | | |
| รวม | | - | - | - | 69,600 | 5,000 | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 74,600 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษามีสมาธิในการเรียนการสอน

9.2 เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่มีคุณภาพยิ่งขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

-ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

โครงการ ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวโนรีดา สะรี / ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญทางด้านการศึกษาวินิจฉัยให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป และยกระดับทักษะทางด้านวิชาชีพให้เป็นช่างระดับฝีมือตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้เพื่อให้คณะกรรมการได้มีบทบาทหน้าที่ร่วมกับศูนย์ฯ ในการประชุมเพื่อจัดการศึกษา การบริหารจัดการองค์กรที่มีโครงสร้างใหญ่ ๆ ต้องอาศัยการกระจายอำนาจบริหารที่เหมาะสม และมีการจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับที่รับบริการที่เหมาะสม และมีการจัดการศึกษาที่เหมาะสมกับพื้นที่รับบริการ โดยมีการบริหารเชิงกลยุทธ์ และใช้หลักการมีส่วนร่วมในการบริหาร ซึ่งมีคณะกรรมการศูนย์ฯ เป็นผู้ร่วมพัฒนาหลักสูตร และการบริหารงานภายในศูนย์ฯ ซึ่งรูปแบบการบริหารที่ดีก็คือการบริหารที่มีมุ่งผลสัมฤทธิ์ และมีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจในการบริหารที่เหมาะสม นั้น

ในการนี้ ศูนย์ฯ จึงทำโครงการประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ จำนวน 2 ครั้ง จัดขึ้นเพื่อสนองตอบต่อการบริหารและการจัดการศึกษาโดยใช้ศูนย์ฯ เป็นฐาน เพื่อให้ศูนย์ฯ มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและมีความคล่องตัวในการบริหารต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานประจำปี
- 5.2 เพื่อให้คณะกรรมการได้มีบทบาทหน้าที่ร่วมกัน ควบคุม กำกับ ดูแลศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพฯ
- 5.3 เพื่อสนับสนุนอำนวยความสะดวก/แก้ไขปัญหา อุปสรรค
- 5.4 เพื่อให้คำปรึกษาในการบริหารศูนย์ฯ

5.5 เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรศูนย์ฯ กับคณะกรรมการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 2 ครั้ง

1. คณะกรรมการ จำนวน 23 คน
2. ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 37 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

คณะกรรมการได้ร่วมกิจกรรมการพัฒนาการศึกษากับศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ อย่างมีประสิทธิภาพโดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ และคณะกรรมการตลอดปีการศึกษา 2566

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประสานงานคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ
- ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|---|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | | | |
| - ประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ฯ ครั้งที่ 1 | | | ←→ | | | | | | | | | |
| - ประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ฯ ครั้งที่ 2 | | | | | | | | ←→ | | | | |
| 4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ | | | | | ←→ | | | | | | | |
| 5. ขั้นการประเมินผลโครงการ | | | | | | | | ←→ | | | | |
| 6. สรุปโครงการ | | | | | | | | ←→ | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ อำเภอสุคิริน 118 หมู่ 6 ตำบลมาโมง
อำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอยและวัสดุ | 2 ครั้ง | | - | - | - | 10,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานประจำปี
- 9.2 ให้คณะกรรมการได้มีบทบาทหน้าที่ที่ร่วมกัน ควบคุม กำกับ ดูแลศูนย์ฯ
- 9.3 สนับสนุนอำนวยความสะดวก / แก้ไขปัญหาอุปสรรค
- 9.4 ให้คำปรึกษาในการบริหารศูนย์ฯ
- 9.5 เสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรศูนย์ฯ กับคณะกรรมการฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมของครูและผู้บริหารที่เข้าร่วมโครงการ
- แบบสอบถามระหว่างเข้าร่วมโครงการของคณะกรรมการศูนย์ฯ

โครงการ ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอัลซู มะนอ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาภาคบังคับเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาเป็นภารกิจหน้าที่ของสถานศึกษา ที่จะต้องจัดและส่งเสริมให้การดำเนินงานได้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. 2545 หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิจัดการศึกษาภาคบังคับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับสถาบันการศึกษา ต้องมีความรู้ ความสามารถ รู้ในบทบาทหน้าที่ของตนเองในการช่วยเหลือสนับสนุนด้านการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ จึงต้องมีการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการบอร์ดสถานศึกษาเพื่อวางแผนการจัดการศึกษาร่วมกัน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษาได้มีความรู้ ความสามารถในบทบาทหน้าที่ของตนเองต่อสถานศึกษา
- 5.2 เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาให้มากยิ่งขึ้น
- 5.3 เพื่อเข้าใจอันดีระหว่างสถานศึกษากับคณะกรรมการสถานศึกษา
- 5.4 เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษาให้มากยิ่งขึ้น
- 5.5 เพื่อเสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรศูนย์ฯ กับคณะกรรมการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 2 ครั้ง

1. คณะกรรมการ จำนวน 15 คน
2. ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 25 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

คณะกรรมการได้ร่วมกิจกรรมการพัฒนาการศึกษากับศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพฯ อย่างมีประสิทธิภาพโดยเกิดจากความร่วมมือร่วมใจของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพฯ และคณะกรรมการตลอดปีการศึกษา 2566

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประสานงานคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ
- ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|--|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ - ประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ฯ ครั้งที่ 1 - ประชุมคณะกรรมการบริหาร ศูนย์ฯ ครั้งที่ 2 | | | ←→ | | | | | ←→ | | | | |
| 4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ | | | | | ←→ | | | ←→ | | | | |
| 5. ขึ้นการประเมินผลโครงการ | | | | | | | | ←→ | | | | |
| 6. สรุปโครงการ | | | | | | | | ←→ | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรอแ่ง จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอยและวัสดุ | 2 ครั้ง | | - | - | - | 10,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานประจำปี
- 9.2 ให้คณะกรรมการได้มีบทบาทหน้าที่ร่วมกัน ควบคุม กำกับ ดูแลศูนย์ฯ
- 9.3 สนับสนุนอำนวยความสะดวก / แก้ไขปัญหาอุปสรรค
- 9.4 ให้คำปรึกษาในการบริหารศูนย์ฯ
- 9.5 เสริมสร้างความร่วมมือร่วมใจและความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรศูนย์ฯ กับคณะกรรมการฯ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมของครูและผู้บริหารที่เข้าร่วมโครงการ
- แบบสอบถามระหว่างเข้าร่วมโครงการของคณะกรรมการศูนย์ฯ

โครงการ ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 (ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพying))

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายรอดินัน ปือราเฮง / ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศพต.) ได้มีการจัดตั้งวิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งอ เพื่อเป็นการขยายพื้นที่บริการทางวิชาชีพให้ประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอยิ่งอ และพื้นที่ใกล้เคียง ให้มีโอกาสได้เข้าถึงการบริการด้านการศึกษาวินิจฉัยได้อย่างทั่วถึง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายที่กำหนดไว้ และการขับเคลื่อนพัฒนาศูนย์ฯ จึงได้จัดโครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฝึกอบรม ฯ และเครือข่ายอาชีวศึกษาระดับตำบล โดยมีการประชุม 2 ไตรมาส ในปีงบประมาณ 2565 โดยมีวัตถุประสงค์ ในการประสานกับชุมชนประชาชน เพื่อสนับสนุนงานด้านมวลชนสัมพันธ์และโอกาสเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในการเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพทั้งในระบบ และนอกระบบ รวมทั้งเพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อมีการมีบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการร่วมกับศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งอ
5.2 เพื่อสนับสนุนงานด้านมวลชนสัมพันธ์และโอกาสเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในการเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพ
5.3 เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจของสถานศึกษาอาชีวศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 2 ครั้ง

-ผู้เข้าร่วมประชุม

จำนวน 40 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

-สถานศึกษาอาชีวศึกษา และศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพ มีการสร้างความเข้าใจด้านการอาชีวศึกษาร่วมกับชุมชน และประชาชน รวมทั้งสามารถเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพเพิ่มขึ้น

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประสานงานคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ
- ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|---|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | | | |
| - ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ 1 | | | ↔ | | | | | | | | | |
| - ประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ ครั้งที่ 2 | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ | | | | | ↔ | | | | | | | |
| 5. ขั้นการประเมินผลโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 6. สรุปโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยี่งอ อำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอยและวัสดุ | 2 ครั้ง | | - | - | - | 10,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 มีการดำเนินงานไปตามนโยบาย และเป้าหมายที่วางไว้
- 10.2 ชุมชน สังคม ในตำบลยิงอ เข้าใจบทบาทหน้าที่ของอาชีวศึกษา
- 10.3 สถานศึกษาอาชีวศึกษา และศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพฯ สามารถเพิ่มผู้เรียนสายอาชีพได้มากขึ้น
- 10.4 สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริหารศูนย์ฝึกอบรมฯ กับ เจ้าหน้าที่ศูนย์ฝึกอบรม
- 10.5 เกิดจากความร่วมมือนใจของศูนย์ฝึกอบรมฯ และคณะกรรมการบริหารศูนย์ฝึกอบรมฯ ตลอดปีงบประมาณ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบประเมินโครงการ

โครงการ แนะแนวนักเรียน นักศึกษาใหม่และการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2566
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายไพฑูรย์ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน ได้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช. หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปวส.และหลักสูตรระยะสั้น จะดำเนินการรับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิรินให้เป็นที่รู้จักแก่สังคมและนักเรียนเพื่อเป็นทางเลือกหนึ่งในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนในระดับที่สูงขึ้น ดังนั้น ฝ่ายงานแนะแนว ออกแนะแนวประชาสัมพันธ์การเรียนการสอนของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 - 31 มกราคม 2566 เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เรียนในสถานศึกษาให้มากขึ้นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิรินเพื่อเพิ่มผู้เรียน
- 5.2 เพื่อเป็นทางเลือกหนึ่งในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
- 5.3 เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างสถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

แนะแนวนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2566 จำนวน 11 โรงเรียน ดังนี้

1. โรงเรียนสุคิรินวิทยา
2. โรงเรียนนิคมพัฒนา 2
3. โรงเรียนนิคมพัฒนา 10
4. โรงเรียนรักไทย
5. โรงเรียนบ้านบาลูกายาอิง
6. การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อ.สุคิริน

7. โรงเรียนมัธยมสุโขทัย 8. การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย อ.สุโขทัย
 9. โรงเรียนเวียงสุวรรณวิทยาคม 10. โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์นราธิวาส
 11. โรงเรียนบ้านบุเกะตา

6.2 เชิงคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประสานโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนมัธยมขยายโอกาส
- แนะนำตามโรงเรียนต่าง ๆ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ โรงเรียนมัธยมและโรงเรียนมัธยมขยายโอกาส จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพิ่มผู้เรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรและระยะสั้นของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจในการเลือกเรียนสายอาชีพในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนในระดับที่สูงขึ้น
- 9.3 มีความผูกพันระหว่างสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ทำแบบสอบถาม

10.2 จากการสังเกต

โครงการ แนะแนวนักเรียน นักศึกษาใหม่และการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2566
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอัลซุ มะนอ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ ได้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ปวช และหลักสูตรระยะสั้น จะดำเนินการรับสมัครนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะให้เป็นที่รู้จักแก่สังคมและนักเรียน นักศึกษาเพื่อเป็นทางเลือกหนึ่งในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนในระดับที่สูงขึ้น ดังนั้น งานแนะแนว จะออกแนะแนวฯ ประชาสัมพันธ์การเรียนการสอนของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ ระหว่างวันที่ 1 ธันวาคม 2565 - 31 มกราคม 2566 เพื่อเพิ่มจำนวนผู้เรียนในสถานศึกษาให้มากขึ้นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะเพื่อเพิ่มผู้เรียน
- 5.2 เพื่อเป็นทางเลือกหนึ่งในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียนในระดับที่สูงขึ้น
- 5.3 เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างสถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เซึ่งปริมาณ แนะแนวนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2566
- โรงเรียนขยายโอกาสและโรงเรียนมัธยม จำนวน 5 โรงเรียน
- 6.2 เซึ่งคุณภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประสานโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนมัธยมขยายโอกาส
- แนะนำตามโรงเรียนต่าง ๆ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ

ณ โรงเรียนขยายโอกาสและโรงเรียนมัธยม อำเภอระแงะและพื้นที่ใกล้เคียง

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|--------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 10,000 | | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 เพิ่มผู้เรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรและระยะสั้นของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ
- 9.2 นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจในการเลือกเรียนสายอาชีพในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษาในระดับที่สูงขึ้น
- 9.3 มีความผูกพันระหว่างสถานศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ทำแบบสอบถาม
- 10.2 จากการสังเกต

โครงการ แนะแนวนักเรียน นักศึกษาใหม่และการประชาสัมพันธ์ ปีการศึกษา 2566
(ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอเอื้อง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายรอดินัน ปือราเฮง / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศพต.) ได้มีการจัดตั้งวิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอเอื้อง เพื่อเป็นการขยายพื้นที่บริการทางวิชาชีพ ให้ประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอเอื้อง และพื้นที่ใกล้เคียง ให้มีโอกาสได้เข้าถึงการบริการด้านการศึกษาวิชาชีพได้อย่างทั่วถึงนั้น

ในการนี้ ทางศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ ได้มีนโยบายจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ให้กับนักเรียนที่จบหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.3) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ที่ต้องการศึกษาต่อสายอาชีพ จึงจัดทำโครงการโครงการประชาสัมพันธ์แนะแนวและรับสมัครนักเรียนนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อเป็นการประสานงานความเข้าใจ ให้คำปรึกษาแก่นักเรียนในการศึกษาต่อสายอาชีพ อันจะช่วยให้ นักเรียน นักศึกษามีความพร้อมในการเข้ามาศึกษา พร้อมทั้งชี้แนะแนวทางเลือกประกอบอาชีพที่เหมาะสมในโอกาสในอนาคต ตลอดจนเป็นการประชาสัมพันธ์ บทบาทหน้าที่ของศูนย์ฯ

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาต่อสายอาชีพแก่นักเรียนมัธยม
5.2 เพื่อช่วยประชาสัมพันธ์บทบาทหน้าที่ของศูนย์ฯ
5.3 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- โรงเรียนมัธยมในพื้นที่บริการ จำนวน 20 โรงเรียน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลายมีความเข้าใจในหลักสูตรวิชาชีพระดับมัธยมศึกษา

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประสานโรงเรียนมัธยมและโรงเรียนมัธยมขยายโอกาส
- แนะนำตามโรงเรียนต่าง ๆ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ - ณ โรงเรียนมัธยมในพื้นที่บริการ

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จขต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ | |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|--|--|----------|--|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | | 10,000 | | |
| รวม | | | - | - | - | | 10,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 10,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษาที่กำลังจะจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลายมีความเข้าใจในหลักสูตรวิชาชีพระดับมัธยมศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ทำแบบสอบถาม

10.2 จากการสังเกต

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566
(ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสุคริน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวโนรีดา สระรี / ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยต้นปีการศึกษาของทุกปี วิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสุคริน ได้เปิดรับนักเรียนชั้น ปวช. 1 และปวส.1 รุ่นใหม่ เข้ามาศึกษาในศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ ซึ่งนักเรียนนักศึกษาเหล่านี้จะต้องอยู่ในความดูแลของศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ ถึง 3 ปี และ 2 ปี ฉะนั้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เข้าใจในระเบียบกฎเกณฑ์การประพฤติตนและการปรับสภาพตัวเองให้เข้ากับเพื่อน ๆ และรุ่นพี่ ตลอดจนครู-อาจารย์ได้เป็นอย่างดี งานกิจกรรมฯ จึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดให้นักเรียน นักศึกษาได้มาทำกิจกรรมร่วมกัน
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ และทำกิจกรรม เพื่อให้เกิดความรักและห่วงแหนวิทยาลัยฯ มากขึ้น
5.3 เพื่อปลูกฝังนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รู้จักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ เป็นอย่างดี
5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับตัวเองเข้ากับเพื่อนและรุ่นพี่ ตลอดจนครู-อาจารย์ ได้เป็นอย่างดี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ประชุมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 จำนวน 140 คน
และครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ จำนวน 9 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง
- เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- นักเรียนพร้อมผู้ปกครองลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
- ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่
- ให้ความรู้โดยผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ ทั้ง 4 ฝ่าย และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- นักศึกษาใหม่พบครูที่ปรึกษาประจำแผนก
- กิจกรรมละลายพฤติกรรมนักเรียนใหม่

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสุคีริน

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | 10,000 | | |
| รวม | | - | - | - | - | - | 10,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนใหม่ทุกคนได้มีความรัก สามัคคี มีความผูกพันกับศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสุคีริน ได้เข้าใจระเบียบกฎเกณฑ์ของวิทยาลัยฯ ได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนได้ดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ทำแบบประเมินผล เพื่อปรับปรุงในคราวต่อไป

10.2 จากพฤติกรรมของนักเรียนหลังจากผ่านกิจกรรมตามโครงการ

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566
(ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอรະแงะ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอัลชู มะนอ / ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยต้นปีการศึกษาของทุกปี วิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอรະแงะ ได้เปิดรับนักเรียนชั้น ปวช. 1 และปวส.1 รุ่นใหม่ เข้ามาศึกษาในศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ ซึ่งนักเรียนนักศึกษาเหล่านี้จะต้องอยู่ในความดูแลของศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ ถึง 3 ปี และ 2 ปี ฉะนั้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เข้าใจในระเบียบกฎเกณฑ์การประพฤติตนและการปรับสภาพตัวเองให้เข้ากับเพื่อน ๆ และรุ่นพี่ ตลอดจนครู-อาจารย์ได้เป็นอย่างดี งานกิจกรรมฯ จึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดให้นักเรียน นักศึกษาได้มาทำกิจกรรมร่วมกัน
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ และทำกิจกรรม เพื่อให้เกิดความรักและห่วงแหนวิทยาลัยฯ มากขึ้น
5.3 เพื่อปลูกฝังนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รู้จักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ เป็นอย่างดี
5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับตัวเองเข้ากับเพื่อนและรุ่นพี่ ตลอดจนครู-อาจารย์ ได้เป็นอย่างดี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ประชุมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 จำนวน 140 คน
และครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ จำนวน 8 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง
- เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- นักเรียนพร้อมผู้ปกครองลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
- ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่
- ให้ความรู้โดยผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ ทั้ง 4 ฝ่าย และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- นักศึกษาใหม่พบครูที่ปรึกษาประจำแผนก
- กิจกรรมละลายพฤติกรรมนักเรียนใหม่

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรอกระแจะ

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | 10,000 | | |
| รวม | | - | - | - | - | - | 10,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนใหม่ทุกคนได้มีความรัก สามัคคี มีความผูกพันกับศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพฯ ได้เข้าใจระเบียบกฎเกณฑ์ของวิทยาลัยฯ ได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนได้ดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ทำแบบประเมินผล เพื่อปรับปรุงในคราวต่อไป

10.2 จากพฤติกรรมของนักเรียนหลังจากผ่านกิจกรรมตามโครงการ

โครงการ ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566
(ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอยิ่งง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายรอดินัน ปือราเฮง / ฝ่ายพัฒนาการศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยต้นปีการศึกษาของทุกปี วิทยาลัยเทคนิคบางนรา สาขาศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอยิ่งง ได้เปิดรับนักเรียนชั้น ปวช. 1 และปวส.1 รุ่นใหม่ เข้ามาศึกษาในศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ ซึ่งนักเรียนนักศึกษาเหล่านี้จะต้องอยู่ในความดูแลของศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ ถึง 3 ปี และ 2 ปี ฉะนั้นเพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เข้าใจในระเบียบกฎเกณฑ์การประพฤติตนและการปรับสภาพตัวเองให้เข้ากับเพื่อน ๆ และรุ่นพี่ ตลอดจนครู-อาจารย์ได้เป็นอย่างดี งานกิจกรรมฯ จึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อจัดให้นักเรียน นักศึกษาได้มาทำกิจกรรมร่วมกัน
5.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รู้จักศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ และทำกิจกรรม เพื่อให้เกิดความรักและหวงแหนวิทยาลัยฯ มากขึ้น
5.3 เพื่อปลูกฝังนักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รู้จักกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ เป็นอย่างดี
5.4 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับตัวเองเข้ากับเพื่อนและรุ่นพี่ ตลอดจนครู-อาจารย์ ได้เป็นอย่างดี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- ประชุมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองและปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ประจำปี 2566 จำนวน 120 คน
และครูที่ปรึกษา/เจ้าหน้าที่ จำนวน 6 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง
- เพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองความคิดเห็นเกี่ยวกับนักเรียน นักศึกษาร่วมกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- นักเรียนพร้อมผู้ปกครองลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
- ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาใหม่
- ให้ความรู้โดยผู้บริหารฝ่ายต่าง ๆ ทั้ง 4 ฝ่าย และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- นักศึกษาใหม่พบครูที่ปรึกษาประจำแผนก
- กิจกรรมละลายพฤติกรรมนักเรียนใหม่

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | | | | | | ↔ | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | ↔ | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างเดือนพฤษภาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอยี่งอ

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | 5,000 | | |
| รวม | | - | - | - | - | - | 5,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 5,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนใหม่ทุกคนได้มีความรัก สามัคคี มีความผูกพันกับศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอยี่งอ ได้เข้าใจระเบียบกฎเกณฑ์ของวิทยาลัยฯ ได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับเพื่อนได้ดี

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ทำแบบประเมินผล เพื่อปรับปรุงในคราวต่อไป

10.2 จากพฤติกรรมของนักเรียนหลังจากผ่านกิจกรรมตามโครงการ

โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
(ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสุคริน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายไพฑูรย์ ชูชาย / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นกิจกรรมของการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งจะช่วยให้ทางศูนย์ฯสุครินทราบข้อมูลและสภาพปัญหาของนักเรียนที่แท้จริง ทำให้มีข้อมูลสารสนเทศสำหรับดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ตรงตามความต้องการและสามารถแก้ปัญหาให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตรงประเด็น ตลอดจนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนได้ตรงตามศักยภาพ อีกทั้งเป็นการสานสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์ฯ ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง ทำให้ผู้ปกครองเกิดความมั่นใจและไว้วางใจที่จะส่งบุตรหลานเข้ารับการศึกษาต่อในโรงเรียนมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษามีข้อมูลในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5.2 เพื่อโรงเรียนสามารถวางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนได้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียน
5.3 เพื่อสานสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปี 2566

- ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เกิดสัมพันธภาพอันดีระหว่างศูนย์ฯ ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุมเพื่อการวางแผนและเตรียมการออกเยี่ยมของนักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะออกกลางคัน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4.สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ บ้านที่อยู่อาศัยของนักเรียน นักศึกษา กับผู้ปกครอง

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 10,000 | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษา ครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองมีสัมพันธภาพอันดีต่อกัน

9.2 สถานศึกษา มีข้อมูลในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างใกล้ชิดและทั่วถึงจากครูที่ปรึกษาและสถานศึกษา

9.4 เกิดการประสานงานระหว่างเครือข่ายครูและผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือและแก้ปัญหา
นักเรียน

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
(ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอร่องแง่ง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอัลซู มะนอ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นกิจกรรมของการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งจะช่วยให้ทางศูนย์ฯ สุกิรินทราบข้อมูลและสภาพปัญหาของนักเรียนที่แท้จริง ทำให้มีข้อมูลสารสนเทศสำหรับดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้ตรงตามความต้องการและสามารถแก้ปัญหาให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตรงประเด็น ตลอดจนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนได้ตรงตามศักยภาพ อีกทั้งเป็นการสานสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์ฯ ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง ทำให้ผู้ปกครองเกิดความมั่นใจและไว้วางใจที่จะส่งบุตรหลานเข้ารับการการศึกษาต่อในโรงเรียนมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษามีข้อมูลในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 5.2 เพื่อโรงเรียนสามารถวางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนได้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียน
- 5.3 เพื่อสานสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียน ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

- 6.1 เชิงปริมาณ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปี 2566
- ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เกิดสัมพันธภาพอันดีระหว่างศูนย์ฯ ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุมเพื่อการวางแผนและเตรียมการออกเยี่ยมของนักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะออกกลางคัน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ บ้านที่อยู่อาศัยของนักเรียน นักศึกษา กับผู้ปกครอง

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จขต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|--------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 10,000 | | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษา ครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองมีสัมพันธภาพอันดีต่อกัน

9.2 สถานศึกษา มีข้อมูลในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างใกล้ชิดและทั่วถึงจากครูที่ปรึกษาและโรงเรียน

9.4 เกิดการประสานงานระหว่างเครือข่ายครูและผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือและแก้ปัญหาให้นักเรียน

นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566

(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายรอดินัน ปือราเฮง / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน เป็นกิจกรรมของการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ซึ่งจะช่วยให้ทางศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งงทราบข้อมูลและสภาพปัญหาของนักเรียนที่แท้จริง ทำให้มีข้อมูลสารสนเทศสำหรับดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาได้ตรงตามความต้องการและสามารถแก้ปัญหาให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตรงประเด็น ตลอดจนสามารถจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนได้ตรงตามศักยภาพ อีกทั้งเป็นการสานสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์ฯ ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง ทำให้ผู้ปกครองเกิดความมั่นใจและไว้วางใจที่จะส่งบุตรหลานเข้ารับการศึกษต่อในโรงเรียนมากขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ครูที่ปรึกษามีข้อมูลในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
5.2 เพื่อให้ศูนย์ฯ สามารถวางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนได้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียน
5.3 เพื่อสานสัมพันธ์อันดีระหว่างศูนย์ฯ ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ประจำปี 2566

- ครูที่ปรึกษาเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เกิดสัมพันธภาพอันดีระหว่างศูนย์ฯ ครูที่ปรึกษา นักเรียนและผู้ปกครอง และเกิดความร่วมมือในการดำเนินงานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุมเพื่อการวางแผนและเตรียมการออกเยี่ยมของนักเรียน นักศึกษาที่คาดว่าจะออกกลางคัน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | | ↔ | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 สิงหาคม - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ บ้านที่อยู่อาศัยของนักเรียน นักศึกษา กับผู้ปกครอง

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จขต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|-------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 5,000 | | |
| รวม | | | - | - | - | 5,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 5,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ศูนย์ฯ ครูที่ปรึกษา นักเรียน นักศึกษาและผู้ปกครองมีสัมพันธภาพอันดีต่อกัน

9.2 ศูนย์ฯ มีข้อมูลในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

9.3 นักเรียน นักศึกษาได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างใกล้ชิดและทั่วถึงจากครูที่ปรึกษาและศูนย์ฯ

9.4 เกิดการประสานงานระหว่างเครือข่ายครูและผู้ปกครองในการดูแลช่วยเหลือและแก้ปัญหาให้นักเรียน

นักศึกษา

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ จัดซื้อยาเวชภัณฑ์
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวอาอเสาะ ดอหะ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในศูนย์ฯ ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และความปลอดภัยของผู้เรียน ฉะนั้นยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญยิ่ง ที่ผู้ทำปฐมพยาบาลใช้ดำเนินการในการให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ห้องพยาบาล แก่นักเรียนและบุคลากรที่เข้ามาใช้บริการ และให้บริการยืมหรือเบิกใช้ในการปฐมพยาบาลเคลื่อนที่ในกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ฯ ใช้ในอาคารเรียนและห้องสำนักงานประจำศูนย์ฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษาผู้เรียน และบุคลากร

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรในศูนย์ฯ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอ ไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร

5.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทุกคนในศูนย์ฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญและมีความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพของตนเอง ครอบครัวและชุมชน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

-

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | → |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | หมายเหตุ | |
|---|----------------|--|---|--|---|--|---------------------|----------|--|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้สอยและวัสดุ | 29 รายการ | | - | - | - | | 10,000 | | |
| รวม | | | - | - | - | | 10,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 10,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยที่ดี

9.2 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ จัดซื้อยาเวชภัณฑ์
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสาเกี๊ยะ อูเซ็ง / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในศูนย์ฯ ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และความปลอดภัยของผู้เรียน ฉะนั้นยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญยิ่ง ที่ผู้ทำการปฐมพยาบาลใช้ดำเนินการในการให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ห้องพยาบาล แก่นักเรียนและบุคลากรที่เข้ามาใช้บริการ และให้บริการยืมหรือเบิกใช้ในการปฐมพยาบาลเคลื่อนที่ในกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ฯ ใช้ในอาคารเรียนและห้องสำนักงานประจำศูนย์ฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษาผู้เรียน และบุคลากร

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรในศูนย์ฯ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอ ไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร

5.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทุกคนในศูนย์ฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญและมีความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพของตนเอง ครอบครัวและชุมชน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|--|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | | | | | | | | | | |
| 4.สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ อำเภอระแงะ จังหวัดระแงะ

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าใช้สอยและวัสดุ | 29 รายการ | | - | - | - | 10,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยที่ดี

9.2 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ จัดซื้อยาเวชภัณฑ์
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอเอื้อง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายรอดินัน ปือราเฮง / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

สุขภาพและอนามัยที่ดีมีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อการเรียนรู้ของนักเรียน เมื่อนักเรียน นักศึกษามีปัญหาด้านสุขภาพเกิดการเจ็บป่วยขึ้นภายในศูนย์ฯ ย่อมมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน และความปลอดภัยของผู้เรียน ฉะนั้นยาเวชภัณฑ์ และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาล เป็นองค์ประกอบหนึ่งที่สำคัญยิ่ง ที่ผู้ทำปฐมพยาบาลใช้ดำเนินการในการให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้นที่ห้องพยาบาล แก่นักเรียนและบุคลากรที่เข้ามาใช้บริการ และให้บริการยืมหรือเบิกใช้ในการปฐมพยาบาลเคลื่อนที่ในกิจกรรมต่าง ๆ ของศูนย์ฯ ใช้ในอาคารเรียนและห้องสำนักงานประจำศูนย์ฯ เพื่อเป็นการส่งเสริมสวัสดิภาพและความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษาผู้เรียน และบุคลากร

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอเอื้อง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรในศูนย์ฯ เมื่อเจ็บป่วยหรือได้รับอุบัติเหตุได้ทันเวลาและปลอดภัย ก่อนไปรับการรักษาที่โรงพยาบาลต่อไป

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้มียาเวชภัณฑ์และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลที่มีคุณภาพและเพียงพอ ไว้ใช้ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร

5.2 เพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทุกคนในศูนย์ฯ มีความรู้ ความเข้าใจ ตระหนักถึงความสำคัญและมีความรู้ด้านการส่งเสริมสุขภาพของตนเอง ครอบครัวและชุมชน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการตามโครงการ | | | ← | → | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ←→ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอเยื่อ อำเภอเยื่อ จังหวัดนครราชสีมา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|--|--|---|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าวัสดุ | 25 รายการ | | - | - | - | | 4,000 | | |
| รวม | | | - | - | - | | 4,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | 4,000 | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรมีสุขภาพอนามัยที่ดี

9.2 นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 จากการสังเกต

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายไพฑูรย์ ชูชาย / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน เนื่องด้วยหน่วยงานภาคส่วนต่างๆ ในพื้นที่อำเภอสุคิริน ได้มีการเชิญเข้าร่วมจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ในเขตพื้นที่อำเภอสุคิรินนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส สาขาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน จึงเห็นความสำคัญในการออกบริการร่วมกับหน่วยงานที่เชิญร่วมจัดกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เพื่อเป็นการสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิรินให้เป็นที่รู้จักแก่สังคม ประชาชนในพื้นที่อำเภอสุคิริน เป็นการเข้าถึงประชาชนในพื้นที่ ที่มีความต้องการความรู้ทางด้านอาชีพ และให้เยาวชนที่ยังขาดโอกาสทางการศึกษาเป็นทางเลือกหนึ่งในการเข้าศึกษาต่อของนักเรียน นักศึกษาในหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือหลักสูตรระยะสั้น

ดังนั้น งานแนะแนวมีส่วนหนึ่งในการออกแนะแนวประชาสัมพันธ์ในการเข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิรินในเขตพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อเป็นแนวทางการเพิ่มจำนวนผู้เรียนในสถานศึกษาให้มากขึ้นต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิรินให้เป็นที่รู้จักแก่สังคม
5.2 เพื่อผู้ร่วมงานได้เข้าใจในสายการเรียนอาชีวะมากยิ่งขึ้นและได้มีโอกาสเข้าถึงด้านการเข้าศึกษามากยิ่งขึ้น
5.3 เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างสถานศึกษาและหน่วยงานราชการภาคส่วนต่างๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 80 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้ปกครองและครูมีความสัมพันธ์และเข้าใจหลักการจัดการศึกษาให้กับนักเรียน นักศึกษาอย่างมีความสุขต่อการจัดการเรียนการสอน
- ผู้ปกครองเข้าใจการจัดการเรียนการสอนและแนวทางการปฏิบัติต่อบุตรหลาน รับทราบนโยบายของศูนย์ฯ แนวทางในการปฏิบัติที่ตรงกัน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุมวางแผนเตรียมการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ←→ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ อำเภอสุคริพ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | - | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอสุคริพให้เป็นที่รู้จักแก่สังคม
- 9.2 หน่วยงานต่างรวมถึงประชาชนได้เข้าใจในสายการเรียนอาชีวะมากขึ้น และมีโอกาสเข้าถึงด้านการเข้าศึกษา เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนมากขึ้น
- 9.3 มีความผูกพันระหว่างสถานศึกษาและหน่วยงานราชการภาคส่วนต่างๆ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- 10.1 ทำแบบสอบถาม
- 10.2 จากการสังเกต

โครงการ จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ
(ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอร่องแงะ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอัสชู มะนอ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล ซึ่งมุ่งหวังให้คนไทยมีความรัก และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ วิทยาลัยสารพัดช่างราธิวาส สาขาศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอร่องแงะ มีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อบทบาทหน้าที่ในการปลูกฝัง และเสริมสร้างให้นักเรียน นักศึกษามีความรัก และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ผ่านการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ซึ่งมีต่อเนื่องตลอดปี กิจกรรมดังกล่าวจะช่วยปลูกฝัง และกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีความรัก ห่วงแทน เคารพ และเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ ตามนโยบายและเจตนารมณ์ของรัฐบาล

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อปลูกฝัง เสริมสร้างความรัก ห่วงแทน และเทิดทูนในสถาบันหลักของชาติแก่นักเรียน นักศึกษา
5.2 เพื่อตอบสนองนโยบาย และเจตนารมณ์ของรัฐบาลในการสร้างความเข้มแข็งแก่สถาบันหลักของชาติ
5.3 เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างสถานศึกษาและหน่วยงานราชการภาคส่วนต่างๆ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์และบุคลากร จำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์และบุคลากร เกิดความรัก และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา และ

พระมหากษัตริย์

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุมวางแผนเตรียมการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ←→ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|---|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ค่าจัดการฯ. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | - | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอระแงะให้เป็นที่รู้จักแก่สังคม

9.2 หน่วยงานต่างรวมถึงประชาชนได้เข้าใจในสายการเรียนอาชีวะมากขึ้น และมีโอกาสเข้าถึงด้านการเข้าศึกษาเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนมากขึ้น

9.3 มีความผูกพันระหว่างสถานศึกษาและหน่วยงานราชการภาคส่วนต่างๆ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 ทำแบบสอบถาม

10.2 จากการสังเกต

โครงการ จัดกิจกรรมวันสำคัญของชาติ (ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอยิ่งอ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายรอดินัน ปือราเฮง / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / ผลการและเหตุผล

การที่มนุษย์จะประพฤติปฏิบัติได้ถูกต้อง เหมาะสมกับแนวทางศีลธรรมและวัฒนธรรมนั้น จะต้องได้รับการฝึกอบรบอย่างต่อเนื่องและเกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง มองเห็นคุณค่าและความซาบซึ้ง ยอมรับและปฏิบัติอย่างเหมาะสม ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพฯ ในฐานะที่เป็นที่ศูนย์ฝึกฝนอบรบนักเรียน นักศึกษา จำเป็นที่ต้องแสวงหาแนวทางที่จะเสริมสร้างให้นักเรียน นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ มีการประพฤติปฏิบัติที่ถูกต้องในทุกๆ ด้านและมีการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข การที่นักเรียน นักศึกษาจะตระหนักและเห็นความสำคัญของวันสำคัญได้ดีและชัดเจน นอกจากการจัดกิจกรรม โดยสอดแทรกในการจัดการเรียนรู้ในด้านสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้แล้ว ยังจัดกิจกรรมให้นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมการจัดกิจกรรมในวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ และวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์

ดังนั้นศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพประจำอำเภอยิ่งอ จึงจัดโครงการกิจกรรมวันสำคัญขึ้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ เห็นคุณค่าและจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ เรียนรู้ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของไทยและได้แสดงออกอย่างเหมาะสม อันเป็นวิธีการช่วยขยายกิจกรรมการเรียนการสอนในห้องเรียนสู่การปฏิบัติจริงนอกห้องเรียน ทำให้นักเรียนเกิดความรู้ ความเข้าใจ มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์เอื้ออาทรต่อผู้อื่น กตัญญูทศเวทีต่อผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน

5. วัตถุประสงค์

5.1 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้เข้าใจและเห็นความสำคัญของวันสำคัญต่างๆและขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่นและประเทศชาติ

5.2 นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม

5.3 นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสมตามระเบียบประเพณีและวัฒนธรรมที่ดี

5.4 นักเรียน นักศึกษาปรับสภาพของตนเองให้อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากร จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาทุกคนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวนเวทิต่อผู้มีพระคุณและยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุมวางแผนเตรียมการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | ←→ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2566 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---|---|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ค่าจัดการฯ. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | | | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | - | | |
| รวม | | - | - | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นคุณค่า อนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรม เกี่ยวกับวันสำคัญต่างๆ และกิจกรรมที่ควรปฏิบัติในวันสำคัญจากการร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้น

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบประเมินโครงการ

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุครัวเรือน
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวโนรีดา สารี / ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน จังหวัดนราธิวาส บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และวัสดุครัวเรือน ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ 2566 และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิรินให้บรรลุเป้าหมาย
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน มีวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และวัสดุครัวเรือนไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- แจ้างงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- งานพัสดุจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน
- งานต่าง ๆ เบิกค่าวัสดุสำนักงานที่ห้องพัสดุกลาง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | ← | | | | | | | | | → |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริริน 118 หมู่ 6 ตำบลมาโมง อำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุ ครัวเรือน | 4 ฝ่าย | | - | - | - | 10,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 10,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ทำให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการปฏิบัติงาน และความสำเร็จของงานแต่ละฝ่าย

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุครัวเรือน
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอัลซู มะนอ / ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ จังหวัดนราธิวาส บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และวัสดุครัวเรือน ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ 2566 และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะให้บรรลุเป้าหมาย
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ มีวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และวัสดุครัวเรือนไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- แจกงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- งานพัสดุจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน
- งานต่าง ๆ เบิกค่าวัสดุสำนักงานที่ห้องพัสดุกลาง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | ← | | | | | | | | | → |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--|---|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจ้าง) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุ ครัวเรือน | 4 ฝ้าย | | - | - | - | 10,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 10,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 10,000 | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ทำให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการปฏิบัติงาน และความสำเร็จของงานแต่ละฝ้าย

โครงการ จัดซื้อวัสดุสำนักงานและวัสดุครัวเรือน
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายรอดินัน ปือราเฮง / ฝ่ายบริหารทรัพยากร

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. 2552 นั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของสำนักงานของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งง จังหวัดนราธิวาส บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และวัสดุครัวเรือน ที่ใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติของผู้ปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ 2566 และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการบริหารจัดการของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งง และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งงให้บรรลุเป้าหมาย
5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอยิ่งง มีวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และวัสดุครัวเรือนไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน

6.2 เชิงคุณภาพ

ได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณภาพ และได้ประสิทธิผลของงาน

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- แฉ่งงานที่เกี่ยวข้องทราบ
- งานพัสดุจัดซื้อจัดจ้างวัสดุสำนักงาน
- งานต่าง ๆ เบิกค่าวัสดุสำนักงานที่ห้องพัสดุกลาง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | ← | → | | | | | | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|---|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. (ค่าจัดฯ) <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> - ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุ ครัวเรือน | 4 ฝ่าย | | - | - | - | 9,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 9,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | 9,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ทำให้การปฏิบัติงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการปฏิบัติงาน และความสำเร็จของงานแต่ละฝ่าย

โครงการ จัดทำสมุดบันทึกนักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ (ทวิภาคี)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหัตสนัย บินนิเลาะ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายกำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ โดยเน้นวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพของนักเรียน ดังนั้นเพื่อเป็นไปตามนโยบายทวิภาคี ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพระดับ 3 อำเภอ จึงจัดให้นักเรียนเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการจริง ในระยะเวลา 1 ปี 6 เดือน ในพื้นที่อำเภอสุคิริน ในพื้นที่จังหวัดนราธิวาส ด้วยความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพื่อผลิตกำลังคนเป็นช่างฝีมือที่มีความรู้ ความชำนาญ ในทักษะวิชาชีพ มีคุณธรรม วินัย เจตคติ บุคลิกภาพและเป็นผู้มีปัญญาที่เหมาะสม สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในระดับชุมชน ระดับท้องถิ่นและระดับ ชาติ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกระบบและวิธีการเรียนได้อย่างเหมาะสมตามศักยภาพ ความสนใจและโอกาสของตน ส่งเสริมให้นักเรียน-นักศึกษาได้มีการพัฒนาทักษะด้านร่างกาย จิตใจ และสติปัญญา ตลอดจนเป็นพลเมืองดีของสังคมและประเทศชาติต่อไป ทางศูนย์ฯจึงจัดทำคู่มือให้นักเรียนได้บันทึก สถานประกอบการได้ประเมิน สมุดรายงานการเรียนในสถานประกอบการของนักเรียนคนละ 1 เล่ม สมุดประเมินนักเรียนเรียนในสถานประกอบการฯ ละ 1 เล่ม และสมุดครุניתะศการเรียนในสถานประกอบการฯ 1 เล่ม

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ เพิ่มทักษะ ประสบการณ์การทำงาน ได้ทราบถึงสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงาน และสามารถจัดการกับปัญหาได้อย่างเหมาะสมโดยการบันทึกสมุดรายงานการเรียนในสถานประกอบการเพื่อลงเวลาปฏิบัติงานทุกวัน และเขียนรายละเอียดในการปฏิบัติงานในแต่ละวัน ตลอดระยะเวลา 1 ปี 6 เดือน ทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด เพื่อฝึกความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีระเบียบวินัย สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2 เพื่อให้ผู้ควบคุมสถานประกอบการได้มีสมุดประเมินนักเรียนเรียนในสถานประกอบการ

5.3 เพื่อให้ครุניתะศได้มีสมุดประเมินเมื่อออกนิเทศนักเรียนเรียนในสถานประกอบการ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เจริญปริมาณ ศูนย์ฝึกอบรบวิชาชีพอำเภอ จำนวน 3 ศูนย์

6.2 เจริญคุณภาพ

- การดำเนินงานในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพการเปิดวิสตดูอุปกรณ์ของนักเรียน นักศึกษาเรียนในสถานประกอบการในสาขาวิชาเป็นไปด้วยความคุ้มค่า ทนทานและประหยัด

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ขออนุเคราะห์ให้นักเรียนนักศึกษาฝึกอาชีพ - ส่งตัวฝึกอาชีพ - นิเทศฝึกอาชีพ- หนังสือขอบคุณ-มอบเกียรติบัตรให้

สถานประกอบการ

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| 1. เขียนโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการ | | | ←→ | | | | | | | | | | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | | ←→ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|--------|--|---------------------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | | อ.สุศิริน 10,000 |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 28,000 | | อ.ระงะ 10,000 |
| รวม | | | - | - | - | 28,000 | | อ.ยิ่งอ 8,000 |
| รวมทั้งสิ้น | | 28,000 | | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 การจัดทำเอกสาร รูปเล่มในการเรียนในสถานประกอบการมีใช้อย่างเพียงพอ นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การปฏิบัติงานมากขึ้น

9.2 สถานประกอบการได้ประเมินนักเรียนที่ผ่านการฝึกงานเพื่อให้นักเรียนได้ภาคภูมิใจในวิชาชีพ เกิดแรงจูงใจในการประกอบอาชีพต่อไปเมื่อสำเร็จการศึกษา

9.3 ครูได้ประเมินการนิเทศของนักเรียน สามารถจัดเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบและอย่างมีประสิทธิภาพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการปฏิบัติงาน และความสำเร็จของงานแต่ละฝ่าย

โครงการ กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวโนรีดา สารี / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การแข่งขันกีฬาประจำปี เป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ เพิ่มทักษะกีฬาที่สำคัญฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ปลูกฝังคุณธรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ รู้ความสามัคคีพร้อมทั้งแสดงความสามารถด้านกีฬา รู้จักเคารพในกฎ กติกา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา
- 5.2 เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพดีระหว่างนักเรียนนักศึกษาระหว่างแผนกต่างๆ
- 5.3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566

- | | |
|--|----------------|
| - นักเรียน นักศึกษาศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน | จำนวน 100 คน |
| - คณะครู เจ้าหน้าที่ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน | จำนวน 9 คน |
| ผู้เข้าร่วมกิจกรรม | ทั้งหมด 109 คน |

6.2 เสิ้งคุณภาพ

- นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับเพื่อนๆ ได้ ตามกฎ กติกา ความรู้ มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุมเตรียมการจัดกีฬาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566
- ประชาสัมพันธ์การจัดกีฬาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการ | | | | | | | | | ↔ | ↔ | ↔ | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริริน 118 หมู่ 6 ตำบลมาโมง อำเภอสุคริริน จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|-------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 5,000 | | |
| รวม | | | - | - | - | 5,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 5,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ความสำเร็จในความร่วมมือของครู และนักเรียน นักศึกษา
- 9.2 สร้างความสามัคคี ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
- 9.3 นักเรียนได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามารถ
- 9.4 นักเรียนมีความซื่อสัตย์ ความอดทน และปฏิบัติตามกฎ กติกา
- 9.5 นักเรียน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการปฏิบัติงาน และความสำเร็จของงานแต่ละฝ่าย

โครงการ กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอรະแงะ)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอัลซู มะนอ / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การแข่งขันกีฬาประจำปี เป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถอย่างเต็มที่ เพิ่มทักษะกีฬาที่สำคัญฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ปลูกฝังคุณธรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการนี้ขึ้น

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ รู้ความสามัคคีพร้อมทั้งแสดงความสามารถด้านกีฬา รู้จักเคารพในกฎ กติกา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มีน้ำใจเป็นนักกีฬา
- 5.2 เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพดีระหว่างนักเรียนนักศึกษาระหว่างแผนกต่างๆ
- 5.3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566

- นักเรียน นักศึกษา ครู อาจารย์ และบุคลากร จำนวน 100 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับเพื่อนๆ ได้ ตามกฎ กติกา ความรู้ มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ประชุมเตรียมการจัดกีฬาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566
- ประชาสัมพันธ์การจัดกีฬาสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการ | | | | | | | | | ↔ | ↔ | ↔ | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอระแงะ อำเภอระแงะ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 5,000 | |
| รวม | | | - | - | - | 5,000 | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 5,000 | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ความสำเร็จในความร่วมมือของครู และนักเรียน
- 9.2 สร้างความสามัคคีกัน ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
- 9.3 นักเรียนได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามารถ
- 9.4 นักเรียนมีความซื่อสัตย์ ความอดทน และปฏิบัติตามกฎ กติกา
- 9.5 นักเรียน รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- จากการปฏิบัติงาน และความสำเร็จของงานแต่ละฝ่าย

โครงการ กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566
(ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอเอื้อง)

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายรอดินัน ปือราเฮง / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดน ภาคใต้ (ศพต.) ได้มีการจัดตั้ง ศูนย์วิทยาลัยสารพัดช่างธนาริวาส สาขาฝึกอบรมวิชาชีพประจำอำเภอเอื้อง เพื่อเป็นการขยายพื้นที่บริการทางวิชาชีพให้ประชาชนในเขตพื้นที่อำเภอเอื้อง และพื้นที่ใกล้เคียงให้มีโอกาสได้เข้าถึงการบริการด้านการศึกษาวิชาชีพได้อย่างทั่วถึง ซึ่งทางศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพประจำอำเภอเอื้อง ได้ดำเนินการเปิดสอน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประจำปีการศึกษา 2564 นั้น

ในการนี้ ทางศูนย์ฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญในด้านสุขภาพและพละนาฏยที่สมบูรณ์ การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และสร้าง ความสามัคคี จึงจัดทำโครงการกีฬาสานสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อเป็นกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากร และ นักเรียน นักศึกษา ประจำศูนย์ฯ ให้เกิดความสามัคคีกลมเกลียว ช่วยเหลือปรองดองซึ่งกันและกัน และทำให้ร่างกายแข็งแรง จิตใจ ร่า เริง สนุกสนาน รู้แพ้ รู้ชนะ ไม่เอาเปรียบ ให้อภัยซึ่งกันและกัน อย่างที่เรียกกันว่ามิน่าใจนักกีฬา ซึ่งกิจกรรมนี้ จะเป็นจุดเริ่มต้น ของการสร้างเสริมพละนาฏยที่ดี และเป็นกิจกรรมที่จัดให้นักเรียน นักศึกษาได้มีการทำกิจกรรมร่วมกัน มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อ รองรับการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพในอนาคต

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการออกกำลังกาย
- 5.2 เพื่อให้กีฬาสามารถพัฒนาศักยภาพทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาและสังคม
- 5.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน สร้างจิตสำนึกและปลูกฝัง ให้รักการออกกำลังกาย และเล่นกีฬา
- 5.4 เพื่อให้การกีฬาสร้างความสามัคคีในหมู่คณะและรู้จักการสร้างทีมเพื่อความสำเร็จ
- 5.5 เพื่อให้ใช้กิจกรรมกีฬา เป็นสื่อการสร้างความเข้มแข็ง ให้แก่นักเรียน นักศึกษา
- 5.6 เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพพละนาฏยที่ดีจากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา
- 5.7 เพื่อสร้างความสามัคคีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ประจำศูนย์ฯ
- 5.8 เพื่อเป็นการฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ประจำศูนย์ฯในการทำกิจกรรม

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เสิ้งปริมาณ กีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566

-นักเรียน จำนวน 100 คน

-บุคลากรประจำศูนย์ฯ จำนวน 6 คน

6.2 เสิ้งคุณภาพ

-นักเรียน นักศึกษา สามารถส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ได้จากการออกกำลังกายและเล่นกีฬา รวมถึงการสร้าง ความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ประจำศูนย์ฯ

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม - ประชุมเตรียมการจัดกีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566

- ประชาสัมพันธ์การจัดกีฬาสีสัมพันธ์ ประจำปีการศึกษา 2566

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|-----------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เขียนโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ขออนุมัติโครงการ | | ↔ | | | | | | | | | | |
| 3. ดำเนินการ | | | | | | | | | | | ↔ | |
| 4. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ มิถุนายน - สิงหาคม 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอย่างอ อำเภอย่างอ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|-------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | | - | - | - | 5,000 | | |
| รวม | | | - | - | - | 5,000 | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | 5,000 | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

10.1 สามารถส่งเสริมการมีสุขภาพพลานามัยที่ได้จากการออกกำลังกายและเล่นกีฬาได้

10.2 สามารถสร้างความสามัคคี ความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันระหว่างบุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ประจำศูนย์ฯ

10.3 สามารถฝึกฝนทักษะการทำงานร่วมกันของนักเรียน นักศึกษาในการเตรียมกิจกรรม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- รายงานผลการดำเนินโครงการ

โครงการ สอนวิชาชีพตัดผมชายให้ผู้ต้องขังในเรือนจำจังหวัดนครราชสีมา ประจำปีการศึกษา 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ เทพไช้ะ / แผนกช่างตัดผมชาย ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ด้วย สภาพการณ์ในปัจจุบันสังคมไทยมีการแข่งขันค่อนข้างสูง ผู้คนว่างงานมากเนื่องจากขาดคุณสมบัติและขาดโอกาสในการเข้าทำงาน ทำให้เกิดปัญหาการว่างงาน ปัญหาสังคม และปัญหาอาชญากรรมต่าง ๆ ขึ้นมามากมาย แผนกตัดผมชาย วิทยาลัยฯ เล็งเห็นถึงปัญหานี้ และด้วยวิชาตัดผมชายเป็นวิชาที่ไม่ต้องใช้เงินลงทุนมาในการประกอบอาชีพ และไม่ต้องใช้ความรู้มากมายนัก เพียงแต่ใช้ทักษะฝีมือในการประกอบอาชีพ เพื่อสร้างอาชีพให้กับผู้ต้องขังที่กำลังจะพ้นโทษมีวิชาชีพติดตัวสามารถนำไปประกอบอาชีพ เป็นคนดีในสังคม และยังเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้กับสถานศึกษาในทุกภาคการศึกษา ข้าพเจ้าจึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อลดปัญหาการว่างงาน ปัญหาสังคมเมื่อผู้ต้องขังพ้นโทษ
5.2 เพื่อสร้างอาชีพให้กับผู้ต้องขังใช้ในการประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวในอนาคต
5.3 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนให้กับสถานศึกษา

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- ผู้ต้องขังชายในเรือนจำจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 50 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- ผู้ต้องขังชายในเรือนจำจังหวัดนครราชสีมา จำนวน 50 คน มีทักษะความสามารถในการตัด

ผมชาย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- เป็นวิทยากรเข้าอบรมวิชาชีพตัดผมชายให้ผู้ต้องขังชายในเรือนจำจังหวัดนราธิวาสในหลักสูตรระยะสั้น ปีการศึกษา 2566 จำนวน 300 ชั่วโมง ภาคเรียนละ 150 ชั่วโมง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ← | | | | | | | | | | → |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ฝ่ายการศึกษาและพัฒนาจิตใจ เรือนจำจังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|---|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | | |
| -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | - | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ผู้ต้องขังที่พ้นโทษมีวิชาชีพติดตัว สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ในอนาคต และยังช่วยลดปัญหาสังคม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ สอนวิชาชีพตัดผมชายให้เยาวชนในสถานพินิจ จังหวัดนราธิวาส

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ เทพโษี / แผนกช่างตัดผมชาย ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้าเข้าสอนวิชาชีพตัดผมชายให้เยาวชนในสถานพินิจจังหวัดนราธิวาส เพื่อสร้างอาชีพให้เยาวชนที่ต้องโทษมีวิชาชีพติดตัว สามารถนำไปประกอบอาชีพหลังพ้นโทษได้ เป็นการสร้างอาชีพให้กับเยาวชน และคืนคนดีกลับสู่สังคม จึงได้เขียนโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อลดปัญหาการว่างงาน ปัญหาสังคมเมื่อเยาวชนพ้นโทษ
5.2 เพื่อสร้างวิชาชีพให้กับเยาวชนนำไปใช้ในการประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวในอนาคต

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- เยาวชนชายในสถานพินิจ จังหวัดนราธิวาส จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- เยาวชนชายในสถานพินิจ จังหวัดนราธิวาส จำนวน 20 คน มีทักษะความสามารถในการตัดผมชาย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- เป็นวิทยากรเข้าอบรมวิชาชีพตัดผมชายให้เยาวชนชายในสถานพินิจจังหวัดนราธิวาสในหลักสูตรระยะสั้น ปีการศึกษา 2566 จำนวน 30 ชั่วโมง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ มิถุนายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ สถานพินิจจังหวัดนครราชสีมา

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|--------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> | | | | | | | |
| -ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เยาวชนที่พ้นโทษมีวิชาชีพติดตัว สามารถนำไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้ในอนาคต และยังช่วยลดปัญหาสังคม

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ สอนวิชาชีพตัดผมชายในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนตามโครงการพระราชดำริ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวปทุมณา ดวงสุวรรณ / ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า เข้าสอนวิชาชีพตัดผมชายให้แก่แก่นักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านละโอ ตำบลศรีบรรพต อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส เพื่อสร้างอาชีพให้กับนักเรียนมีวิชาชีพติดตัวสามารถนำไปประกอบอาชีพเมื่อเติบโตเป็นผู้ใหญ่ได้ ข้าพเจ้าจึงเขียนโครงการนี้ขึ้นมา

5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างอาชีพตัดผมชายให้กับนักเรียนใช้ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวในอนาคต

5.2 เพื่อสนับสนุนวิชาชีพให้กับนักเรียนตามโครงการพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านละโอ จำนวน 20 คน

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนในโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านละโอ มีทักษะความสามารถในการตัดผม

ชาย

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- เป็นวิทยากรเข้าอบรมวิชาชีพตัดผมชายให้นักเรียนโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน บ้านละโอ จังหวัดนราธิวาสในหลักสูตรระยะสั้น ปีการศึกษา 2566 จำนวน 30 ชั่วโมง

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | ↔ | ↔ | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | ↔ | | | |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านละโอ ตำบลศรีบรรพต อำเภอศรีสาคร จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|---|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| - ค่าใช้สอยและวัสดุ | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | - | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- นักเรียนได้เรียนรู้ เกิดทักษะในวิชาชีพตัดผมชาย สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

10.1 การสังเกตพฤติกรรม

10.2 แบบสอบถาม

โครงการ จัดตั้งกลุ่มอาชีพประจำศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพทั้ง 3 อำเภอ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางมากลือซง อีซอ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

การฝึกอบรมเพื่อการส่งเสริมกลุ่มอาชีพ ก่อให้เกิดรายได้ และแก้ปัญหาการว่างงานของประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากภาวะวิกฤตทางการเงิน เป็นกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งและพึ่งตนเองได้ และเป็นอีกวิธีหนึ่งที่จะส่งเสริมให้ประชาชนให้เกิดกลุ่มอาชีพที่หลากหลาย มีการพึ่งพาอาศัยกันและกัน เกิดความสามัคคีขึ้นในหมู่คณะ และชุมชนยังสามารถนำสินค้ามาจำหน่ายหรือแลกเปลี่ยนกันจะเป็นทุนหมุนเวียนในชุมชน สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมให้กินของไทย ใช้ของไทย ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ ตลอดจนให้คนจนที่ไม่มีอาชีพ ให้มีรายได้เสริมสามารถครองตนเองให้อยู่ได้ สนับสนุนกลุ่มอาชีพที่มีอยู่ให้ได้รับการต่อยอดเพื่อความเจริญเติบโตสามารถเป็นสินค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับหนึ่ง อันจะเป็นการสร้างความเข้มแข็งของภาคประชาชนให้อยู่อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ของชุมชน และพัฒนากลุ่มอาชีพ
- 5.2 เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างรายได้และทุนหมุนเวียนภายในชุมชน
- 5.3 เพื่อสร้างโอกาสและทางเลือกในการประกอบอาชีพเป็นการเพิ่มรายได้และลดรายจ่ายในครัวเรือน
- 5.4 เพื่อให้ประชาชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและครอบครัว
- 5.5 เพื่อให้ชุมชนมีระบบการบริหารจัดการที่ดีในกลุ่มอาชีพ

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน อำเภอระแงะ และอำเภอเยื่อ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| -ค่าตอบแทนค่าใช้สอยและ วัสดุ | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สมาชิกกลุ่มได้รับการสนับสนุนมีรายได้เพิ่มขึ้น
- 9.2 สมาชิกกลุ่มสามารถใช้เป็นอาชีพเสริม หรือเป็นอาชีพหลักได้
- 9.3 สมาชิกกลุ่มมีความรู้และทักษะด้านอาชีพ

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสรุป/รายงานการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดตั้งกลุ่มฝึกอาชีพให้นักเรียนในสถาบันศึกษาปอเนาะ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางมากลือซง อีซอ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

- รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
 การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
 อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

สถาบันศึกษาปอเนาะ เป็นสถาบันสังคมเพื่อการเรียนการสอนตามหลักสุตศาสนาอิสลาม ให้สอดคล้องกับวิถีชีวิตตามวัฒนธรรมอิสลามและความต้องการของชุมชน ฉะนั้น เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจในจังหวัดชายแดนใต้ กิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้สู่สถาบันปอเนาะ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาอาชีวศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ในกลยุทธ์เสริมสร้างเครือข่ายชุมชน เพื่อการอยู่ดีมีสุข มีความเข้มแข็งของชุมชนและสังคม ส่งเสริมกิจกรรม ฝึกทักษะวิชาชีพในสถาบันศึกษาปอเนาะ ให้กับนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการฝึกอาชีพในสถาบันศึกษาปอเนาะ เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ เป็นแนวทางด้านวิชาชีพในการนำไปใช้ในการประกอบอาชีพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้ นักเรียนมีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ
- 5.2 เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และประสบการณ์ให้แก่ นักเรียนในสถาบันศึกษาปอเนาะ
- 5.3 เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ประกอบอาชีพและเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ในอนาคต
- 5.4 เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการดำรงชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

| สถาบันศึกษาปอเนาะ | ที่ตั้ง หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด | ชื่อกลุ่มอาชีพ | จำนวนสมาชิก |
|-----------------------------------|--|-------------------------|-------------|
| 1. นูรูลฮีดายะห์ | ม.7 ต.มาโมง อ.สุคริณ จ.นราธิวาส | งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 20 |
| 2. มัตราชะห์ดาร์นนาอิม(อัลกรูอาน) | ตำบลจอบาะ อ.ยิงอ จ.นราธิวาส | งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 20 |
| 3. มัตรอชาตุลวาซีละห์ | ตำบลลูโบะบายะ อ.ยิงอ จ.นราธิวาส | งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 20 |
| 4. ดารุลฮิสละห์ | 93/1 หมู่ 4 ต.บาโงสะโต อ.ระแงะ จังหวัดนราธิวาส | งานติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร | 20 |
| | | รวม | 80 |

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญในทางสายอาชีพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ติดต่อประสานงานกับวิทยากร
- จัดเตรียมหลักสูตรการฝึกอบรม และจัดทำกรฝึกอบรม
- สรุปผลการดำเนินงาน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริณ อำเภอระแงะ และอำเภอยิงอ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---------------------------------|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | | |
| -ค่าตอบแทนค่าใช้สอยและ วัสดุ | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | - | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิต และการประกอบอาชีพ
- 9.2 นักเรียนสามารถใช้เป็นอาชีพเสริม หรือเป็นอาชีพหลักได้
- 9.3 นักเรียนอบรมสามารถเผยแพร่วิชาต่าง ๆ สู่รุ่นต่อรุ่นได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสรุป/รายงานการดำเนินโครงการ

โครงการ จัดตั้งกลุ่มฝึกอาชีพให้นักเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางมากลือซง อีซอ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนวิชาสามัญควบคู่กับวิชาศาสนา โดยเปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นถึงชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ซึ่งนักเรียนบางส่วนเรียนเฉพาะวิชาศาสนาอย่างเดียว ฉะนั้น เพื่อให้การพัฒนาการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจในจังหวัดชายแดนภาคใต้ กิจกรรมเสริมสร้างการเรียนรู้สู่สถาบันศึกษาเอกชน ได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาอาชีพศึกษาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ในยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในการแข่งขัน ส่งเสริมกิจกรรมฝึกทักษะวิชาชีพในสถาบันศึกษาเอกชนให้กับนักเรียน จึงได้จัดทำโครงการจัดตั้งกลุ่มฝึกอาชีพในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ เป็นแนวทางด้านวิชาชีพ ในการนำไปใช้ในการประกอบอาชีพต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ
- 5.2 เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และประสบการณ์ให้แก่ นักเรียนในโรงเรียนเอกชนสอนศาสนาอิสลาม
- 5.3 เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ประกอบอาชีพและเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ในอนาคต
- 5.4 เพื่อพัฒนาทักษะด้านวิชาชีพ สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการดำรงชีพ

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

| โรงเรียนเอกชนสอนศาสนา อิสลาม | ที่ตั้ง หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด | ชื่อกลุ่มอาชีพ | จำนวนสมาชิก |
|---------------------------------|---|-------------------------|-------------|
| 1. ดารุลฮิกมะห์ | ต.กาลิซา อ.ระแงะ จ.นราธิวาส 96130 | งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 20 |
| 2. ตัมปีฮูลฆอฟีลีน | ม.2 ต.ร่มไทร อ.สุคีริน จ.นราธิวาส | งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 20 |
| 3. อนุศาสตร์อิสลาม | 43/1 ต.ริโก้ อ.สุโหงปาดี จ.นราธิวาส 96140 | งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 20 |
| 4. โรงเรียนอนุรักษวิทยา | ตำบลยี่งอ อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส | งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 20 |
| 5. โรงเรียนสมานมิตรวิทยา | ตำบลละหาร อำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส | งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น | 20 |
| | | รวม | 100 |

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียนมีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญในทางสายอาชีพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ติดต่อประสานงานกับวิทยากร
- จัดเตรียมหลักสูตรการฝึกอบรม และจัดทำทำการฝึกอบรม
- สรุปผลการดำเนินงาน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | | ↔ | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | ↔ | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคีริน อำเภอระแงะ และอำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าตอบแทนค่าใช้สอยและ วัสดุ | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิต และการประกอบอาชีพ
- 9.2 นักเรียนสามารถใช้เป็นอาชีพเสริม หรือเป็นอาชีพหลักได้
- 9.3 นักเรียนอบรมสามารถเผยแพร่วิชาต่าง ๆ สู่รุ่นต่อรุ่นได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสรุป/รายงานการดำเนินโครงการ

โครงการ ฝึกอบรมวิชาชีพพระยะสันในศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพทั้ง 3 ศูนย์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางมากลือซง อีซอ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้อุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศพต.) ได้จัดสรรงบประมาณดำเนินงาน ในโครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความจริงที่ถูกต้องเพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหา ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษาโดยการฝึกอบรมหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น

วิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพทั้ง 3 ศูนย์ มีการดำเนินการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ซึ่งตรงตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการขยายพื้นที่บริการด้านวิชาชีพ จึงดำเนินการเปิดการเรียนการสอน โดยมีกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 600 คน เพื่อให้นักเรียนและประชาชนทั่วไปได้นำความรู้และทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ รู้จักศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพทั้ง 3 ศูนย์
- 5.2 เพื่อขยายพื้นที่บริการด้านวิชาชีพให้กับประชาชนในเขตพื้นที่ห่างไกล
- 5.3 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักการนำทรัพยากรมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- 5.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่สนใจ

จำนวน 600 บาท

6.2 เชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป มีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญในทางสายอาชีพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ติดต่อประสานงานกับวิทยากร
- จัดเตรียมหลักสูตรการฝึกอบรม และจัดทำกรฝึกอบรม
- สรุปผลการดำเนินงาน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ↔ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ← | | | | | | | | | | → |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ↔ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ ศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคิริน อำเภอระแงะ และอำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|---|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | | | |
| <u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> -ค่าตอบแทนค่าใช้สอยและ วัสดุ | | - | - | - | - | - | | |
| รวม | | - | - | - | - | - | | |
| รวมทั้งสิ้น | | | | | | - | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปมีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ สามารถนำความรู้ที่ได้ไป
ใช้ในชีวิต และการประกอบอาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปสามารถใช้เป็นอาชีพเสริม หรือเป็นอาชีพหลักได้

9.3 นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปอบรมสามารถเผยแพร่วิชาต่าง ๆ สู่รุ่นต่อรุ่นได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสรุป/รายงานการดำเนินโครงการ

โครงการ ฝึกอาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางมากลือซง อีซอ / ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
2. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง
 โครงการใหม่
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง / เชื่อมโยง / ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
 รัฐบาล
 กระทรวงศึกษาธิการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ประเด็นที่..... กลยุทธ์ที่
- มาตรฐานการอาชีวศึกษา (การประกันคุณภาพ) มาตรฐานที่..... ตัวบ่งชี้.....
- การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การประเมินสถานศึกษาแบบอย่างเศรษฐกิจพอเพียง
- อื่น ๆ

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ศูนย์พัฒนาการศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ศพต.) ได้จัดสรรงบประมาณดำเนินงาน ในโครงการส่งเสริมและเผยแพร่ความจริงที่ถูกต้องเพื่อสนับสนุนการแก้ไขปัญหา ยุทธศาสตร์การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางการศึกษาโดยการฝึกอาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นั้น

วิทยาลัยเทคนิคบางนรา มีการดำเนินการจัดฝึกอาชีพให้กับกลุ่มเป้าหมายพิเศษ ซึ่งตรงตามนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการขยายพื้นที่บริการด้านวิชาชีพ จึงดำเนินการเปิดการเรียนการสอน โดยมีกลุ่มเป้าหมายพิเศษ จำนวน 595 คน เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายพิเศษได้นำความรู้และทักษะที่ได้ไปปรับประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวัน

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อสนองนโยบายของรัฐบาลในการดูแล ค้ำครอง และบริการความรู้แก่กลุ่มเป้าหมายพิเศษ
- 5.2 เพื่อการแก้ปัญหาการว่างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้ และสร้างสังคมสันติสุข
- 5.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์สถานศึกษาและศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพทั้ง 3 ศูนย์

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ

| ประเภทกลุ่มเป้าหมาย | ชื่อกลุ่มอาชีพที่จัดตั้ง | ที่อยู่ของสถานที่จัดตั้งกลุ่มอาชีพที่ตั้ง (หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด) | จำนวนผู้เข้าฝึกอาชีพ (คน) | จำนวนชั่วโมงที่ฝึกอาชีพ |
|-----------------------------------|---|--|---------------------------|-------------------------|
| 1. ผู้ได้รับผลกระทบ/ผู้ด้อยโอกาส | การทำขนมหมากมลายู | ต.ละหาร อ.ยี่งอ จ.นราธิวาส | 20 | 6 ชม. |
| 2. เยาวชน/เยาวชนสถานพินิจ/เรือนจำ | 1. คอมพิวเตอร์(การใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ออกแบบงานนำเสนอ | 118 ม.6 ต.มาโมง อ.สุคีริน จ.นราธิวาส | 40 | 6 ชม. |
| | 2. งานซ่อมรถจักรยานยนต์เบื้องต้น | ต.ภูเขาทอง อ.สุคีริน จ.นราธิวาส | 20 | 12 ชม. |
| | 3. ตัดผมชาย | เรือนจำจังหวัดนราธิวาส, รร.นิคมพัฒนา4, รร.นิคมพัฒนา5, รร.นิคมพัฒนา6, รร.สุคีริน, รร.นิคมพัฒนา7 | 150 | 75 ชม., 6 ชม. |
| | 4. ขนมห้าปีน | ต.เกียร์, ต.ร่มไทร, ต.ภูเขาทอง, ต.สุคีริน, ต.มาโมง อ.สุคีริน จ.นราธิวาส | 100 | 6 ชม. |
| | 5. ตัดผมชาย | สถานพินิจจังหวัดนราธิวาส | 20 | 75 ชม. |
| | 6. ช่างซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า | ต.ร่มไทร, ต.เกียร์ อ.สุคีริน จ.นราธิวาส | 40 | 12 ชม. |
| 3. พระราชดำริ | 1. ขนมหั่นดอกกุหลาบ | โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน บ้านตืองอช่างกลปทุมวัน อนุสรณ์ 13 ต.ศรีบรรพต อ.ศรีสาคร จ.นราธิวาส | 20 | 6 ชม. |
| | 2. ผลิตภัณฑ์แปรรูป | โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน บ้านตืองอช่างกลปทุมวัน อนุสรณ์ 13 | 20 | 30 ชม. |
| 4. ครูสอนโรงเรียนตาดีกา | - | - | - | - |

| ประเภทกลุ่มเป้าหมาย | ชื่อกลุ่มอาชีพที่จัดตั้ง | ที่อยู่ของสถานที่จัดตั้งกลุ่มอาชีพที่ตั้ง (หมู่บ้าน ตำบล อำเภอ จังหวัด) | จำนวนผู้เข้าฝึกอาชีพ (คน) | จำนวนชั่วโมงที่ฝึกอาชีพ |
|----------------------------|------------------------------|---|---------------------------|-------------------------|
| 5. ผู้สูงอายุ/กลุ่มแม่บ้าน | 1.อาหารอิสลาม | 118 ม.6 ต.มาโมง อ.สุคริณ จ. นราธิวาส | 40 | 6 ชม. |
| | 2.ไอศกรีมโฮมเมด | 118 ม.6 ต.มาโมง อ.สุคริณ จ. นราธิวาส | 40 | 6 ชม. |
| | 3.งานสานชะลอมไม้ไผ่ | 118 ม.6 ต.มาโมง อ.สุคริณ จ. นราธิวาส | 20 | 6 ชม. |
| | 4.ปลาตุกแดดเดียว | บ้านปูลาไทย ต.ตันหยงมัส อ.ระแงะ จ.นราธิวาส | 25 | 30 ชม. |
| | 5.การออกแบบด้วยโปรแกรม canva | 118 ม.6 ต.มาโมง อ.สุคริณ จ. นราธิวาส | 40 | 6 ชม. |
| รวม | | | 595 คน | เฉลี่ย.....ชม. |

6.2 เชิงคุณภาพ

- กลุ่มเป้าหมายพิเศษ มีความรู้ ความสามารถเชี่ยวชาญในทางสายอาชีพ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมได้

7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

- กิจกรรม

- ติดต่อประสานงานกับวิทยากร
- จัดเตรียมหลักสูตรการฝึกอบรม และจัดทำกรฝึกอบรม
- สรุปผลการดำเนินงาน

- ขั้นตอนดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| 1. เสนอและขออนุมัติโครงการ | ←→ | | | | | | | | | | | |
| 2. ดำเนินการตามโครงการ | | ← | | | | | | → | | | | |
| 3. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | | | | | | ←→ |

- ระยะเวลาการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

- สถานที่ดำเนินการ ณ วิทยาลัยเทคนิคบางนรา และศูนย์ฝึกอบรมวิชาชีพอำเภอสุคริณ อำเภอระแงะ และอำเภอยี่งอ จังหวัดนราธิวาส

8. งบประมาณ

| หมวดรายจ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|--|--|--|---------------------|--|----------|
| | | งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบอุดหนุน <input type="checkbox"/> สิ่งประดิษฐ์ <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | งบรายจ่ายอื่น <input type="checkbox"/> ปวช. <input type="checkbox"/> ปวส. <input type="checkbox"/> ระยะสั้น | รายได้ สถานศึกษา | งบ จชต. <input checked="" type="checkbox"/> งบดำเนินงาน <input type="checkbox"/> งบรายจ่ายอื่น | |
| ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าตอบแทนค่าใช้สอยและ วัสดุ | | - | - | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | - | - | |
| รวมทั้งสิ้น | | - | | | | | |

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปมีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ สามารถนำความรู้ที่ได้ไป
ใช้ในชีวิต และการประกอบอาชีพ

9.2 นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปสามารถใช้เป็นอาชีพเสริม หรือเป็นอาชีพหลักได้

9.3 นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปอบรมสามารถเผยแพร่วิชาต่าง ๆ สู่รุ่นต่อรุ่นได้

10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

- แบบสรุป/รายงานการดำเนินโครงการ

ภาคผนวก



คำสั่งวิทยาลัยเทคนิคบางนา

ที่...๕๖๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส มีความประสงค์จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ และเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของวิทยาลัยสารพัดช่างนราธิวาส เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งสอดคล้องกับการพัฒนาจังหวัดแบบบูรณาการและวิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๕๒ ข้อ ๔๒ (๑) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ สำหรับสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะ กำหนดนโยบายแก่ คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

| | | | |
|----------------|------------|----------------|---------------------|
| ๑.๑ นายพิทักษ์ | ธรรมมา | ผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายสุรพล | ศรีสุวรรณ | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๑.๓ นายเสถียร | เพชรรัตน์ | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ |
| ๑.๔ นายสมบูรณ์ | หลักทรัพย์ | รองผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงานและรับผิดชอบโครงการ มีหน้าที่ จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกำหนดให้ครู อาจารย์ และบุคลากรที่ได้รับมอบหมายทุกท่าน ได้มีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ เสนอแนวคิดและทำโครงการวิเคราะห์โครงการให้เป็นไปตามนโยบายของ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ให้แล้วเสร็จในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖ และนำเสนอ คณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

| | | | |
|-------------------|--------------|--------------------|---------------|
| ๒.๑ นายสมบูรณ์ | หลักทรัพย์ | รอง ผอ.ฝ่ายแผนงานฯ | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นางนุรฮัยนีย์ | ธนานันต์ | หน.แผนกตัดเสื้อ | กรรมการ |
| ๒.๓ นางสาวนทลี | กาโร | หน.งานการเงิน | กรรมการ |
| ๒.๔ นายภูวดล | คำละเอียด | หน.งานพัสดุ | กรรมการ |
| ๒.๕ นายสุไลมาน | หวันฮุสเซนต์ | หน.แผนกไฟฟ้า | กรรมการ |
| ๒.๖ นายธีรเดช | ขวัญนาคม | หน.แผนกคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| ๒.๗ นายหัสนัย | บินนิเลาะ | หน.แผนกช่างยนต์ | กรรมการ |
| ๒.๘ นายซาการียา | บินมะเยาะ | หน.แผนกเชื่อมโลหะ | กรรมการ |

| | | | | |
|------|----------------|-------------|----------------------|---------------------|
| ๒.๙ | นางสาวเมธิศา | ทองรัมย์ | หน.แผนกบัญชี | กรรมการ |
| ๒.๑๐ | นางแววมณี | ไข่มุกด์ | หน.งานกิจกรรมฯ | กรรมการ |
| ๒.๑๑ | นางปทุมพร | สกุลจีน | จนท.งานสารบรรณ | กรรมการ |
| ๒.๑๒ | นางสาวภาวดี | เป้าวิวัฒน์ | หน.งานวัดผลฯ | กรรมการ |
| ๒.๑๓ | นายมานพ | เทพโษะ | หน.แผนกตัดผม | กรรมการ |
| ๒.๑๔ | นางสาวนุรลัษณา | สะลือบอง | หน.งานทะเบียน | กรรมการ |
| ๒.๑๕ | นางสาวสุนนระห์ | แมยู | หน.งานพัฒนาหลักสูตรฯ | กรรมการ |
| ๒.๑๖ | นายอัลซุ | มะนอ | หน.ศูนย์ฯ อ.ระแงะ | กรรมการ |
| ๒.๑๗ | นายรอดินัน | ปือราเฮง | หน.ศูนย์ฯ อ.ยี่งอ | กรรมการ |
| ๒.๑๘ | นางสาวโนรีดา | สระรี | หน.ศูนย์ฯ อ.สุคีริน | กรรมการ |
| ๒.๑๙ | นางลลิตา | ท่าสอน | หน.งานประกันฯ | กรรมการ |
| ๒.๒๐ | นางกนกวรรณ | ผลส่ง | จนท.งานกิจกรรม | กรรมการ |
| ๒.๒๑ | นางสาวนราพร | จันทร์อ่อน | หน.งานห้องสมุด | กรรมการ |
| ๒.๒๒ | นางสาวกรกมล | จารุกรโกศล | จนท.อศจ. | กรรมการ |
| ๒.๒๓ | นายเดชาพัทธ์ | สืบสุข | หน.แผนกเสริมสวย | กรรมการ |
| ๒.๒๔ | นางสาวศรสวรรค์ | ณ พัทลุง | หน.งานวิจัยฯ | กรรมการ |
| ๒.๒๕ | นางสาวสาकिनะ | อูเซ็ง | หน.งานการค้าฯ | กรรมการ |
| ๒.๒๖ | นางสาวศศิกานต์ | นิลวิจิตร | จนท.งานอาคารฯ | กรรมการ |
| ๒.๒๗ | นางมากลือซง | อีซอ | (หน.งานวางแผนฯ) | กรรมการและเลขานุการ |

๓. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ สรุปผลการดำเนินโครงการ ถ่ายภาพการปฏิบัติงานและรายงานให้
วิทยาลัยฯ ทราบ ประกอบด้วย

| | | | |
|-----|--------------|------------|---------------------|
| ๓.๑ | นายสมบุรณ์ | หลักทรัพย์ | ประธานกรรมการ |
| ๓.๒ | นางสาวมาชูรา | วาสารี | กรรมการ |
| ๓.๓ | นางลลิตา | ท่าสอน | กรรมการ |
| ๓.๔ | นางมากลือซง | อีซอ | กรรมการและเลขานุการ |

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของ
วิทยาลัยฯ และบังเกิดให้เกิดผลดีแก่ทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕

(นายพิทักษ์ ธรรมมา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบางนรา

วิทยาลัยเทคนิคบางนา
เลขที่ 55 หมู่ 13 ตำบลโคกเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนราธิวาส 96000
โทรศัพท์ 073-541765 โทรสาร 073-541765
www.technicbangnara.ac.th